


CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ACTA DE SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 20/2023
Caràcter: ordinària
Data: 27 de novembre de 2023
Hora: de 17:00 a 22:45
Lloc: Sala de Plens

MEMBRES ASSISTENTS

Sra. Marta Farrés Falgueras, Presidenta
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sra. Nani Valero Moreno, Regidora de Crida per Sabadell
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell

Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX

Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

MEMBRES ABSENTS

Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, Regidora de Sabadell En Comú Podem, ha excusat la seva absència

ALTRES ASSISTENTS

Sr. David Cabezuelo Valencia, Secretari General
Sr. Jesús Francisco Sierra Castanedo, Interventor General

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A la sala de Plens, es reuneix el Ple Municipal de l'Ajuntament de Sabadell en sessió ordinària i en primera convocatòria a les 17:00 hores del dia 27 de novembre de 2023.

Constatada l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcaldessa obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

A. PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de les actes de la sessió ordinària número 18/2023, de 23 d'octubre, i de la sessió extraordinària número 19/2023, de 10 de novembre.

D'acord amb el que disposa l'article 91.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldessa pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a les actes de les sessions anteriors que s'han distribuït amb la convocatòria. No se'n formula cap, per la qual cosa les actes de la sessió ordinària núm. 18/2023 i de la sessió extraordinària núm. 19/2023 es consideren aprovades.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=1>

ÀREA DE PRESIDÈNCIA I PROJECTES ESTRATÈGICS


RELACIONS EXTERNES

2. Elecció del síndic municipal de greuges (Exp. ALC/2023/120).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1- El 29 de juny de 2005, el Ple va acordar la creació del Síndic o Síndica Municipal de Greuges de Sabadell com a òrgan complementari de l'organització municipal, d'acord amb

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

l'article 48.2 c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

2- El 27 de juliol de 2017, el Ple va aprovar definitivament el text del nou Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Sabadell.

3- La Síndica Municipal de Greuges de Sabadell va ser nomenada per al càrrec pel Ple de 26 d'abril de 2018 per un període de cinc anys, amb efectes des del dia 1 de maig de 2018.

4- Havent expirat el mandat de l'actual Síndica per haver transcorregut el període per al qual fou nomenada, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 12364/2023 de 18 de setembre, és va iniciar el procediment per a l'elecció del Síndic/a Municipal de Greuges de Sabadell, mitjançant l'obertura d'una convocatòria pública perquè la ciutadania presentés candidatures al càrrec.

5- L'anuncia de la convocatòria es va publicar al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament el 20 de setembre de 2023.

6- El termini va finalitzar l'11 d'octubre de 2023 i es van presentar dues candidatures: la del Sr. Josep Escartín Laurito i la de la Sra. Eva Abellán Costa.

7- La candidatura del Sr. Josep Escartín Laurito ha obtingut el vistiplau de la Junta de Portaveus celebrada el dia 30 d'octubre de 2023 en considerar que es tracta d'un candidat idoni per a la realització de les funcions inherents al càrrec.

8- La responsable jurídica de l'expedient, segons informe de data 8 de novembre de 2023, informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- d) Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Sabadell, aprovat definitivament en la sessió plenària del dia 27 de juliol del 2017.
- e) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. Els articles 7, 8, 9, 10 i 11 del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges, en relació a l'elecció i nomenament del Síndic, les condicions d'elegibilitat, les causes d'incompatibilitat, la durada del càrrec i les causes del seu cessament, tot en concordança amb l'article 59 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, preveuen el procediment i les condicions per a l'elecció i nomenament de la persona que exerceixi la Sindicatura Municipal de Greuges.

D'aquests articles es desprèn que un cop iniciat el procediment de l'elecció i nomenament del/la Síndic/a, la Junta de Portaveus valorarà les candidatures presentades tenint en compte els criteris d'elegibilitat i incompatibilitats establerts en el seu Reglament, i el perfil i coneixements adequats per al desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec, i l'Alcaldessa sotmetrà al Ple l'elecció d'una candidatura entre les que hagin estat validades per la Junta de Portaveus.

2. L'article 5 del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges preveu que el/la Síndic/a percebrà les retribucions que fixi anualment el Ple mitjançant l'aprovació del pressupost general i que tindrà la consideració de personal de caràcter eventual.


3. L'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de la Llei del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques estableix que quan es tracti d'actes integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva de qualsevol tipus, han de ser objecte de publicació.

4. L'article 22.2 q) de la Llei 7/1985, de 2 abril, reguladora de les bases del Règim local en consonància amb l'article 52.2 r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableixen que correspon al Ple municipal determinades atribucions, entre elles les que expressament li atribueixin la llei, i en relació a l'article 59.2 del Decret Legislatiu 2/2003, el qual estableix que, el síndic o síndica municipal de greuges és escollit pel ple de l'ajuntament per una majoria de les tres cinquenes parts dels seus membres, en primera votació; si no s'assoleix aquesta majoria, en la segona votació és suficient la majoria absoluta.

5. L'article 7.4 del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges preveu un quòrum diferent, en el sentit que disposa que la candidatura proposada per l'alcaldeessa resultarà escollida si obté la majoria de les dues terceres parts dels membres de dret que integren la corporació municipal, en primera votació. En cas de no assolir-se l'esmentada majoria, en segona votació serà suficient el vot favorable de tres cinquenes parts dels membres de dret que integren la corporació per a la vàlida elecció del/la candidat/a.

6. Realitzada l'elecció, i en compliment de l'acord adoptat, correspon a l'alcaldeessa nomenar el/la Síndic/a Municipal de Greuges de Sabadell, d'acord amb el que preveu l'article 7.5 del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ACORD:

Primer. Elegir el Sr. Josep Escartín Laurito com a Síndic Municipal de Greuges de Sabadell, per un període de cinc anys, de conformitat amb la validació de la Junta de Portaveus i a proposta de l'alcaldesa.

Segon. Requerir el Síndic electe per tal que, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la notificació d'aquest acord i previ al seu nomenament per part de l'alcaldesa, presti declaració jurada de no trobar-se en cap causa d'incompatibilitat per exercir el càrrec, i formuli declaració de béns patrimonials en la que constaran tots els béns, drets i obligacions de què sigui titular.

Tercer. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Quart. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de la seu electrònica de la corporació.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=2>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent

Vots a favor: 19

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell

Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX

Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular


Vots en contra: 4

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Roman, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Juan Miguel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

Abstencions: 3

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ESTRATÈGIA DE CIUTAT

3. Aprovació de l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal del Vallès Occidental per al desenvolupament del projecte "El riu, teixint fils de vida", en el marc del Programa de plans de sostenibilitat turística en destinació (Exp. PPC/2023/17).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet


1. En data 22 de juny de 2023, per resolució del Conseller del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, es va atorgar al Consell Comarcal del Vallès Occidental, la subvenció d'1.532.000 euros, com a beneficiari de la convocatòria extraordinària 2022 del programa Plans de Sostenibilitat Turística en destinacions (Zen endavant PSTD) per executar el subprojecte anomenat "El riu, teixint fils de vida".
2. El projecte "El riu, teixint fils de vida" té per objectiu la creació d'un producte turístic singular i sostenible a l'entorn del Riu Ripoll que relaciona els camins fluvials i el patrimoni industrial de la comarca, promovent una xarxa d'itineraris per a us senderista i ciclista i estructurant l'oferta existent a la comarca de manera responsable i sostenible, en coherència amb els valors del territori.
3. El Consell Comarcal del Vallès Occidental ha establert un règim comú de participació i col·laboració mitjançant conveni dels 6 ajuntaments de la comarca que segueixen el curs del riu Ripoll amb el Consell Comarcal, i que són: Sant Llorenç Savall, Castellar del Vallès, Sabadell, Barberà del Vallès; Ripollet i Montcada i Reixac, per a la consecució d'un producte turístic comú identitari de la comarca del Vallès Occidental.
4. En data 27 de setembre del 2023, la Comissió Permanent del Consell Comarcal del Vallès Occidental, va adoptar l'Acord 73/2023, del Conveni Interadministratiu amb els ajuntaments per al desenvolupament del projecte " El riu, Teixint Fils de Vida", en el marc del PSTD del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea.
5. El Conveni Interadministratiu amb els ajuntaments per al desenvolupament del projecte "El riu, Teixint Fils de Vida", té per objecte regular les condicions per les quals es durà a terme la col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sabadell en la realització de les actuacions que relacionen els camins fluvials del Riu Ripoll i el patrimoni industrial de la comarca, promovent un itinerari d'ús senderista i ciclista.

6. L'execució de les actuacions d'acord amb les previsions del règim de la subvenció del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea, les durà a terme el seu destinatari, és a dir, el Consell Comarcal del Vallès Occidental.
7. És d'interès de l'Ajuntament de Sabadell que dins del seu terme municipal el Consell Comarcal del Vallès Occidental pugui executar les actuacions que s'indiquen al projecte PSTD anomenat "**El riu, teixint fils de vida**", així com assumir les obligacions d'execució i justificació del PSTD, com entitat destinatària dels fons. Aquestes actuacions s'instrumentalitzaran a través d'un encàrrec de gestió.
8. L'Ajuntament de Sabadell encarrega al Consell Comarcal del Vallès Occidental l'execució de les actuacions que es realitzin en els terrenys municipals incloses al projecte anomenat "El riu, teixint fils de vida", que durà a terme a partir dels compromisos adquirits al Conveni col·laboració interadministratiu entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sabadell per al desenvolupament del projecte "el riu, teixint fils de vida" en el marc dels plans de sostenibilitat turística en destinació del pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea – NGEU
9. Aquest encàrrec de gestió no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici.
10. La Cap de servei Planificació i Projectes de Ciutat, mitjançant informe de data 20 d'octubre de 2023, proposa l'aprovació del Conveni Interadministratiu per al desenvolupament del projecte "El riu, Teixint Fils de Vida".
11. En data 2 de novembre de 2023 el Servei de Patrimoni ha emès informe tècnic referent a la disponibilitat dels terrenys municipals afectats pel projecte "El Riu, teixint fils de vida".
12. La responsable jurídica de l'expedient segons informe de data 8 de novembre de 2023, informa favorablement la proposta tècnica, atès que s'ajusta al règim jurídic aplicable.
13. L'aprovació d'aquest expedient no està subjecte al règim de fiscalització prèvia, en tant que no s'aprova la realització de cap despesa ni conté cap acord de naturalesa econòmica, de manera que no hi concorre cap dels supòsits de fiscalització prèvia previstos als articles 7.1 i 16 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats locals del Sector Públic Local.

Fonaments de Dret

Es d'aplicació la normativa següent:

- a) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCPS)
- c) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i dels procediments de les administracions públiques de Catalunya
- d) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)
- e) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. Els articles 66 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que regulen les competències municipals i entre elles la conservació de camins i vies rurals.
2. L'art. 11.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les. A més els encàrrecs de gestió no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes regulats a la legislació de contractes del sector públic. En aquest cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ha d'ajustar al que preveu aquesta.
3. L'article 11.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic en relació a la definició de l'encàrrec de gestió "L'encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'òrgan o entitat que l'encarrega dictar tots els actes o resolucions de caràcter jurídic que donin suport o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte d'encàrrec".
4. L'art. 11.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic relació a les regles a les que s'ha d'ajustar la seva formalització al tractar-se d'òrgans de dret públic d'administracions diferents "Quan l'encàrrec de gestió s'efectuï entre òrgans i entitats de dret públic d'administracions diferents, s'ha de formalitzar mitjançant la signatura del conveni corresponent entre elles, que s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de l'Estat», al butlletí oficial de la comunitat autònoma o al de la província, segons l'Administració a què pertanyi l'òrgan que efectua l'encàrrec"
5. L'article 107 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i dels procediments de les administracions públiques de Catalunya estableix que "Les administracions públiques, sense perjudici d'allò disposat per la legislació específica, poden establir o formalitzar les relacions mitjançant qualsevol instrument jurídic o organitzatiu que considerin adequat per al compliment dels objectius d'interès comú".
6. L'article 22.2 q) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local en relació amb l'article 114.3 e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i en relació amb l'article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en referència a la competència del Ple per aprovar l'encàrrec de gestió i la majoria absoluta necessària per la seva aprovació en el cas de "Transferència de

funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o els encàrrecs de gestió fets per altres administracions, llevat que per llei s'imposin obligatòriament”.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar l'encàrrec de gestió consistent en dur a terme les actuacions incloses al Projecte “El riu, teixint fils de vida” que es duran a terme dins del municipi de Sabadell a favor del Consell Comarcal del Vallès Occidental que s'instrumentalitzarà mitjançant els compromisos adquirits al Conveni de col·laboració interadministratiu entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Sabadell per al desenvolupament del projecte “El riu, teixint fils de vida” en el marc dels plans de sostenibilitat turística en destinació del pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea – NGEU

Segon.- Mitjançant el present acte administratiu s'aprova el document annex que s'identifica a continuació, el codi segur de verificació del qual permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIU ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I AJUNTAMENT DE SABADELL PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE "EL RIU, TEIXINT FILS DE VIDA	PPC17I00I2	1X4V5L3G2Y651E64XXXX

Tercer.- Notificar aquests acords als interessats així com als departaments corresponents als efectes oportuns.

Quart.- Publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=3>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent

Vots a favor: 24

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
 Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
 Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
 Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
 Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
 Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
 Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 2

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
 Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

SECRETARIA GENERAL

4. Aprovació inicial de la cessió d'ús al Club de Futbol Planadeu Roureda del bé patrimonial situat al carrer Pins, 24 (Exp. PAT/2023/93).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. En data 10 de març de 2023, l'entitat privada sense ànim de lucre Club Futbol Planadeu Roureda, inscrita al Registre Municipal d'entitats amb el número 4041, mitjançant instància amb nº de registre 43032/2023 i codi d'assentament ATCE170X6L, sol·licita la renovació de la utilització de l'espai municipal situat al C/ Pins, 24, anotat a l'Inventari General de Béns i Drets Municipals com a bé patrimonial, sota l'epígraf III1/3040. L'entitat presenta el projecte "*Unió Esportiva Planadeu Roureda*", que durà a terme de manera autònoma.

2. L'Ajuntament és titular del bé que es descriu a continuació:

Descripció: Local comercial, plaza de los Chopos número 4 (grupo Can Deu, Subsector D), planta semisótanos, Puerta 1ª, de 58,52 metros cuadrados de superficie útil. Linda: Norte, escalera comunidad; Sur, pared medianera Bloque 3 de la plaza de los Chopos; Este, entrando, calle Pinos; y Oeste, plaza de los Chopos.

Inscripció: Està inscrita en el Registre de la Propietat número 1, volum 2.016, llibre 535, foli 245, finca 31.264.

Referència cadastral: 4133008DG2043C0015KA.

Qualificació: zona residencial en conjunts amb espais oberts d'ús públic (clau 2.1d).

Consten anotades en l'Inventari General de béns i drets municipals, com a bé patrimonial, sota l'epígraf III1/3040.

3. En data 16 de març de 2023, el Cap del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sabadell ha emès informe positiu de proposta d'adjudicació de l'espai situat al C/ Pins, 24, a favor de l'esmentada entitat, basant-se en el projecte que ha presentat. Els arguments per a la validació de la proposta de projecte són els següents:

"Necessitat d'espais per a la gestió administrativa de l'entitat.

Criteris de l'article 10 del Reglament que compleix l'entitat. [...].

- *Projectes consolidats que tinguin projecció de continuïtat en benefici de la comunitat.*
- *S'adrecin a la millora de la qualitat de vida de les persones.*
- *Promoguin els interessos col·lectius i socials de les persones i del barri on viuen.*
- *Promocionin la cultura a l'abast de tothom i l'esport de base.*
- *Fomentin l'apoderament i la coresponsabilitat dels sabadellencs i sabadellenques, mitjançant l'autogestió d'activitats i projectes.*
- *Procurin la cohesió social i el treball comunitari.*
- *Promoguin la lluita per fer desaparèixer les desigualtats socials.*

En quant a l'ús dels espais (marxar els criteris que compleix l'entitat):

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- *La utilització conjunta i compartida dels espais. És prioritari que les entitats de la ciutat es coordinin i treballin per crear un teixit associatiu fort i ampli.*
- *La coherència del projecte amb la realitat social del barri o la ciutat i els serveis existents”.*

4. En data 21 d'abril de 2023, l'Arquitecte de la Secció de Planificació Urbanística de l'Ajuntament de Sabadell va emetre informe en els següents termes:

[...].

3. QUALIFICACIÓ URBANÍSTICA

L'immoble es troba en sòl qualificat com a Zona residencial en conjunts amb espais oberts d'ús públic (clau 2-1d).

4. USOS ADMESOS

Usos dominants: Plurihabitatge
Usos compatibles: Unihabitatge
Comerç (PEC/MEC/GEC) < 2.500 m² SV)
Comerç singular ((PEC/MEC/GEC) < 2.500 m² SV)
Oficines i serveis
Hoteler
Restauració
Indústria artesanal
Tallers de reparació de vehicles
Aparcament
Educatiu
Sanitari-assistencial
Esportiu
Cultural
Associatiu
Religiós
Serveis urbans”.

5. En data 7 de setembre de 2023 la Comissió d'Avaluació i Seguiment de les cessions d'ús estable dels espais municipals va tenir coneixement de la sol·licitud de renovació de l'espai municipal abans indicat.
6. En data 11 d'octubre de 2023 el Cap del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sabadell emet nou informe conforme l'entitat interessada, el Club de Futbol Planadeu Roureda, és fruit de la fusió de les entitats Club Esportiu Futbol Planadeu Sabadell (a qui se li havia atorgat l'anterior autorització d'ús privatiu sobre el local del C/ Pins, 24) i Vocalia de Fútbol Roureda. La nova entitat resultant de la fusió, Club de Futbol Planadeu

Roureda, continua amb els mateixos objectius i amb l'execució dels projectes esportius anteriors a l'esmentada fusió.

7. En data 16 d'octubre de 2023, l'Arquitecte del Servei de Patrimoni de Béns de l'Ajuntament de Sabadell ha emès informe tècnic en el què conclou que és factible la cessió de l'espai pel període de 4 anys, atès que l'entitat realitzarà principalment activitats compatibles amb la qualificació urbanística, i delimita els espais i superfícies que seran objecte de cessió:

L'espai de cessió, es troba en la planta baixa d'un edifici d'habitatges i locals de construcció aïllada, amb front al carrer dels Pins per una part i a la plaça dels Pollancre per l'altra.

Aquesta edificació consta de planta baixa i set plantes pis.

La cessió es concreta en un dels locals de la planta baixa de l'edificació, concretament el número 24, situat al centre respecte a tot el conjunt.

L'espai de cessió, es compon d'un espai diàfan situat en planta baixa de l'edifici, amb accés des del carrer dels Pins, que disposa de les següents sales:

- *En ús exclusiu:*
 - *Sala diàfana*
 - *Lavabo*

Els espais queden a un sol nivell de planta baixa, amb un únic graó d'accés des del carrer.

Superfícies de cessió

Les superfícies de cessió per plantes son les següents:

Planta	Cessió en ús exclusiu	Cessió en ús compartit
<i>Planta baixa</i>	<i>59,60 m²</i>	<i>0 m²</i>
TOTAL	59,60 m²	0 m²

S'adjunta plànol dels espais de cessió.


8. No consta que hi hagi cap altra entitat ciutadana sense ànim de lucre interessada en la utilització privativa d'aquest espai.
9. En data 16 d'octubre de 2023 la responsable jurídica de l'expedient informa favorablement la proposta tècnica atès que s'ajusta al règim jurídic aplicable.
10. Aquest expedient no està sotmès al règim de fiscalització prèvia.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Articles 72 a 76 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals (en endavant RPEL), relatius a la utilització dels béns patrimonials.

b) L'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant, LPACAP), relatiu a la informació pública.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques**:

1. L'article 72.1 del RPEL estableix que els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en les condicions usuales de la pràctica civil i mercantil, bé directament per l'ens local o per mitjà dels particulars.

I l'apartat 3 d'aquest mateix article estableix que els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció urbanística, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica.

En aquest cas, atenent el projecte presentat per l'entitat, s'ha fet prevaler la rendibilitat social de l'activitat a implantar per sobre de la rendibilitat econòmica, tal i com es posa de manifest a l'informe tècnic de l'Arquitecte del Servei de Patrimoni de data 16 d'octubre de 2023.

2. Així mateix, l'article 75.1 del RPEL estableix que els ens locals poden cedir en precari l'ús de béns patrimonials a altres administracions o entitats públiques o a entitats privades sense ànim de lucre quan els hagin de destinar a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local. I afegeix, en el seu apartat 2n, que l'acord de cessió haurà de determinar la finalitat concreta a què les entitats o les institucions beneficiàries han de destinar els béns.

3. El procediment per adjudicar de manera directa aquesta cessió, d'acord amb l'article 75.3 del RPEL, requereix un període previ d'informació pública mínim de 15 dies durant el qual s'hi poden formular reclamacions o al·legacions. No obstant això, l'article 83.2 de la LPACAP estableix que per la informació pública es publicarà un anunci en el diari oficial corresponent per tal que qualsevol persona física o jurídica pugui examinar l'expedient, o la part del mateix que s'acordi. L'anunci assenyalarà el lloc d'exhibició i determinarà el termini per formular al·legacions, que en cap cas podrà ser inferior a 20 dies.

4. El document de formalització de la cessió, tal i com indica l'article 75.4 del RPEL, ha de ser administratiu i ha de contenir, a més dels requisits generals reglamentaris, el reconeixement explícit i mutu conforme al qual el precarista no resta en relació de dependència respecte de l'ens local cedent i que l'ús del bé és gratuït i merament tolerat.

5. Així mateix, de conformitat amb l'article 73 del RPEL en l'expedient de cessió de l'ús d'un bé patrimonial ha de quedar justificada l'oportunitat o la conveniència, i s'ha d'acreditar el caràcter patrimonial del bé i la valoració tècnica.

En aquest sentit, el local situat a al C/ Pins, 24, consta anotat a l'Inventari Municipal de Béns i Drets sota l'epígraf III1/3040 amb caràcter de bé patrimonial. S'inclou en l'expedient informe tècnic de l'Arquitecte superior del Servei de Patrimoni amb la valoració de la cessió de l'espai de data 16 d'octubre de 2023.

I l'oportunitat o conveniència d'aquest expedient de cessió a favor d'aquesta entitat queda motivat per la prestació d'un servei social a la ciutat, tal i com queda suficientment acreditat tant en els informes del Cap del Servei d'Esports de data 16 de març de 2023 i 11 d'octubre de 2023, com en el projecte presentat per l'entitat.

6. Conforme el què estableix l'article 76.1 del RPEL, l'autorització d'ús privatiu a precari s'extingirà per la reclamació del bé feta per l'ens local, amb el requeriment previ al precarista amb un mes d'antelació, i també per la devolució d'aquest per part del precarista. També s'extingirà automàticament en el cas que el bé es destini a una altra finalitat.

7. Les condicions generals que regularan aquesta cessió són les que es relacionen a continuació:

PRIMERA: Caràcter de la cessió

L'entitat beneficiària de la cessió a precari no queda en relació de dependència respecte a l'Ajuntament i l'ús del bé és gratuït i merament tolerat.

SEGONA: Manteniment i consums

L'entitat està obligada a la conservació i manteniment ordinari dels espais o equipaments cedits, així com els altres espais i instal·lacions d'utilització comuna. Alhora hauran de comunicar en tot moment el mal estat o la necessitat de manteniment que tenen al servei pertinent per a poder valorar actuacions.

L'entitat s'haurà de fer càrrec de la contractació i abonament de tots els subministraments necessaris per la seva activitat (electricitat, aigua, telèfon, gas, etc.), de la neteja de l'espai cedit, així com de la tramitació (en relació als subministraments) dels permisos que siguin necessaris.

TERCERA: Obres

Les entitats beneficiàries no poden fer en l'espai cedit pel seu ús cap tipus d'obra o actuació sense l'expressa autorització de l'òrgan municipal competent. L'autorització municipal haurà de ser expressa i la realització de les obres comptarà amb l'assessorament tècnic municipal.

Les obres o actuacions quedaran en benefici del bé immoble, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per la seva realització.

En cas que les entitats beneficiàries realitzin obres sense autorització, des de l'Administració municipal es podrà ordenar que es restitueixi el bé al seu estat original, sense dret a indemnització o compensació econòmica. En cas de no fer-ho, es podran executar subsidiàriament les obres de restitució, estant obligada l'entitat a sufragar el cost. Si la restitució fos impossible sense el menyscabament del bé, el causant estarà obligat a indemnitzar pels perjudicis ocasionats.

QUARTA: Responsabilitat civil



CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

L'entitat serà responsable directa dels danys i perjudicis ocasionats a tercers en els locals cedits causats pels seus membres i usuaris, bé per acció o per omissió, dol o negligència, tenint la condició de tercer el propi Ajuntament.

L'entitat haurà d'assegurar les seves responsabilitats civils i patrimonials en tot allò que no resultin cobertes per la pòlissa general que en cada moment tingui contractada l'Ajuntament de Sabadell, aquesta cobertura abastarà als membres de la pròpia entitat i a tercers que en puguin resultar afectats.

CINQUENA: Utilització compartida del local

En el cas que es produeixi algun conflicte sobre l'ús del local cedit entre les entitats beneficiàries de l'autorització d'ús de l'immoble, l'Ajuntament de Sabadell actuarà com a mediador de manera vinculant per totes les parts.

Quan un immoble tingui cedit l'ús a una entitat i es vulguin incorporar altres entitats, l'Ajuntament adoptarà els acords necessaris de modificació de la cessió d'ús, previ informe del servei municipal de referència que es pronunciarà expressament sobre la compatibilitat o determinació d'espais adients per tal que les entitats autoritzades puguin fer-ne un ús compartit, tot escoltant a les entitats autoritzades.

SISENA: Ús del local per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament es reserva el dret de fer servir els espais de titularitat municipal dels que hagi autoritzat l'ús per a dur-hi a terme activitats que no interfereixin aquelles per a les quals s'hagin cedit, prèvia comunicació a l'associació o entitat cessionària, amb una antelació mínima de cinc dies naturals a la data en què tingui previst fer-lo servir.

SETENA: Devolució de l'immoble

En cas de resolució o exhaurit el termini previst, l'entitat haurà de lliurar l'immoble net, buit, expedit i a completa disposició de l'ajuntament, amb l'obligació de retirar el material no municipal emmagatzemat. En cas que no es retiri s'entendrà abandonat i l'Ajuntament en podrà disposar, sens perjudici de rescabalar-se del cost de retirar-ho. L'entitat haurà de revertir a l'Ajuntament l'ús dels locals objecte de la cessió en el seu estat originari, exceptuant el desgast ordinari patit per l'ús.

VUITENA: Utilització ocasional de l'espai cedit per altres entitats


L'entitat cessionària podrà autoritzar la utilització ocasional de l'espai cedit a d'altres associacions o entitats que compleixin els requisits establerts al Reglament per a la cessió a associacions i entitats ciutadanes sense ànim de lucre de l'ús estable d'espais municipals, per tal de prioritzar la utilització conjunta i compartida dels

espais, en el sentit que es recull a l'article 10 del citat Reglament, ja que és prioritari que les entitats de la ciutat es coordinin i treballin per crear un teixit associatiu fort i ampli.

NOVENA: Obligacions generals dels titulars de l'autorització d'ús privatiu

L'associació o entitat ciutadana beneficiària d'una cessió o autorització d'ús està obligada a complir les obligacions següents:

1. L'ús de l'immoble s'ha d'ajustar al programa de les activitats que va fonamentar la sol·licitud de cessió. Cas que durant el termini de vigència es volguessin variar les activitats previstes, l'entitat presentarà la nova proposta i caldrà l'autorització expressa municipal. Aquesta autorització no incrementarà el temps de durada previst a la cessió inicial.
2. Nomenar un representant que serà responsable del bon funcionament de la instal·lació i del respecte de les condicions establertes.
3. Respectar els horaris d'utilització establerts en l'acord de cessió o aquells altres que li siguin autoritzats.
4. No deixar el local sense ús. En cas de suspensió temporal de l'activitat de l'associació o entitat, el cessionari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament, qui decidirà si s'escau rescindir-ne la cessió.
5. No realitzar al centre cap mena de publicitat mercantil de tercers, excepte amb autorització municipal. Entenent per publicitat tota forma de comunicació que tingui per objecte afavorir o promoure, de forma directa o indirecta, la compra/venda o contractació de serveis i/o béns.
6. Respectar els locals assignats a altres entitats o associacions que comparteixin el centre sense interferir en el normal desenvolupament de les seves activitats.
7. Respectar la finalitat i destinació dels locals o espais d'ús comú.
8. Evitar l'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui dins o fora del local, així com l'emmagatzematge de qualsevol tipus de maquinària, estris o materials perillosos o aliens a la funció de l'immoble.
9. Les activitats que s'hi desenvolupin no podran causar molèsties al veïnat ni vulnerar els principis d'igualtat, ni atemptar contra la dignitat de les persones o discriminar per raons de sexe, capacitat, origen, religió, o qualsevol altra circumstància personal o social.
10. No pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització, adoptant les mesures oportunes establertes en la normativa vigent.
11. Conservar els locals assignats per al seu ús en òptimes condicions de salubritat i higiene.
12. Custodiar les claus del centre i tancar-lo quan sigui l'última entitat en usar-lo. Alhora han de vetllar pel bon ús dels locals cedits, exercint el control dels usuaris i la vigilància.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

13. Comunicar als Serveis Municipals competents per raó de l'activitat, qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir, havent-ho d'efectuar amb caràcter immediat en el supòsit de urgència.
14. Revertir a l'Ajuntament, un cop extingit o resolt l'acord de cessió o autorització, l'ús dels locals objecte de la cessió en el seu estat originari, excepte el desgast patit per l'ús.
15. Permetre en tot moment a l'Ajuntament l'exercici de la facultat de seguiment i inspecció quant a vigilància del compliment de la normativa vigent i de l'acord de cessió o autorització d'ús, facilitant l'accés a l'espai cedit i proporcionant la informació i documentació que sigui requerida.
16. Respectar les normatives de prevenció de riscos laborals i les directius que preveu el Servei de Prevenció de l'Ajuntament de Sabadell per a la cessió d'equipaments municipals a tercers i qualsevol altre normativa que en aquest àmbit resulti d'aplicació.
17. Respectar les normatives de protecció ambiental, no emmagatzemar materials perillosos i obtenir les corresponents llicències.
18. Vetllar per fer un ús responsable dels consums del local, garantint així un estalvi energètic.
19. A l'interior del local cedit i dins del respecte a l'autonomia de l'entitat, no podran realitzar activitats que contravinguin els principis d'igualtat de les persones, de manera que es prohibeix la realització de qualsevol acte de caràcter violent o que atempti contra la dignitat personal o discrimini individus o grups per raó de raça, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Queda prohibida la utilització dels espais cedits per a la realització d'activitats econòmiques que no es contemplin en els estatuts de l'associació, especialment en aquelles considerades com molestes, insalubres, nocives o perilloses.

DESENA: Resolució anticipada de l'autorització

L'Ajuntament pot resoldre anticipadament aquesta autorització per alguna de les causes següents:

- a) Fi de l'activitat per la qual es va cedir o, no haver-la iniciat en un termini d'1 mes a partir de la data d'inici d'efectes.
- b) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.

- c) Per renúncia de la cessionària abans del venciment del termini, prèvia comunicació per escrit amb una antelació mínima d'un mes.
- d) Per extinció de la personalitat jurídica de la cessionària o incórrer de forma sobrevinguda en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la llei de contractes del sector públic.
- e) Per la reclamació del bé feta per l'Ajuntament, amb el requeriment previ al precarista amb un mes d'antelació.
- f) Destinar el bé a una finalitat diferent a l'autoritzada.
- g) Per extinció del dret de l'Ajuntament sobre el bé cedit en ús.
- h) Per revocació per incompliment per part de la cessionària, prèvia audiència de l'interessat.

L'extinció de l'autorització d'ús per qualsevol causa no donarà dret a l'entitat afectada a cap tipus d'indemnització o compensació econòmica.

ONZENA: Resolució automàtica per venciment del termini

Aquesta autorització d'ús privatiu es resol automàticament pel venciment del termini per la qual va ser atorgada.

DOTZENA: Interpretació

Qualsevol dubte que pugui plantejar-se envers la interpretació i/o aplicació d'aquest document, el resoldrà directament l'Ajuntament de Sabadell.

8. L'entitat Club Futbol Planadeu Roureda té per objecte una activitat social compatible amb el règim urbanístic de l'immoble.

9. Donades les característiques que es desprenen del projecte presentat i de l'informe tècnic es considerada adequada una durada de 4 anys, que s'iniciarà el dia 1 de febrer de 2024 i finalitzarà el 31 de gener de 2028, en horari de dilluns a divendres, en horari de 18 a 21h. No s'estableix pròrroga.

10. La competència per a atorgar aquesta autorització correspon al Ple, de conformitat amb el què es preveu a l'article 73 del RPEL.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent


ACORD:

Primer. Aprovar inicialment l'atorgament a l'entitat Club Futbol Planadeu Roureda, amb NIF G01757459, de l'autorització d'ús privatiu a precari, de manera gratuïta i merament tolerada, del bé patrimonial situat al C/ Pins, 24, amb caràcter temporal, amb la finalitat de desenvolupar el projecte "*Unió Esportiva Planadeu Roureda*" presentat per l'entitat. Les superfícies cedides es concreten en les següents:

L'espai de cessió, es troba en la planta baixa d'un edifici d'habitatges i locals de construcció aïllada, amb front al carrer dels Pins per una part i a la plaça dels Pollancre per l'altra.

Aquesta edificació consta de planta baixa i set plantes pis.

La cessió es concreta en un dels locals de la planta baixa de l'edificació, concretament el número 24, situat al centre respecte a tot el conjunt.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

L'espai de cessió, es compon d'un espai diàfan situat en planta baixa de l'edifici, amb accés des del carrer dels Pins, que disposa de les següents sales:

- En ús exclusiu:
 - Sala diàfana
 - Lavabo

Els espais queden a un sol nivell de planta baixa, amb un únic graó d'accés des del carrer.

Superfícies de cessió

Les superfícies de cessió per plantes son les següents:

Planta	Cessió en ús exclusiu	Cessió en ús compartit
Planta baixa	59,60 m ²	0 m ²
TOTAL	59,60 m²	0 m²

Segon. Acordar que aquesta autorització tindrà un termini de 4 anys, que s'iniciarà el dia 1 de febrer de 2024 i finalitzarà el 31 de gener de 2028, en horari de dilluns a divendres, de 18 a 21h. No hi haurà pròrrogues.

Tercer. Aquesta autorització es regularà durant la seva vigència per les condicions que es descriuen a continuació:

PRIMERA: Caràcter de la cessió

L'entitat beneficiària de la cessió a precari no queda en relació de dependència respecte a l'Ajuntament i l'ús del bé és gratuït i merament tolerat.

SEGONA: Manteniment i consums

L'entitat està obligada a la conservació i manteniment ordinari dels espais o equipaments cedits, així com els altres espais i instal·lacions d'utilització comuna. Alhora hauran de comunicar en tot moment el mal estat o la necessitat de manteniment que tenen al servei pertinent per a poder valorar actuacions.

L'entitat s'haurà de fer càrrec de la contractació i abonament de tots els subministraments necessaris per la seva activitat (electricitat, aigua, telèfon, gas, etc.), de la neteja de l'espai cedit, així com de la tramitació (en relació als subministraments) dels permisos que siguin necessaris.

TERCERA: Obres

Les entitats beneficiàries no poden fer en l'espai cedit pel seu ús cap tipus d'obra o actuació sense l'expressa autorització de l'òrgan municipal competent. L'autorització municipal haurà de ser expressa i la realització de les obres comptarà amb l'assessorament tècnic municipal.

Les obres o actuacions quedaran en benefici del bé immoble, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per la seva realització.

En cas que les entitats beneficiàries realitzin obres sense autorització, des de l'Administració municipal es podrà ordenar que es restitueixi el bé al seu estat original, sense dret a indemnització o compensació econòmica. En cas de no fer-ho, es podran executar subsidiàriament les obres de restitució, estant obligada l'entitat a sufragar el cost. Si la restitució fos impossible sense el menyscabament del bé, el causant estarà obligat a indemnitzar pels perjudicis ocasionats.

QUARTA: Responsabilitat civil

L'entitat serà responsable directa dels danys i perjudicis ocasionats a tercers en els locals cedits causats pels seus membres i usuaris, bé per acció o per omissió, dol o negligència, tenint la condició de tercer el propi Ajuntament.

L'entitat haurà d'assegurar les seves responsabilitats civils i patrimonials en tot allò que no resultin cobertes per la pòlissa general que en cada moment tingui contractada l'Ajuntament de Sabadell, aquesta cobertura abastarà als membres de la pròpia entitat i a tercers que en puguin resultar afectats.

CINQUENA: Utilització compartida del local

En el cas que es produeixi algun conflicte sobre l'ús del local cedit entre les entitats beneficiàries de l'autorització d'ús de l'immoble, l'Ajuntament de Sabadell actuarà com a mediador de manera vinculant per totes les parts.


Quan un immoble tingui cedit l'ús a una entitat i es vulguin incorporar altres entitats, l'Ajuntament adoptarà els acords necessaris de modificació de la cessió d'ús, previ informe del servei municipal de referència que es pronunciarà expressament sobre la compatibilitat o determinació d'espais adients per tal que les entitats autoritzades puguin fer-ne un ús compartit, tot escoltant a les entitats autoritzades.

SISENA: Ús del local per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament es reserva el dret de fer servir els espais de titularitat municipal dels que hagi autoritzat l'ús per a dur-hi a terme activitats que no interfereixin aquelles per a les quals s'hagin cedit, prèvia comunicació a l'associació o entitat cessionària, amb una antelació mínima de cinc dies naturals a la data en què tingui previst fer-lo servir.

SETENA: Devolució de l'immoble

En cas de resolució o exhaurit el termini previst, l'entitat haurà de lliurar l'immoble net, buit, expedit i a completa disposició de l'ajuntament, amb l'obligació de retirar el material no municipal emmagatzemat. En cas que no es retiri s'entendrà abandonat i l'Ajuntament en podrà disposar, sens perjudici de rescabalar-se del cost de retirar-ho. L'entitat haurà de revertir a l'Ajuntament l'ús dels locals objecte de la cessió en el seu estat originari, exceptuant el desgast ordinari patit per l'ús.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

VUITENA: Utilització ocasional de l'espai cedit per altres entitats

L'entitat cessionària podrà autoritzar la utilització ocasional de l'espai cedit a d'altres associacions o entitats que compleixin els requisits establerts al Reglament per a la cessió a associacions i entitats ciutadanes sense ànim de lucre de l'ús estable d'espais municipals, per tal de prioritzar la utilització conjunta i compartida dels espais, en el sentit que es recull a l'article 10 del citat Reglament, ja que és prioritari que les entitats de la ciutat es coordinin i treballin per crear un teixit associatiu fort i ampli.

NOVENA: Obligacions generals dels titulars de l'autorització d'ús privatiu

L'associació o entitat ciutadana beneficiària d'una cessió o autorització d'ús està obligada a complir les obligacions següents:

1. L'ús de l'immoble s'ha d'ajustar al programa de les activitats que va fonamentar la sol·licitud de cessió. Cas que durant el termini de vigència es volguessin variar les activitats previstes, l'entitat presentarà la nova proposta i caldrà l'autorització expressa municipal. Aquesta autorització no incrementarà el temps de durada previst a la cessió inicial.
2. Nomenar un representant que serà responsable del bon funcionament de la instal·lació i del respecte de les condicions establertes.
3. Respectar els horaris d'utilització establerts en l'acord de cessió o aquells altres que li siguin autoritzats.
4. No deixar el local sense ús. En cas de suspensió temporal de l'activitat de l'associació o entitat, el cessionari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament, qui decidirà si s'escau rescindir-ne la cessió.
5. No realitzar al centre cap mena de publicitat mercantil de tercers, excepte amb autorització municipal. Entenent per publicitat tota forma de comunicació que tingui per objecte afavorir o promoure, de forma directa o indirecta, la compra/venda o contractació de serveis i/o béns.
6. Respectar els locals assignats a altres entitats o associacions que comparteixin el centre sense interferir en el normal desenvolupament de les seves activitats.
7. Respectar la finalitat i destinació dels locals o espais d'ús comú.

8. Evitar l'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui a dins o fora del local, així com l'emmagatzematge de qualsevol tipus de maquinària, estris o materials perillosos o aliens a la funció de l'immoble.
9. Les activitats que s'hi desenvolupin no podran causar molèsties al veïnat ni vulnerar els principis d'igualtat, ni atemptar contra la dignitat de les persones o discriminar per raons de sexe, capacitat, origen, religió, o qualsevol altra circumstància personal o social.
10. No pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització, adoptant les mesures oportunes establertes en la normativa vigent.
11. Conservar els locals assignats per al seu ús en òptimes condicions de salubritat i higiene.
12. Custodiar les claus del centre i tancar-lo quan sigui l'última entitat en usar-lo. Alhora han de vetllar pel bon ús dels locals cedits, exercint el control dels usuaris i la vigilància.
13. Comunicar als Serveis Municipals competents per raó de l'activitat, qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir, havent-ho d'efectuar amb caràcter immediat en el supòsit de urgència.
14. Revertir a l'Ajuntament, un cop extingit o resolt l'acord de cessió o autorització, l'ús dels locals objecte de la cessió en el seu estat originari, excepte el desgast patit per l'ús.
15. Permetre en tot moment a l'Ajuntament l'exercici de la facultat de seguiment i inspecció quant a vigilància del compliment de la normativa vigent i de l'acord de cessió o autorització d'ús, facilitant l'accés a l'espai cedit i proporcionant la informació i documentació que sigui requerida.
16. Respectar les normatives de prevenció de riscos laborals i les directius que preveu el Servei de Prevenció de l'Ajuntament de Sabadell per a la cessió d'equipaments municipals a tercers i qualsevol altre normativa que en aquest àmbit resulti d'aplicació.
17. Respectar les normatives de protecció ambiental, no emmagatzemar materials perillosos i obtenir les corresponents llicències.
18. Vetllar per fer un ús responsable dels consums del local, garantint així un estalvi energètic.
19. A l'interior del local cedit i dins del respecte a l'autonomia de l'entitat, no podran realitzar activitats que contravinguin els principis d'igualtat de les persones, de manera que es prohibeix la realització de qualsevol acte de caràcter violent o que atempti contra la dignitat personal o discrimini individus o grups per raó de raça, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Queda prohibida la utilització dels espais cedits per a la realització d'activitats econòmiques que no es contemplin en els estatuts de l'associació, especialment en aquelles considerades com molestes, insalubres, nocives o perilloses.



CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

DESENA: Resolució anticipada de l'autorització

L'Ajuntament pot resoldre anticipadament aquesta autorització per alguna de les causes següents:

- Fi de l'activitat per la qual es va cedir o, no haver-la iniciat en un termini d'1 mes a partir de la data d'inici d'efectes.
- El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- Per renúncia de la cessionària abans del venciment del termini, prèvia comunicació per escrit amb una antelació mínima d'un mes.
- Per extinció de la personalitat jurídica de la cessionària o incórrer de forma sobrevinguda en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la llei de contractes del sector públic.
- Per la reclamació del bé feta per l'Ajuntament, amb el requeriment previ al precarista amb un mes d'antelació.
- Destinar el bé a una finalitat diferent a l'autoritzada.
- Per extinció del dret de l'Ajuntament sobre el bé cedit en ús.
- Per revocació per incompliment per part de la cessionària, prèvia audiència de l'interessat.

L'extinció de l'autorització d'ús per qualsevol causa no donarà dret a l'entitat afectada a cap tipus d'indemnització o compensació econòmica.

ONZENA: Resolució automàtica per venciment del termini

Aquesta autorització d'ús privatiu es resol automàticament pel venciment del termini per la qual va ser atorgada.

DOTZENA: Interpretació

Qualsevol dubte que pugui plantejar-se envers la interpretació i/o aplicació d'aquest document, el resoldrà directament l'Ajuntament de Sabadell.

Quart. Publicar aquesta aprovació inicial en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler electrònic de l'Ajuntament de Sabadell durant el termini de 20 dies per poder realitzar reclamacions o al·legacions. Si durant el període d'informació pública no es presenten al·legacions o reclamacions, aquesta autorització s'entendrà aprovada definitivament.

Cinquè. Aprovar els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

<https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/consultadocumentos?method=enter>

ORDRE	NOM	CÓDI DOCUMENT	CODI VERIFICACIÓ
1	PLÀNOL_AUTORIZACIÓ ÚS PRIVATIU	PAT17I022F	5T0U 3171 0B46 1Q39 XXXX

Sisè. Notificar els acords anteriors a l'interessat, amb indicació dels mitjans d'impugnació i als demés departaments municipals competents en la matèria.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=4>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent


Vots a favor: 26

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions:0

En conseqüència, el dictamen s'aprova per unanimitat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

5. Acceptació de la concessió atorgada per la Universitat Autònoma de Barcelona, per a l'ús de l'edifici situat al carrer de Narcís Giralt, 40, com a espai cultural i/o educatiu (Exp. PAT/2022/155).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. La Universitat Autònoma de Barcelona és titular d'un edifici, situat al carrer de Narcís Giralt, núm. 40 de la ciutat de Sabadell, inscrit en el Registre de la Propietat núm. 2 de Sabadell, al volum 2923, llibre 991, foli 151 i núm. finca 3.951.
2. En data 25 de maig de 1994, la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Ajuntament de Sabadell van subscriure un conveni en virtut del qual la universitat cedia a l'Ajuntament l'ús del referit edifici durant un període de vint anys, per tal que es destinés a la realització d'activitats culturals i de formació organitzades per l'Ajuntament de Sabadell o, eventualment, actes d'entitats ciutadanes degudament autoritzades.
3. En data 1 d'octubre de 2016, es va signar un nou conveni de cessió d'ús d'aquest immoble, amb la mateixa finalitat que el conveni subscrit anteriorment i amb un termini de duració de cinc anys, prorrogables de forma expressa entre ambdues parts per períodes iguals i successius de cinc anys cadascun, fins al límit legal establert a la legislació de patrimoni de les administracions públiques.
4. En data 25 de juliol de 2022 el Servei de Cultura va emetre informe sol·licitant *"iniciar expedient per a la cessió d'ús de l'edifici del carrer Narcís Giralt número 40, propietat de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat que sigui utilitzat per a la realització d'activitats culturals i de formació organitzades per l'Ajuntament de Sabadell o per entitats culturals locals degudament autoritzades per aquest"*.
5. En data 1 d'agost de 2022, la Regidora de Patrimoni va formular petició a la Universitat Autònoma de Barcelona per a la cessió gratuïta de *"l'immoble del c. Narcís Giralt, núm. 40, durant un termini de 50 anys, per destinar l'equipament a espai cultural, amb la finalitat de poder preservar l'edifici i el seu ús a favor de la ciutat de Sabadell i les seves entitats"*.
6. El Consell de Govern i el Consell Social de la Universitat Autònoma de Barcelona, en dates 7 i 22 de juny de 2023 respectivament, van acordar l'autorització de la cessió d'ús gratuïta a l'Ajuntament de Sabadell de l'edifici, situat al carrer de Narcís Giralt, núm. 40 de la ciutat de Sabadell (inscrit en el Registre de la Propietat núm. 2 de Sabadell, finca 3.951), en règim de concessió administrativa, pel termini de 50 anys i per destinar-lo a espai cultural i/o educatiu. S'adjunta a aquests acords el model de document a signar per formalitzar la cessió.

7. En data 18 de setembre de 2023, la Cap del Servei de Cultura, ha emès informe d'oportunitat referent a l'acceptació de la cessió de l'esmentat edifici en els següents termes:

"(...)

Que el Servei de Cultura considera que les entitats que actualment fan ús de forma habitual de l'espai de Narcís Giralt com són l'Orquestra Simfònica del Vallès, l'Associació Amics de l'Òpera de Sabadell i EUTIME porten a terme activitats de dinamització cultural que afavoreixen la promoció de la música i de la cultura en general i que és imprescindible seguir comptant amb la disposició de l'edifici del carrer Narcís Giralt, 40 perquè es puguin seguir portant a terme.

Que la cessió d'aquest equipament per un període de 50 anys permetrà consolidar els projectes de les entitats mencionades anteriorment, així com d'altres que puguin sorgir al llarg del temps.

Així mateix, es considera que una cessió a llarg termini permetrà a l'Ajuntament i a les entitats plantejar accions de manteniment de l'edifici per tal de tenir-lo en un bon estat de conservació i d'ús

Per tot l'exposat, informo favorablement a l'acceptació de la cessió de l'immoble del carrer de Narcís Giralt, 40 a l'Ajuntament de Sabadell per un període de 50 anys".

8. En data 18 de setembre de 2023, la tècnica de la Secció de Planejament urbanístic ha emès informe en els següents termes:

"(...)

Qualificació urbanística

L'immoble es troba en sòl qualificat com a Sistema local d'equipaments comunitaris, equipament educatiu (clau c-1).

Condicions de protecció

La parcel·la conté el bé protegit segons els seu valor arquitectònic següent:

Denominació: Escola de Comerç

Codi: 9.55

Tipologia: Edifici d'ús col·lectiu

Categoria de protecció del patrimoni cultural: Altres béns

Nivell de protecció: parcial puntual o de façanes

Usos admesos

Ús dominant: Educatiu

Usos compatibles: No s'admeten.

Usos complementaris: S'entén per ús complementari en el sistema d'equipaments comunitaris i dotacions privades, aquell ús o usos específics d'equipaments que es generen a partir de l'ús dominant assignat i el complementen funcionalment. Aquests usos hauran de ser minoritaris en relació a l'ús que complementen i no podran existir independentment d'aquest. Aquests usos queden limitats a un 10% del sostre de l'ús al qual complementa. De manera excepcional i justificada, també es poden admetre com a usos complementaris determinats usos específics amb les següents condicions:


Usos comercials: haurà d'estar limitat a un 5 % del sostre de l'ús al qual complementa.

Restauració: haurà d'estar limitat a un 10 % del sostre de l'ús al qual complementa.

Aparcament de vehicles: s'entendrà com a ús complementari obligatori de tota la resta d'usos (dominant i complementaris) que es puguin assignar als equipaments, amb les previsions mínimes establertes pel planejament i ordenances reguladores en funció de cada ús.

9. En data 11 d'octubre de 2023, l'arquitecte del Servei de Patrimoni ha emès informe favorable a l'acceptació per part de l'Ajuntament de la cessió gratuïta del citat edifici amb la valoració de l'edifici cedit en els següents termes:

"(...)

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

2.2. Finca cedida

La Universitat autònoma de Barcelona és titular de la finca número 3.951 del Registre de la propietat número 2 de Sabadell, situada entre el carrer de Narcís Giralte número 40.

La finca es troba edificada amb una construcció anomenada Escola de Comerç, que es troba catalogada en el Pla especial de protecció dels béns arqueològics, mediambientals i arquitectònics (PEPBAMAS).

Segons informació del Cadastre, l'edificació té una superfície construïda de 1.684 m² i es troba edificada sobre un solar de 915 m².

La finca té la següent descripció registral:

“URBANA. EDIFICIO destinado a Escuela Universitaria en la ciudad de Sabadell, con frente a la calle Narcís Giralte, número cuarenta, que se ha construido a partir de la reforma de una cuadra existente en el patio general de la finca primitiva, que sirve para clases de enseñanza y en sustitución de otra cuadra se ha levantado recientemente un gran edificio compuesto de planta baja y un piso en alto. La planta baja se compone de pórtico, vestíbulo que sirve de entrada al salón del café, biblioteca, sala de juego, escalera y dependencias secundarias como son cocinas, despensas, servicios y lavadero. En el piso alto principal se halla una ante-sala, tocador, tres salas para diversos usos y el salón de baile con una tribuna para una orquesta. Las dependencias de la planta baja y piso principal se encuentran totalmente acabadas y hechas las canalizaciones de gas y agua con sus pavimentos, cielo raso y artesanado de los techos y enblanqueamiento de paredes. Dicha finca en conjunto ocupa una superficie total de novecientos cincuenta y nueve metros cincuenta y seis decímetros cuadrados. LINDA: por su frente, al Oriente, para con calle Narcís Giralte y parte con porción segregada por el linde Norte; a la derecha entrando, al Norte, parte con dicha porción segregada y parte con patio de los propios madre e hijo EM y JS, y parte con los sucesores de FP; a la izquierda, al Sur, parte con porción segregada por el linde Sur, y parte con propiedad de los repetidos madre e hijo EM y JS, mediante pared de cerca; y al fondo, a Poniente, parte con JVT y parte con JM”.

(...)

2.3. Valoració de la finca a acceptar

El criteri general de valoració ha de ser en aplicació del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, i del Real Decreto 1492/2011, de 24 octubre, Reglamento de valoraciones de la ley de suelo.

Estem en el cas de valoració en situació de sol urbanitzat edificat, corresponent doncs l'aplicació de l'art. 37 del Reial Decret 7/2015, i l'article 23 del Reial Decret 1492/2011.

Així doncs el valor s'obtéindrà del superior dels dos següents:

- a) *El determinat per la taxació conjunta del sòl i de l'edificació existent pel mètode de comparació.*
- b) *El determinat pel mètode residual, aplicat exclusivament al sòl.*

2.3.1. Mètode de taxació conjunta

Per al mètode de taxació conjunta de sòl i edificació pel mètode de comparació han d'existir al mercat un mínim de sis transaccions comparables per a l'obtenció d'un valor fiable. La selecció de comparables ha de tenir en compte:


- a) *Localització.*
- b) *Ús.*
- c) *Configuració geomètrica de la parcel·la.*
- d) *Tipologia i paràmetres urbanístics bàsics.*
- e) *Superfície.*
- f) *Antiguitat i estat de conservació.*
- g) *Qualitat de l'edificació.*
- h) *Gravàmens o carregues que condicionin el valor atribuïble al dret de propietat.*
- i) *Data de presa de dades del comparable.*

Per a l'obtenció de les mostres semblants s'ha optat per obtenir dades de preus de venda de finques edificades destinades a oficines i locals, de la zona del Vallès, d'una superfície semblant a les de l'objecte d'anàlisi.

<i>PREUS DE MERCAT DE VENTA DE FINQUES D'OFICINES PROPERES A LA ZONA. S'aplica un corrector entre 0,7 i 1,3 per igualar condicions de venda de les mostres segons el seu estat, antiguitat, situació, superfície i condicions generals.</i>						
<i>Localització</i>	<i>Superfície</i>	<i>Estat</i>	<i>Preu</i>	<i>Preu €/m2</i>	<i>Corr.</i>	<i>Preu €/m2</i>
<i>Sabadell Agricultura</i>	<i>1.214 m²</i>	<i>Antiga</i>	<i>810.000 €</i>	<i>667 €/m2</i>	<i>1,1</i>	<i>733,7 €/m2</i>
<i>Sabadell Reina Elionor</i>	<i>580 m²</i>	<i>Antiga</i>	<i>540.000 €</i>	<i>931 €/m2</i>	<i>0,9</i>	<i>837,9 €/m2</i>
<i>Sabadell Sant Oleguer</i>	<i>1.260 m²</i>	<i>Antiga</i>	<i>1.000.000 €</i>	<i>794 €/m2</i>	<i>1</i>	<i>794,0 €/m2</i>
<i>Sabadell Vila i Fusté</i>	<i>1.442 m²</i>	<i>En brut</i>	<i>844.000 €</i>	<i>585 €/m2</i>	<i>1,3</i>	<i>760,5 €/m2</i>
<i>Sabadell Concepció</i>	<i>508 m²</i>	<i>Reformada</i>	<i>631.000 €</i>	<i>1.242 €/m2</i>	<i>0,8</i>	<i>993,6 €/m2</i>
<i>Sant Cugat. Gracia</i>	<i>571 m²</i>	<i>Antiga</i>	<i>500.000 €</i>	<i>876 €/m2</i>	<i>1</i>	<i>876,0 €/m2</i>
<i>Sant Cugat. Cerdanyola</i>	<i>506 m²</i>	<i>En brut</i>	<i>400.000 €</i>	<i>791 €/m2</i>	<i>1</i>	<i>791,0 €/m2</i>
<i>Sant Cugat. Volpalleres</i>	<i>1.958 m²</i>	<i>Nou</i>	<i>2.250.000 €</i>	<i>1.149 €/m2</i>	<i>0,7</i>	<i>804,3 €/m2</i>
<i>Mitjana</i>						<i>823,87 €/m2</i>

Segons l'estudi de mercat, els preus mitjans de venda de les finques destinades a oficines i locals de la zona analitzada és de 823,87 €/m².

Per tant el valor de la finca amb una edificació de 1.684 m² de superfície construïda pel mètode de comparació és de 1.387.397,08 €, que inclou el preu de l'edificació i del sòl.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

2.3.2. Mètode residual

En aquest cas el mètode residual aplicat exclusivament al sòl ens donaria el valor de la finca en expectativa de futura construcció segons les seves qualificacions i paràmetres urbanístics.

Degut a que ens trobem en un cas de concessió per un període finit de 50 anys, amb la finalitat de destinar l'edifici existent a un ús determinat, i que l'edifici es troba catalogat com a edifici històric-artístic, el valor obtingut per aquesta valoració no seria real amb l'acceptació que s'està tramitant, per tant no es considera aquest valor.

2.3.3. Valor del dret acceptat

Segons la comptabilitat municipal, els edificis amb ús educatiu amortitzen a 75 anys.

Donat que la concessió de l'edifici del carrer de Narcís Giralte número 40 és per un període de 50 anys, cal adaptar el valor de l'edifici al període de concessió durant el qual en disposarà l'Ajuntament segons la següent fórmula

$$\text{Valor del dret acceptat} = \text{Valor edifici} \times \frac{\text{anys concessió}}{\text{anys amortització}} = 1.387.397,08 \text{ €} \times \frac{50 \text{ anys}}{75 \text{ anys}} = 924.931,38 \text{ €}$$

Per tant, el valor de la concessió de l'edifici del carrer de Narcís Giralte número 40 per un període de 50 anys és de 924.931,38 €.

D'aquest valor i segons els percentatges cadastrals de sòl i construcció, corresponen, 545.863,61 € al sòl i 379.067,77 € a la construcció.”

10. La responsable jurídica de l'expedient, segons informe de data 2 de novembre de 2023, informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

11. Aquest expedient no està subjecte al règim de fiscalització prèvia al no comportar l'aprovació de cap despesa.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Els articles 206, apartat 1 i 2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC).

b) Els articles 29, 31 i 102 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (en endavant RPEL).

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. De conformitat amb l'article 206. 1 del TRLMRLC els ens locals tenen capacitat jurídica plena per a adquirir tota classe de béns i drets i per a posseir-los, i també per a exercir les accions i els recursos procedents en defensa de llur patrimoni.

2. D'acord amb allò que estableix l'article 206.2 del TRLMRLC l'adquisició de béns a títol lucratiu no és subjecte a cap restricció. No obstant això, si l'adquisició comporta l'assumpció d'una condició, una càrrega o un gravamen onerosos, només poden acceptar-se els béns quan llur valor és superior al d'aquells.

3. També l'article 31 del RPEL disposa que l'adquisició de béns a títol lucratiu no és subjecta a cap restricció mentre no comporti l'assumpció d'una condició, càrrega o gravamen onerosos. No obstant això, si l'adquisició comporta l'assumpció d'una condició, càrrega o gravamen onerosos, només es poden acceptar els béns quan el seu valor és superior al d'aquells, la qual cosa ha de ser determinada per mitjà de taxació pericial i ha de constar a l'expedient juntament amb l'informe emès pel secretari o pels lletrats dels serveis jurídics de l'ens local.

No es consideren gravàmens les inversions que ha de realitzar l'entitat local per donar la destinació d'ús general o servei públic de la seva competència que fixi el cedent, d'acord amb l'apartat 2n de l'article 31 del RPEL.


En aquest cas, l'edifici es cedeix lliure de càrregues i gravàmens, però amb la condició de destinar-lo únicament a espai cultural i/o educatiu. Així mateix consta en l'expedient l'informe de valoració de l'immoble de l'arquitecte Servei de Patrimoni de data 11 d'octubre de 2023.

4. De conformitat amb allò que estableix l'article 31 del RPEL, en el seu apartat 3r, en tot cas, cal l'acceptació expressa del president de l'ens local, si la cessió és incondicional, i la del Ple, si hi ha condicions. Per tant, l'òrgan competent per acceptar aquesta cessió d'acord amb la referida norma és el Ple.

5. L'article 102 del RPEL estableix que l'Inventari General s'ha d'actualitzar continuadament, sens perjudici de la seva rectificació i comprovació. I afegeix que tot acte administratiu que generi l'adquisició, alienació, gravamen o qualsevol tipus d'alteració de béns o del planejament urbanístic que pugui repercutir-hi s'ha d'anotar immediatament a l'inventari i correlativament al llibre comptable d'inventari i balanços. Així doncs, una vegada formalitzada la cessió de l'immoble objecte d'aquest procediment, caldrà anotar-la a l'Inventari general de Béns i Drets Municipal.

6. Les condicions de la cessió d'ús, en règim de concessió, de la Universitat Autònoma de Barcelona que es formalitzaran en document que també serà objecte d'aprovació per part de l'Ajuntament són les que es detallen a continuació:

- **OBJECTE DEL DOCUMENT:** Establiment de les condicions que regiran la cessió de l'ús de l'edifici, situat al carrer de Narcís Giral, núm. 40, en règim de concessió administrativa. Aquesta cessió no implica la cessió del domini públic ni de les facultats dominicals de la UAB i atorga a l'Ajuntament l'ús privatiu de l'edificació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- FINALITAT DE LA CONCESSIÓ: La concessió té caràcter finalista per destinar l'equipament a espai cultural i/o educatiu. No es podrà destinar l'equipament a cap altra finalitat.
- TERMINI: 50 anys, a comptar des de la signatura del document de formalització. Sense possibilitat d'establir cap pròrroga.
- RÈGIM ECONÒMIC: La concessió té caràcter gratuït.
- DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT COM A CONCESSIONARI:

- o DRETS DEL CONCESSIONARI:

1. L'Ajuntament de Sabadell té dret a exigir de la UAB la garantia del gaudi de l'edifici objecte de concessió, així com el manteniment de la seva possessió pacífica, podent exigir a la UAB que garanteixi tals drets contra qualsevol perturbació, de fet o de dret, que se li pugui ocasionar.
2. L'Ajuntament de Sabadell, té com a concessionari, el dret a gestionar el funcionament i utilització dels espais i edificació objecte de la present concessió.

- o OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI:

1. L'Ajuntament de Sabadell està obligat a destinar l'edifici a les finalitats específiques de la concessió, que no podrà modificar la seva destinació sense autorització expressa de la UAB.
2. L'Ajuntament de Sabadell no podrà alienar, arrendar, sot-arrendar, gravar, cedir, transmetre ni disposar, sota cap títol, la concessió administrativa ni l'edifici objecte de concessió, llevat que disposi d'autorització expressa de la UAB requerint, a tal efecte, l'autorització prèvia tant del Consell de Govern com del Consell Social de la UAB.
3. L'Ajuntament de Sabadell haurà de complir, en la seva qualitat d'empresari, totes les obligacions legals que imposi la legislació vinent, i en especial la legislació fiscal i social, inclosa la normativa sobre Seguretat Social.
4. L'Ajuntament de Sabadell té el deure de conservar l'edifici i les seves instal·lacions, així com, realitzar els treballs que siguin necessaris per a mantenir-les en òptimes condicions.
5. L'Ajuntament de Sabadell es responsabilitzarà, de forma única, dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a béns públics i privats amb motiu de l'ús de l'edifici, a tal efecte, subscriurà les pòlisses d'assegurança pertinents que cobreixin aquest risc. En aquest sentit, l'Ajuntament de Sabadell queda subjecte al règim de responsabilitat patrimonial de l'Administració pública prevista als articles 32 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic pels danys que es puguin ocasionar a béns públics i privats amb motiu de les obres que es portin a terme en el mateix.

6. L'Ajuntament de Sabadell haurà d'abonar els impostos, taxes i demés tributs que es meritin per raó de la present concessió.
7. L'Ajuntament de Sabadell haurà d'obtenir, a costa seva, totes les llicències i permisos que siguin necessaris per a l'ús del bé o les activitats a realitzar sobre el mateix.
8. L'Ajuntament de Sabadell haurà de permetre en qualsevol moment que els representants de la UAB puguin inspeccionar l'estat de conservació dels espais i verificar les condicions d'explotació, àdhuc pel que fa al rendiment econòmic, per garantir que el bé s'utilitza d'acord amb la finalitat autoritzada.
9. L'Ajuntament de Sabadell haurà de posar a disposició de la UAB-al finalitzar la concessió- el domini públic cedit amb totes les seves instal·lacions i annexos, que revertiran a la UAB en perfecte estat de conservació, deixant lliure, buit i a disposició de la UAB, el bé objecte de la concessió amb les seves accessions i millores, i reconèixer la potestat de la UAB per acordar i executar per sí mateix el llançament.

- FACULTATS DE LA UAB:

1. La UAB podrà inspeccionar, supervisar i controlar, en qualsevol moment, les actuacions del concessionari, amb objecte de garantir que es doni compliment a les finalitats del document concessional, que es conservin les construccions en perfecte estat i que es destinin a l'ús pactat.
2. La UAB tindrà que autoritzar prèviament la transmissió o modificació de la present concessió administrativa en els supòsits previstos.

- EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ: La concessió administrativa objecte d'aquest contracte s'extingirà en els supòsits previstos a la legislació vigent en la matèria, i especialment en els següents:

- a) Per mutu acord.
- b) Per caducitat o venciment del termini establert.
- c) Rescat de la concessió, prèvia indemnització, o revocació unilateral de la concessió.
- d) Per incompliment greu de les obligacions del concessionari.
- e) Falta d'autorització prèvia en els supòsits establerts a la clàusula 5.2 del present conveni.
- f) Desaparició del bé o esgotament de l'aprofitament.


L'extinció de la concessió administrativa, per qualsevol causa, implicarà la reversió de les edificacions i dels terrenys on estan ubicades les mateixes al ple domini de la UAB.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Acceptar la cessió gratuïta, en règim de concessió, efectuada per la Universitat Autònoma de Barcelona de l'edifici inscrit al Registre de la Propietat de Sabadell núm. 2, finca registral 3951, situat al carrer de Narcís Giralt, núm. 40, per destinar-lo a espai cultural i/o educatiu, d'acord amb l'ús que preveu el planejament vigent, amb la següent descripció:

"URBANA. EDIFICIO destinado a Escuela Universitaria en la ciudad de Sabadell, con frente a la calle Narcís Giralt, número cuarenta, que se ha construido a partir de la reforma de una cuadra existente en el patio general de la finca primitiva, que sirve para clases de enseñanza y en sustitución de otra cuadra se ha levantado recientemente un

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

gran edifici compuesto de planta baja y un piso en alto. La planta baja se compone de pórtico, vestíbulo que sirve de entrada al salón del café, biblioteca, sala de juego, escalera y dependencias secundarias como son cocinas, despensas, servicios y lavadero. En el piso alto principal se halla una ante-sala, tocador, tres salas para diversos usos y el salón de baile con una tribuna para una orquesta. Las dependencias de la planta baja y piso principal se encuentran totalmente acabadas y hechas las canalizaciones de gas y agua con sus pavimentos, cielo raso y artesanado de los techos y enblanqueamiento de paredes. Dicha finca en conjunto ocupa una superficie total de novecientos cincuenta y nueve metros cincuenta y seis decímetros cuadrados. LINDA: por su frente, al Oriente, para con calle Narcís Giralte y parte con porción segregada por el linde Norte; a la derecha entrando, al Norte, parte con dicha porción segregada y parte con patio de los propios madre e hijo EM y JS, y parte con los sucesores de FP; a la izquierda, al Sur, parte con porción segregada por el linde Sur, y parte con propiedad de los repetidos madre e hijo EM y JS, mediante pared de cerca; y al fondo, a Poniente, parte con JVT y parte con JM”.

Segon. Anotar a l'Inventari general de Béns i Drets municipals aquesta concessió a favor de l'Ajuntament de Sabadell.

Tercer. Facultar al regidor delegat del Servei de Patrimoni per a subscriure tots el documents públics o privats que siguin necessaris per al perfeccionament i execució dels anteriors acords.

Quart. Notificar aquests acords a la persona interessada i als demés departaments municipals competents en la matèria.

Cinquè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	MODEL DOCUMENT FORMALITZACIÓ CESSIÓ	PAT17I02NG	25252Y6146371500XXXX

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=5>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent :

Vots a favor: 23


Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 3

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

INTERVENCIÓ GENERAL

6. Anul·lació d'operacions comptables vinculades a projectes amb finançament afectat (Exp. INT/2022/214).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet


1. Els projectes amb finançament afectat són aquells que es financen, en tot o en part, amb recursos concrets que en cas de no realitzar-se la despesa no es podrien percebre o si s'hagués percebut haurien de reintegrar-se als agents que els van aportar. Així és com defineix aquests projectes la regla 25 de l'Ordre HAP/1781/2013, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
2. Tal i com s'ha exposat en diferents moments per aquesta Intervenció General, com en la informació de les execucions pressupostàries trimestrals o fins i tot en la liquidació del pressupost, és necessari procedir a un estudi i depuració dels projectes i així mateix que es fixin criteris per la seva obertura, gestió i tancament.
3. La Intervenció General ha continuat amb l'estudi iniciat al darrer trimestre de l'exercici 2022, i al llarg d'aquest exercici 2023 s'han revisat diferents projectes amb finançament afectat amb operacions comptables pendents antigues així com aquells projectes que mostren un excés de finançament.
4. Ha estat necessari en aquest procés comptar amb els informes dels diferents centres gestors afectats per tal de determinar la vigència o no de les operacions comptables d'aquells projectes amb operacions d'ingressos i despeses que no eren vigents per diferents raons.
5. Els projectes que es relacionen a continuació juntament amb les seves operacions comptables van ser aprovats en el seu moment pel Ple Municipal o per delegació del Ple, segons la relació següent:

NºOPERACIÓ	FASE	IMPORT	NºPROJECTE	ÒRGAN APROVACIÓ	DATA
220169000313	AD	2.565,97	2015-2-AJSBD-51 Remodelació de la Bassa i reparació estructural col.lector Sant Oleguer	Ple municipal	01/12/2016

220160035830	AD	50.000,00	2015-2-AJSBD-51 Remodelació de la Bassa i reparació estructural col.lector Sant Oleguer	Ple municipal	01/12/2016
220169000317	AD	24.582,40	2015-2-AJSBD-51 Remodelació de la Bassa i reparació estructural col.lector Sant Oleguer	Ple municipal	01/12/2016
220150002917	AD	481,50	2015-2-AJSBD-24 Actuacions en el sistema de sanejament en alta de les EDAR's	Junta de Govern Local per delegació del Ple	27/03/2015

6. Els següents projectes han estat objecte de regularitzacions i ajustaments per el seu tancament degut a que disposaven de saldo lliure no executat i no compromès:

Nº PROJECTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT	APLICACIÓ
2016-2-AJSBD-77	Millora instal·lacions elèctriques instal·lacions municipals	4.466,40	401/9331/62300
2016-2-AJSBD-76	Espai obert d'activitats lúdiques a la Plaça de Montcortés	15,89	210/3420/62203
2013-2-AJSBD-22	Passera de connexió del paratge del centre cívic de Can Romeu a c. Valira Baixa	6.993,23	308/3370/60900
2016-2-AJSBD-65	Millorar els equipaments d'activitats de Gent Gran	1.859,93	214/3370/62303
2016-2-AJSBD-65	Millorar els equipaments d'activitats de Gent Gran	59,30	214/3370/62501
2016-2-AJSBD-65	Millorar els equipaments d'activitats de Gent Gran	4.719,83	214/3370/63203
2016-2-AJSBD-6	Instal·lació línies de vida en equipaments municipals	6.316,53	209/3360/62200
2016-2-AJSBD-6	Instal·lació línies de vida en equipaments municipals	16.715,86	210/3420/63200
2016-2-AJSBD-6	Instal·lació línies de vida en equipaments municipals	9.753,94	215/3230/62200
2016-2-AJSBD-10	Infraestructures i Mobilitat (mesures preliminars, redacció, execució)	2.106,63	401/1534/60900
2016-2-AJSBD-45	Enllumenat	6.068,74	401/1650/63300
2006-2-AJSBD-69	Actuacions en collectors i en el Torrent del Gorg	459.562,12	401/1600-61900
2019-2-AJSBD-14	Maquinaria per programes de treball i empresa	31,62	510/2410/62302
2015-3-AJSBD-47	Re població forestal actuacions derivades ventades 2014	24.889,34	411/1723/21001
2021-3-AJSBD-34	Ajuts menjador escolar (serveis socials) CURS 2021-2022	287.819,45	211/2311/48201
2021-3-AJSBD-111	Sabadell Sostre any 2022	6.354,61	211/2311/22799
2021-3-AJSBD-63	Recull	1.754,53	510/4330/44001
2021-3-AJSBD-65	Projectes Xarxa de Govern Local - Ocupació 2021	16.476,21	510/2410/44001

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

2021-3-AJSBD-126	Treballs als barris 2021-2022	230.203,60	510/2410/44001
2021-3-AJSBD-129	Plans Treball i Formació (TIF) joves tutelats 2021-2022	10.010,79	510/2410/44001
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	10.338,40	200/4920/22699
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	2.135,95	200/4920/23020
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	7.862,20	200/4920/23120
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	10.839,07	212/1521/22799
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	0,01	212/1521/44900
2018-3-AJSBD-67	Projecte Magneto 2018-2020	286,34	406/1320/16000
2018-3-AJSBD-67	Projecte Magneto 2018-2020	3.000,00	200/4920/22699
2018-3-AJSBD-67	Projecte Magneto 2018-2020	2.006,50	200/4920/23020
2018-3-AJSBD-67	Projecte Magneto 2018-2020	4.614,45	200/4920/23120
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	5.019,91	200/9220/22699
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	631,27	401/9220/16000
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	1,72	500/9220/12101
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	417,65	500/9220/12103
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	1.146,21	500/9220/16000
2020-3-AJSBD-57	Gestió unificada menjadors escolars covid-19	712,00	215/3261/22699

7. L'informe IGAS/102/2023, de data 26 d'octubre de 2023, de l'interventor general, proposa l'anul·lació de les operacions comptables pendents i la regularització i ajustament de la despesa no compromesa i disponible dels projectes amb finançament afectat esmentats.

Fonaments de Dret

El marc normatiu aplicable és el següent:

1. Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sabadell de 2023.
2. Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
3. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
4. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
5. Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sabadell.
6. Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.
7. Instrucció IGAS 1/2023 relativa a la gestió dels ingressos.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

- a. L'article 47 de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sabadell de 2023 el qual està dedicat als projectes amb finançament afectat:
 - Article 47.1: *La regla 21 a 29 de l'Ordre EHA/1781/2013, regula els projectes amb finançament afectat i es defineixen com "una unitat de despesa pressupostària perfectament identificable, en termes genèrics o específics, amb una execució que s'efectua amb càrrec a crèdits d'una o varies aplicacions pressupostàries i s'estén a un o més exercicis i requereix un seguiment i control individualitzat".*
 - Article 47.2: *El seguiment i control dels projectes amb finançament afectat es realitzarà a través del sistema comptable i estaran identificats per un codi únic i invariable al llarg de la seva vida amb la següent estructura: XXX (exercici)/ X (tipus de finançament) / XXXXX (gestor o tipus de projecte/ X (número de projecte)/ Denominació.*
 - Article 47.5: *D'acord amb la Regla 8 de l'Ordre EHA/1781/2013 l'alta, modificació i baixa dels projectes amb finançament afectat correspon a la Intervenció General*
 - Article 47.6: *Al menys una vegada durant l'exercici pressupostari i preferentment amb ocasió de l'aprovació de la liquidació del pressupost es vetllarà perquè es produeixi una depuració de projectes amb l'objectiu principal de la seva baixa.*
- b. De l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local, en la que:
 - La regla 8 b) que regula: *Aprovar, amb l'informe previ de la intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, les normes que regulin els procediments administratius a seguir en la gestió comptable de l'entitat local, a fi de garantir el registre adequat en el sistema d'informació comptable de totes les operacions, en l'ordre cronològic oportú i tan aviat com sigui possible.*
 - La Regla 12.1: *El model normal del sistema d'informació comptable per a l'Administració local (d'ara endavant SICAL-normal) té per objecte registrar totes les operacions de naturalesa pressupostària, econòmica, financera i patrimonial que es produeixin en l'àmbit de l'entitat comptable, així com mostrar, a través d'estats i informes, la imatge fidel del seu patrimoni, de la seva situació financera, del resultat econòmic patrimonial i de l'execució del seu pressupost, per satisfer les finalitats que descriu la regla següent.*
 - Les regles 21 a 29, regula els projectes amb finançament afectat i els defineix.
 - La Regla 24 sobre el "Seguiment i control comptable dels projectes de despesa" estableix:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

1. El seguiment i control dels projectes de despesa s'ha de fer a través del sistema d'informació comptable i ha de comprendre, com a mínim, totes les operacions de gestió pressupostària que els afectin durant el seu període d'execució, tant si aquest s'estén a un exercici com a diversos.

2. El seguiment i control dels projectes de despesa té per objecte, entre d'altres, la consecució de les finalitats següents:

- a) Assegurar el compliment de les vinculacions jurídiques que s'hagin establert per als diferents projectes.
- b) Controlar l'execució pressupostària de cada projecte, de manera que els imports de cada fase no puguin superar els de fases anteriors.
- c) Possibilitar, quan sigui procedent, l'inventari dels projectes d'inversió.

- c. Del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el capítol III que desenvolupa la Comptabilitat.
- d. Del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell l'article 19.2 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell que disposa:

En el cas que el crèdit es financi amb despeses amb finançament afectat es comprovarà que els recursos són executius o que la condició suspensiva està fixada en els casos que legalment procedeixi.

- e. De la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 10.1 que estableix: " els òrgans superiors podran avocar per si el coneixement d'un o varis assumptes la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial el vegin convenient."
- f. De la instrucció IGAS 1/2023 relativa a la gestió dels ingressos, el capítol 3.2. d'acceptació de subvencions i projectes de despeses.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:


Primer.- Avocar la competència delegada a la Junta de Govern Local per anul·lar les operacions d'autorització i disposició de la despesa vinculada al projecte amb finançament afectat 2015-2-AJSBD-24 Actuacions en el sistema de sanejament en alta de les EDAR'S.

Segon.- Anul·lar les operacions següents vinculades a projectes amb finançament afectat del sistema d'informació comptable de l'Ajuntament de Sabadell:

Nº OPERACIÓ	FASE	IMPORT	Nº PROJECTE
220169000313	AD	2.565,97	2015-2-AJSBD-51 Remodelació de la Bassa i reparació estructural col·lector Sant Oleguer
220160035830	AD	50.000,00	2015-2-AJSBD-51 Remodelació de la Bassa i reparació estructural col·lector Sant Oleguer
220169000317	AD	24.582,40	2015-2-AJSBD-51 Remodelació de la Bassa i reparació estructural col·lector Sant Oleguer
220150002917	AD	481,50	2015-2-AJSBD-24 Actuacions en el sistema de sanejament en alta de les EDAR'S

Tercer.- Regularitzar els següents projectes i ajustar la despesa no compromesa i disponible:

Nº PROJECTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT	APLICACIÓ
2016-2-AJSBD-77	Millora instal·lacions elèctriques instal·lacions municipals	4.466,40	401/9331/62300
2016-2-AJSBD-76	Espai obert d'activitats lúdiques a la Plaça de Montcortés	15,89	210/3420/62203
2013-2-AJSBD-22	Passera de connexió del paratge del centre cívic de Can Romeu a c. Valira Baixa	6.993,23	308/3370/60900
2016-2-AJSBD-65	Millorar els equipaments d'activitats de Gent Gran	1.859,93	214/3370/62303
2016-2-AJSBD-65	Millorar els equipaments d'activitats de Gent Gran	59,30	214/3370/62501
2016-2-AJSBD-65	Millorar els equipaments d'activitats de Gent Gran	4.719,83	214/3370/63203
2016-2-AJSBD-6	Instal·lació línies de vida en equipaments municipals	6.316,53	209/3360/62200
2016-2-AJSBD-6	Instal·lació línies de vida en equipaments municipals	16.715,86	210/3420/63200
2016-2-AJSBD-6	Instal·lació línies de vida en equipaments municipals	9.753,94	215/3230/62200
2016-2-AJSBD-10	Infraestructures i Mobilitat (mesures preliminars, redacció, execució)	2.106,63	401/1534/60900
2016-2-AJSBD-45	Enllumenat	6.068,74	401/1650/63300
2006-2-AJSBD-69	Actuacions en collectors i en el Torrent del Gorg	459.562,12	401/1600-61900
2019-2-AJSBD-14	Maquinaria per programes de treball i empresa	31,62	510/2410/62302
2015-3-AJSBD-47	Re població forestal actuacions derivades ventades 2014	24.889,34	411/1723/21001
2021-3-AJSBD-34	Ajuts menjador escolar (serveis socials) CURS 2021-2022	287.819,45	211/2311/48201
2021-3-AJSBD-111	Sabadell Sostre any 2022	6.354,61	211/2311/22799
2021-3-AJSBD-63	Recull	1.754,53	510/4330/44001
2021-3-AJSBD-65	Projectes Xarxa de Govern Local - Ocupació 2021	16.476,21	510/2410/44001
2021-3-AJSBD-126	Treballs als barris 2021-2022	230.203,60	510/2410/44001

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

2021-3-AJSBD-129	Plans Treball i Formació (TIF) joves tutelats 2021-2022	10.010,79	510/2410/44001
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	10.338,40	200/4920/22699
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	2.135,95	200/4920/23020
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	7.862,20	200/4920/23120
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	10.839,07	212/1521/22799
2015-3-AJSBD-99	Pojecte Europeu TRIANGULUM (Hortitzó 2020)	0,01	212/1521/44900
2018-3-AJSBD-67	Projecte Magneto 2018-2020	286,34	406/1320/16000
2018-3-AJSBD-67	Projecte Magneto 2018-2020	3.000,00	200/4920/22699
2018-3-AJSBD-67	Projecte Magneto 2018-2020	2.006,50	200/4920/23020
2018-3-AJSBD-67	Projecte Magneto 2018-2020	4.614,45	200/4920/23120
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	5.019,91	200/9220/22699
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	631,27	401/9220/16000
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	1,72	500/9220/12101
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	417,65	500/9220/12103
2020-3-AJSBD-52	Projecte europeu RAPID Gran Via/Av Concòrdia 2020	1.146,21	500/9220/16000
2020-3-AJSBD-57	Gestió unificada menjadors escolars covid-19	712,00	215/3261/22699

Quart. Notificar aquest acord als serveis municipals afectats.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=6>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent

Vots a favor: 19

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 7

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN

7. Aprovació de la justificació de la dotació econòmica assignada als grups municipals corresponent al període comprès entre l'1 de gener i el 16 de juny de 2023 (Exp. TBG/2023/515).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 13 de desembre de 2022 va acordar l'aprovació dels criteris per al control del destí, la justificació i la publicitat de la dotació econòmica assignada als grups municipals.
2. Pel que fa al procediment a seguir en la tramitació d'aquest expedient, adjunt a l'acord plenari esmentat, es va annexar un document en el qual es detalla concretament quins eren els criteris a seguir en les justificacions de despesa, així com també els models de relació de despeses de justificació i despeses anuals, per conceptes, que havia de presentar cada grup municipal.
3. Les quantitats no justificades/no gastades existents al final de cada exercici pressupostari, s'hauran de reintegrar a la Tresoreria municipal.
4. L'acord plenari d'aprovació de les justificacions de despeses presentades pels grups municipals, inclourà l'assignació municipal, l'import de les justificacions presentades, l'import vàlidament justificat i, si escaigués, l'import a reintegrar així com la liquidació dels interessos de demora corresponents.
5. L'acord plenari aprovat el passat 13 de desembre de 2022, té efectes a partir de l'any 2023 respecte de la justificacions de les despeses de l'any 2022 i successives.
6. En el cas de finalització de mandat, els/les portaveus de cada grup municipal hauran de presentar les justificacions de les despeses corresponents a l'aportació municipal d'aquell any, abans del 31 de juliol de dit any.
7. El Ple de l'Ajuntament en sessió de 28 de juny de 2019 va aprovar les dotacions econòmiques corresponents a l'assignació als grups polítics municipals, en compliment del que estableix l'art. 73.3 de la Llei 7/1985, Reguladora de les bases de règim local, d'acord amb els següents imports:

TIPUS D'ASSIGNACIÓ	IMPORT
Dotació fixa, per a cadascun dels grups polítics municipals	2.626,99 € per grup i mes

Dotació variable, en funció del nombre de membres de cadascun dels grups	493,87 € per regidor/a, grup i mes
--------------------------------------------------------------------------	------------------------------------

8. Per Decret d'Alcaldia núm. 713/2023 de 20 de gener de 2023, es va aprovar l'autorització i disposició de la despesa corresponent a les assignacions del període de l'1 de gener al 16 de juny de 2023 als grups polítics municipals, per un import total de 143.731,47€ amb la següent distribució:

NIF	GRUP POLÍTIC MUNICIPAL	IMPORT ASSIGNACIÓ PERÍODE DE L'1 DE GENER AL 16 DE JUNY DE 2023
V66514423	Grup municipal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés	41.863,48
V66577313	Grup municipal d'Esquerra Republicana de Sabadell	33.665,24
V66578246	Grup municipal Crida per Sabadell	22.734,25
V67474577	Grup municipal de Junts per Sabadell	22.734,25
V66571688	Grup municipal de Ciutadans	22.734,25

9. Per acord del Ple de 4 d'abril de 2023 es va prendre coneixement de l'expulsió del Sr. Jesús Rodríguez Padilla del grup polític municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya (PSC) i del seu pas a la situació de regidor no adscrit, per la qual cosa la quantia variable a rebre pel grup municipal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés es va veure reduïda, de tal manera que l'import total rebut per aquest grup durant el període comprés entre l' 1 de gener al 16 de juny de 2023 va ser en comptes de 41.863,48 euros, un import de 40.661,74€.
10. Els grups municipals han presentat, mitjançant registre electrònic, les justificacions de les despeses corresponents a l'assignació municipal del període de l'1 de gener al 16 de juny de l'exercici 2023 dins del termini establert a aquest efecte.
11. En data 6 de juliol de 2023, el grup municipal Esquerra Republicana per Sabadell, va fer un ingrés de 3.244,84€ en concepte de reintegrament corresponent a l'assignació municipal que li va ser atorgada en el període comprés entre l'1 de gener al 16 de juny de 2023.
12. En data 28 de juliol de 2023, el grup municipal Ciutadans va fer un ingrés de 9.734,38€ en concepte de reintegrament de l'assignació municipal que li va ser atorgada en el període comprés entre l'1 de gener al 16 de juny de 2023.
13. En data 21 de setembre de 2023, el Servei de Transparència i Bon Govern va emetre un informe tècnic en el qual es va observar un error material en l'import total de les justificacions lliurades pel grup municipal Esquerra Republicana de Sabadell total, en el qual es va fer constar l'import de 30.908,00 euros, essent l'import correcte de 30.902,80 euros.
14. Els imports de les justificacions de despeses lliurades per cada grup municipal a 31 de juliol de 2023 es reproduïxen al següent quadre:

GRUP MUNICIPAL	ASSIGNACIÓ REBUDA PERÍODE DE L'1 DE GENER AL 16 DE JUNY DE 2023	IMPORT JUSTIFICACIONS LLIURADES
Grup municipal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés	40.661,74 €	47.528,53€

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Grup municipal Esquerra Republicana de Sabadell	33.665,24	30.902,80€
Grup municipal Crida per Sabadell	22.734,25	22.361,65€
Grup municipal Junts per Sabadell	22.734,25	6.927,94€
Grup municipal de Ciutadans	22.734,25	12.999,87€

15. Seguint el procediment i criteris a seguir en la tramitació de les justificacions de despeses presentades pels grups municipals corresponents a les assignacions municipals aprovades per acord plenari de data 13 de desembre de 2022, el Servei de Transparència i Bon Govern, un cop analitzades les justificacions presentades per part dels grups municipals, va emetre un informe tècnic en data 21 de setembre de 2023, en el qual es va fer constar si les justificacions presentades pels diferents grups municipals reuneixen tots els requisits, així com el resultat amb detall per cada justificant presentat i, va enviar tot l'expedient al Servei de Control Financer per a que emetés el seu informe.
16. En data 22 de setembre de 2023, el Servei de Control Financer va emetre l'Informe de la Intervenció General IGAS/85/2023 relatiu a les justificacions de les assignacions econòmiques rebudes pels grups polítics municipals per part de l'Ajuntament de Sabadell durant el període de l'1 de gener al 16 de juny de 2023.
17. El Servei de Transparència i Bon Govern, un cop analitzat l'informe emès pel Servei de Control Financer, va notificar a cada grup municipal un ofici de requeriment atorgant-los un termini de 10 dies hàbils per a que poguessin presentar les al·legacions i/o esmenes respecte de les justificacions presentades que no es consideraven correctes.
18. Un cop rebudes les al·legacions i/o esmenes per part dels diferents grups municipals en el termini assenyalat anteriorment, el Servei de Transparència, com a servei responsable de la instrucció, ha d'emetre un informe-proposta d'aprovació de les justificacions de les despeses corresponents a les assignacions del període de l'1 de gener al 16 de juny de l'exercici 2023 assignades als grups municipals que, elevarà al Ple municipal per a la seva aprovació.
19. Els ingressos derivats dels reintegraments efectuats per part dels grups municipals es gestionaran mitjançant la presa de raó en comptabilitat, ja que suposa una entrada de fons per la Corporació, d'acord amb el procediment corresponent als reintegraments de subvencions establert a l'apartat 6.4. de la Instrucció IGAS 1/2023 relativa a la gestió dels ingressos.

20. En data 8 de novembre de 2023 la cap de servei de Transparència i Bon Govern i la responsable jurídica de l'expedient emeten informe favorable al contingut del present acord.
21. Aquest expedient d'ingressos està subjecte a la presa de raó en comptabilitat, d'acord amb l'article 7 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS) i una vegada adoptat l'acord serà remès a la Secció de Comptabilitat per la seva imputació comptable.


Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- b) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- c) Reglament orgànic de l'Ajuntament de Sabadell (ROM).
- d) Llei orgànica 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS)
- e) Llei orgànica 8/2007, de 4 de juliol, de finançament dels partits polítics (LOFPP).
- f) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC).
- g) Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- h) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LT).
- i) Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).
- j) Articles 3 i 7.2.i del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública.
- k) L'article 17 i 77 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General pressupostària.
- l) Instrucció IGAS 1/2023, relativa a la gestió dels ingressos.
- m) L'acord plenari de data 13 de desembre de 2022, mitjançant el qual es van acordar l'aprovació dels criteris per al control del destí, la justificació i la publicitat de la dotació econòmica assignada als grups municipals.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques**:

1. D'acord amb l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LRBRL), els plens de les corporacions locals poden assignar als grups municipals una dotació econòmica amb càrrec al seu pressupost anual, que no es pot destinar al pagament de personal al servei de la corporació ni a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.
2. El precepte esmentat imposa l'obligació als grups polítics municipals de disposar d'una comptabilitat específica de la dotació rebuda, que han de posar a disposició del Ple quan aquest els ho requereixi.
3. L'article 50.8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya estableix que *"El municipi, d'acord amb el reglament orgànic i en la mesura de les seves possibilitats, ha de posar a disposició dels grups els mitjans necessaris per a poder portar a terme llurs tasques."*
4. El Reglament Orgànic Municipal aprovat definitivament pel Ple de la corporació en sessió de data 31 de maig de 2018 en els seus articles 76 a 80 regula el règim dels grups municipals i, concretament, l'article 80.1 estipula que, pel que fa a les

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

dotacions materials dels grups municipals, l'ajuntament ha de posar a disposició dels grups municipals els mitjans materials necessaris per desenvolupar les seves funcions. La quantia econòmica dels referits mitjans materials està en funció de les disponibilitats econòmiques de l'Ajuntament i s'ha de distribuir en funció del nombre de membres de cada grup municipal.

- D'altra banda, l'article 4.d) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions (LGS) estableix que queda exclòs del seu àmbit d'aplicació "les subvencions (...) als grups polítics de les corporacions locals segons estableixi la seva normativa".

Conseqüentment, les assignacions als grups polítics municipals tenen la denominació de subvencions (al tractar-se d'aportacions sense contraprestació directe amb una finalitat pública) però les mateixes queden excloses de l'àmbit d'aplicació de la LGS i; per tant, no estan subjectes al règim de concessió, justificació, reintegrament i sanció previst en l'esmentada norma.

En aquest sentit cal tenir en compte la sentència del Tribunal de Comptes de 19 de desembre de 2011 que es pronuncia de la següent manera:

"... Aun cuando los grupos municipales ostenten unes amplias facultades para decidir el destino de los fondos (...) tienen unos contornos precisos que no pueden excederse, siendo además necesario que quien percibe los fondos justifique el uso de los mismos.

Tampoco puede olvidarse que de admitirse el abono a los miembros de la Corporación de cantidades fijas mensuales por el desempeño de funciones de Concejal, ello supondría de facto un incremento de sus retribuciones con cargo a fondos públicos del Ayuntamiento sin el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 7/1985.


...

La expresión "gastos de funcionamiento o para atender su funcionamiento, no delimita ni detalla que gastos pueden sufragarse con cargo a dichas subvenciones; así, tampoco cabe señalar norma jurídica alguna, al tiempo de suceder los hechos, que determinara o enumerara en concreto los referidos gastos; sin embargo, por su propia naturaleza y finalidad, que sí aparecen claras en la litis (se trata de subvenciones o dotaciones económicas otorgadas por la Corporación a los grupos municipales constituidos para subvenir a sus gastos de funcionamiento), los perceptores se encuentran obligados a responder contablemente de su correcta utilización que impide el destino de tales fondos públicos a otros fines que no sean los municipales; en este sentido, el art. 23 del también citado Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de la Entidades Locales, prescribe que "los miembros de las Corporaciones Locales, a efectos de su actuación corporativa, se constituirán en grupos"; se trata, en definitiva, de facilitar, en el ámbito

local, la actuación de dichos grupos mediante la asignación de una dotación económica que no es inmune al control administrativo ni jurisdiccional.”

6. És per això que les assignacions als grups polítics locals han de destinar-se a la realització de les despeses de funcionament del grup i ,correspon al Ple de la Corporació, determinar què s’ha d’entendre per despeses de funcionament.
7. La Llei orgànica 8/2007, de 4 de juliol, sobre finançament dels partits polítics (en endavant, LOFPP), inclou com a recursos públics amb els quals es poden finançar els partits polítics ,les aportacions que facin els grups de representants en els òrgans de les administracions locals (article 2.U.e).
8. L’article 14.4 de la LOFPP estableix que la rendició de comptes dels grups de les corporacions locals es fa d’acord amb el que disposin els respectius reglaments o la legislació específica aplicable.
9. L’article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG), estableix l’obligació de fer públic el retiment de comptes o la justificació que facin els beneficiaris de l’ús que han fet de les subvencions i ajuts rebuts, sense perjudici que les assignacions econòmiques als grups municipals estan expressament excloses de l’àmbit d’aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, conforme el seu article 4.d).
10. El Criteri de la Comissió de Garantia del Dret d’Accés a la Informació Pública (GAIP) núm. 1/2018, sobre l’obligatorietat de la publicitat activa de les subvencions als grups polítics de les corporacions locals, aprovat en el Ple de la GAIP de 23 de febrer de 2018, en el qual considera que als efectes de la legislació de transparència aquestes dotacions econòmiques tenen la condició de subvencions i ,és recomanable i jurídicament exigible, que es difongui aquesta informació als portals de transparència de les corporacions locals en els termes de l’article 15 de la LTAIPBG.
11. L’article 45.4 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d’accés a la informació pública, estableix que en el cas de les subvencions i ajuts públics concedits per les administracions locals als grups polítics que hi són representats, per al seu funcionament, i d’acord amb la normativa de règim local, les administracions locals han de fer-ne publicitat en un espai diferenciat.
12. Les assignacions econòmiques objecte del present acord s’han de fer servir per a finalitats relacionades amb el funcionament del respectiu grup municipal i, correspon al Ple de la Corporació, determinar què s’ha d’entendre per despeses de funcionament. En aquest sentit, l’acord plenari de data 13 de desembre de 2022 va determinar el procediment i els criteris de justificació de despeses corresponents a les assignacions econòmiques atorgades als grups municipals.

No obstant això, atès que ens trobem davant de les justificacions de despeses presentades pels grups municipals corresponents a les assignacions econòmiques que han rebut en el període compres entre l’1 de gener fins el 16 de juny de 2023 (finalització de mandat) i, tenint en compte que, en l’acord plenari de data 13 de desembre de 2022 només determina en la seva part resolutiva, apartat quart que , en el cas de finalització de mandat, els/les portaveus de cada grup municipal hauran de presentar les justificacions de les despeses corresponents a l’aportació municipal d’aquell any, abans del 31 de juliol de dit any, però no disposa quines haurien de ser les dates i recepció dels justificants de despeses que han de presentar , així com tampoc es fa constar en quin termini màxim haurien de ser presentats els justificants de pagaments corresponents per a ser considerats vàlids, el Servei de Transparència considera que s’haurien d’aplicar “per analogia” els mateixos criteris que

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

s'assenyalaven per a les justificacions presentades en l'any natural, per la qual cosa, els terminis dels justificants de despesa i justificants de pagament serien els següents:

- La data i recepció de la factura i/o justificant de despesa, haurà de ser la que correspon al període comprès entre l'1 de gener i el 16 de juny de 2023.
- El termini màxim per acceptar els justificants de pagaments de les factures o despeses presentades, serà el dia 31 de juliol de 2023, atès que aquesta era el termini assenyalat com a màxim per presentar els justificants per parts dels grups municipals en l'acord plenari de 13 de desembre de 2022.
- Pel que fa a aquelles despeses, en les que no hi hagi una factura o justificant de despesa realitzada, serà determinant que el servei al que fa correspon la despesa sigui realitzat entre l'1 de gener i el 16 de juny de 2023 (exemples: aportacions al partit o altres) , per la qual cosa, en els documents presentats haurà de quedar acreditada aquesta circumstància.

13. De conformitat amb el que disposa l'article 77 de la Llei General pressupostària, el reintegrament de pagaments indeguts o declarats invàlids meritara l'interès previst en l'article 17 de la LGP, des del moment en que es va produir el pagament fins a la data en la que s'acordi la procedència del reintegrament, o en el seu cas, fins la data en que el perceptor procedeixi a la devolució voluntària dels fons percebut sense el previ requeriment de l'administració.
14. L'article 17 de la Llei general pressupostària determina que les quantitats endeutades a la Hisenda pública estatal meritara interès de demora des del dia següent al del seu venciment. S'inclouen en aquest apartat les quanties recaptades mitjançant entitats col·laboradores, comptes restringits, oficines liquidadores i demés entitats recaptadores por compte de la hisenda publica estatal que no siguin ingressades per dites entitats en el tresor en el terminis establerts. L'interès de demora resultarà de l'aplicació per a cada any o període dels que integrin el període de càlcul, de l'interès legal fixat en la Llei de pressupostos per a dits exercicis.

Així, s'han de diferenciar els casos en els que hi hagi reintegraments voluntaris efectuats pels grups municipals abans de l'aprovació de l'acord plenari de les justificacions presentades pels grups municipals i aquells casos que no n'hi hagin:

- 1) En el cas que no hi haguessin reintegraments voluntaris, com és el cas dels grups municipals de Junts i La Crida, el període que es té en consideració a l'hora de calcular els interessos de demora a aplicar, és el comprès entre la data de l'últim ingrès de l'assignació econòmica efectuada i la data de l'acord plenari on s'aproven els justificants presentats pels grups municipals.
- 2) En el cas d'haver-hi reintegraments voluntaris previs a l'acord plenari d'aprovació dels justificants dels grups , com és el cas dels grup Ciutadans i Esquerra

republicana de Sabadell, serà necessari calcular dos períodes de meritació d'interessos de demora amb dos bases imposables diferents:

- Període 1: Meritació des de la data de l'últim ingrés de l'assignació econòmica fins a data reintegrament voluntari. La base imposable serà la quantitat total a reintegrar (diferència entre l'assignació atorgada i els justificants validats).
- Període 2: Meritació des de la data del dia immediatament posterior al reintegrament voluntari fins a data de l'acord plenari on s'aproven els justificants presentats pels grups municipals. La base imposable serà la quantitat total a reintegrar esmentada al període 1 (diferència entre l'assignació atorgada i els justificants validats) menys la part reintegrada voluntàriament.

Per tant, de forma desglossada, els interessos de demora a aplicar als grups municipals que s'esmenten a continuació, són els següents:

GRUP MUNICIPAL JUNTS PER SABADELL					
BASE	DATA INICIAL	DATA FINAL	DIES	TIPO %	INTERESSOS
15.836,31	26/06/2023	27/11/2023	155	4.0625	273,20

GRUP MUNICIPAL LA CRIDA					
BASE	DATA INICIAL	DATA FINAL	DIES	TIPO %	INTERESSOS
1.175,26	26/06/2023	27/11/2023	155	4.0625	20,28


GRUP MUNICIPAL CIUTADANS					
PERÍODE 1					
Base	Data inicial	Data final	Dies	Tipo (%)	Total Interessos
11.833,68	26/06/2023	28/07/2023	33	4,0625	43,46
PERÍODE 2					
Base	Data inicial	Data final	Dies	Tipo (%)	Total Interessos
2.099,3	29/07/2023	27/11/2023	122	4,0625	28,51
					71,97

GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE SABADELL					
PERÍODE 1					
Base	Data inicial	Data final	Dies	Tipo (%)	Total Interessos
2.899,07	26/06/2023	06/07/2023	11	4,0625	3,55
No hi ha càlcul del període 2 perquè l'import restant a reintegrar (import no justificat menys import reintegrament voluntari) és 0.					

15. L'apartat 6.4. de la Instrucció IGAS 1/2023 corresponent als ingressos derivats de reintegraments relativa a la gestió dels ingressos, disposa que els ingressos derivats de reintegraments es gestionaran mitjançant la presa de raó en comptabilitat, ja que suposa una entrada de fons per la Corporació.

En aquest sentit, aquest apartat assenyala en el punt primer que, en cas d' Ingressos derivats de reintegraments de subvencions atorgades per l'Ajuntament, un cop incoat l'expedient i rebut l'ingrés es poden donar dos situacions:

- Que correspongui a un reintegrament derivat d'un pagament realitzat en l'exercici corrent. En aquest cas el saldo es reposarà a l'operació de despesa. Per a tal fi, a l'acord d'aprovació de reintegrament s'haurà d'indicar l'operació comptable (fase R) origen de l'operació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- Que correspongui a un reintegrament derivat d'un pagament realitzat per en exercicis tancats. En aquest cas es farà un operació d'ingrés a l'aplicació d'ingressos [orgànic] - 38999 – Altres reintegraments d'operacions corrents, indicant així mateix a l'acord l'operació comptable (fase R) origen de l'operació.

Es fonamental que ambdós casos s'incorpori l'operació comptable de reintegrament (fase R) per tal de justificar la subvenció realment atorgada.

Si procedeix addicionalment la meritació d'interessos de demora, aquest fet s'haurà de tenir en compte indicant l'aplicació d'ingressos [orgànic]- 399 -Altres ingressos en el mateix acord.

16. Les consideracions de les debilitats o deficiències apreciades seguidament pel Servei de Transparència i Bon Govern, després d'analitzar l'informe d'Intervenció IGAS/85/2023 de data 22 de setembre de 2023, i un cop revisada tota la documentació justificativa presentada pels diferents grups municipals dins del termini de presentació d'esmenes obert, s'han realitzat en base als criteris de justificació aprovats per acord del Ple de l'Ajuntament de Sabadell en data 13 de desembre de 2022 i, tenen com a resultat el següent:

GRUP MUNICIPAL PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA-CANDIDATURA DE PROGRÉS

Núm. de justificant	Observacions
6	Factura extemporània

GRUP MUNICIPAL ESQUERRA REPUBLICANA DE SABADELL

Núm. de justificant	Observacions
2	Factura extemporània
35	No s'accepta com a justificant (saldo descobert)
38	No s'aporta factura


40	No es pot acceptar com a justificant de despesa els interessos ni la comissió de descobert. Per tant, dels 35,60 euros justificats, els 15,82 euros corresponents al interessos i la comissió de descobert s'han de descomptar , per la qual cosa, l'import que es considera com justificat vàlidament és el de 19,78 euros
42	No s'aporta justificant de pagament

GRUP MUNICIPAL CRIDA PER SABADELL

Núm. de justificant	Observacions
7	No s'aporta justificant de pagament
8	El concepte de la factura presentada correspon a dos anys, per tant, només s'accepta com a justificant de despesa la part que correspon al període de justificació (de l'1 de gener a 16 de juny 2023) calculat sobre la base imposable de la factura presentada, més iva. Per tant: - Es meriten 108 dies - La base imposable corresponent dels 108 dies és de 5.23 euros - IVA per import de 1,1 euros - Total import acceptat 6.33 euros
13	El NIF reflectit a la factura no correspon al grup municipal
32	- No s'aporta còpia de la publicitat realitzada a la revista per acreditar que és una despesa vinculada al funcionament del grup municipal. - La factura no reuneix els requisits del RD 1619/2012 de 30 de novembre: manca fer menció expressa a l'article de la norma pel qual l'entitat està exempt d'IVA.
33	No s'admet l'import relatiu al càrrec (5% de recàrrec per import de 5,25€). Tenint en compte que l'import total és de 110,19, l'import acceptat correspondrà a la diferència de 104,94 euros
35	No s'aporta factura
36	No es pot acceptar com a justificant de despesa
40	- No s'aporta còpia de la publicitat realitzada a la revista per acreditar que és una despesa vinculada al funcionament del grup municipal. - La factura no reuneix els requisits del RD 1619/2012 de 30 de novembre: manca fer menció expressa a l'article de la norma pel qual l'entitat està exempt d'IVA.
41	No s'aporta còpia de publicitat realitzada per acreditar que és una despesa vinculada al funcionament del grup municipal.
65	No es pot acceptar com a justificant de despesa

GRUP MUNICIPAL JUNTS PER SABADELL

Núm. de justificant	Observacions
34	La publicitat presentada correspon a una despesa del partit

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS SABADELL

Núm. de justificant	Observacions
7	La factura no contempla la deducció de l'IRPF al professional . Per tant, s'ha de presentar: a) Factura rectificada amb la corresponent retenció d'IRPF; b) Liquidació complementaria d'IRPF corresponent a Hisenda i el seu justificant de pagament; c) Còpia del reintegrament que ha d'efectuar el proveïdor al grup per majors ingressos
9	No s'aporta factura
21	La factura no contempla la deducció de l'IRPF al professional . Per tant, s'ha de presentar: a) Factura rectificada amb la corresponent retenció d'IRPF; b) Liquidació complementaria d'IRPF corresponent a Hisenda i el seu justificant de pagament; c) Còpia del reintegrament que ha d'efectuar el proveïdor al grup per majors ingressos
28	La factura no contempla la deducció de l'IRPF al professional . Per tant, s'ha de presentar: a) Factura rectificada amb la corresponent retenció d'IRPF; b) Liquidació complementaria d'IRPF corresponent a Hisenda i el seu justificant de pagament; c) Còpia del reintegrament que ha d'efectuar el proveïdor al grup per majors ingressos
29	La factura no contempla la deducció de l'IRPF al professional . Per tant, s'ha de presentar: a) Factura rectificada amb la corresponent retenció d'IRPF; b) Liquidació complementaria d'IRPF corresponent a Hisenda i el seu justificant de pagament; c) Còpia del reintegrament que ha d'efectuar el proveïdor al grup per majors ingressos
42	Data factura extemporània. No es pot acceptar ja que és posterior al 16 de juny de 2023 (data finalització del mandat)
46	La factura no reuneix els requisits del RD 1619/2012, de 30 de novembre : manca fer menció expressa a l'article de la norma pel qual que l'entitat està exempta d'IVA

17. La competència per aprovar el present acord recau en el Ple de la corporació, en virtut del que disposa l'article 22.2.q) en relació a l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer.- Aprovar la justificació de les despeses presentades pels grups municipals corresponents a les assignacions econòmiques atorgades durant el període de l'1 de gener al 16 de juny de l'exercici de 2023, així com els interessos de demora a aplicar respecte als reintegraments que han de fer alguns grups municipals que presenten diferències entre l'import correctament justificat i les assignacions municipals rebudes, de conformitat amb els criteris de justificació de despesa aprovats per acord plenari de data 13 de desembre de 2022, de conformitat amb el següent detall:

	Grup municipal Partit dels Socialistes de Catalunya- Candidatura de Progrés	Grup municipal Esquerra Republicana de Sabadell	Grup municipal Crida per Sabadell	Grup municipal Junts per Sabadell	Grup municipal de Ciutadans
Assignació	40.661,74	33.665,24	22.734,25	22.734,25	22.734,25
Import justificacions presentades	47.528,53	30.902,80	22.361,65	6.927,94	12.999,87
Import justificacions validades	47.460,94	30.766,17	21.558,99	6.897,94	10.900,57
Import diferència entre l'assignació i les justificacions validades	0,00	2.899,07	1.175,26	15.836,31	11.833,68
Reintegraments realitzats	0,00	3.244,84	0,00	0,00	9.734,38
Import a reintegrar menys reintegraments voluntaris	0,00	0,00	1.175,26	15.836,31	2.099,3
Interessos meritar ^a	0,00	3,55	20,28	273,20	71,97
Total a reintegrar	0,00	3,55	1.195,54	16.109,51	2.171,27


Segon.- Aprovar els ingressos derivats dels reintegraments que han d'efectuar els grups municipals que seguidament s'esmenten, corresponents a les justificacions de despeses de les assignacions econòmiques rebudes pels grups municipals en el període de l'1 de gener al 16 de juny de l'any 2023:

Grup Municipal Junts per Sabadell

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Nom tercer	Text lliure
220230014898	R	15/06/2023	22023001670	2023 100 9120 48700	2.191,25	V67474577	Grup Municipal Junts per Sabadell	Assignació al Grup Municipal corresponent al període de l'1 de gener al 16 de juny
220230012239	R	29/05/2023	22023001670	2023 100 9120 48700	4.108,60	V67474577	Grup Municipal Junts per Sabadell	Assignació al Grup Municipal, maig 2023
220230009724	R	02/05/2023	22023001670	2023 100 9120 48700	4.108,60	V67474577	Grup Municipal Junts per Sabadell	Assignació al Grup Municipal, abril 2023
220230005656	R	22/03/2023	22023001670	2023 100 9120 48700	4.108,60	V67474577	Grup Municipal Junts per Sabadell	Assignació al Grup Municipal, març 2023
220230004043	R	01/03/2023	22023001670	2023 100 9120 48700	4.108,60	V67474577	Grup Municipal Junts per Sabadell	Assignació al Grup Municipal, febrer

Grup Municipal La Crida

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Nom tercer	Text lliure
220230015782	R	26/06/2023	22023001669	2023 100 9120 48700	2.191,25	V66578246	Grup Municipal La Crida	Assignació al Grup Municipal corresponent al període de l'1 de gener al 16 de juny

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Grup Municipal Ciutadans

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Nom tercer	Text lliure
220230015783	R	26/06/2023	22023001671	2023 100 9120 48700	2.191,25	V66571688	Grup Municipal Ciutadans	Assignació al Grup Municipal corresponent al període de l'1 de gener al 16 de juny

Grup Municipal Esquerra Republicana de Sabadell

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Nom tercer	Text lliure
220230015781	R	26/06/2023	22023001668	2023 100 9120 48700	3.244,84	V66577313	Grup Municipal Esquerra Republicana de Sabadell	Assignació al Grup Municipal corresponent al període de l'1 de gener al 16 de juny

Tercer.- Requerir als grups municipals, per a que procedeixin a l'abonament de la quantitat indicada a l'acord primer, en el compte corrent núm. ES89 0081 5154 2300 0126 8528 (BANC SABADELL) en el termini indicat en l'article 62.2 de la Llei General Tributària, en funció de la data de la notificació d'aquest acord:

- Si aquesta notificació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de la seva recepció fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

Quart.- Publicar al Portal de Transparència, de conformitat amb l'apartat 7 de l'acord plenari de data 13 de desembre de 2022, l'expedient complet de justificació de les despeses corresponents a les assignacions econòmiques del període de l'1 de gener al 16 de juny de l'exercici de 2023 atorgades als grups municipals.

Cinquè.- Notificar el present acord als portaveus dels diferents grups municipals.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=7>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 19


Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 7

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

ACCIÓ SOCIAL

8. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit relatiu a la despesa derivada de la pròrroga del conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Sabadell i Creu Roja, per al cofinançament de les accions en matèria d'acció social per a l'any 2022 (Exp. ACS/2023/7512).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

- Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de 23 d'octubre de 2023 es va aprovar l'obtenció del títol jurídic mitjançant la liquidació de les prestacions relatiu a la despesa de la pròrroga del conveni marc de col·laboració entre Creu Roja i l'Ajuntament de Sabadell per al cofinançament de les accions anuals de l'any 2022 en matèria d'acció social, a l'entitat Creu Roja de Sabadell amb NIF Q2866001G per un import de 55.478,90 €.
- La despesa de 55.478,90 € correspon a l'execució de les addendes de l'any 2022 del conveni marc de col·laboració entre Creu Roja a Sabadell i l'Ajuntament, aprovat per la Junta de Govern Local de 2 de novembre de 2021, per al cofinançament de les accions en matèria d'acció social a la ciutat de Sabadell que es porten a terme cada any amb els ajustos pressupostaris i d'activitats consensuades, per l'any 2022:

N. Operació	Fase	Projecte	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920230013349	ADO		2023 211 2311 48200	55.478,90	Q2866001G	CRUZ ROJA ESPAÑOLA	REC Conveni Creu Roja 2022

- Per a l'aprovació del Reconeixement Extrajudicial de Crèdit i l'aprovació de l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (ADO) al pressupost d'enguany d'aquesta despesa, per import total de 55.478,90 €, correspon un acord del Ple municipal, en virtut del que s'estableix a les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell (BePAS) 2023.
- L'informe tècnic-jurídic emès per la cap de secció d'Atenció Bàsica i la cap de programa d'administració d'Acció Social, de 27 d'octubre de 2023, proposa aprovar el Reconeixement extrajudicial de crèdit i la operació d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (ADO) corresponent a la despesa de la pròrroga del conveni marc de col·laboració entre Creu Roja i l'Ajuntament de Sabadell per al cofinançament de les accions anuals de l'any 2022 en matèria d'acció social, a

l'entitat Creu Roja de Sabadell, amb NIF Q2866001G, per un import de 55.478,90 €, amb càrrec a la partida 211-2311-48200.

5. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) Informe 1.415 de fiscalització dels expedients de reconeixement extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals a l'exercici 2018 emès pel Tribunal de Comptes.
- b) Les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sabadell (BePAS) per l'exercici 2023.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions**:

1. D'acord amb el que es manifesta a l'informe número 1.415 emès pel Tribunal de Comptes (TC) referent a la fiscalització dels expedients de reconeixement extrajudicial de crèdits aprovats per les entitats locals a l'exercici 2018, i seguint les seves recomanacions es configura el reconeixement extrajudicial de crèdit com un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixen els dos requisits següents:
 - Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.
 - Que donin lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instat o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament.
2. L'article 43 de les BePAS 2023 defineix la figura de reconeixement extrajudicial de crèdit, així com el procediment per la seva regularització i imputació al pressupost.
3. L'article 43.8 de les BePAS 2023 estableix que la competència per l'aprovació del Reconeixement extrajudicial de crèdit és el Ple municipal.
4. Es poden acumular en un sol acte les fases Autorització/Disposició/Obligació en els Reconeixements Extrajudicials de Crèdit, d'acord amb el que s'estableix a l'article 31.2.g) de les BePAS 2023.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar el Reconeixement Extrajudicial de Crèdit corresponent a la despesa de la pròrroga del conveni marc de col·laboració entre Creu Roja i l'Ajuntament de Sabadell per al cofinançament de les accions anuals de l'any 2022 en matèria d'acció social, per un import de 55.478,90 €, a l'entitat Creu Roja de Sabadell, amb NIF Q2866001G.

Segon. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (ADO) d'una despesa de 55.478,90 € d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q número Q/2023/5283, segons el detall següent:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

N. Operació	Fase	Projecte	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920230013349	ADO		2023 211 2311 48200	55.478,90	Q2866001G	CRUZ ROJA ESPAÑOLA	REC Conveni Creu Roja 2022

Tercer. Notificar aquests acords a la Intervenció municipal als efectes pertinents.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=8>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 24

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
 Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
 Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
 Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
 Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
 Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
 Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
 Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions:2

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX

Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

INFÀNCIA I GENT GRAN

9. Designació dels vocals del Consell Plenari del Consell Consultiu de la Gent Gran (Exp. CLV/2023/3).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 27 de setembre de 2000, va aprovar els Estatuts d'Organització i Funcionament que regeixen el Consell Consultiu de la Gent Gran, d'acord amb la normativa de règim local vigent, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona número 256, de data 25/10/2000, així com també va designar dels vocals del Consell Plenari, en aplicació dels articles 6 i 7 dels esmentats estatuts.
2. El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 26 de juliol de 2019, com a conseqüència de les eleccions locals, va nomenar representants de la corporació els regidors i representants en els òrgans sectorials de consulta i participació sense personalitat jurídica, entre ells el Consell Consultiu de la Gent Gran.
3. El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 4 de febrer de 2020, va aprovar la refosa de l'acord de Ple de 26 de juliol de 2019.
4. Dins el termini establert, es van rebre les propostes de vocals del Consell Consultiu de la gent gran de Sabadell presentades per les representacions de les entitats o associacions ciutadanes, pels grups municipals i per les entitats públiques de serveis en l'àmbit de la gent gran.
5. El Cap de servei d'Infància i Gent Gran, en data 8 de novembre de 2023 ha emès informe tècnic, que consta a l'expedient, en el qual s'informa favorablement del nomenament dels membres del Consell Consultiu de la Gent Gran de Sabadell.
6. El responsable jurídic de l'expedient, segons informe de data 8 de novembre de 2023, informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.
7. Aquest expedient no està subjecte al règim de fiscalització prèvia.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) Els articles 2, 6 i 7 dels Estatuts d'Organització i Funcionament del Consell Consultiu de la Gent Gran
- b) Els articles 62 i 63 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat mitjançant Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques

1. L'article 2 dels Estatuts reguladors del Consell Consultiu de la Gent Gran, que estableix que el seu objecte és estimular i canalitzar la participació de la ciutadania i de les seves associacions en la gestió dels afers generals de la ciutat i especialment en els relatius a la gent gran oferint un espai més d'influència ciutadana i de corresponsabilitat que enriqueixi la pràctica de l'administració i el govern municipal.

2. L'article 6 dels Estatuts reguladors del Consell Consultiu de la Gent Gran, que indica que correspon la presidència del Consell a l'alcalde o alcaldessa i la vicepresidència al regidor o regidora responsable de l'àmbit.

3. L'article 7 dels Estatuts reguladors del Consell Consultiu de la Gent Gran preveu que els vocals del Consell Plenari siguin designats pel Ple de l'Ajuntament a proposta dels grups municipals i que la designació és per un període de dos anys.


4. Els articles 62 i 63 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, pel que fa a la potestat de crear òrgans de participació sectorial en relació amb els àmbits d'actuació pública municipal que per la seva naturalesa ho permetin, amb la finalitat d'integrar la participació dels ciutadans i de les seves associacions en els assumptes Municipals, així com les funcions que aquests tenen.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

PRIMER.- Designar les següents persones com a vocals del Consell Plenari del Consell Consultiu de la Gent Gran per un període de dos anys, en aplicació de l'article 7è b dels Estatuts d'Organització i Funcionament que regulen l'esmentat Consell:

ENTITATS DE L'ÀMBIT DE LA GENTGRAN	REPRESENTANT
Associació Casal Gent Gran Can Puiggener	Sra. ASR
Associació Club Avis Plaça Vallés	Sra. JPR
Eulàlia Garriga	Sra. VLC
Llar Pensionistes Ca N'oriac	Sra. AMLG
Amics De La Gent Gran	Sra. TT
Associació Cultural 1er De Maig	Sra. CMF
Associació Gent Gran Agrupació Coral Amics De L'acordi	Sr. EC

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Associació Gent Gran Casal Sabadell Creu Alta	Sra. IAB
Aula Extensió Universitària	Sr. JAB
Casal De Gent Gran De Can Rull	Sra. EGM
Coral Arco Iris	Sra. BA
Coral Club Natació Sabadell	Sr. JMS
Associació A.V Rambla-Centre	Sra. CVA
Domusvi Sabadell Ciutat	Sr. MTM
Federació Coordinadora De Casals De Jubilats I Pensionistes Sabadell	Sr. MCS
Fundació Cívica Oreneta Del Vallès	Sr. FJC
Residència La Font	Sr. EDG
Residència Santa Rita	Sra. EPC
Residència Vivaldi	Sra. EPC
Residència Allegra	Sr. IRY
Sabadell Gent Gran Centre De Serveis	Sr. PMCD
Triatu Teatre	Sra. TGC

ENTITATS ÀMBIT GENERAL (màxim 25 persones)	REPRESENTANT
UGT	Sra. MBT
ACADÈMIA CATÒLICA DE SABADELL	Sr. ECC

ASSOCIACIÓ VALLÈS AMICS DE LA NEUROLOGIA (AVAN)	Sra. ASF
SINDICAT COMARCAL DE PENSIONISTES I JUBILATS DE CCOO VALLÈS OCC.	Sra. ARG
ASENCAT.CAT	Sr. ECC
PANATHLON	Sr. MSR

PERSONES SIGNIFICATIVES (màxim 15 persones)	REPRESENTANT
REPRESENTANT COMPLEX DE GENT GRAN DE SANT OLEGUER	Sra. AGH
REPRESENTANT COMPLEX DE GENT GRAN DE SANT OLEGUER	Sr. ECV
REPRESENTANT COMPLEX DE GENT GRAN D'ALEXANDRA	Sr. CIG
REPRESENTANT COMPLEX DE GENT GRAN D'ALEXANDRA	Sra. MJRM
REPRESENTANT COMPLEX DE GENT GRAN PARC CENTRAL	Sr. JTS
REPRESENTANT COMPLEX DE GENT GRAN PARC CENTRAL	Sra. MCCP
NOMENAMENT DE REGIDORA. L'ARTICLE 7È B DELS ESTATUTS	Sra. TSC
NOMENAMENT DE REGIDORA. L'ARTICLE 7È B DELS ESTATUTS	Sra. AMR
NOMENAMENT DE REGIDORA. L'ARTICLE 7È B DELS ESTATUTS	Sra. AML

SEGON.- Donar trasllat de l'anterior acord a la totalitat dels membres del Consell Plenari de la Gent Gran per al seu coneixement i donar-ne compte al proper Consell Plenari de la Gent Gran que es convoqui.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=9>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 26

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya


Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

En conseqüència, el dictamen s'aprova per unanimitat.

EDUCACIÓ

10. Aprovació de la revisió de la subvenció directa de caràcter excepcional concedida a Creu Roja Espanyola, per a l'execució del projecte "Menja sa a l'Insti" durant el curs escolar 2017-2018 (Exp. EDU/2022/972).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple municipal, en data 22 de març de 2018, va aprovar l'atorgament d'una subvenció directa a la entitat Creu Roja Espanyola, amb NIF Q2866001G, per import de 11.414,00€, per dur a terme el projecte "Menja Sa a l'Insti".
2. El 3 d'abril de 2018 es va formalitzar el conveni entre l'Ajuntament de Sabadell i l'entitat Creu Roja, amb una vigència des del 3 d'abril de 2018 fins al 31 de juliol de 2018.
3. Per Decret 4866/2018, signat en data 2 de maig de 2018 pel Tinent d'Alcaldia d'Àrea de drets de la ciutadania i promoció econòmica del Servei d'Educació, es va aprovar la proposta de reconeixement l'obligació de pagament (O) corresponent a la subvenció directa a l'entitat Creu Roja per l'import total de 11.414,00 €.
4. Per acord de Junta de Govern Local, de data 18 de setembre de 2023, es va aprovar la justificació de la subvenció directa atorgada a l'entitat Creu Roja Espanyola, en relació al projecte anomenat "Menja Sa a l'Insti", per al curs 2017-2018, per un import total de 13.689,34€.
5. Atès que l'entitat va justificar un import inferior al inicialment presentat, l'informe tècnic de 10 de febrer de 2023, signat per la Cap del Servei d'Educació, informa que cal revisar la subvenció atorgada al seu dia. Tenint en compte la impossibilitat de calcular quin tant per cent del import correspon a menús i quin correspon a despeses de gestió, el més adient és revisar l'import de la subvenció de forma proporcional amb el decrement del projecte definitivament executat.


Com a conseqüència de l'exposat anteriorment, l'informe tècnic proposa revisar l'import de la subvenció atorgada d'acord amb el següent detall:

IMPORT PROJECTE INICIAL	IMPORT ATORGAT PEL PLE MUNICIPAL	IMPORT PROJECTE JUSTIFICAT	IMPORT REVISAT
18.559,86 €	11.414,00 €	13.689,34 €	8.418,71 €

6. A resultes de l'anterior, seria procedent iniciar d'ofici el procediment de reintegrament pel motiu i l'import que es detallarà a continuació, en compliment de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el qual estableix que procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora (interès legal incrementat en un 25%) previst a l'article 38.2 de la mateixa llei, calculat des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què el deutor ha ingressat el reintegrament:

CREU ROJA amb NIF Q2866001G

Motiu de la procedència del reintegrament: Art. 37.1 c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts a l'article 30 d'aquesta llei, i si escau, a les normes reguladores de la subvenció.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Import de la subvenció afectada: 2.995,29 € corresponents a la diferència entre l'import revisat i el primer pagament percebut per l'entitat beneficiària.

Termini reintegrament: L'article 39.1 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de subvencions, estableix que prescriurà als quatre anys el dret de l'Administració a reconèixer o liquidar el reintegrament. En aquest sentit, l'apartat 2 b) del mateix article disposa que aquest termini es computa des del moment en què va vèncer el termini per presentar la justificació per part del beneficiari, que en aquest cas és el 31 de juliol de 2018.

7. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la jurista responsable de l'expedient de 25 de setembre de 2023.
8. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions (en endavant, LGS).
- b) Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- c) Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.
- d) L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sabadell, aprovada pel Ple municipal en data 23 de desembre de 2008, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 12 de gener de 2009.
- e) Bases d'execució del pressupost vigent.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 22.c) de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sabadell, que estableix que la resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser revisada en el cas que el beneficiari no hagi justificat adequadament l'import de les despeses subvencionades.
2. L'òrgan competent per aprovar la revisió d'aquesta subvenció directa de caràcter excepcional és l'òrgan concedent, que és el Ple de la corporació en virtut del que disposa l'article 15.1 de l'Ordenança General de Subvencions.

3. El beneficiari de la subvenció haurà de complir tots i cadascun dels objectius, activitats, i projectes, adoptar els comportaments que van fonamentar la concessió de la subvenció i complir els compromisos assumits amb motiu d'aquesta. En un altre cas procedirà el reintegrament total o parcial, atenent els criteris establerts a les bases reguladores de la subvenció.
4. El reintegrament de la subvenció consisteix en l'obligació, per part del beneficiari, de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció per incórrer en una de les causes establertes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
5. En virtut del previst als articles 5.2 i 10.1 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de Dret públic i la cobrança s'efectuarà, en el seu cas, conforme als procediments administratius corresponents, inclòs el procediment de constrenyiment, i gaudirà de les prerrogatives establertes per als Tributs en la Llei General Tributària, i les previstes en el Reglament General de Recaptació.
6. En virtut de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins el moment en què s'acordi la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingressi el reintegrament si és anterior a aquesta, en el supòsit -entre d'altres- d'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en els articles 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el seu cas, en les Normes Reguladores de la Subvenció.
7. En virtut de l'article 39 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que té caràcter no bàsic, prescriurà als quatre anys el dret de l'Administració a reconèixer o liquidar el reintegrament. Aquest termini es computarà, en el cas que ens ocupa, des del moment en què va vèncer el termini per presentar la justificació per part del beneficiari, en aquest cas el 31 de juliol de 2018.
8. A raó del fonament anterior, es posa de manifest que ha prescrit el dret de l'Ajuntament de reconèixer o liquidar el reintegrament.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:


Primer. Aprovar la revisió per import de 8.418,71 € de la subvenció directa de caràcter excepcional atorgada a l'entitat CREU ROJA, amb NIF Q2866001G, aprovada per Ple de data 22 de març de 2018, per dur a terme el projecte "Menja Sa a l'Insti".

Segon. Declarar la prescripció del dret de l'Ajuntament a reconèixer i liquidar el reintegrament per import total de 2.995,29 €, atès que han transcorregut més de quatre anys des del moment en què va vèncer el termini per presentar la justificació per part del beneficiari.

Tercer. Notificar aquest acord a l'interessat.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=10>

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 21

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 5

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

ÀREA D'ECONOMIA I SERVEIS CENTRALS

SERVEIS GENERALS I COMPRES

11. Adjudicació dels lots 1 i 2 del contracte del servei de neteja d'equipaments municipals i declaració de desert del lot 3 (Exp. SGC/2023/10).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 4 d'abril de 2023, va acordar l'aprovació de l'expedient de contractació del contracte mixt –de serveis i subministrament– anomenat “Servei de neteja d'equipaments municipals”, dividit en 3 lots, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un valor estimat de 14.928.113,54 euros, un pressupost base de licitació de 15.052.514,49 euros (IVA del 21% inclòs per import de 2.612.419,87 euros) amb una durada de dos anys a comptar des de l'1 de març de 2024, o data de formalització del contracte, si aquesta fos posterior; així mateix es van aprovar els plecs de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos, i els plecs de prescripcions tècniques.
2. L'anunci de licitació es va enviar al Diari Oficial de la Unió Europea el 6 d'abril de 2023 i es va publicar al perfil del contractant l'11 d'abril de 2023.
3. El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 2 de maig de 2023, va aprovar la rectificació dels errors materials detectats a les pàgines 18, 22, 32 i 37 del Quadre-resum, que com a annex 1 forma part del plec de clàusules administratives particulars, i, en conseqüència, va aprovar un nou Quadre-resum. Així mateix, es va aprovar l'ampliació del termini inicial de presentació de proposicions de 30 dies en 15 dies naturals més, finalitzant el termini de presentació de proposicions el dia 26 de maig de 2023.
4. El 30 de maig de 2023 es va constituir la mesa de contractació, que va procedir a l'obertura del Sobre A, a qualificar la documentació administrativa i va acordar admetre les següents empreses, que coincideixen en el “Lot 1 - Neteja del grup d'equipaments A” i en el “Lot 2 - Neteja del grup d'equipaments B”: OPTIMA FACILITY SERVICES SL (B60124831), MULTIANAU S.L (B50819507), SACYR FACILITIES, S.A (A83709873), MULTISERVEIS NDAVANT S.L (B60579240), SERVEO SERVICIOS SA (A80241789), MITIE FACILITIES SERVICES, SAU (A28506038) i IDONIA-NATUR S.L.U (B64973852).

La mesa va constatar que el “Lot 3 - Neteja del grup d'equipaments C (reservat a un Centre Especial de Treball)” no va rebre cap proposició per part de cap licitador. En aquest mateix acte, la mesa va realitzar l'obertura del sobre B.

Així mateix, es va deixar constància de les tres empreses que van formular declaració de confidencialitat i es va acordar requerir-les per un termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, per tal que concretin la seva sol·licitud, en considerar-se excessivament genèrica i no suficientment justificada.

Es va aixecar la corresponent acta que es transcriu íntegrament a continuació:

“ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ I DE L'OBERTURA DEL SOBRE A I SOBRE B DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT “SERVEI DE NETEJA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS”

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

1. Constitució de la mesa de contractació i acte d'obertura del sobre A

1.1. Constitució de la mesa

A Sabadell, a les 12 hores del dia 30 de maig de 2023, es reuneix en convocatòria telemàtica per Jitsi Meet (<https://vc.ajsabadell.cat/Licitaci%C3%B3ServeisPostals-OberturasobreA>) la mesa de contractació a fi i efecte de procedir a l'obertura electrònica del sobre A de les proposicions presentades a l'expedient de licitació amb número de registre intern SGC/2023/10, consistent en l'adjudicació d'un contracte mixt que té per objecte els serveis de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Sabadell.

En virtut del nomenament efectuat per acord de Ple de data 4 d'abril de 2023 i en haver-hi quòrum suficient per a la seva vàlida constitució de conformitat amb l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, la mesa de contractació es constitueix amb els següents membres:

- El Sr. XBB, cap del servei de Serveis General si Compres, que actua com a President
- La Sra. ATC, tècnica de Serveis Generals i Compres, que actua com a Vocal suplent.
- El Sr. ERF, cap d'Agutzileria i Notificacions, que actua com a Vocal suplent.
- La Sra. LPM, tècnica superior en dret, que actua com a Vocal suplent de l'interventor general.
- El Sr. XSY, tècnic d'administració general, que actua com a Vocal suplent del secretari general, i com a secretari de la mesa.

D'acord amb l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (ara en endavant LCSP), els membres de la Mesa de contractació no tenen cap conflicte d'interessos en relació a aquest contracte i, a tals efectes, declaren, en aquest acte, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència. Tanmateix declaren que compleixen amb el Codi ètic dels Alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, en la mesura que els hi és d'aplicació, en virtut del seu article 2.3.

1.2. Obertura del sobre A

Es fa constar que s'han rebut les següents proposicions en temps i forma, dintre del termini de presentació de proposicions, que finalitzava el dia 26 de maig de 2023.

Lot 1 Neteja del grup d'equipaments A

	Empresa licitadora	NIF	Data i hora de presentació	Registre
1	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	B60124831	26/05/2023; 18:35 hores	ATCE1722ST
2	MULTIANAU S.L.	B50819507	26/05/2023; 15:45 hores	ATCE1722S1
3	SACYR FACILITIES, S.A.	A83709873	26/05/2023; 14:57 hores	ATCE1722RR
4	MULTISERVEIS NDAVANT S.L.	B60579240	25/05/2023; 16:49 hores	ATCE17223X
5	SERVEO SERVICIOS SA	A80241789	26/05/2023; 13:20 hores	ATCE1722P9
6	MITIE FACILITIES SERVICES, SAU	A28506038	26/05/2023; 12:29 hores	ATCE1722MP
7	IDONIA-NATUR S.L.U.	B64973852	26/05/2023; 13:15 hores	ATCE1722P4

Lot 2 Neteja del grup d'equipaments B

	Empresa licitadora	NIF	Data i hora de presentació	Registre
1	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	B60124831	26/05/2023; 18:35 hores	ATCE1722ST
2	MULTIANAU S.L.	B50819507	26/05/2023; 15:45 hores	ATCE1722S1
3	SACYR FACILITIES, S.A.	A83709873	26/05/2023; 14:57 hores	ATCE1722RR
4	MULTISERVEIS NDAVANT S.L.	B60579240	25/05/2023; 16:49 hores	ATCE17223X
5	SERVEO SERVICIOS SA	A80241789	26/05/2023; 13:20 hores	ATCE1722P9
6	MITIE FACILITIES SERVICES, SAU	A28506038	26/05/2023; 12:29 hores	ATCE1722MP
7	IDONIA-NATUR S.L.U.	B64973852	26/05/2023; 13:15 hores	ATCE1722P4

Lot 3 Neteja del grup d'equipaments C (reservat a un Centre Especial de Treball)

No s'ha rebut cap proposició per part de cap licitador en aquest tercer lot.

D'acord amb la clàusula 30 del PCAP, les licitadores havien de presentar dintre del sobre A, la documentació administrativa corresponent, consistent en el Document Europeu Únic de Contractació i l'altra documentació especificada a l'esmentada clàusula, en el cas que concorrin els supòsits descrits.


Seguidament, es du a terme l'acte electrònic d'obertura de sobres digitals presentats a través de la plataforma electrònica PIXELWARE (<https://contractacio.ajsabadell.cat>) de l'expedient SGC/2023/10, concretament del sobre A.

En virtut de l'article 326 de la LCSP, així com els articles 21 i 22 del RD 817/2009, de 8 de maig i l'article 81 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la Mesa de contractació procedeix a comprovar que el DEUC està degudament complimentat. Comprovat aquest extrem, així com el compliment de la classificació requerida, es deixa constància que les empreses el presenten degudament complimentat i signat, i per tant, s'admet la documentació en la seva integritat i s'accepten en el present procediment de licitació la totalitat d'empreses relacionades anteriorment.

2. Obertura del sobre B

2.1. Obertura del sobre B

Un cop realitzada l'obertura del sobre A, i en convocatòria seguida, mantenint-se els mateixos membres de la Mesa especificats a l'inici d'aquesta acta, es procedeix a l'obertura del sobre B, que integra criteris avaluables mitjançant judici de valor, el qual ha d'incloure, segons la clàusula 30.9 del PCAP aprovat, la documentació que integra la proposició de caràcter qualitatiu, segons l'establert a l'apartat AA del Quadre Resum.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Les licitadores presenten la següent documentació:

Lot 1 Neteja del grup d'equipaments A

	Empresa licitadora	NIF	Documentació
1	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	B60124831	Presenta oferta integradora Declara subcontractació Declara confidencial part de la seva oferta
2	MULTIANAU S.L.	B50819507	Presenta oferta integradora Declara que no subcontractarà Declara confidencial part de la seva oferta
3	SACYR FACILITIES, S.A.	A83709873	Presenta oferta integradora Declara que no subcontractarà
4	MULTISERVEIS NDAVANT S.L.	B60579240	Declara subcontractació Declara confidencial part de la seva oferta
5	SERVEO SERVICIOS SA	A80241789	Presenta oferta integradora Declara que no subcontractarà
6	MITIE FACILITIES SERVICES, SAU	A28506038	Presenta oferta integradora Declara que no subcontractarà
7	IDONIA-NATUR S.L.U.	B64973852	Declara que no subcontractarà

Lot 2 Neteja del grup d'equipaments B

	Empresa licitadora	NIF	Documentació
1	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	B60124831	Presenta oferta integradora Declara subcontractació Declara confidencial part de la seva oferta
2	MULTIANAU S.L.	B50819507	Presenta oferta integradora Declara que no subcontractarà Declara confidencial part de la seva oferta
3	SACYR FACILITIES, S.A.	A83709873	Presenta oferta integradora Declara que no subcontractarà
4	MULTISERVEIS NDAVANT S.L.	B60579240	Declara subcontractació Declara confidencial part de la seva oferta
5	SERVEO SERVICIOS SA	A80241789	Presenta oferta integradora Declara que no subcontractarà
6	MITIE FACILITIES SERVICES, SAU	A28506038	Presenta oferta integradora Declara que no subcontractarà
7	IDONIA-NATUR S.L.U.	B64973852	Declara que no subcontractarà

La mesa de contractació acorda l'admissió de la documentació en considerar-la, en una primera comprovació, correcta, a l'espera de que el servei tècnic municipal analitzi el detall del contingut de les proposicions.

La mesa acorda requerir a les tres empreses que han declarat confidencial part de la seva oferta per tal que concretin la seva sol·licitud, en considerar-se excessivament genèrica i

no suficientment justificada. El termini per donar resposta serà de 3 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment.

3. Requeriment informe tècnic

La mesa de contractació acorda requerir al servei de Serveis Generals i Compres per tal que elabori un informe tècnic en el que s'apliquin els criteris de judici de valor, establerts als plecs administratius, per la posterior valoració del conjunt de la mesa.

I sense cap més assumpte que tractar a les 13:50 hores es dóna per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància, i que signen per mitjà de signatura el President, els Vocals i la Secretària, que certifica, amb independència del dia que es dugui a terme l'esmentada signatura, el contingut de l'acta i la celebració del acte en ell lloc, data i hora indicats. "

5. El 5 de juliol de 2023 la mesa de contractació va procedir a la valoració del sobre B (en base a l'informe tècnic emès pel servei del centre gestor i que es pot consultar per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell <https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/consultadocumentos?method=enter> amb el codi segur de verificació 0Y5Z12095Q0G0H51XXXX, així mateix es pot consultar la taula amb el resum de les puntuacions amb el codi segur de verificació 1J2J290F3Y5S315NXXXX) i a l'obertura del sobre C.

Es va aixecar la corresponent acta que es transcriu íntegrament a continuació:

"ACTA DE VALORACIÓ DEL SOBRE B I D'OBERTURA DEL SOBRE C


*A Sabadell, a les 11:00 hores del dia 5 de juliol de 2023, mitjançant la plataforma electrònica Pixelware, es reuneix la mesa de contractació designada en aquest procediment obert subjecte a regulació harmonitzada del contracte mixt –de serveis i subministrament– anomenat "**Servei de neteja d'equipaments municipals**", en virtut del nomenament efectuat per acord de Ple, en sessió de 4 d'abril de 2023, amb la finalitat de valorar l'informe tècnic sobre el contingut del sobre B i procedir a l'obertura del sobre C.*

En aquesta fase, en virtut del nomenament efectuat per acord de Ple de data 4 d'abril de 2023, la mesa de contractació està formada en pels següents membres:

- *El Sr. XBB, cap del servei de Serveis General i Compres, que actua com a President*
- *El Sr. FVT, cap de secció de Neteja d'Equipaments, que actua com a Vocal.*
- *El Sr. ERF, cap d'Agutzileria i Notificacions, que actua com a Vocal suplent.*
- *La Sra. LPM, tècnica superior en dret, que actua com a Vocal suplent de l'interventor general.*
- *El Sr. XSY, tècnic d'administració general, que actua com a Vocal suplent en substitució del secretari general, i com a secretari de la mesa.*

1. Resposta al requeriment efectuat a l'empresa SERVEO SERVICIOS, S.A

El servei tècnic del centre gestor va detectar, en la revisió de la documentació presentada en el sobre B, que la memòria presentada per l'empresa SERVEO SERVICIOS, S.A en el criteri relatiu al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia del "Lot 2 - Neteja del grup d'equipaments B" portava per títol en la caràtula del document "Lot 1". Per aquest motiu es va requerir, el 9 de juny d'enguany, per tal que aclarís si es tractava tan sol d'un error en el títol de la caràtula del document i, per tant, ratifiquessin que el contingut de la memòria és correcte. Així mateix, se'ls va recordar que només era permès un aclariment de la oferta en el sentit indicat, que en cap cas es podia modificar aquella ni proposar-ne una de nova, en virtut dels principis d'igualtat de tracte, no discriminació i

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

transparència recollits a la LCSP. El termini per donar resposta era de 3 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment.

L'empresa va presentar, el 14 de juny de 2023, mitjançant instància 107966, un escrit en què declarava que "tant la portada com els encapçalaments que hi figuren són erròniament les homologues del lot 1, quan haurien de ser les del lot 2" i ratificava que "el contigut [...] es correspon íntegrament amb la memòria de qualitat i medi ambient del lot 2".

La mesa considera suficient aquest aclariment, i dóna per bona l'explicació de que tan sols es tracta d'un error tipogràfic en el títol de la caràtula del document, motiu pel qual considera oportú que la memòria es valori en la seva totalitat tenint en compte aquest aspecte.

2. Valoració del sobre B

Conforme el que disposa la clàusula 33 del plec de clàusules administratives particulars aprovat, es dóna a conèixer la ponderació assignada als criteris que depenen d'un judici de valor, fruit de les proposicions contingudes al sobre B.

Puntuació lot 1 i oferta integradora				
	<i>Memòria tècnica del personal (10 punts)</i>	<i>Memòria tècnica de la prestació del servei (22 punts)</i>	<i>Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i d'energia (8 punts)</i>	<i>Puntuació total</i>
MULTISERVEIS NDAVANT, SL	8,50 punts	18 punts	7 punts	33,50 punts
MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U.	5,75 punts	16 punts	4 punts	25,75 punts
OFERTA INTEGRADORA MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U.	0,00 punts	0,00 punts	0,00 punts	0,00 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA MITIE FACILTIE SERVICES, S.A.U	5,75 punts	16 punts	4 punts	25,75 punts

IDONIA-NATUR, S.L.U	7,75 punts	17 punts	6 punts	30,75 punts
SERVEO SERVICIOS S.A	5,50 punts	18,50 punts	6 punts	30,00 punts
OFERTA INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A	0,50 punts	1,50 punts	1 punt	3,00 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A.	6 punts	20 punts	7 punts	33,00 punts
SACYR FACILITIES, S.A.	8,25 punts	17,50 punts	7 punts	32,75 punts
OFERTA INTEGRADORA SACYR FACILITIES, S.A.	1,25 punts	2,5 punts	0,00 punts	3,75 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA SACYR FACILITIES, S.A	9,50 punts	20 punts	7 punts	36,50 punts
MULTIANAU S.L.	7,25 punts	19,50 punts	6,50 punts	33,25 punts
OFERTA INTEGRADORA MULTIANAU S.L.	0,50 punts	0,75 punts	1 punt	2,25 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA MULTIANAU S.L	7,75 punts	20,25 punts	7,50 punts	35,50 punts
OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L	9,00 punts	19,50 punts	7 punts	35,50 punts
OFERTA INTEGRADORA OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L	0,50 punts	1,00 punts	0,50 punts	2 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.	9,50 punts	20,50 punts	7,50 punts	37,50 punts

Puntuació lot 2 i oferta integradora				
	<i>Memòria tècnica del personal (10 punts)</i>	<i>Memòria tècnica de la prestació del servei (22 punts)</i>	<i>Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i d'energia (8 punts)</i>	<i>Puntuació total</i>
MULTISERVEIS NDAVANT, SL	8,50 punts	18 punts	7 punts	33,50 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U.	5,75 punts	16 punts	4 punts	25,75 punts
OFERTA INTEGRADORA MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U.	0,00 punts	0,00 punts	0,00 punts	0,00 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U.	5,75 punts	16 punts	4 punts	25,75 punts
IDONIA-NATUR, S.L.U	7,75 punts	17 punts	6 punts	30,75 punts
SERVEO SERVICIOS S.A	5,50 punts	18,50 punts	6 punts	30,00 punts
OFERTA INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A	0,50 punts	1,50 punts	1 punt	3,00 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A.	6 punts	20 punts	7 punts	33,00 punts
SACYR FACILITIES, S.A.	8,25 punts	17,50 punts	7 punts	32,75 punts
OFERTA INTEGRADORA SACYR FACILITIES, S.A.	1,25 punts	2,5 punts	0,00 punts	3,75 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA SACYR FACILITIES, S.A	9,50 punts	20 punts	7 punts	36,50 punts
MULTIANAU S.L.	7,25 punts	19,50 punts	6,50 punts	33,25 punts

OFERTA INTEGRADORA MULTIANAU S.L.	0,50 punts	0,75 punts	1 punt	2,25 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA MULTIANAU S.L.	7,75 punts	20,25 punts	7,50 punts	35,50 punts
OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.	9,00 punts	19,50 punts	7 punts	35,50 punts
OFERTA INTEGRADORA OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.	0,50 punts	1,00 punts	0,50 punts	2 punts
OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.	9,50 punts	20,50 punts	7,50 punts	37,50 punts

La motivació de la ponderació es troba en l'informe tècnic de valoració emès pel cap de secció de Neteja d'Equipament, el cap del servei de Serveis Generals i Compres, la tècnica mitjà i la tècnica mitjà de gestió, el 5 de juliol de 2023, del que la mesa n'assumeix íntegrament el seu contingut i que es pot consultar per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell (<https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/consultadocumentos?method=enter>) amb el codi segur de verificació 0Y5Z12095Q0G0H5IXXXX, així mateix es pot consultar la taula amb el resum de les puntuacions amb el codi segur de verificació 1J2J290F3Y5S315NXXXX.

3. Obertura del sobre C

L'apartat AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ del quadre resum (annex 1 del plec de clàusules administratives particulars) recull els criteris de valoració basats en fórmula, que són els següents:


	Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C)	Fórmula	Ponderació (Fins a 60 punts màxim)
1.	<p><u>Millora econòmica del pressupost base de licitació (PBL)</u></p> <p>En cap cas la millora econòmica podrà anar en detriment del salari dels treballadors i treballadores assignats al contracte.</p> <p>La proposta pot igualar però no superar el PBL, que és limitatiu. En cas de superar-se, l'oferta serà rebutjada.</p> <p>Amb aquesta fórmula el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaxes obtenen menys punts de manera proporcional.</p>	$P = 22 * (OM / OF)$ <ul style="list-style-type: none"> P: Puntuació obtinguda. OM: Oferta més baixa. OF: Oferta del licitador. 	Fins a 22 punts màxim.
2.	<p><u>Millora dels preus-hora:</u></p> <p>D'acord amb la clàusula 3 del PPTP, les quatre modalitats de preu-hora són:</p>	$PO = PM \times (1 - (OL - OMB) / (PML - OMB))$ <p>PO: punts obtinguts</p>	Fins a 9,5 punts màxim



CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

	<ul style="list-style-type: none"> - Preu-hora ordinària diürna: fins a 6 punts. - Preu-hora ordinària nocturna: fins a 2 punts. - Preu-hora festiva diürna: fins a 1 punts. - Preu-hora festiva nocturna: fins a 0,5 punts. <p>L'oferta de preu-hora haurà de ser igual o inferior als següents imports, mai superior:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preu-hora ordinària diürna: 17,07€ (IVA no inclòs) - Preu-hora ordinària nocturna: 21,34€ (IVA no inclòs) - Preu-hora festiva diürna: 23,78€ (IVA no inclòs) - Preu-hora festiva nocturna: 28,63€ (IVA no inclòs) <p>Els preus-hora s'hauran d'expressar en euros i amb un màxim de dos decimals. S'indicarà l'IVA en apartat diferenciat. L'oferta s'haurà de presentar segons el model d'Annex 4 previst en el PCAP. En cas que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu màxim de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que la casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el preu-hora i l'oferta del licitador serà rebutjada.</p>	<p>PM: puntuació màxima OL: oferta licitador OMB: oferta més baixa PML: preu màxim de licitació</p>	
3.	<p><u>Compromís de lliurament del manual d'acollida i model</u></p> <p>S'atorga el punt en cas que s'adquireixi el compromís i s'adjunti el model. En cas contrari, no s'atorga cap punt. El model haurà d'explicar quina metodologia de lliurament se seguirà per tal de garantir que tot el personal de nova incorporació (ja sigui operari, especialista o de supervisió) rebi el manual d'acollida el primer dia de feina. Juntament amb el model, també s'haurà d'indicar quin sistema d'acusament de rebuda se seguirà i de quina manera es certificarà el compliment fefaent d'aquest</p>		Fins a 1 punt

	<p><i>compromís en cas que els serveis tècnics municipals ho requereixin.</i></p>		
<p>4.</p>	<p><u>Compromisos de formació del personal i declaració responsable:</u></p> <p>S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos de formació i s'adjunti la declaració responsable corresponent. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</p> <p>Si s'adquireixen compromisos en relació a la formació, s'haurà d'adjuntar a l'oferta econòmica una declaració responsable que expliqui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D'acord amb el compromís adquirit, quin serà el contingut concret de les accions formatives. - Com es durà terme aquesta formació. Si s'impartirà per part del personal de la pròpia empresa licitadora o per part d'un tercer, i si serà en presencial o no (cal detallar cada cas). - Com es distribuirà la formació en calendari durant els dos anys de contracte. - Com es certificarà el compliment fefaent d'aquest compromís en cas que els serveis tècnics municipals ho requereixin. <p>No es considerarà formació el lliurament de manuals o dossiers informatius.</p> <p>Si no s'adjunta aquesta declaració responsable, no s'atorgaran punts en aquest apartat.</p>	<p><i>Formació bàsica introductòria al lloc de treball (adreçada a tot el personal de nova incorporació, ja sigui amb contracte indefinit o de substitució):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-2 hores: 0,5 punts <p><i>Formació en planificació, supervisió i resolució de conflictes (adreçada al personal encarregat amb contracte indefinit):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 hores anuals: 0,5 punts - 11-15 hores anuals: 2 punts - 16-20 hores anuals: 2,5 punts - 21-25 hores anuals: 3 punts <p><i>Formació en tècniques i habilitats de neteja (adreçada al personal operari i corretorn amb contracte indefinit):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 hores anuals: 0,5 punts. - 11-15 hores anuals: 2 punts. - 16-20: hores anuals: 2,5 punts. <p><i>Formació en tècniques i habilitats de neteja especialitzada (adreçada al personal especialista amb contracte indefinit):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 hores anuals: 0,5 punts. - 11-15 hores anuals: 2 punts. - 16-20: hores anuals: 2,5 punts. <p><i>Formació en relació a</i></p>	<p><i>Fins a un màxim de 10,5 punts</i></p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

		<p><i>una prestació del servei mediambientalment sostenible i amb un consum responsable i eficient d'aigua i energia (adreçada a tot el personal amb contracte indefinit):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 hores anuals: 1 punt - 11-15 hores anuals: 2 punts 	
5.	<p><u>Compromisos de caràcter mediambiental</u></p> <p>S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos mediambientals i s'adjunti la documentació corresponent que s'indica a l'apartat de documentació acompanyar amb l'oferta. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</p> <p>Es valoren compromisos en relació a mesures concretes que millorin la gestió mediambiental del servei i garanteixin un consum eficient d'aigua i energia.</p> <p>En el cas dels vehicles, es valora el compromís d'utilitzar exclusivament vehicles amb el distintiu de la DGT Zero Emissions de la DGT(etiqueta blava o equivalent) o equivalent. Es tracta de vehicles classificats al Registre de Vehicles com a vehicles elèctrics de bateria (BEV), vehicles elèctrics d'autonomia extensa (REEV), vehicles elèctrics híbrids endollables (PHEV) amb una autonomia mínima de 40 km o vehicles de pila de combustible.</p> <p>En el cas dels vehicles amb el distintiu ambiental indicat, caldrà adjuntar a l'oferta la fitxa tècnica dels vehicles proposats. En cas que no s'acompanyi la fitxa, no s'atorgaran punts.</p>	<p>Compromís de què tot el paper wc sigui de cel·lulosa natural 100% reciclada: 3 punts.</p> <p>Compromís de què totes les bosses de recollida selectiva d'envasos, plàstics, vidres i material de rebuig siguin biodegradables: 3 punts.</p> <p>Compromís de què el conjunt d'escombreta i recipient sigui de plàstic 100% reciclat: 1 punt.</p> <p>Compromís de què tots els vehicles aportats al servei tinguin el distintiu ambiental de la DGT Zero emissions (etiqueta blava o equivalent): 3 punts.</p>	Fins a un màxim de 10 punts
6.	<p><u>Compromís d'aportar una plataforma electrònica de gestió de comandes per a reposició d'estocs de productes, materials, estris i consumibles.</u></p>	<p>S'atorguen els punts si s'adquireix el compromís i s'aporta la corresponent</p>	Fins a un màxim de 5 punts

	<p>Es valora el compromís d'aportar una plataforma electrònica de gestió de comandes per a reposició d'estocs de productes, materials, estris i consumibles. S'obtenen els punts si s'adquireix el compromís i s'aporta la corresponent declaració responsable. En cas contrari, no s'adquireixen punts.</p> <p>Caldrà adjuntar una declaració responsable que especifiqui el nom, les característiques i les prestacions de la plataforma. També ha d'explicar de quina manera haurà de ser utilitzada pel conjunt del personal.</p>	<p>declaració responsable. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</p>	
7.	<p><u>Millora del nombre de supervisions</u></p> <p>Es valora la proposta d'increment del nombre de supervisions que preveu la clàusula 9 del PPTP, que estipula que tots els equipaments dels lots 1 i 2 hauran de supervisar-se un mínim d'un cop al mes.</p> <p>Caldrà adjuntar una declaració responsable que expliqui com es certificarà el compliment fefaent d'aquest compromís en cas que els serveis tècnics municipals ho requereixin. També s'haurà d'adjuntar un calendari de supervisions per als dos anys de contracte, que s'ha de correspondre amb el compromís adquirit.</p>	<p>Es puntuarà en funció del percentatge d'increment que l'empresa licitadora es compromet a dur a terme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Increment del 20%: 0,5 punts. - Increment del 30%: 1 punt. - Increment del 40%: 1,5 punts. - Increment del 50%: 2 punts. <p>En cas que no hi hagi compromís d'increment i no s'acompanyi la declaració responsable, la puntuació és zero.</p>	<p>Fins a un màxim de 2 punts</p>


De conformitat amb la clàusula 33 del plec de clàusules administratives particulars i l'article 157 de la LCSP la mesa procedeix a l'obertura de les proposicions contingudes al sobre C, relatiu als criteris avaluable mitjançant fórmula. Es comprova que totes les empreses han complimentat correctament l'annex 4 i que aquest conté tots els valors que es requerien.

4. **Requeriment informe tècnic**

Degut a la pluralitat de criteris la mesa de contractació acorda requerir al servei de Serveis Generals i Compres per tal que elabori un informe tècnic en el que s'apliquin els criteris de fórmula.

I sense cap més assumpte que tractar a les 12:00 hores es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén aquesta acta, per deixar-ne constància i que signen els membres de la mesa, que donen fe per mitjà de la signatura electrònica que certifica, amb independència del dia que es dugui a terme l'esmentada signatura, del contingut de l'acta i la celebració en el lloc, data i hora indicats."

6. A l'esmentat informe tècnic de valoració dels criteris d'adjudicació avaluable per mitjà de judici de valor de data 5 de juliol de 2023, el contingut del qual ha estat assumit en la seva integritat per la Mesa de contractació a l'acta anteriorment reproduïda, es du a terme la valoració de les declaracions de confidencialitat realitzades, en el sentit següent:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

“Confidencialitat.

A l'empara de l'article 133 de la Llei de contractes del sector públic, tres empreses licitadores han declarat confidencial part de les seves ofertes contingudes en el sobre B:

- *MULTISERVEIS NDAVANT, S.L. (NIF: B60579240)*
- *MULTIANAU S.L. (NIF: B50819507)*
- *OPTIMA FACILITY SERVICES S.L. (NIF: B60124831)*

Atès que la seva declaració de confidencialitat és massa genèrica i no es justifica adequadament, en data 1 de juny de 2023, se'ls envia el següent requeriment:

En relació al procediment de contractació “42,43,44/2023 Servei de neteja d'equipaments municipals” us informem que la mesa de contractació ha procedit a l'obertura del Sobre A i del Sobre B i, en conseqüència, a la qualificació de la documentació continguda en aquests. Entre la documentació presentada hi havia una declaració de confidencialitat, tanmateix aquesta és massa genèrica, estereotipada o no motivada.

Per aquest motiu, de conformitat amb les limitacions de l'article 133 de la LCSP i de les interpretacions sobre la confidencialitat formulades pels òrgans consultius en matèria de contractació i per la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, cal que concreteu la sol·licitud de confidencialitat de l'oferta tenint en compte els següents límits i consideracions:

- *No pot abastar la totalitat de l'oferta i de la documentació presentada.*
- *No pot tenir una motivació genèrica, sinó que ha d'indicar amb precisió els concrets documents afectats i les raons objectives i específiques que justifiquen la seva confidencialitat.*
- *Ha d'afectar a secrets tècnics i comercials o qualsevol altra informació que pugui ser utilitzada per falsejar la competència en aquest procediment de licitació o en procediments posteriors.*
- *Ha de protegir drets d'autor o patents o secrets empresarials, amb l'objectiu de salvaguardar la innovació i preservar la competència lleial.*

A més, us recordem que la declaració de confidencialitat dels licitadors no vincula l'òrgan de contractació, que és qui, de manera motivada, acabarà decidint si la informació en qüestió mereix o no ser protegida i ser mantinguda confidencial, en funció del seu contingut.

En aquest sentit, caldrà que aporteu l'esmentada documentació en el termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de la recepció d'aquest requeriment.

En qualsevol cas, la concreció de la sol·licitud de confidencialitat ha d'especificar:

- Memòria.
- Apartat.
- Subapartat.
- Paràgraf/frase (si escau).
- Pàgina.

Un cop analitzades les respostes de les tres empreses licitadores, és necessari assenyalar que, per tal de fixar la informació susceptible de ser declarada confidencial per part de l'òrgan de contractació, els serveis tècnics municipals han tingut en compte tant la clàusula 31 del PCAP regulador de la present licitació, com algunes resolucions de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP). De la informació continguda en ambdues fonts es pot inferir que:

- *En cap cas, la declaració de confidencialitat de l'empresa pot afectar tota l'oferta, o a parts rellevants de la mateixa, ja que es consideraria un acte indiscriminat que privaria del dret de consulta, i en conseqüència de defensa, la resta de licitadors, és a dir, els impossibilitaria la verificació de les conclusions de l'informe tècnic de valoració del sobre B. En aquest sentit, ha d'haver-hi prou informació accessible com per contrastar les puntuacions atorgades per l'informe tècnic de valoració de l'esmentat sobre B i, per tant, si escau, s'ha de fer prevaldre el principi de transparència sobre el dret de confidencialitat.*
- *La informació declarada confidencial no pot tenir una motivació genèrica, sinó que s'han d'indicar amb precisió els apartats afectats concrets i les raons objectives i específiques justificadores de la confidencialitat. Els secrets tècnics o comercials han d'explicar-se i quedar acreditats de manera unívoca.*
- *No es considera susceptible de declarar-se confidencial tota aquella informació que:*
 1. *Ja s'hagi divulgat per altres mitjans.*
 2. *Sigui una conseqüència lògica de les pautes i premisses que estableixen els plecs de condicions.*
 3. *Acreditat la capacitat tècnica de l'empresa i justifiqui la puntuació atorgada. En aquest sentit, no es poden declarar confidencials els resums de les millores aportades.*
 4. *No contingui veritables secrets tècnics o comercials que l'empresa hagi desenvolupat a partir de la seva experiència i/o d'un exercici intel·lectual propi i que siguin clarament diferenciats dels altres competidors. En definitiva, que no regeixi un principi d'exclusivitat que, de vulnerar-se, ocasioni un perjudici objectiu a l'empresa declarant per tractar-se d'un avantatge competitiu en el mercat.*
 5. *No contingui dades que vulnerin la Llei orgànica de protecció de dades o la Llei de propietat intel·lectual.*


En conseqüència, mitjançant el present informe, els serveis tècnics municipals proposen a l'òrgan de contractació que declari confidencials els següents apartats:

Multiserveis Ndavant SL

- *Memòria tècnica del personal (lots 1 i 2)*

L'empresa declara confidencial algunes pàgines referides a la Memòria de personal. En cas de declarar-se confidencial el conjunt de la informació continguda en aquestes pàgines resultaria molt difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en aquests apartats. Per tant, a fi de donar compliment al principi de transparència, els serveis tècnics municipals proposen que només es declari confidencials:

1. *Les dades de caràcter personal de caràcter personal contingudes a l'Organigrama.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- *Memòria tècnica del servei (lots 1 i 2)*

L'empresa declara confidencial moltes pàgines referides a la Memòria tècnica del servei. En cas de declarar-se confidencial el conjunt de la informació continguda en aquestes pàgines resultaria molt difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en aquests apartats. Per tant, a fi de donar compliment al principi de transparència, els serveis tècnics municipals proposen que només es declarin confidencials:

1. *Taules de planificació de les diferents tasques a realitzar.*
2. *Taula de consum de materials i estris per centre.*
3. *Aspectes intrínsecs de composició i funcionament del programa de gestió Servo Elit.*
4. *Taules de mostra de controls de qualitat.*
5. *Taules de mostra d'enquestes de satisfacció.*
6. *Taula d'indicadors de qualitat.*
7. *Taules de mostra de les diferents aplicacions.*
8. *Taula de mostra de ruta de supervisió.*
9. *Model de full de supervisió.*
10. *Taula de mostra de coordinació amb el responsable de centre.*
11. *Models d'informe de qualitat.*
12. *Model d'informe mensual a lliurar a l'Ajuntament.*
13. *Altres taules de mostra.*

- *Memòria de medi ambient (lots 1 i 2)*

L'empresa declara confidencial algunes pàgines referides a la Memòria de medi ambient. En cas de declarar-se confidencial el conjunt de la informació continguda en aquestes pàgines resultaria difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en aquests apartats. Per tant, a fi de donar compliment al principi de transparència, els serveis tècnics municipals proposen que només es declarin confidencials:

1. *Taules de mostra.*

Multianau SL

En la seva declaració de confidencialitat, l'empresa relaciona els apartats i subapartats que considera confidencials que, en el seu conjunt, afecten una part molt significativa de l'oferta tècnica. En aquest sentit, la proposta de l'empresa és massa genèrica i no motiva suficientment el caràcter confidencial dels diferents apartats i subapartats, contravenint tant el que estipula la clàusula 31 del PCAP:

Als efectes esmentats en l'apartat precedent, en cas que els licitadors considerin que algun aspecte de la informació facilitada amb les proposicions té caràcter confidencial i així es vulgui designar, ho indicaran amb la seva proposició de manera específica i clara, detallant quins documents

administratius i tècnics i quines dades són, al seu entendre, constitutius de ser considerats confidencials, assenyalant de manera expressa i justificada les raons objectives i específiques que motiven l'esmentada confidencialitat.

En cap cas serà admesa una justificació genèrica o insuficient relativa a la confidencialitat, sinó que aquesta ha d'estar referida a secrets tècnics o comercials, entesos com el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resulten necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i per això procura a qui disposa d'ells un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant la seva divulgació, seguint el criteri establert, entre d'altres, a la Resolució 196/2016 del Tribunal administratiu de recursos contractuals. Així mateix, el deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que preveu la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

En cas de declarar-se confidencials tots els apartats i subapartats relacionats per l'empresa, resultaria del tot impossible justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada. Per tant, a fi de donar compliment al principi de transparència, els serveis tècnics municipals proposen que no es tingui en consideració la declaració de confidencialitat de l'empresa.

Óptima Facility Services SL

- Memòria tècnica del personal (lots 1 i 2)

L'empresa declara confidencial algunes pàgines referides al seu Pla de gestió del personal i del Pla de cobertura de l'absentisme no previst. En cas de declarar-se confidencial el conjunt de la informació continguda en aquestes pàgines resultaria molt difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en aquests apartats. Per tant, a fi de donar compliment al principi de transparència, els serveis tècnics municipals proposen que només es declarin confidencials:

- 1. Aspectes intrínsecs de composició i funcionament de la tecnologia Ignify. No es declaren confidencials les seves utilitats i avantatges.*
- 2. La metodologia de càlcul per establir indicadors en relació als canvis horaris.*
- 3. La metodologia de càlcul per establir indicadors en relació a la satisfacció de les persones treballadores.*
- 4. Taules de mostra dels programes de gestió.*
- 5. Metodologia de càlcul del nivell de qualitat.*

- Memòria tècnica del servei (lots 1 i 2)

L'empresa declara confidencial algunes pàgines referides al seu Pla de treball, Pla de control de qualitat i Full de supervisió i model d'informe estàndar. En cas de declarar-se confidencial el conjunt de la informació continguda en aquestes pàgines resultaria molt difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en aquests apartats. Per tant, a fi de donar compliment al principi de transparència, els serveis tècnics municipals proposen que només es declarin confidencials:

- 1. Aspectes intrínsecs de composició i funcionament del programa de gestió Ignify i els noms dels seus mòduls. No es declaren confidencials les seves utilitats i avantatges.*
- 2. Taules de planificació de les diferents tasques a realitzar.*
- 3. Taules de mostra dels programes de gestió.*
- 4. Metodologia de càlcul dels indicadors de rendiment.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

5. *Full de supervisió i model d'informe estàndard.*

- *Memòria de medi ambient (lots 1 i 2)*

L'empresa declara confidencial algunes pàgines referides a la Memòria de medi ambient. En cas de declarar-se confidencial el conjunt de la informació continguda en aquestes pàgines resultaria difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en aquests apartats. Per tant, a fi de donar compliment al principi de transparència, els serveis tècnics municipals proposen que només es declarin confidencials:

3.2.4.2: el nom de la tecnologia utilitzada. Sense aquest nom la millora resta igualment acreditada.

7. El 19 de juliol de 2023 la mesa de contractació va procedir a la valoració del sobre C i a formular la proposta d'adjudicació.

Es va aixecar la corresponent acta que es transcriu íntegrament a continuació:

“ACTA DE VALORACIÓ DEL SOBRE C I DE PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

*A Sabadell, a les 14:15 hores del dia 19 de juliol de 2023, es reuneix la mesa de contractació designada en aquest procediment obert subjecte a regulació harmonitzada del contracte mixt –de serveis i subministrament– anomenat “**Servei de neteja d'equipaments municipals**”, en virtut del nomenament efectuat per acord de Ple, en sessió de 4 d'abril de 2023, amb la finalitat de valorar l'informe tècnic sobre el contingut del sobre C i a adoptar la proposta d'adjudicació.*

En aquesta fase, en virtut del nomenament efectuat per acord de Ple de data 4 d'abril de 2023, la mesa de contractació està formada en pels següents membres:

- *El Sr. XBB, cap del servei de Serveis General i Compres, que actua com a President*
- *El Sr. FVT, cap de secció de Neteja d'Equipaments, que actua com a Vocal.*
- *El Sr. ERF, cap d'Agutzileria i Notificacions, que actua com a Vocal suplent.*
- *La Sra. LPM, tècnica superior en dret, que actua com a Vocal suplent de l'interventor general.*
- *El Sr. XSY, tècnic d'administració general, que actua com a Vocal suplent en substitució del secretari general, i com a secretari de la mesa.*

1. Valoració del sobre C i proposta de classificació de les ofertes

D'acord amb l'article 150 i 157 de la LCSP, en relació amb les atribucions conferides a la Mesa per l'article 326.2 de la mateixa Llei, i amb els criteris de valoració establerts als plecs, la Mesa de contractació acorda elevar a l'òrgan de contractació la següent proposta

de resolució que conté les determinacions més rellevants que la motiven, la classificació de les ofertes presentades i la proposta d'adjudicació. Així mateix, la Mesa verifica que, de conformitat amb els paràmetres recollits a l'apartat BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS del quadre-resum, l'oferta no està incursa en presumpció d'anormalitat.

Els serveis tècnics municipals han emès el corresponent informe, el 17 de juliol de 2023, en el que apliquen els criteris de fórmula i classifiquen les diferents ofertes. Aquest informe, del que la mesa n'assumeix el seu contingut, es reproduïx íntegrament a continuació:

“INFORME TÈCNIC DE CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES RELATIVES AL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ ANOMENAT “NETEJA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS”

ANTECEDENTS

Per acord de Ple de l'Ajuntament, adoptat en sessió de 4 d'abril de 2023, s'aprova l'inici de l'expedient de contractació per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada del contracte administratiu mixt de serveis i subministrament anomenat “Servei de neteja d'equipaments municipals”, dividit en 3 lots, per un termini de dos anys a comptar des de l'1 de març de 2024, o data de formalització del contracte, si aquesta es posterior, sense possibilitat de pròrroga, amb un valor estimat de contracte de 14.928.113,54 euros (IVA exclòs) i un pressupost base de licitació total de 15.052.514,49 euros essent l'IVA del 21% d'import 2.612.419,87 euros, sobre una base imposable de 12.440.094,62 euros i els lots següents:

Lot 1: Neteja del grup d'equipaments A, amb un valor estimat de 7.587.493,70 euros i un pressupost base de licitació de 7.650.722,82 euros, essent la base imposable 6.322.911,42, i l'import corresponent al 21% d'IVA de 1.327.811,40 euros.

Lot 2: Neteja del grup d'equipaments B, amb un valor estimat de 7.207.301,29 euros i un pressupost base de licitació de 7.267.362,14 euros, essent la base imposable de 6.006.084,41 euros i l'import corresponent al 21% d'IVA, de 1.261.277,73 euros.

Lot 3 (reservat a un CET): Neteja del grup d'equipaments C, amb un valor estimat de 133.318,55 euros, i un pressupost base de licitació de 134.429,53 euros, essent la base imposable de 111.098,79 euros, i l'import corresponent a l'IVA de 23.330,74 euros.

Període de presentació de proposicions

El període per a la presentació de proposicions es va acabar el 26 de maig de 2023 a les 23:59 hores.


Obertura de sobres

La mesa de contractació va procedir a l'obertura dels sobres en les dates i hores següents:

- Sobres A i B: 30 de maig del 2023, a les 12:00 hores.
- Sobre C: 5 de juliol de 2023, a les 11:00 hores.

Empreses licitadores

L'Ajuntament de Sabadell va rebre, dins de termini i d'acord amb el procediment estipulat, les següents propostes:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

LOT 1:

1. **MULTISERVEIS NDAVANT, S.L. (NIF: B60579240)**
2. **MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U. (A28506038)**
3. **IDONIA-NATUR, S.L.U. (NIF: B64973852)**
4. **SERVEO SERVICIOS S.A. (N.I.F. A80241789)**
5. **SACYR FACILITIES, S.A. (N.I.F. A83709873)**
6. **MULTIANAU S.L. (NIF: B50819507)**
7. **OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. (N.I.F: B60124831)**

LOT 2:

1. **MULTISERVEIS NDAVANT, S.L. (NIF: B60579240)**
2. **MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U. (A28506038)**
3. **IDONIA-NATUR, S.L.U. (NIF: B64973852)**
4. **SERVEO SERVICIOS S.A. (N.I.F. A80241789)**
5. **SACYR FACILITIES, S.A. (N.I.F. A83709873)**
6. **MULTIANAU S.L. (NIF: B50819507)**
7. **OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. (N.I.F: B60124831)**

OFERTES INTEGRADORES DELS LOTS 1 i 2:


1. **MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U. (A28506038)**
2. **SERVEO SERVICIOS S.A. (N.I.F. A80241789)**
3. **SACYR FACILITIES, S.A. (N.I.F. A83709873)**
4. **MULTIANAU S.L. (NIF: B50819507)**
5. **OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. (N.I.F: B60124831)**

LOT 3 (reservat a Centres Especials de Treball):

No s'ha rebut cap proposta. En conseqüència, aquest informe no farà cap esment al lot 3.

Criteris d'avaluació de les ofertes

Criteris d'adjudicació mitjançant fórmula per als lots 1, 2 i Oferta integradora		
Criteris avaluables mitjançant fórmula per als lots 1, 2 i Oferta integradora	Fórmula	Fins a 60 punts
<p>1. <u>Millora econòmica del pressupost base de licitació (PBL)</u></p> <p>En cap cas la millora econòmica podrà anar en detriment del salari dels treballadors i treballadores assignats al contracte.</p> <p>La proposta pot igualar però no superar el PBL, que és limitatiu. En cas de superar-se, l'oferta serà rebutjada.</p>	$P = 22 * (OM / OF)$ <ul style="list-style-type: none"> • P: Puntuació obtinguda. • OM: Oferta més baixa. • OF: Oferta del licitador. 	Fins a 22 punts
<p>2. <u>Millora dels preus-hora:</u></p> <p>D'acord amb la clàusula 3 del PPTP, les quatre modalitats de preu-hora són:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preu-hora ordinària diürna: fins a 6 punts. - Preu-hora ordinària nocturna: fins a 2 punts. - Preu-hora festiva diürna: fins a 1 punts. - Preu-hora festiva nocturna: fins a 0,5 punts. <p>L'oferta de preu-hora haurà de ser igual o inferior als següents imports, mai superior:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preu-hora ordinària diürna: 17,07€ (IVA no inclòs) - Preu-hora ordinària nocturna: 21,34€ (IVA no inclòs) - Preu-hora festiva diürna: 23,78€ (IVA no inclòs) - Preu-hora festiva nocturna: 28,63€ (IVA no inclòs) <p>Els preus-hora s'hauran d'expressar en euros i amb un màxim de dos decimals.</p>	$PO = PM \times (1 - (OL - OMB) / (PML - OMB))$ <p>PO: punts obtinguts PM: puntuació màxima OL: oferta licitador OMB: oferta més baixa PML: preu màxim de licitació</p>	Fins a 9,5 punts
<p>3. S'indicarà l'IVA en apartat diferenciat.</p> <p>En cas que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu màxim de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que la casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el preu-hora i l'oferta del licitador serà rebutjada.</p>	<p>S'atorga el punt en cas que s'adquireixi el compromís i s'adjunti el model. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</p>	Fins a 1 punt
<p>4. <u>Compromís de lliurament del manual</u></p>	<p>S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos de formació</p>	Fins a 10,5 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				


<p><u>d'acollida i model</u></p> <p><u>Compromisos de formació del personal i declaració responsable:</u></p> <p><i>Formació bàsica introductòria al lloc de treball (adreçada a tot el personal de nova incorporació, ja sigui amb contracte indefinit o de substitució):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-2 hores: 0,5 punts <p><i>Formació en planificació, supervisió i resolució de conflictes (adreçada al personal encarregat amb contracte indefinit):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 hores anuals: 0,5 punts - 11-15 hores anuals: 2 punts - 16-20 hores anuals: 2,5 punts - 21-25 hores anuals: 3 punts <p><i>Formació en tècniques i habilitats de neteja (adreçada al personal operari i corretorn amb contracte indefinit):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 hores anuals: 0,5 punts. - 11-15 hores anuals: 2 punts. - 16-20: hores anuals: 2,5 punts. <p><i>Formació en tècniques i habilitats de neteja especialitzada (adreçada al personal especialista amb contracte indefinit):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 hores anuals: 0,5 punts. - 11-15 hores anuals: 2 punts. - 16-20: hores anuals: 2,5 punts. <p><i>Formació en relació a una prestació del servei mediambientalment sostenible i amb un consum responsable i eficient d'aigua i energia (adreçada a tot el personal amb contracte indefinit):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 hores anuals: 1 punt - 11-15 hores anuals: 2 punts 	<p><i>i s'adjunti la declaració responsable corresponent. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</i></p> <p><i>S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos mediambientals i s'adjunti la documentació corresponent. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</i></p>	<p><i>Fins a 10 punts</i></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------



<p>6.</p> <p>7.</p>	<p><u>Compromisos de caràcter mediambiental</u></p> <p>Compromís de què tot el paper wc sigui de cel·lulosa natural 100% reciclada: 3 punts.</p> <p>Compromís de què totes les bosses de recollida selectiva d'envasos, plàstics, vidres i material de rebuig siguin biodegradables: 3 punts.</p> <p>Compromís de què el conjunt d'escombreta i recipient sigui de plàstic 100% reciclat: 1 punt.</p> <p>Compromís de què tots els vehicles aportats al servei tinguin el distintiu ambiental de la DGT Zero emissions (etiqueta blava o equivalent): 3 punts.</p> <p><u>Compromís d'aportar una plataforma electrònica de gestió de comandes per a reposició d'estocs de productes, materials, estris i consumibles</u></p> <p><u>Millora del nombre de supervisions</u> Compromís d'augmentar el nombre de supervisions mensuals respecte del que estipula la clàusula 9 del PPTP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Increment del 20%: 0,5 punts - Increment del 30%: 1 punt - Increment del 40%: 1,5 punts - Increment del 50%: 2 punts 	<p>Fins a 5 punts</p> <p>Fins a 2 punts</p> <p>S'atorguen els punts en cas que s'adquireixi el compromís. En cas contrari, no s'atorga cap punt.</p> <p>S'atorguen punts en funció de la franja de compromís d'increment. Si no hi ha cap compromís, no s'atorguen punts.</p>	<p>Fins a 5 punts</p> <p>Fins a 2 punts</p>
<p>Críteris avaluable mitjançant judici de valor per als lots 1, 2 i Oferta integradora</p>		<p>Ponderació fins a 40 punts</p>	
<p>1.</p> <p>1.1.</p> <p>1.2.</p> <p>1.3.</p> <p>2.</p> <p>2.1.</p> <p>2.2.</p> <p>3.</p>	<p><u>Memòria tècnica del personal</u></p> <p>Organigrama: fins a 1 punt.</p> <p>Pla de gestió del personal: fins a 6 punts.</p> <p>Pla de cobertura de l'absentisme no previst: fins a 3 punts.</p> <p><u>Memòria tècnica de la prestació del servei</u></p> <p>Pla de treball: fins a 17 punts.</p> <p>Pla de control de qualitat: fins a 5 punts.</p> <p><u>Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia</u></p>	<p>Fins a 10 punts.</p> <p>Fins a 22 punts.</p> <p>Fins a 8 punts.</p>	

En aquest apartat, també resulta necessari recordar el procediment d'avaluació i adjudicació si s'han presentat ofertes integradores (OI):

- Totes les puntuacions s'arrodoniran a dos decimals.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- Les ofertes de cada lot, inclosos els lots que formen part d'una oferta integradora, s'avaluaran segons els criteris establerts per a cadascun d'ells.
- Cada oferta de cada lot obtindrà una puntuació entre 0 i 100 punts i es designarà com a millor oferta individual per a cada lot la que més punts obtingui. No es consideraran per a aquesta classificació les ofertes dels lots integrants d'una oferta integradora.

- **Oferta integrada de referència (OIR):**

S'entén per Oferta Integrada de Referència la composada per les millors ofertes individuals de cada lot sense tenir en compte els lots que formen part d'una Oferta Integradora.

S'obtindrà la puntuació corresponent a l'oferta integrada de referència (OIR) de la suma aritmètica de les puntuacions següents:

- La puntuació de la millor oferta individual del Lot 1 (no es tindran en compte els lots que formen part d'una oferta integradora).
- La puntuació de la millor oferta individual del Lot 2 (no es tindran en compte els lots que formen part d'una oferta integradora).

- **Oferta Integradora (OI):**

- **Oferta de criteris avaluables mitjançant judici de valor:**
Per arribar a la puntuació final de l'OI en aquest apartat, els resultats obtinguts en cada lot, en tant que millores reals i objectives respecte de les ofertes tècniques individuals, se sumaran a les puntuacions que l'empresa licitadora hagi obtingut en els lots 1 i 2, sense excedir el màxim de puntuació previst.

- **Oferta de criteris avaluables mitjançant fórmula:**
Per arribar a la puntuació final de l'OI en aquest apartat, s'aplicaran les fórmules previstes.
Per poder aplicar la fórmula prevista en relació a la "Millora econòmica del PBL" en cadascun dels dos lots i atorgar una puntuació, serà necessari ponderar la proposta de l'OI en funció del pes econòmic de cada lot tenint en compte el PBL de cadascun dels lots 1 i 2:

	PBL	Pes en %
Lot 1	7.650.722,82€	51,28%
Lot 2	7.267.362,14€	48,72%
Total	14.918.084,96	100%

La puntuació final de l'OI resultarà de la suma aritmètica de les puntuacions obtingudes en la valoració de cada un dels dos lots en ambdós apartats.

• *Còmput final i adjudicació:*

- *Per poder discernir si les millors ofertes individuals són més avantatjoses que la millor oferta integradora es considerarà:*
- *Si la puntuació obtinguda per la millor OI és superior a la puntuació obtinguda per l'OIR, resultarà adjudicatària l'oferta integradora. Per contra, si la puntuació obtinguda per la millor OI és inferior a la puntuació obtinguda per l'OIR, resultaran adjudicatàries les millors ofertes de cadascun dels lots, per separat.*
- *En cas d'igualtat de punts entre la millor OI i la OIR, sempre resultarà adjudicatària la millor OI.*

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Puntuacions relatives als criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B)

En data 5 de juliol de 2023, els serveis tècnics municipals emeten informe tècnic corresponent a la valoració motivada de les ofertes presentades en relació als criteris avaluables mitjançant judici de valor. Seguidament, es repliquen les puntuacions recollides en aquest informe:


Taula de puntuacions del Lot 1:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	MULTISERVEIS NDAVANT, S.L.	MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U.	IDONIA-NATUR, S.L.U.	SERVEO SERVICIOS S.A.	SACYR FACILITIES, S.A.	MULTIANAU S.L.	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.
1.Memòria tècnica del personal	8,50	5,75	7,75	5,50	8,25	7,25	9,00
1.1.Definició de l'organigrama	1,00	0,75	1,00	0,75	0,75	0,75	0,75
1.2. Pla de gestió del personal	5,00	3,00	4,00	4,00	5,00	4,50	5,50
1.3.Pla de cobertura de l'absentisme no previst	2,50	2,00	2,75	0,75	2,50	2,00	2,75
2.Memòria tècnica de la prestació del servei	18,00	16,00	17,00	18,50	17,50	19,50	19,50
2.1. Pla de treball	14,00	12,00	13,00	14,50	13,50	15,00	15,00
2.2. Pla de control de qualitat	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,50	4,50
3.Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia	7,00	4,00	6,00	6,00	7,00	6,50	7,00
TOTAL PUNTUACIÓ	33,50	25,75	30,75	30,00	32,75	33,25	35,50

Taula de puntuacions del Lot 2:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	MULTISERVEIS NDAVANT, S.L.	MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U.	IDONIA-NATUR, S.L.U.	SERVEO SERVICIOS S.A.	SACYR FACILITIES, S.A.	MULTIANA U S.L.	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.
1.Memòria tècnica del personal	8,50	5,75	7,75	5,50	8,25	7,25	9,00
1.1.Definició de l'organigrama	1,00	0,75	1,00	0,75	0,75	0,75	0,75
1.2. Pla de gestió del personal	5,00	3,00	4,00	4,00	5,00	4,50	5,50
1.3.Pla de cobertura de l'absentisme no previst	2,50	2,00	2,75	0,75	2,50	2,00	2,75
2.Memòria tècnica de la prestació del servei	18,00	16,00	17,00	18,50	17,50	19,50	19,50
2.1. Pla de treball	14,00	12,00	13,00	14,50	13,50	15,00	15,00
2.2. Pla de control de qualitat	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,50	4,50
3.Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia	7,00	4,00	6,00	6,00	7,00	6,50	7,00
TOTAL PUNTUACIÓ	33,50	25,75	30,75	30,00	32,75	33,25	35,50

Taula de puntuacions d'Oferta Integradora del Lot 1:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	OFERTA INTEGRADORA MITIE FACILITE SERVICES, S.A.U.	OFERTA INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A.	OFERTA INTEGRADORA SACYR FACILITIES, S.A.	OFERTA INTEGRADORA MULTIANAU S.L.	OFERTA INTEGRADORA OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.
1.Memòria tècnica del personal	5,75	6,00	9,50	7,75	9,50
1.1.Definició de l'organigrama	0,75	1,00	1,00	0,75	1,00
1.2. Pla de gestió del personal	3,00	4,25	5,50	4,75	5,50
1.3.Pla de cobertura de l'absentisme no previst	2,00	0,75	3,00	2,25	3,00
2.Memòria tècnica de la prestació del servei	16,00	20,00	20,00	20,25	20,50
2.1. Pla de treball	12,00	15,00	15,00	15,50	16,00
2.2. Pla de control de qualitat	4,00	5,00	5,00	4,75	4,50
3.Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia	4,00	7,00	7,00	7,50	7,50
TOTAL PUNTUACIÓ	25,75	33,00	36,50	35,50	37,50


Taula de puntuacions d'Oferta Integradora del Lot 2:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	OFERTA INTEGRADORA MITIE FACILITE SERVICES, S.A.U.	OFERTA INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A.	INTEGRADORA SACYR FACILITIES, S.A.	OFERTA INTEGRADORA MULTIANAU S.L.	OFERTA INTEGRADORA OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.
1.Memòria tècnica del personal	5,75	6,00	9,50	7,75	9,50
1.1.Definició de l'organigrama	0,75	1,00	1,00	0,75	1,00
1.2. Pla de gestió del personal	3,00	4,25	5,50	4,75	5,50
1.3.Pla de cobertura de l'absentisme no previst	2,00	0,75	3,00	2,25	3,00
2.Memòria tècnica de la prestació del servei	16,00	20,00	20,00	20,25	20,50
2.1. Pla de treball	12,00	15,00	15,00	15,50	16,00
2.2. Pla de control de qualitat	4,00	5,00	5,00	4,75	4,50
3.Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia	4,00	7,00	7,00	7,50	7,50
TOTAL PUNTUACIÓ	25,75	33,00	36,50	35,50	37,50

Puntuacions relatives als criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C)

Seguidament, es mostren les puntuacions obtingudes per cadascuna de les empreses licitadores en aquest apartat:

Taula de puntuacions del Lot 1:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC1810058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

OI LOT 2	Oferta màxima	Punts màxims	NDAVANT	Puntuació	MITIE	Puntuació	IDONIA	Puntuació	SERVEO	Puntuació	SACYR	Puntuació	MULTIANAU	Puntuació	ÓPTIMA	Puntuació
PBL	6.006.084,41€	22,00	-	-	5.916.555,85€	21,89	-	-	5.886.553,03€	22,00	5.951.976,09€	21,76	5.955.026,12€	21,75	5.942.015,9	21,79
Preu hora OD	17,07 €	6,00	-	-	12,44	1,63	-	-	0,01	6,00	0,01	6,00	12,44	1,63	14,93	0,75
Preu hora OH	21,34 €	2,00	-	-	14,23	0,67	-	-	0,01	2,00	0,01	2,00	15,01	0,59	10,0	1,91
Preu hora FD	23,78 €	1,00	-	-	21,24	0,11	-	-	0,01	1,00	0,01	1,00	21,20	0,11	10,0	0,96
Preu hora FH	28,83 €	0,50	-	-	23,02	0,10	-	-	0,01	0,50	0,01	0,50	21,97	0,12	10,0	0,48
Manual	Sí	1,00	-	-	Sí	1,00	-	-	Sí	1,00	Sí	1,00	Sí	1,00	Sí	1,00
F. bàsica	12 hores	0,50	-	-	12 hores	0,50	-	-	12 hores	0,50	12 hores	0,50	12 hores	0,50	12 hores	0,50
F. supervisors	21-25 hores any	3,00	-	-	21-25 hores any	3,00	-	-	21-25 hores any	3,00	21-25 hores any	3,00	21-25 hores any	3,00	21-25 hores any	3,00
F. operàries	16-20 hores any	2,50	-	-	16-20 hores any	2,50	-	-	16-20 hores any	2,50	16-20 hores any	2,50	16-20 hores any	2,50	16-20 hores any	2,50
F. especialistes	16-20 hores any	2,50	-	-	16-20 hores any	2,50	-	-	16-20 hores any	2,50	16-20 hores any	2,50	16-20 hores any	2,50	16-20 hores any	2,50
F. medi ambient	11-15 hores any	2,00	-	-	11-15 hores any	2,00	-	-	11-15 hores any	2,00	11-15 hores any	2,00	11-15 hores any	2,00	11-15 hores any	2,00
Cel·lulosa natural	Sí	3,00	-	-	Sí	3,00	-	-	Sí	3,00	Sí	3,00	Sí	3,00	Sí	3,00
Bosses bio	Sí	3,00	-	-	Sí	3,00	-	-	Sí	3,00	Sí	3,00	Sí	3,00	Sí	3,00
Plàstic reciclat	Sí	1,00	-	-	Sí	1,00	-	-	Sí	1,00	Sí	1,00	Sí	1,00	Sí	1,00
Zero emissions	Sí	3,00	-	-	Sí	3,00	-	-	Sí	3,00	Sí	3,00	Sí	3,00	Sí	3,00
Plataforma	Sí	5,00	-	-	Sí	5,00	-	-	Sí	5,00	Sí	5,00	Sí	5,00	Sí	5,00
Supervisions	Increment 50%	2,00	-	-	Increment 50%	2,00	-	-	Increment 50%	2,00	Increment 50%	2,00	Increment 50%	2,00	Increment 50%	2,00
		60,00				52,80				60,00		59,78		52,70		54,39

Nota: els imports de millora de PBL de LOT 2 que mostra la taula anterior són el resultat d'aplicar el 48,72% als imports de millora de PBL que han proposat les empreses licitadores en les seves Ofertes Integradores.

Totes les empreses adjunten la documentació requerida en el sobre C.

Taula resum de puntuacions

Lot 1:

LOT 1	NDAVANT	MITIE	IDONIA	SERVEO	SACYR	MULTIANAU	ÓPTIMA
Judici de valor	33,50	25,75	30,75	30,00	32,75	33,25	35,50
Fórmula	50,91	52,80	51,24	50,03	59,53	52,58	54,60
TOTAL	84,41	78,55	81,99	80,03	92,28	85,83	90,10

Lot 2:

LOT 2	NDAVANT	MITIE	IDONIA	SERVEO	SACYR	MULTIANAU	ÓPTIMA
Judici de valor	33,50	25,75	30,75	30,00	32,75	33,25	35,50
Fórmula	51,26	52,98	51,58	50,38	59,88	52,93	54,60
TOTAL	84,76	78,73	82,33	80,38	92,63	86,18	90,10

Oferta Integradora Lot 1:

OI LOT 1	NDAVANT	MITIE	IDONIA	SERVEO	SACYR	MULTIANAU	ÓPTIMA
Judici de valor		25,75		33,00	36,50	35,50	37,50

Fórmula		52,90		60,00	59,76	52,70	54,39
TOTAL		78,65		93,00	96,26	88,20	91,89

Oferta Integradora Lot 2:

OI LOT 2	NDAVANT	MITIE	IDONIA	SERVEO	SACYR	MULTIANAU	ÓPTIMA
Judici de valor		25,75		33,00	36,50	35,50	37,50
Fórmula		52,90		60,00	59,76	52,70	54,39
TOTAL		78,65		93,00	96,26	88,20	91,89

Total puntuació agrupant per lots i Ofertes Integradores:

	NDAVANT	MITIE	IDONIA	SERVEO	SACYR	MULTIANAU	ÓPTIMA
LOT 1 + LOT 2	169,17	157,28	164,32	160,41	184,91	172,01	180,20
OI LOT 1 + OI LOT 2		157,28		186,00	192,52	176,40	183,78

Oferta Integradora de referència (OIR)

OIR	SACYR
Millor puntuació LOT 1	92,28
Millor puntuació LOT 2	92,63
TOTAL	184,91


Millor Oferta Integradora:

Millor OI	SACYR
OI LOT 1	96,26
OI LOT 2	96,26
TOTAL	192,52

Taules de puntuació final i ordre de classificació

LOT 1:

	Puntuacions finals LOT 1	Ordre de classificació
<i>Oferta Integradora SACYR FACILITIES SA</i>	96,26	1
<i>Oferta Integradora SERVEO SERVICIOS SA</i>	93,00	2
<i>Lots individuals SACYR FACILITIES SA</i>	92,28	3
<i>Oferta Integradora ÓPTIMA FACILITY SERVICES SL</i>	91,89	4
<i>Lots individuals ÓPTIMA FACILITY SERVICES SL</i>	90,10	5
<i>Oferta Integradora MULTIANAU SL</i>	88,20	6
<i>Lots individuals MULTIANAU SL</i>	85,83	7
<i>Lots individuals MULTISERVEIS NDAVANT SL</i>	84,41	8
<i>Lots individuals IDONIA-NATUR SLU</i>	81,99	9
<i>Lots individuals SERVEO SERVICIOS SA</i>	80,03	10
<i>Oferta Integradora MITIE FACILITIES SERVICES SAU</i>	78,65	11
<i>Lots individuals MITIE FACILITIES SERVICES SAU</i>	78,55	12

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

LOT 2:

	Puntuacions finals LOT 2	Ordre de classificació
<i>Oferta Integradora SACYR FACILITIES SA</i>	96,26	1
<i>Oferta Integradora SERVEO SERVICIOS SA</i>	93,00	2
<i>Lots individuals SACYR FACILITIES SA</i>	92,63	3
<i>Oferta Integradora ÓPTIMA FACILITY SERVICES SL</i>	91,89	4
<i>Lots individuals ÓPTIMA FACILITY SERVICES SL</i>	90,10	5
<i>Oferta Integradora MULTIANAU SL</i>	88,20	6
<i>Lots individuals MULTIANAU SL</i>	86,18	7
<i>Lots individuals MULTISERVEIS NDAVANT SL</i>	84,76	8
<i>Lots individuals IDONIA-NATUR SLU</i>	82,33	9
<i>Lots individuals SERVEO SERVICIOS SA</i>	80,38	10
<i>Lots individuals MITIE FACILITIES SERVICES SAU</i>	78,73	11
<i>Oferta Integradora MITIE FACILITIES SERVICES SAU</i>	78,65	12

CONCLUSIONS

*Ateses la puntuació i l'ordre de classificació, es proposa com oferta classificada en primer lloc l'Oferta Integradora dels lots 1 i 2 de l'empresa **SACYR FACILITIES, S.A.** (N.I.F. A83709873)."*

En base a l'esmenat informe, la classificació, desglossada per lots i ofertes integradores, és la que es mostra a continuació:

LOT 1				
Núm	Empresa	Sobre B (40 punts)	Sobre C (60 punts)	Puntuació total
1	SACYR FACILITIES, S.A	32,75 punts	59,53 punts	92,28 punts
2	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L	35,50 punts	54,60 punts	90,10 punts
3	MULTIANAU S.L	33,25 punts	52,58 punts	85,83 punts
4	MULTISERVEIS NDAVANT, SL	33,50 punts	50,91 punts	84,41 punts
5	IDONIA-NATUR, S.L.U	30,75 punts	51,24 punts	81,99 punts
6	SERVEO SERVICIOS S.A	30 punts	50,03 punts	80,03 punts
7	MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U	25,75 punts	52,80 punts	78,55 punts


<i>LOT 2</i>				
<i>Núm</i>	<i>Empresa</i>	<i>Sobre B (40 punts)</i>	<i>Sobre C (60 punts)</i>	<i>Puntuació total</i>
1	SACYR FACILITIES, S.A	32,75 punts	59,88 punts	92,63 punts
2	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L	35,50 punts	54,60 punts	90,10 punts
3	MULTIANAU S.L	33,25 punts	52,93 punts	86,18 punts
4	MULTISERVEIS NDAVANT, SL	33,50 punts	51,26 punts	84,76 punts
5	IDONIA-NATUR, S.L.U	30,75 punts	51,58 punts	82,33 punts
6	SERVEO SERVICIOS S.A	30 punts	50,38 punts	80,38 punts
7	MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U	25,75 punts	52,98 punts	78,73 punts

<i>OFERTA INTEGRADORA LOT 1</i>				
<i>Núm</i>	<i>Empresa</i>	<i>Sobre B (40 punts)</i>	<i>Sobre C (60 punts)</i>	<i>Puntuació total</i>
1	SACYR FACILITIES, S.A	36,50 punts	59,76 punts	96,26 punts
2	SERVEO SERVICIOS S.A	33,00 punts	60,00 punts	93,00 punts
3	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L	37,50 punts	54,39 punts	91,89 punts
4	MULTIANAU S.L	35,50 punts	52,70 punts	88,20 punts
5	MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U	25,75 punts	52,90 punts	78,65 punts

<i>OFERTA INTEGRADORA LOT 2</i>				
<i>Núm</i>	<i>Empresa</i>	<i>Sobre B (40 punts)</i>	<i>Sobre C (60 punts)</i>	<i>Puntuació total</i>
1	SACYR FACILITIES, S.A	36,50 punts	59,76 punts	96,26 punts
2	SERVEO SERVICIOS S.A	33,00 punts	60,00 punts	93,00 punts
3	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L	37,50 punts	54,39 punts	91,89 punts
4	MULTIANAU S.L	35,50 punts	52,70 punts	88,20 punts
5	MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U	25,75 punts	52,90 punts	78,65 punts

<i>LOT 1 + LOT 2</i>				
<i>Núm</i>	<i>Empresa</i>	<i>Lot 1</i>	<i>Lot 2</i>	<i>Puntuació total</i>
1	SACYR FACILITIES, S.A	92,28 punts	92,63 punts	184,91 punts
2	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L	90,10 punts	90,10 punts	180,20 punts
3	MULTIANAU S.L	85,83 punts	86,18 punts	172,01 punts
4	MULTISERVEIS NDAVANT, SL	84,41 punts	84,76 punts	169,17 punts
5	IDONIA-NATUR, S.L.U	81,99 punts	82,33 punts	164,32 punts
6	SERVEO SERVICIOS S.A	80,03 punts	80,38 punts	160,41 punts
7	MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U	78,55 punts	78,73 punts	157,28 punts

<i>OFERTA INTEGRADORA LOT 1 + OFERTA INTEGRADORA LOT 2</i>				
<i>Núm</i>	<i>Empresa</i>	<i>OI Lot 1</i>	<i>OI Lot 2</i>	<i>Puntuació total</i>
1	SACYR FACILITIES, S.A	96,26 punts	96,26 punts	192,52 punts
2	SERVEO SERVICIOS S.A	93,00 punts	93,00 punts	186,00 punts
3	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L	91,89 punts	91,89 punts	183,78 punts
4	MULTIANAU S.L	88,20 punts	88,20 punts	176,40 punts
5	MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U	78,65 punts	78,65 punts	157,30 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

En conseqüència amb les graelles precedents, la puntuació final i la classificació per ordre decreixent és la següent:

PUNTUACIONS FINALS LOT 1		
Núm	Empresa	Puntuació final
1	Oferta Integradora SACYR FACILITIES SA	96,26
2	Oferta Integradora SERVEO SERVICIOS SA	93,00
3	Lots individuals SACYR FACILITIES SA	92,28
4	Oferta Integradora ÓPTIMA FACILITY SERVICES SL	91,89
5	Lots individuals ÓPTIMA FACILITY SERVICES SL	90,10
6	Oferta Integradora MULTIANAU SL	88,20
7	Lots individuals MULTIANAU SL	85,83
8	Lots individuals MULTISERVEIS NDAVANT SL	84,41
9	Lots individuals IDONIA-NATUR SLU	81,99
10	Lots individuals SERVEO SERVICIOS SA	80,03
11	Oferta Integradora MITIE FACILITIES SERVICES SAU	78,65
12	Lots individuals MITIE FACILITIES SERVICES SAU	78,55

PUNTUACIONS FINALS LOT 2		
Núm	Empresa	Puntuació final
1	Oferta Integradora SACYR FACILITIES SA	96,26
2	Oferta Integradora SERVEO SERVICIOS SA	93,00
3	Lots individuals SACYR FACILITIES SA	92,63
4	Oferta Integradora ÓPTIMA FACILITY SERVICES SL	91,89
5	Lots individuals ÓPTIMA FACILITY SERVICES SL	90,10
6	Oferta Integradora MULTIANAU SL	88,20
7	Lots individuals MULTIANAU SL	86,18
8	Lots individuals MULTISERVEIS NDAVANT SL	84,76
9	Lots individuals IDONIA-NATUR SLU	82,33
10	Lots individuals SERVEO SERVICIOS SA	80,38
11	Lots individuals MITIE FACILITIES SERVICES SAU	78,73
12	Oferta Integradora MITIE FACILITIES SERVICES SAU	78,65

2. Proposta d'adjudicació

Els membres de la mesa de contractació a la vista de la classificació de l'oferta proposen l'adjudicació del contracte mixt –de serveis i subministrament– anomenat “Servei de neteja d'equipaments municipals” a l'empresa SACYR FACILITIES, S.A., amb NIF A83709873 per un termini d'execució de dos anys, amb inici l'1 de març de 2024 o en la data de formalització, si aquesta fos posterior, i pels imports següents:

- *Import de la prestació: 14.782.206,63 euros, IVA inclòs del 21% per import de 2.565.506,94 euros.*
- *Preu hora ordinària diürna: 0,01 euros, IVA del 21% inclòs.*
- *Preu hora ordinària nocturna: 0,01 euros, IVA del 21% inclòs.*
- *Preu hora festiva diürna: 0,01 euros, IVA del 21% inclòs.*
- *Preu hora festiva nocturna: 0,01 euros, IVA del 21% inclòs.*

Així mateix, i en base a l'oferta presentada, l'adjudicació comporta també els següents compromisos:

- *Lliurament del manual d'acollida.*
- *Formació bàsica introductòria al lloc de treball 1-2 hores (personal de nova incorporació, ja sigui amb contracte indefinit o de substitució).*
- *Formació en planificació, supervisió i resolució de conflictes (personal encarregat amb contracte indefinit): de 21 a 25 hores anuals.*
- *Formació en tècniques i habilitats de neteja (personal operari i corretorn amb contracte indefinit): de 16 a 20 hores anuals.*
- *Formació en tècniques i habilitats de neteja especialitzada (personal especialista amb contracte indefinit): de 16 a 20 hores anuals.*
- *Formació en relació a una prestació del servei mediambientalment sostenible i amb un consum responsable d'aigua i energia (adreçada a tot el personal amb contracte indefinit): d'11 a 15 hores anuals.*
- *Compromís de què tot el paper wc sigui de cel·lulosa natural 100% reciclada.*
- *Compromís de què totes les bosses de recollida selectiva d'envasos, plàstics, vidres i material de rebuig siguin biodegradables.*
- *Compromís de què el conjunt d'escombreta i recipient sigui de plàstic 100% reciclat.*
- *Compromís de què tots els vehicles aportats al servei tinguin el distintiu ambiental de la DGT Zero emissions (etiqueta blava).*
- *Compromís d'aportar una plataforma electrònica de gestió de comandes per a reposició d'estocs de productes, materials, estris i consumibles.*
- *Compromís d'augmentar el nombre de supervisions mensuals respecte del que estipula la clàusula 9 del PPTP: increment del 50%.*

*Així mateix, s'estableix l'import de la garantia definitiva, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació sense IVA, en **610.834,98 euros**.*

I sense cap més assumpte que tractar a les 14:30 hores es dóna per acabat aquest acte, del qual s'estén aquesta acta, per deixar-ne constància i que signen els membres de la mesa, que donen fe per mitjà de la signatura electrònica que certifica, amb independència del dia que es dugui a terme l'esmentada signatura, del contingut de l'acta i la celebració en el lloc, data i hora indicats."

8. La proposada com a primera classificada del "Lot 1 - Neteja del grup d'equipaments A" i "Lot 2 - Neteja del grup d'equipaments B", mitjançant oferta integradora, SACYR FACILITIES, S.A., amb NIF A83709873, va presentar en el sobre A l'acreditació del compliment dels criteris de solvència tècnica i de solvència econòmica i financera, que consten en la seva inscripció al ROLECE. L'esmentada solvència tècnica i econòmica s'acrediten també amb la classificació vigent de "U - Serveis generals; 01 – Serveis de neteja en general; 5 – Quan la quantia sigui igual o superior a 1.200.000 euros".
9. Per Acord de Junta de Govern Local de 18 de setembre de 2023, es van classificar les proposicions d'acord amb els criteris de valoració establerts als plecs i de conformitat amb la proposta de la mesa de contractació i es va requerir a la primera classificada del Lot 1 - Neteja del grup d'equipaments A" i "Lot 2 - Neteja del grup

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

d'equipaments B", mitjançant oferta integradora, SACYR FACILITIES, S.A., per tal que presentes la documentació pertinent, entre la que s'hi inclouïa la constitució de la garantia definitiva equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, per import de **610.834,98** euros.

Així mateix, es va proposar al Ple la declaració de desert del Lot 3 - Neteja del grup d'equipaments C (reservat a un Centre Especial de Treball)

10. L'acord de Junta de Govern Local va ser degudament notificat en data 19 de setembre de 2023, a la primera classificada, SACYR FACILITIES, S.A., amb NIF A83709873 i se li va atorgar un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació requerida i constituir la garantia.
11. En el termini establert a l'efecte, la primera classificada ha donat compliment a les obligacions establertes en la resolució de classificació, mitjançant les instàncies de data 2 i 3 d'octubre de 2023 (ATCE173HFQ i ATCE173IHI), que serveixen per acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries, inclòs l'Impost d'Activitats Econòmiques; que no té pendent d'ingrés cap reclamació per deutes ja vençuts amb la Seguretat Social, que compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establertes en la normativa vigent i que disposa d'una pòlissa de responsabilitat civil vigent amb un límit de 10.000.000,00 d'euros per sinistre. Així mateix, i pel que fa a la justificació dels criteris de solvència tècnica i financera i econòmica, van quedar acreditats amb la inscripció al ROLECE aportada conjuntament amb l'oferta econòmica. Per la seva banda, la Tresoreria municipal certifica el caràcter positiu de l'empresa respecte de les obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

En relació a la garantia definitiva, per import de **610.834,98** euros, primerament va ésser presentada per mitjà d'assegurança de caució (29/09/2023 ATCE173H5Z) , si bé en tant que mancava la legitimació de la signatura davant de notari, l'empresa classificada en primera posició va presentar, en temps i forma, sol·licitud de constitució de garantia per mitjà de la retenció en el preu (3/10/2023 ATCE173IHI), reservant-se el dret de canvi de la modalitat de garantia. Així, en data 10 d'octubre de 2023 (ATC17ECWZG) ha presentat la constitució de la garantia per mitjà d'assegurança de caució, que consta dipositada a la Tresoreria municipal amb número d'operació 320230016388.

12. Consta a l'expedient l'informe de despesa pluriennal i l'informe d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
13. Atès que el contracte proposat suposa una despesa pluriennal, seguint les instruccions de la Intervenció General, la disposició de la despesa haurà de subordinar-se al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

14. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.
15. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1) En relació a l'adjudicació dels Lots 1 i 2 del contracte

1. L'article 150.2 de la LCSP estableix que, un cop acceptada la proposta de la mesa de contractació per part de l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà en que s'hagi rebut el requeriment aporti la documentació corresponent i constitueixi la garantia definitiva que sigui procedent.
2. L'article 151 de la LCSP estableix que la resolució d'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar a tots els candidats o licitadors i s'ha de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.
3. L'article 153.3 de la LCSP estableix que la formalització del contracte, en els casos en que aquest és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, no es podrà dur a terme abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació d'adjudicació als licitadors.
4. L'article 154 de la LCSP determina que la formalització del contracte s'ha de publicar en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies després del perfeccionament del contracte.

2) En relació a la declaració de desert del Lot 3

1. L'article 150.3 de la LCSP disposa que una licitació no es pot declarar deserta quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.
2. L'article 63.3 de la LCSP determina que serà objecte de publicació en el perfil del contractant la declaració de desert.

3) En relació a la declaració de confidencialitat de les proposicions

1. L'article 41.2. b) de la Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea, que estableix que forma part del dret a una bona administració, el dret de tota persona a accedir a l'expedient que li afecti, dintre del respecte dels interessos legítims de la confidencialitat i del secret professional.
2. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que preveu tant les estipulacions en quant a transparència en la contractació pública en el seu article 13, com els límits al dret a l'accés a la informació

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

pública, en l'article 21. En aquest sentit, s'estableix que el dret d'accés a la informació pública pot ésser denegat o restringit si el coneixement o la divulgació de la informació comporta un perjudici per a "El secret o la confidencialitat en els procediments tramitats per l'Administració pública, si el secret o la confidencialitat són establerts per una norma amb rang de llei" (21.1 c)) i per a "El secret professional i els drets de propietat intel·lectual i industrial" (21.1.g)).

3. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, acceso a la informació pública y buen gobierno que estableix en el seu article 14.1, el dret d'accés en cas de perjudici pels "drets de propietat intel·lectual i industrials" i pels "interessos econòmics i comercials", aplicable també a Catalunya, tal i com ha assenyalat la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (d'ara en endavant GAIP) en la Resolució de 28 de setembre de 2016, sobre la Reclamació 116/2016 (FJ 5) i, al Dictamen 1/2016, d'11 de maig de 2016 (FJ 2, epígraf 9º).
4. L'article 133 LCSP estableix l'obligació de l'òrgan de contractació de no divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. Aquesta confidencialitat afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació.
5. La Resolució 21/2017, d'1 de febrer de la GAIP, recull les conclusions que es desprenen dels diferents pronunciaments de les juntes consultives i dels tribunals administratius creats per la resolució del recurs especial en matèria de contractació, i les notes comunes de tots ells són les següents:
 - La declaració de confidencialitat que han de fer els licitadors no vincula a l'òrgan de contractació, que és qui ha d'acabar decidint, de forma motivada, si la informació en qüestió ha de ser protegida i ser mantinguda com a confidencial, en funció del seu contingut.
 - La declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada, ni tenir una motivació genèrica, sinó que ha d'indicar amb precisió els documents concrets afectats i les raons objectives i específiques que justifiquen la seva confidencialitat.

- S'ha de trobar un equilibri entre el dret a la protecció dels interessos comercials dels licitadors i el dret a la defensa de qui no resultin adjudicatari, de manera que cap d'ells es vegi perjudicat més enllà de l'estrictament necessari.

4) En relació a l'òrgan competent

1. D'acord amb el previst a l'apartat segon de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, en tant que el valor estimat del contracte supera la quantitat de 6.000.000,00 d'euros, l'òrgan competent per a la seva adjudicació és el Ple de l'Ajuntament.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent


ACORD:

Primer. Adjudicar el Lot 1 - Neteja del grup d'equipaments A" i el "Lot 2 - Neteja del grup d'equipaments B" del contracte mixt de serveis i subministrament "*Servei de neteja d'equipaments municipals*", a l'empresa SACYR FACILITIES, S.A., amb NIF A83709873, per la seva oferta integradora, per un import d'adjudicació 14.782.206,63 euros (IVA inclòs del 21% per import de 2.565.506,94 euros) i un termini d'execució de dos anys, amb inici l'1 de març de 2024 o en la data de formalització, si aquesta fos posterior.

Així mateix, i en base a l'oferta presentada, resulten d'aplicació al contracte els següents preus i compromisos:

- Preu hora ordinària diürna: 0,01 euros, IVA del 21% inclòs.
- Preu hora ordinària nocturna: 0,01 euros, IVA del 21% inclòs.
- Preu hora festiva diürna: 0,01 euros, IVA del 21% inclòs.
- Preu hora festiva nocturna: 0,01 euros, IVA del 21% inclòs.
- Lliurament del manual d'acollida.
- Formació bàsica introductòria al lloc de treball 1-2 hores (personal de nova incorporació, ja sigui amb contracte indefinit o de substitució).
- Formació en planificació, supervisió i resolució de conflictes (personal encarregat amb contracte indefinit): de 21 a 25 hores anuals.
- Formació en tècniques i habilitats de neteja (personal operari i corretorn amb contracte indefinit): de 16 a 20 hores anuals.
- Formació en tècniques i habilitats de neteja especialitzada (personal especialista amb contracte indefinit): de 16 a 20 hores anuals.
- Formació en relació a una prestació del servei mediambientalment sostenible i amb un consum responsable d'aigua i energia (adreçada a tot el personal amb contracte indefinit): d'11 a 15 hores anuals.
- Compromís de què tot el paper wc sigui de cel·lulosa natural 100% reciclada.
- Compromís de què totes les bosses de recollida selectiva d'envasos, plàstics, vidres i material de rebuig siguin biodegradables.
- Compromís de què el conjunt d'escombreta i recipient sigui de plàstic 100% reciclat.
- Compromís de què tots els vehicles aportats al servei tinguin el distintiu ambiental de la DGT Zero emissions (etiqueta blava).
- Compromís d'aportar una plataforma electrònica de gestió de comandes per a reposició d'estocs de productes, materials, estris i consumibles.
- Compromís d'augmentar el nombre de supervisions mensuals respecte del que estipula la clàusula 9 del PPTP: increment del 50%

I els següents terminis parcials d'execució:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC1810058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				


- Durant la primera quinzena de cada mes, l'empresa adjudicatària lliurarà a la persona responsable municipal del servei, la documentació indicada a la clàusula 14 del PPTP.
- Amb caràcter trimestral, un informe d'avaluació del servei on, a més d'informar del funcionament del mateix, es relacionin les incidències més destacades referides tant a l'operativa com al personal, i també altres observacions que puguin ser d'interès. En qualsevol cas s'hi inclourà la documentació que s'indica a la clàusula 14 del PPTP.
- Tots els equipaments dels lots 1 i 2 hauran de supervisar-se un mínim d'un cop al mes (clàusula 9 del PPTP).
- Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària reparar o substituir la maquinària avariada o malmesa en un termini no superior a cinc dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la incidència (clàusula 4 PPTP)
- L'absentisme planificat s'ha de cobrir al 100% des del moment de l'absència del treballador o treballadora, mentre que l'absentisme sobrevingut o imprevist haurà de cobrir-se en un màxim de 24 hores (clàusula 8 del PPTP).
- En el període comprès entre la formalització del contracte i l'inici de la prestació, les empreses adjudicatàries hauran de presentar la documentació relativa a la coordinació d'activitats degudament signada, o aquella que determinin els serveis tècnics municipals (clàusula 8 del PPTP).

Segon. Aprovar la proposta de disposició o compromís de despesa per l'adjudicació anteriorment aprovada, d'acord amb les operacions que s'han incorporat a les relacions comptables Q/2023/6174 i Q/2023/6175:

Lot 1

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920239001772	D	11/10/2023	2024	2023 209 3300 2270001	22.029,63	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001772	D	11/10/2023	2025	2023 209 3300 2270001	29.372,84	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001772	D	11/10/2023	2026	2023 209 3300 2270001	7.304,34	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001773	D	11/10/2023	2024	2023 210 3400 2270001	21.111,74	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001773	D	11/10/2023	2025	2023 210 3400 2270001	28.148,98	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001773	D	11/10/2023	2026	2023 210 3400 2270001	7.037,25	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1

920239001775	D	11/10/2023	2024	2023 211 2310 2270001	18.358,03	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001775	D	11/10/2023	2025	2023 211 2310 2270001	24.477,37	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001775	D	11/10/2023	2026	2023 211 2310 2270001	6.119,35	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001776	D	11/10/2023	2024	2023 213 3110 2270001	34.421,30	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001776	D	11/10/2023	2025	2023 213 3110 2270001	45.895,07	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001776	D	11/10/2023	2026	2023 213 3110 2270001	11.473,77	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001777	D	11/10/2023	2024	2023 215 3200 2270001	22.947,54	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001777	D	11/10/2023	2025	2023 215 3200 2270001	30.596,72	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001777	D	11/10/2023	2026	2023 215 3200 2270001	7.649,18	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001778	D	11/10/2023	2024	2023 215 3230 2270001	1.537.943,95	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001778	D	11/10/2023	2025	2023 215 3230 2270001	2.050.591,93	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001778	D	11/10/2023	2026	2023 215 3230 2270001	512.647,99	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001779	D	11/10/2023	2024	2023 301 2315 2270001	32.126,56	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001779	D	11/10/2023	2025	2023 301 2315 2270001	42.835,40	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001779	D	11/10/2023	2026	2023 301 2315 2270001	10.708,86	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001780	D	11/10/2023	2024	2023 400 9220 2270001	194.824,59	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001780	D	11/10/2023	2025	2023 400 9220 2270001	259.766,12	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001780	D	11/10/2023	2026	2023 400 9220 2270001	64.941,53	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001781	D	11/10/2023	2024	2023 406 1300 2270001	82.381,66	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001781	D	11/10/2023	2025	2023 406 1300 2270001	109.842,21	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001781	D	11/10/2023	2026	2023 406 1300 2270001	27.460,55	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001782	D	11/10/2023	2024	2023 500 9220 2270001	64.253,10	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001782	D	11/10/2023	2025	2023 500 9220 2270001	85.670,81	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001782	D	11/10/2023	2026	2023 500 9220 2270001	21.417,70	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001804	D	11/10/2023	2024	2023 506 9340 2270001	13.768,52	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1


CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

920239001804	D	11/10/2023	2025	2023 506 9340 2270001	18.358,03	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001804	D	11/10/2023	2026	2023 506 9340 2270001	4.589,51	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001824	D	11/10/2023	2024	2023 510 2410 2270001	136.308,37	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001824	D	11/10/2023	2025	2023 510 2410 2270001	181.744,49	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001824	D	11/10/2023	2026	2023 510 2410 2270001	45.436,12	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001826	D	11/10/2023	2024	2023 511 9250 2270001	32.126,56	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001826	D	11/10/2023	2025	2023 511 9250 2270001	42.835,40	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001826	D	11/10/2023	2026	2023 511 9250 2270001	10.708,85	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001832	D	11/10/2023	2024	2023 210 3420 2270001	630.598,32	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001832	D	11/10/2023	2025	2023 210 3420 2270001	840.797,77	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001832	D	11/10/2023	2026	2023 210 3420 2270001	210.199,44	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1

Lot 2

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920239001834	D	11/10/2023	2024	2023 209 3264 2270001	13.280,69	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001834	D	11/10/2023	2025	2023 209 3264 2270001	17.707,58	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001834	D	11/10/2023	2026	2023 209 3264 2270001	4.422,43	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001835	D	11/10/2023	2024	2023 209 3300 2270001	32.316,33	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001835	D	11/10/2023	2025	2023 209 3300 2270001	43.088,44	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001835	D	11/10/2023	2026	2023 209 3300 2270001	10.761,24	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2

920239001836	D	11/10/2023	2024	2023 209 3321 2270001	198.988,93	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001836	D	11/10/2023	2025	2023 209 3321 2270001	265.318,57	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001836	D	11/10/2023	2026	2023 209 3321 2270001	66.262,71	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001837	D	11/10/2023	2024	2023 209 3340 2270001	97.940,62	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001837	D	11/10/2023	2025	2023 209 3340 2270001	130.587,50	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001837	D	11/10/2023	2026	2023 209 3340 2270001	32.613,93	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001838	D	11/10/2023	2024	2023 209 3360 2270001	54.893,49	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001838	D	11/10/2023	2025	2023 209 3360 2270001	73.191,33	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001838	D	11/10/2023	2026	2023 209 3360 2270001	18.279,37	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001839	D	11/10/2023	2024	2023 211 2310 2270001	37.628,61	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001839	D	11/10/2023	2025	2023 211 2310 2270001	50.171,48	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001839	D	11/10/2023	2026	2023 211 2310 2270001	12.530,21	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001840	D	11/10/2023	2024	2023 214 3370 2270001	15.051,45	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001840	D	11/10/2023	2025	2023 214 3370 2270001	20.068,59	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001840	D	11/10/2023	2026	2023 214 3370 2270001	5.012,08	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001841	D	11/10/2023	2024	2023 215 3230 2270001	1.708.338,73	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001841	D	11/10/2023	2025	2023 215 3230 2270001	2.277.784,98	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001841	D	11/10/2023	2026	2023 215 3230 2270001	568.871,62	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001842	D	11/10/2023	2024	2023 215 3240 2270001	33.201,71	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001842	D	11/10/2023	2025	2023 215 3240 2270001	44.268,95	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001842	D	11/10/2023	2026	2023 215 3240 2270001	11.056,07	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001843	D	11/10/2023	2024	2023 215 3241 2270001	11.067,24	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001843	D	11/10/2023	2025	2023 215 3241 2270001	14.756,32	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001843	D	11/10/2023	2026	2023 215 3241 2270001	3.685,35	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001844	D	13/10/2023	2024	2023 215 3261 2270001	37.628,61	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2


CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

920239001844	D	13/10/2023	2025	2023 215 3261 2270001	50.120,85	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001844	D	13/10/2023	2026	2023 215 3261 2270001	12.530,21	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001845	D	13/10/2023	2024	2023 308 3370 2270001	371.859,17	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001845	D	13/10/2023	2025	2023 308 3370 2270001	495.311,91	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001845	D	13/10/2023	2026	2023 308 3370 2270001	123.827,98	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001846	D	13/10/2023	2024	2023 401 1710 2270001	58.435,01	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001846	D	13/10/2023	2025	2023 401 1710 2270001	77.834,73	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001846	D	13/10/2023	2026	2023 401 1710 2270001	19.458,68	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001847	D	13/10/2023	2024	2023 401 9220 2270001	1.328,07	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001847	D	13/10/2023	2025	2023 401 9220 2270001	1.770,76	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001847	D	13/10/2023	2026	2023 401 9220 2270001	442,24	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001848	D	13/10/2023	2024	2023 510 2410 2270001	28.774,80	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001848	D	13/10/2023	2025	2023 510 2410 2270001	38.327,70	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001848	D	13/10/2023	2026	2023 510 2410 2270001	9.581,91	A83709873	SACYR FACILITIES SA	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2

Tercer. Anular les autoritzacions de despesa corresponents a les baixes per licitació produïdes en els Lots 1 i 2 contracte, de conformitat amb les relacions comptables Q/2023/6242 i Q/2023/6243:

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920239001849	A/	13/10/2023	2024	2023 209 3300 2270001	-200,07	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001849	A/	13/10/2023	2025	2023 209 3300 2270001	-266,76	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001849	A/	13/10/2023	2026	2023 209 3300 2270001	-105,56	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001850	A/	13/10/2023	2024	2023 210 3400 2270001	-191,73	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1

920239001850	A/	13/10/2023	2025	2023 210 3400 2270001	-255,64	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001850	A/	13/10/2023	2026	2023 210 3400 2270001	-63,91	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001851	A/	13/10/2023	2024	2023 210 3420 2270001	-5.726,93	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001851	A/	13/10/2023	2025	2023 210 3420 2270001	-7.635,90	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001851	A/	13/10/2023	2026	2023 210 3420 2270001	-1.908,98	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001852	A/	13/10/2023	2024	2023 211 2310 2270001	-166,72	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001852	A/	13/10/2023	2025	2023 211 2310 2270001	-222,30	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001852	A/	13/10/2023	2026	2023 211 2310 2270001	-55,57	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001853	A/	13/10/2023	2024	2023 213 3110 2270001	-312,61	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001853	A/	13/10/2023	2025	2023 213 3110 2270001	-416,81	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001853	A/	13/10/2023	2026	2023 213 3110 2270001	-104,20	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001854	A/	13/10/2023	2024	2023 215 3200 2270001	-208,40	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001854	A/	13/10/2023	2025	2023 215 3200 2270001	-277,87	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001854	A/	13/10/2023	2026	2023 215 3200 2270001	-69,47	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001855	A/	13/10/2023	2024	2023 215 3230 2270001	-13.967,20	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001855	A/	13/10/2023	2025	2023 215 3230 2270001	-18.622,93	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001855	A/	13/10/2023	2026	2023 215 3230 2270001	-4.655,73	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001856	A/	13/10/2023	2024	2023 301 2315 2270001	-291,76	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001856	A/	13/10/2023	2025	2023 301 2315 2270001	-389,02	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001856	A/	13/10/2023	2026	2023 301 2315 2270001	-97,25	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001857	A/	13/10/2023	2024	2023 400 9220 2270001	-1.769,35	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001857	A/	13/10/2023	2025	2023 400 9220 2270001	-2.359,13	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001857	A/	13/10/2023	2026	2023 400 9220 2270001	-589,78	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001858	A/	13/10/2023	2024	2023 406 1300 2270001	-748,17	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001858	A/	13/10/2023	2025	2023 406 1300 2270001	-997,56	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001858	A/	13/10/2023	2026	2023 406 1300 2270001	-249,39	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001859	A/	13/10/2023	2024	2023 500 9220 2270001	-583,53	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001859	A/	13/10/2023	2025	2023 500 9220 2270001	-778,04	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001859	A/	13/10/2023	2026	2023 500 9220 2270001	-194,51	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001860	A/	13/10/2023	2024	2023 506 9340 2270001	-125,04	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001860	A/	13/10/2023	2025	2023 506 9340 2270001	-166,72	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001860	A/	13/10/2023	2026	2023 506 9340 2270001	-41,68	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001861	A/	13/10/2023	2024	2023 510 2410 2270001	-1.237,92	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001861	A/	13/10/2023	2025	2023 510 2410 2270001	-1.650,56	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001861	A/	13/10/2023	2026	2023 510 2410 2270001	-412,64	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001862	A/	13/10/2023	2024	2023 511 9250 2270001	-291,76	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001862	A/	13/10/2023	2025	2023 511 9250 2270001	-389,02	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

920239001862	A/	13/10/2023	2026	2023 511 9250 2270001	-97,25	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 1
920239001863	A/	13/10/2023	2024	2023 209 3264 2270001	-120,61	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001863	A/	13/10/2023	2025	2023 209 3264 2270001	-160,82	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001863	A/	13/10/2023	2026	2023 209 3264 2270001	-44,67	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001864	A/	13/10/2023	2024	2023 209 3300 2270001	-293,49	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001864	A/	13/10/2023	2025	2023 209 3300 2270001	-391,32	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001864	A/	13/10/2023	2026	2023 209 3300 2270001	-108,70	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001865	A/	13/10/2023	2024	2023 209 3321 2270001	-1.807,16	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001865	A/	13/10/2023	2025	2023 209 3321 2270001	-2.409,55	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001865	A/	13/10/2023	2026	2023 209 3321 2270001	-669,32	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001866	A/	13/10/2023	2024	2023 209 3340 2270001	-889,47	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001866	A/	13/10/2023	2025	2023 209 3340 2270001	-1.185,96	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001866	A/	13/10/2023	2026	2023 209 3340 2270001	-329,43	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001867	A/	13/10/2023	2024	2023 209 3360 2270001	-498,53	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001867	A/	13/10/2023	2025	2023 209 3360 2270001	-664,70	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001867	A/	13/10/2023	2026	2023 209 3360 2270001	-184,64	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001868	A/	13/10/2023	2024	2023 211 2310 2270001	-341,73	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001868	A/	13/10/2023	2025	2023 211 2310 2270001	-455,64	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001868	A/	13/10/2023	2026	2023 211 2310 2270001	-126,57	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001869	A/	13/10/2023	2024	2023 214 3370 2270001	-136,69	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001869	A/	13/10/2023	2025	2023 214 3370 2270001	-182,26	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001869	A/	13/10/2023	2026	2023 214 3370 2270001	-50,63	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001870	A/	13/10/2023	2024	2023 215 3230 2270001	-15.514,68	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001870	A/	13/10/2023	2025	2023 215 3230 2270001	-20.686,24	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001870	A/	13/10/2023	2026	2023 215 3230 2270001	-5.746,18	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001871	A/	13/10/2023	2024	2023 215 3240 2270001	-301,53	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001871	A/	13/10/2023	2025	2023 215 3240 2270001	-402,04	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001871	A/	13/10/2023	2026	2023 215 3240 2270001	-111,68	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001872	A/	13/10/2023	2024	2023 215 3241 2270001	-100,51	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2


920239001872	A/	13/10/2023	2025	2023 215 3241 2270001	-134,01	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001872	A/	13/10/2023	2026	2023 215 3241 2270001	-37,23	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001873	A/	13/10/2023	2024	2023 215 3261 2270001	-341,73	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001873	A/	13/10/2023	2025	2023 215 3261 2270001	-506,27	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001873	A/	13/10/2023	2026	2023 215 3261 2270001	-126,57	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001874	A/	13/10/2023	2024	2023 308 3370 2270001	-3.377,13	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001874	A/	13/10/2023	2025	2023 308 3370 2270001	-5.003,15	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001874	A/	13/10/2023	2026	2023 308 3370 2270001	-1.250,79	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001875	A/	13/10/2023	2024	2023 401 1710 2270001	-530,69	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001875	A/	13/10/2023	2025	2023 401 1710 2270001	-786,21	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001875	A/	13/10/2023	2026	2023 401 1710 2270001	-196,55	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001876	A/	13/10/2023	2024	2023 401 9220 2270001	-12,06	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001876	A/	13/10/2023	2025	2023 401 9220 2270001	-16,08	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001876	A/	13/10/2023	2026	2023 401 9220 2270001	-4,47	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001877	A/	13/10/2023	2024	2023 510 2410 2270001	-261,33	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001877	A/	13/10/2023	2025	2023 510 2410 2270001	-387,15	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2
920239001877	A/	13/10/2023	2026	2023 510 2410 2270001	-96,79	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 2

Quart. Subordinar la disposició d'aquesta despesa al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè. Declarar com a confidencial la informació que es detalla a continuació, facilitada per les empreses licitadores a la documentació incorporada al sobre número B, sense que la mateixa pugui ser objecte de divulgació per l'òrgan de contractació i sense que pugui permetre's l'accés per part de tercers:

Multiserveis Ndavant SL

- Memòria tècnica del personal (lots 1 i 2)
 1. Les dades de caràcter personal de caràcter personal contingudes a l'Organigrama.
- Memòria tècnica del servei (lots 1 i 2)
 1. Taules de planificació de les diferents tasques a realitzar.
 2. Taula de consum de materials i estris per centre.
 3. Aspectes intrínsecs de composició i funcionament del programa de gestió Servo Elit.
 4. Taules de mostra de controls de qualitat.
 5. Taules de mostra d'enquestes de satisfacció.
 6. Taula d'indicadors de qualitat.
 7. Taules de mostra de les diferents aplicacions.
 8. Taula de mostra de ruta de supervisió.
 9. Model de full de supervisió.
 10. Taula de mostra de coordinació amb el responsable de centre.
 11. Models d'informe de qualitat.
 12. Model d'informe mensual a lliurar a l'Ajuntament.
 13. Altres taules de mostra.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- Memòria de medi ambient (lots 1 i 2)

1. Taules de mostra.

Óptima Facility Services SL

- Memòria tècnica del personal (lots 1 i 2)

1. Aspectes intrínsecs de composició i funcionament de la tecnologia Ignify. No es declaren confidencials les seves utilitats i avantatges.
2. La metodologia de càlcul per establir indicadors en relació als canvis horaris.
3. La metodologia de càlcul per establir indicadors en relació a la satisfacció de les persones treballadores.
4. Taules de mostra dels programes de gestió.
5. Metodologia de càlcul del nivell de qualitat.

- Memòria tècnica del servei (lots 1 i 2)

1. Aspectes intrínsecs de composició i funcionament del programa de gestió Ignify i els noms dels seus mòduls. No es declaren confidencials les seves utilitats i avantatges.
2. Taules de planificació de les diferents tasques a realitzar.
3. Taules de mostra dels programes de gestió.
4. Metodologia de càlcul dels indicadors de rendiment.
5. Full de supervisió i model d'informe estàndard.

- Memòria de medi ambient (lots 1 i 2)

3.2.4.2: el nom de la tecnologia utilitzada. Sense aquest nom la millora resta igualment acreditada.

Sisè. Denegar la declaració de confidencialitat realitzada per l'empresa licitadora MULTIANAU, S.L. a l'empara de l'article 133 de la LCS, en relació a la clàusula 31 del PCAP, en tant que la mateixa és genèrica i no justifica suficientment el caràcter confidencial dels diferents apartats i subapartats.

Setè. Requerir l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar des de l'endemà del dia en que hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Vuitè. Declarar desert el Lot 3 Neteja del grup d'equipaments C (reservat a un Centre Especial de Treball)", en tant que no s'ha rebut cap proposició per part de cap licitador.

Novè. Anul·lar l'autorització de despesa corresponent a la declaració de desert del Lot 3 del contracte, així com el seu retorn a l'aplicació pressupostària com a saldo lliure, de conformitat amb la relació comptable Q/2023/6231 i, segons el detall següent:

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920239001757	A/	11/10/2023	2024	2023 209 3360 2270001	-996,56	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001757	A/	11/10/2023	2025	2023 209 3360 2270001	-1.328,74	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001757	A/	11/10/2023	2026	2023 209 3360 2270001	-332,19	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001759	A/	11/10/2023	2024	2023 211 2310 2270001	-11.340,56	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001759	A/	11/10/2023	2025	2023 211 2310 2270001	-15.120,75	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001759	A/	11/10/2023	2026	2023 211 2310 2270001	-3.780,19	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001762	A/	11/10/2023	2024	2023 215 3241 2270001	-14.433,44	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001762	A/	11/10/2023	2025	2023 215 3241 2270001	-19.244,59	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001762	A/	11/10/2023	2026	2023 215 3241 2270001	-4.811,15	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001763	A/	11/10/2023	2024	2023 500 9220 2270001	-14.433,44	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001763	A/	11/10/2023	2025	2023 500 9220 2270001	-19.244,59	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001763	A/	11/10/2023	2026	2023 500 9220 2270001	-4.811,15	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001764	A/	11/10/2023	2024	2023 401 9220 2270001	-949,10	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001764	A/	11/10/2023	2025	2023 401 9220 2270001	-1.265,47	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001764	A/	11/10/2023	2026	2023 401 9220 2270001	-316,37	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001765	A/	11/10/2023	2024	2023 406 1300 2270001	-2.072,20	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001765	A/	11/10/2023	2025	2023 406 1300 2270001	-2.762,94	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001765	A/	11/10/2023	2026	2023 406 1300 2270001	-690,73	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001766	A/	11/10/2023	2024	2023 510 2410 2270001	-6.185,76	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001766	A/	11/10/2023	2025	2023 510 2410 2270001	-8.247,68	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert
920239001766	A/	11/10/2023	2026	2023 510 2410 2270001	-2.061,93	Servei de neteja d'equipaments municipals - Lot 3 - Desert

Desè. Notificar formalment el contingut d'aquest acord a les persones interessades.

Onzè. Publicar aquesta resolució al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=11>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
 Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 10

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
 Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
 Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
 Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
 Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
 Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
 Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

12. Aprovació de la quarta modificació del contracte del servei de neteja d'equipaments municipals (Exp. SGC/2021/68).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet


1. L'Ajuntament de Sabadell, per mitjà d'Acord de Ple de 20 de desembre de 2018, va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques del contracte administratiu mixt de serveis i subministraments anomenat "*Servei de neteja d'equipaments municipals*", dividit en 3 lots, per un termini de dos anys a comptar des de l'inici de la prestació contractual, previst per l'1 de setembre de 2019, o la data de la seva formalització, en cas que aquesta fos posterior, essent la durada màxima del contracte de 4 anys, amb pròrrogues incloses, amb un valor estimat de contracte de 23.171.972,72 euros (IVA exclòs) i un pressupost base de licitació total de 12.617.319,10 €, essent l'IVA del 21% d'import 2.189.782,65 € i els imports corresponents a cada lot els següents:

LOT 1: 6.583.486,38 euros (essent l'import de l'IVA de 1.142.588,54 euros)

LOT 2: 5.974.633,59 euros (essent l'import de l'IVA de 1.036.919,88 euros)

LOT 3: 59.199,13 euros (essent l'import de l'IVA de 10.274,23 euros), reservat a Centres Especials de Treball.

2. El Ple de l'Ajuntament de Sabadell, en sessió extraordinària de 7 de juny de 2019, va adjudicar els Lots 1 i 2 del contracte mixt de subministrament i serveis amb número al perfil del contractant 943, 944/2018 anomenat "*Serveis de neteja d'equipaments municipals*", a favor d'OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L., amb NIF B60124831, per la seva oferta integradora dels Lots 1 i 2, per un import d'adjudicació de 11.929.772,34 €, del qual correspon a l'IVA l'import de 2.070.456,36 €, i un termini d'execució de dos anys a comptar des de l'1 de setembre de 2019, o la data de formalització del contracte, en cas que aquesta sigui posterior, podent-se prorrogar el contracte fins a dos anys més, amb una durada màxima de 4 anys.
3. En data 1 de març de 2020 es va procedir a la formalització de l'esmentat contracte, amb data d'inici de prestació el mateix dia de la seva formalització.
4. Per mitjà d'Acord de Ple de data 8 de setembre de 2020 es va aprovar una primera modificació a l'alça del contracte esmentat, per un import màxim de 1.100.790,77 euros, 21% IVA inclòs, essent la base imposable de 909.744,44 euros, el que representa un 9,22% del preu inicial del contracte, resultat de la suma de la modificació per causes previstes a la clàusula 40 del PCAP i a l'apartat CC de l'Annex 1 del PCAP, a l'empara de l'article 204 de la LCSP, per un import de 81.396,32 euros, IVA inclòs, que representa un 0,68% de l'import inicial del contracte, i una durada des del 9 de setembre de 2020, o data de formalització de la modificació, en cas que aquesta fos posterior, i fins el 28 de febrer de 2022, i la modificació per causes no previstes, a l'empara de l'article 205.2 b) de la LCSP, per un import màxim, depenent de les hores que sigui necessari consumir, de 1.019.394,45 euros, 21% d'IVA inclòs, que representa un 8,54% de l'import inicial del contracte, i una durada des del 9 de setembre de 2020, o data de formalització de la modificació, en cas que aquesta fos posterior, i fins el 30 de juny de 2021. En aquest cas, la garantia es va reajustar en un import de 45.487,22 euros i l'import d'adjudicació del contracte va esdevenir 13.030.563,11 euros, IVA inclòs, en ésser l'import de la modificació 1.100.790,77 euros, IVA inclòs. La modificació del contracte va esdevenir fins al 28 de febrer de 2022. La resta de modificacions que han afectat al contracte durant la seva vigència

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

inicial de dos anys, no han tingut impacte en el percentatge de modificació ni a l'import d'adjudicació.

5. Per mitjà d'acord de Ple d'1 de febrer de 2022 , es va aprovar la pròrroga dels Lots 1 i 2 del contracte administratiu mixt de subministrament i serveis anomenat "Serveis de neteja d'equipaments municipals", per un període de dos anys des del 1 de març de 2022 i fins el 29 de febrer de 2024, i un import de 11.929.772,34 euros, del qual correspon a l'IVA l'import de 2.070.456,36 €, mantenint inalterables les característiques i condicions del contracte de serveis adjudicat per Acord de Ple de 7 de juny de 2019 i pels preus unitaris oferts per l'adjudicatària i acceptats per l'Ajuntament de 8,93€ el preu hora ordinària, IVA exclòs, i 0,01€ el preu hora no ordinària, IVA exclòs. Durant el període de pròrroga esdevingut fins a la data, el contracte no ha sigut objecte de modificacions que hagin afectat l'import d'adjudicació.
6. El cap de Serveis Generals i Compres i el cap de la secció de Neteja d'Equipaments Municipals han emès informe tècnic i estudi econòmic en data 2 de novembre de 2023 de 2023 per mitjà del qual proposen la quarta modificació del contracte, en aquest cas prevista, a l'empara de l'article 204 de la LCSP i de l'apartat CC del Quadre Resum (Annex 1) del Plec de clàusules administratives particulars, que preveuen la possibilitat de modificar el contracte en determinats supòsits, entre els que es troba el de la necessitat de realitzar ampliacions del servei de neteja als edificis previstos en el plec de prescripcions tècniques, així com prestar el servei a d'altres edificis, locals i dependències municipals, ja sigui existents o de nova creació o construcció, no inclosos en la delimitació actual dels lots. Es transcriu a continuació, part del contingut de l'esmentat informe tècnic en la seva literalitat:

"Consideracions tècniques

1. CONSIDERACIONS PRÈVIES

Les modificacions contractuals

La clàusula CC de l'Annex 1 del PCAP preveu el següents supòsits de modificació del contracte:

- *Si es dona la necessitat d'ampliar el servei de neteja als edificis previstos en el plec de prescripcions tècniques, així com prestar el servei a d'altres edificis, locals i dependències municipals, ja sigui existents o de nova creació o construcció, no inclosos en la delimitació actual dels lots. En aquests casos caldrà un estudi econòmic previ, conforme a l'establert en la clàusula 3a del plec de prescripcions tècniques.*

També estableix un percentatge màxim del 20% de l'import d'adjudicació del contracte en cas de modificació del contracte per les dues causes abans exposades, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017.

2. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ

Ampliació de la dotació horària setmanal en alguns equipaments


En els darrers mesos s'ha incrementat l'ús o el nombre d'espais utilitzats en alguns equipaments municipals que formen part de l'objecte del contracte. Degut a aquest fet, la dotació horària setmanal actual no és suficient per garantir una neteja adequada de tots els espais utilitzats.

A fi de garantir la salubritat en aquests equipaments, resulta necessari reforçar la dotació horària setmanal de neteja durant els darrers tres mesos de vigència del mateix: desembre 2023 – febrer 2024.

Els equipaments afectats i les hores de dotació a ampliar són els següents:

LOT	POSICIÓ PPTP	ÀMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Hores setmanals a ampliar
1	2	EDU	CEIP002A	Escola Tarlatana (antiga Alcalde Marcet)	c. Florit, 32-36	5,00
1	6	EDU	CEIP042	Escola Creu Alta	c. de Pi i Maragall, 24	2,50
1	11	EDU	CEIP016	Escola Joan Maragall	Pg. de les Escoles, 2	2,50
1	13	EDU	CEIP022	Escola Juan Ramón Jiménez	Avinguda de Polinyà, s/n	5,00
1	17	EDU	CEIP030	Escola Roureda	c. de Rialb, 1	10,00
1	20	EDU	CEIP 041	Escola Torreguitart	c. de Vallirana, 14	70,00
1	34	ESP	EQE027	Vestidors del Poliesportiu Les Termes	c. de l'Illa Bella, s/n	1,00
1	49	ADM	EDA044	Edifici Municipal c. Vidal 146	c. Vidal, 146	5,00
1	55	ADM	EDA020	Equipaments Can Marcet	c. Jacint Verdaguer, 32-34	15,00
						116,00

LOT	POSICIÓ PPTP	ÀMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Hores setmanals a ampliar
2	3	EDU	CEIP015	Escola Arraona	c. Argentina, 45	10,00
2	9	EDU	CEIP011	Escola Espronceda	c. dels Drapaires, 6	10,00
2	11	EDU	CEIP018	Escola Joan Sallarès i Pla	c. Campoamor - c. Goya	15,00
2	12	EDU	CEIP035	Escola Joanot Alisanda	c. de Sallarès i Pla, 160	9,50
2	13	EDU	CEIP019	Escola Joaquim Blume	Rda. Bellesguard, s/n	27,50
2	15	EDU	CEIP047	Escola Mas Boadella	c. de Viena, s/n	10,00
2	19	EDU	CEIP047B	Escola-Institut Virolet	c. Viena, 1	45,00
2	29	CUL	EQC032	Biblioteca Vapor Badia	c. Tres Creus, 127-129	2,00
2	48	SOCIAL	ECC001	Centre Cívic Can Deu	c. Portal de la Floresta, 20	15,00
2	58	SOCIAL	ECC002	Antic Centre Cívic Torre-Romeu	c. Francolí, 11	5,50
						149,50

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Incorporació de nous equipaments

Per altra banda, resulta necessari incorporar al contracte tres nous equipaments al lot 2, ja que el servei de neteja que s'hi ha de prestar té caràcter indefinit i, per tant, estructural.

LOT	POSICIÓ PPTP	AMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Dotació horària setmanal
2	74	EDU	CEIP034	Escola La Romànica	Rda. de Santa Maria, 95	55,00
2	75	SOCIAL	EQA016	Complex Alexandra	Pl. Ovidi Montllor 3	2,00
2	76	SOCIAL	EQA020	SIS Nord	c. Magnòlies, 161	10,00
						67,00

3. ESTUDI ECONÒMIC

En la clàusula 18 del PPTP, s'estableix que el preu hora ordinària serà el preu que s'utilitzarà quan s'hagin de calcular les, altes, les baixes o les modificacions de servei que comportin una alteració del cost del contracte. El preu hora ordinària proposat per l'empresa adjudicatària en la seva oferta econòmica és: 8,93€ (IVA exclòs) / 10,81€ (IVA inclòs).

En conseqüència, el valor econòmic de la modificació serà el resultat de multiplicar les hores setmanals proposades pel preu hora ordinària aprovat.

En relació a l'ampliació de la dotació horària setmanal en alguns equipaments:

LOT 1	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	116	504,60	10,81 €	5.454,73 €
Gen-Feb 2024	116	1.009,20	10,81 €	10.909,45 €
			1.513,80	16.364,18 €

LOT 2	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	149,5	650,33	10,81 €	7.030,01 €
Gen-Feb 2024	149,5	1.300,65	10,81 €	14.060,03 €
			1.950,98	21.090,04 €

En relació a la incorporació de nous equipaments:

LOT 2	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	67	291,45	10,81 €	3.150,57 €
Gen-Feb 2024	67	582,90	10,81 €	6.301,15 €
		874,35		9.451,72 €

Despesa econòmica del conjunt de la modificació:

EXERCICI	CONCEPTE	BASE IMPOSABLE	IVA DEL 21%	TOTAL
2024	Ampliació de la dotació horària setmanal en alguns equipaments	30.953,90€	6.500,32€	37.454,22€
2024	Incorporació de nous equipaments	7.811,34€	1.640,38€	9.451,72€
	TOTAL	38.765,24€	8.140,70€	46.905,94€

4. PERCENTATGE D'AMPLIACIÓ I PREU D'ADJUDICACIÓ

Percentatge d'ampliació

La present proposta de modificació del contracte representa els següents percentatges de modificació del contracte en relació al preu d'adjudicació:

CONCEPTE	IMPORT (IVA INCLÒS)	PERCENTATGE D'AMPLIACIÓ
Ampliació dotació horària setmanal	37.454,22€	0,31%
Incorporació nous equipaments lot 2	9.451,72€	0,08%
TOTAL	46.905,94€	0,39%

Tenint en compte el percentatge d'increment de la primera modificació del contracte (9,22%) i el corresponent a la present modificació (0,39%), el percentatge total acumulat fins ara de modificació del contracte en relació al preu d'adjudicació és del 9,61%.


Preu d'adjudicació

En cas de ser aprovada la modificació proposada, el preu d'adjudicació / pròrroga s'incrementaria en 46.905,94€ (IVA inclòs) i passaria a ser de de 11.976.678,28€ (IVA inclòs).

Conclusions

D'acord amb les consideracions tècniques exposades anteriorment, es proposa a l'òrgan de contractació:

1. Aprovar la modificació del contracte n°: 943, 944/2018, contracte administratiu mixt de subministrament i serveis anomenat "Servei de neteja d'equipaments municipals", Lots 1 i 2, adjudicat a l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L., amb NIF B-60.124.831, amb una pròrroga vigent de dos anys, des de l'1 de març de 2022 fins al 29 de febrer de 2024, i un import de 11.929.772,34€ (IVA inclòs), d'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), i les causes de modificació previstes als plecs de prescripcions tècniques particulars, a la clàusula 40 del Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'apartat CC de l'Annex 1 del PCAP, en el sentit següent:
 - Aprovar l'ampliació de la dotació horària setmanal de servei dels següents equipaments objecte del contracte en el període desembre 2023 – febrer 2024:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

LOT	POSICIÓ PPTP	ÀMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Hores setmanals a ampliar
1	2	EDU	CEIP002A	Escola Tarlatana (antiga Alcalde Marcet)	c. Florit, 32-36	5,00
1	6	EDU	CEIP042	Escola Creu Alta	c. de Pi i Maragall, 24	2,50
1	11	EDU	CEIP016	Escola Joan Maragall	Pg. de les Escoles, 2	2,50
1	13	EDU	CEIP022	Escola Juan Ramón Jiménez	Avinguda de Polinyà, s/n	5,00
1	17	EDU	CEIP030	Escola Roureda	c. de Rialb, 1	10,00
1	20	EDU	CEIP 041	Escola Torreguitart	c. de Vallirana, 14	70,00
1	34	ESP	EQE027	Vestidors del Poliesportiu Les Termes	c. de l'Illa Bella, s/n	1,00
1	49	ADM	EDA044	Edifici Municipal c. Vidal 146	c. Vidal, 146	5,00
1	55	ADM	EDA020	Equipaments Can Marcet	c. Jacint Verdaguer, 32-34	15,00
						116,00

LOT	POSICIÓ PPTP	ÀMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Hores setmanals a ampliar
2	3	EDU	CEIP015	Escola Arraona	c. Argentina, 45	10,00
2	9	EDU	CEIP011	Escola Espronceda	c. dels Drapaires, 6	10,00
2	11	EDU	CEIP018	Escola Joan Sallarès i Pla	c. Campoamor - c. Goya	15,00
2	12	EDU	CEIP035	Escola Joanot Alisanda	c. de Sallarès i Pla, 160	9,50
2	13	EDU	CEIP019	Escola Joaquim Blume	Rda. Bellesguard, s/n	27,50
2	15	EDU	CEIP047	Escola Mas Boadella	c. de Viena, s/n	10,00
2	19	EDU	CEIP047B	Escola-Institut Violet	c. Viena, 1	45,00
2	29	CUL	EQC032	Biblioteca Vapor Badia	c. Tres Creus, 127-129	2,00
2	48	SOCIAL	ECC001	Centre Cívic Can Deu	c. Portal de la Floresta, 20	15,00
2	58	SOCIAL	ECC002	Antic Centre Cívic Torre-Romeu	c. Francolí, 11	5,50
						149,50

- Aprovar la despesa econòmica consegüent:

LOT 1	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	116	504,60	10,81 €	5.454,73 €
Gen-Feb 2024	116	1.009,20	10,81 €	10.909,45 €
		1.513,80		16.364,18 €

LOT 2	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	149,5	650,33	10,81 €	7.030,01 €
Gen-Feb 2024	149,5	1.300,65	10,81 €	14.060,03 €
		1.950,98		21.090,04 €

- Aprovar la incorporació del següent equipament a l'objecte del contracte en el període desembre 2023 – febrer 2024:

LOT	POSICIÓ PPTP	AMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Dotació horària setmanal
2	74	EDU	CEIP034	Escola La Romànica	Rda. de Santa Maria, 95	55,00
2	75	SOCIAL	EQA016	Complex Alexandra	Pl. Ovidi Montllor 3	2,00
2	76	SOCIAL	EQA020	SIS Nord	c. Magnòlies, 161	10,00
						67,00

- Aprovar la despesa econòmica consegüent:

LOT 2	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	67	291,45	10,81 €	3.150,57 €
Gen-Feb 2024	67	582,90	10,81 €	6.301,15 €
		874,35		9.451,72 €

En aquesta modificació concorre l'interès públic, atès que té com a objectiu garantir la salubritat dels equipaments afectats.

La modificació no posa en perill el compliment per part de l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera recollits a l'article 7.3 de la LO 2/2012.

2. Constituir una garantia complementària per part de l'empresa adjudicatària equivalent al 5% de l'import de la modificació (excloent-hi l'IVA). Aquesta constitució es podrà fer mitjançant el supòsit de retenció en el preu de la factura corresponent al mes següent al de l'aprovació de l'acord corresponent per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan l'empresa adjudicatària ho sol·liciti expressament.

L'import total de la garantia complementària és de 1.938,26€ (IVA exclòs).

3. Aprovar l'autorització i disposició o compromís de despesa per a la modificació amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de l'exercici 2024 que corresponguin."

7. A l'informe tècnic esmentat, es deixa constància que, en paral·lel a aquesta quarta modificació del contracte, s'està tramitant una cinquena que fa referència a la compensació del sobrecost per absentisme, havent-se considerat convenient la gestió de dos acords d'aprovació independents, donada la naturalesa divergent d'ambdues modificacions.

8. La quarta modificació proposada, segons l'informe tècnic, suposa una modificació del 0,39% del seu preu inicial, que sumat a 9,22% de modificació actual del contracte, derivada de l'acord de Ple de data 8 de setembre de 2020, fan un total de 9,61%.

9. Com a conseqüència de la quarta modificació del contracte, per import de 46.905,94€ IVA inclòs del 21% sobre una base imposable de 38.765,24 €, sumat a l'import

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

d'adjudicació de la pròrroga de 11.929.772,34 euros, l'import d'adjudicació del contracte durant la pròrroga esdevé en 11.976.678,28€ (IVA inclòs).

10. Així mateix, com a conseqüència de l'esmentada modificació, concorre la obligació de reajustar la garantia per import de 1.938,26€ (IVA exclòs), corresponent al 5% de l'import de modificació, IVA exclòs.
11. Consta a l'expedient la conformitat expressa de la contractista (2/11/2023 12:02 h ATCE173VYT) amb la proposta de modificació del contracte esmentada, entenent-se acomplert amb l'esmenada manifestació el tràmit d'audiència previst a l'article 191.1 de la LCSP, en aplicació de l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, consta instància de la contractista per mitjà de la qual sol·licita la constitució de la garantia per import de per mitjà de la retenció en el preu (2/11/2023 12:08 h ATCE173VZ7).
12. Atès que el contracte proposat suposa una despesa pluriennal, seguint les instruccions de la Intervenció General, l'autorització i disposició de la despesa haurà de subordinar-se al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. En aquest sentit, consta a l'expedient l'informe de despesa pluriennal i el d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
13. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.
14. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació bàsicament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (LCSP).
- b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- c) Les corresponents Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell.
- d) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
- e) Els Plecs de prescripcions tècniques (PPTP) i Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) del contracte anomenat "*Serveis de neteja d'equipaments municipals*".

f) Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sabadell.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

En relació al règim jurídic de la modificació

1. L'article 190 de la LCSP, enumera las prerrogatives de l'Administració, entre les quals es troba la possibilitat de modificar els contractes administratius per raons d'interès públic.
2. L'article 203 de la LCSP, en els seus apartat 1 i 2, que estableix els dos supòsits en els quals pot concórrer la potestat de modificació del contracte durant la vigència del mateix. Al primer apartat es preveu que els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos previstos a la subsecció relativa a la modificació del contracte i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207. Al segon apartat s'estableixen els dos supòsits en els quals es poden modificar els contractes: per causes previstes (204) o per causes no previstes (205).
3. L'article 204 de la LCSP preveu la possibilitat de modificar els contractes administratius durant la seva vigència fins a un 20% del seu preu inicial quan als plecs de clàusules administratives particulars s'hagués advertit expressament d'aquesta possibilitat, en la forma i contingut següents:
 - La clàusula de modificació ha d'estar formulada de manera clara, precisa i inequívoca.
 - Al respecte del contingut, la clàusula de modificació ha de precisar amb el detall suficient, l'abast, límits i naturalesa; les condicions en que es podrà fer ús de la mateixa per referència a circumstàncies la concurrència de les quals pugui verificar-se de manera objectiva; i el procediment que ha de seguir-se per dur a terme la modificació. La clàusula de modificació establirà així mateix que la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.
4. La clàusula 40 del Plec de clàusules administratives particulars regulen el present contracte, i l'apartat CC de l'Annex 1 (Quadre-Resum) del Plec de clàusules administratives particulars, preveuen la possibilitat de modificar el contracte. En aquest sentit, l'apartat CC de l'Annex 1 estableix les causes previstes de modificació del contracte, essent la primera la següent:

"El contracte es podrà modificar si es dona la necessitat de realitzar ampliacions, reduccions i supressions del servei, segons el següent:

 - *Si es dona la necessitat d'ampliar el servei de neteja als edificis previstos en el plec de prescripcions tècniques, així com prestar el servei a d'altres edificis, locals i dependències municipals, ja sigui existents o de nova creació o construcció, no inclosos en la delimitació actual dels lots. En aquests casos caldrà un estudi econòmic previ, conforme a l'establert en la clàusula 3a del plec de prescripcions tècniques.*
 - *Si cal suprimir el servei, ja sigui de forma temporal o permanent, per causes tals com obres, tancament d'algun edifici, reducció de la superfície d'algun edifici inclòs al contracte, o similars, ajustant el cost de la prestació del servei a les noves condicions.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

El preu que s'utilitzarà quan s'hagin de calcular les altes, les baixes i les modificacions de servei, sigui quin sigui el tipus de servei a valorar, serà el de preu d'hora ordinària, descrit en la clàusula 3a del plec de prescripcions tècniques, de conformitat amb l'oferta realitzada pel contractista.

Aquestes modificacions hauran de ser assumides amb caràcter obligatori per part de l'adjudicatari, amb els efectes que estipuli l'acord de l'òrgan de contractació i obligaran a reajustar conseqüentment l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència indicada a la clàusula 36 del plec de clàusules administratives particulars respecte al preu del contracte resultant de la modificació."

5. L'article 191.1 de la LCSP estableix que en els procediments que s'instrueixin per l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes a l'article 190 de la LCSP, ha de donar-se audiència al contractista.
6. L'article 191.4 de la LCSP estableix que l'acord que adopti l'òrgan de contractació al respecte de la prerrogativa de modificació és plenament executiu i posa fi a la via administrativa.
7. L'article 203.3 de la LCSP, preveu que les modificacions dels contractes s'han de formalitzar de conformitat amb el previst a l'article 153 de la LCSP i hauran de publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 63 i 207 de la LCSP.
8. L'article 102 del Reial decret 1098/2001, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, pel que fa al procediment de tramitació d'una modificació, estableix que quan sigui necessari introduir alguna modificació en el contracte, s'ha de redactar l'oportuna proposta integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació. L'aprovació per l'òrgan de contractació requereix l'audiència prèvia del contractista i la fiscalització de la despesa corresponent.
9. L'article 109 de la LCSP estableix que quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimenti variació el preu del mateix, s'ha de reajustar la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.
10. La disposició addicional tercera de la LCSP, en el seu apartat vuitè, estableix que serà preceptiu l'informe jurídic del Secretari, entre d'altres, en l'aprovació de la modificació dels contractes.

En relació a la normativa que regula el règim jurídic de les Administracions públiques i el procediment administratiu comú.

1. La Disposició final quarta de la LCSP estableix que als procediments regulats per la LCSP els hi serà d'aplicació, en primer lloc, els preceptes en ella continguts i, subsidiàriament, pels establerts a la LPAC i en les seves normes complementaries.
2. L'article 82 de la LPAC preveu el tràmit d'audiència i al seu apartat tercer estableix que si abans del venciment del termini els interessats manifesten la seva decisió de no presentar al·legacions ni aportar nous documents o justificacions, es tindrà per realitzat el tràmit.

En relació al règim de fiscalització

1. Resulten d'aplicació els articles 13 i 17 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i la Resolució de 25 de juliol de 2018, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 20 de juliol de 2018, pel qual és dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei General Pressupostària, respecte l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics en l'àmbit dels contractes del sector públic i encàrrecs a mitjans propis.

En relació a l'òrgan competent.

1. L'òrgan competent per l'adopció d'aquests acords és el Ple, en virtut de l'apartat 2 de la Disposició Addicional segona de la LCSP, donat el valor estimat del contracte superior a 6.000.0000 €.


Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar la modificació del contracte mixt de serveis i subministrament anomenat "Servei de neteja d'equipaments municipals", Lots 1 i 2, amb codi al perfil del contractant 943.944/2018, adjudicat l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L., amb NIF B60124831, i un termini d'execució de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte, prorrogable per dos anys més, estant en l'actualitat vigent el període de pròrroga fins el 29 de febrer de 2024, d'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), i les causes de modificació previstes als plecs de prescripcions tècniques particulars, a la clàusula 40 del Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'apartat CC de l'Annex 1 del PCAP, amb una durada des de la data d'aprovació de la modificació i fins el 29 de febrer de 2024 i un import de 46.905,94, IVA inclòs sobre una base imposable de 38.765,24 €, import que suposa un percentatge de modificació del 0,39% del contracte, en el sentit següent:

- Aprovar l'ampliació de la dotació horària setmanal de servei dels següents equipaments objecte del contracte en el període desembre 2023 – febrer 2024:

LOT	POSICIÓ PPTP	ÀMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Hores setmanals a ampliar
1	2	EDU	CEIP002A	Escola Tarlatana (antiga Alcalde Marcet)	c. Florit, 32-36	5,00
1	6	EDU	CEIP042	Escola Creu Alta	c. de Pi i Maragall, 24	2,50
1	11	EDU	CEIP016	Escola Joan Maragall	Pg. de les Escoles, 2	2,50
1	13	EDU	CEIP022	Escola Juan Ramón Jiménez	Avinguda de Polinyà, s/n	5,00
1	17	EDU	CEIP030	Escola Roureda	c. de Rialb, 1	10,00
1	20	EDU	CEIP 041	Escola Torreguitart	c. de Vallirana, 14	70,00

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

1	34	ESP	EQE027	Vestidors del Poliesportiu Les Termes	c. de l'Illa Bella, s/n	1,00
1	49	ADM	EDA044	Edifici Municipal c. Vidal 146	c. Vidal, 146	5,00
1	55	ADM	EDA020	Equipaments Can Marcet	c. Jacint Verdaguer, 32-34	15,00
						116,00

LOT	POSICIÓ PPTP	ÀMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Hores setmanals a ampliar
2	3	EDU	CEIP015	Escola Arraona	c. Argentina, 45	10,00
2	9	EDU	CEIP011	Escola Espronceda	c. dels Drapaires, 6	10,00
2	11	EDU	CEIP018	Escola Joan Sallarès i Pla	c. Campoamor - c. Goya	15,00
2	12	EDU	CEIP035	Escola Joanot Alisanda	c. de Sallarès i Pla, 160	9,50
2	13	EDU	CEIP019	Escola Joaquim Blume	Rda. Bellesguard, s/n	27,50
2	15	EDU	CEIP047	Escola Mas Boadella	c. de Viena, s/n	10,00
2	19	EDU	CEIP047B	Escola-Institut Violet	c. Viena, 1	45,00
2	29	CUL	EQC032	Biblioteca Vapor Badia	c. Tres Creus, 127-129	2,00
2	48	SOCIAL	ECC001	Centre Cívic Can Deu	c. Portal de la Floresta, 20	15,00
2	58	SOCIAL	ECC002	Antic Centre Cívic Torre-Romeu	c. Francolí, 11	5,50
						149,50

- Aprovar la despesa econòmica consegüent:

LOT 1	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	116	504,60	10,81 €	5.454,73 €
Gen-Feb 2024	116	1.009,20	10,81 €	10.909,45 €
			1.513,80	16.364,18 €

LOT 2	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	149,5	650,33	10,81 €	7.030,01 €
Gen-Feb 2024	149,5	1.300,65	10,81 €	14.060,03 €
			1.950,98	21.090,04 €

- Aprovar la incorporació del següent equipament a l'objecte del contracte en el període desembre 2023 – febrer 2024:


LOT	POSICIÓ PPTP	AMBIT	CODI	EQUIPAMENT	ADREÇA	Dotació horària setmanal
2	74	EDU	CEIP034	Escola La Romànica	Rda. de Santa Maria, 95	55,00
2	75	SOCIAL	EQA016	Complex Alexandra	Pl. Ovidi Montllor 3	2,00
2	76	SOCIAL	EQA020	SIS Nord	c. Magnòlies, 161	10,00
						67,00

- Aprovar la despesa econòmica consegüent:

LOT 2	Hores setmanals	Hores mensuals	Preu/hora (IVA inclòs)	Import total (IVA inclòs)
Des 2023	67	291,45	10,81 €	3.150,57 €
Gen-Feb 2024	67	582,90	10,81 €	6.301,15 €
				9.451,72 €

Segon.. Aprovar la proposta d'autorització i disposició o compromís de despesa per la modificació anteriorment aprovada, que s'ha incorporat a la relació comptable Q/2023/6248 segons detall:

N. Operació	Fase	Anualitat	Aplicació	Import	Tercer	Nom tercer	Text lliure
920239001892	AD	2024	2023 401 1710 2270001	511,58	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001893	AD	2024	2023 406 1300 2270001	643,96	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001895	AD	2024	2023 211 2310 2270001	234,10	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001897	AD	2024	2023 510 2410 2270001	1.373,64	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001898	AD	2024	2023 400 9220 2270001	744,96	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001899	AD	2024	2023 401 9220 2270001	643,96	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001900	AD	2024	2023 500 9220 2270001	758,66	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001901	AD	2024	2023 506 9340 2270001	118,01	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001902	AD	2024	2023 511 9250 2270001	277,38	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001906	AD	2024	2023 209 3340 2270001	873,89	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

920239001907	AD	2024	2023 209 3360 2270001	128,88	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001908	AD	2024	2023 210 3400 2270001	135,32	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001910	AD	2024	2023 213 3110 2270001	209,96	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001913	AD	2024	2023 215 3230 2270001	25.792,86	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001915	AD	2024	2023 215 3241 2270001	95,24	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001917	AD	2024	2023 308 3370 2270001	3.726,80	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920239001932	AD	2024	2023 215 3230 2270001	10.636,74	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	4a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals

Tercer. Subordinar l'autorització i disposició d'aquesta despesa al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Quart.- Aprovar la constitució de la garantia definitiva per import de 1.938,26 €, corresponent al 5% del import de la modificació, IVA exclòs, per mitjà de la retenció en el preu de la factura corresponent al mes següent al de l'aprovació de l'acord corresponent per part de l'òrgan de contractació, d'acord amb la petició expressa realitzada per la contractista.

Cinquè.- Requerir l'adjudicatari perquè procedeixi a formalitzar la corresponent modificació dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació de la modificació.

Sisè. - Notificar el present acord a les persones interessades.

Setè.- Publicar aquesta resolució al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=12>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16


Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 10

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

13. Aprovació de la cinquena modificació del contracte del servei de neteja d'equipaments municipals (Exp. SGC/2021/68).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

- L'Ajuntament de Sabadell, per mitjà d'Acord de Ple de 20 de desembre de 2018, va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques del contracte administratiu mixt de serveis i subministraments anomenat "*Servei de neteja d'equipaments municipals*", dividit en 3 lots, per un termini de dos anys a comptar des de l'inici de la prestació contractual, previst per l'1 de setembre de 2019, o la data de la seva formalització, en cas que aquesta fos posterior, essent la durada màxima del contracte de 4 anys, amb pròrrogues incloses, amb un valor estimat de contracte de 23.171.972,72 euros (IVA exclòs) i un pressupost base de licitació total de 12.617.319,10 €, essent l'IVA del 21% d'import 2.189.782,65 € i els imports corresponents a cada lot els següents:

LOT 1: 6.583.486,38 euros (essent l'import de l'IVA de 1.142.588,54 euros)
 LOT 2: 5.974.633,59 euros (essent l'import de l'IVA de 1.036.919,88 euros)
 LOT 3: 59.199,13 euros (essent l'import de l'IVA de 10.274,23 euros), reservat a Centres Especials de Treball.
- El Ple de l'Ajuntament de Sabadell, en sessió extraordinària de 7 de juny de 2019, va adjudicar els Lots 1 i 2 del contracte mixt de subministrament i serveis amb número al perfil del contractant 943, 944/2018 anomenat "*Serveis de neteja d'equipaments municipals*", a favor d'OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L., amb NIF B60124831, per la seva oferta integradora dels Lots 1 i 2, per un import d'adjudicació de 11.929.772,34 €, del qual correspon a l'IVA l'import de 2.070.456,36 €, i un termini d'execució de dos anys a comptar des de l'1 de setembre de 2019, o la data de formalització del contracte, en cas que aquesta sigui posterior, podent-se prorrogar el contracte fins a dos anys més, amb una durada màxima de 4 anys.
- En data 1 de març de 2020 es va procedir a la formalització de l'esmentat contracte, amb data d'inici de prestació el mateix dia de la seva formalització.
- Per mitjà d'Acord de Ple de data 8 de setembre de 2020 es va aprovar una primera modificació a l'alça del contracte esmentat, per un import màxim de 1.100.790,77 euros, 21% IVA inclòs, essent la base imposable de 909.744,44 euros, el que representa un 9,22% del preu inicial del contracte, resultat de la suma de la modificació per causes previstes a la clàusula 40 del PCAP i a l'apartat CC de l'Annex 1 del PCAP, a l'empara de l'article 204 de la LCSP, per un import de 81.396,32 euros,

IVA inclòs, que representa un 0,68% de l'import inicial del contracte, i una durada des del 9 de setembre de 2020, o data de formalització de la modificació, en cas que aquesta fos posterior, i fins el 28 de febrer de 2022, i la modificació per causes no previstes, a l'empara de l'article 205.2 b) de la LCSP, per un import màxim, depenent de les hores que sigui necessari consumir, de 1.019.394,45 euros, 21% d'IVA inclòs, que representa un 8,54% de l'import inicial del contracte, i una durada des del 9 de setembre de 2020, o data de formalització de la modificació, en cas que aquesta fos posterior, i fins el 30 de juny de 2021. En aquest cas, la garantia es va reajustar en un import de 45.487,22 euros i l'import d'adjudicació del contracte va esdevenir 13.030.563,11 euros, IVA inclòs, en ésser l'import de la modificació 1.100.790,77 euros, IVA inclòs. La modificació del contracte va esdevenir fins al 28 de febrer de 2022. La resta de modificacions que han afectat al contracte durant la seva vigència inicial de dos anys, no han tingut impacte en el percentatge de modificació ni a l'import d'adjudicació.

5. Per mitjà d'acord de Ple d'1 de febrer de 2022, es va aprovar la pròrroga dels Lots 1 i 2 del contracte administratiu mixt de subministrament i serveis anomenat "Serveis de neteja d'equipaments municipals", per un període de dos anys des del 1 de març de 2022 i fins el 29 de febrer de 2024, i un import de 11.929.772,34 euros, del qual correspon a l'IVA l'import de 2.070.456,36 €, mantenint inalterables les característiques i condicions del contracte de serveis adjudicat per Acord de Ple de 7 de juny de 2019 i pels preus unitaris oferts per l'adjudicatària i acceptats per l'Ajuntament de 8,93€ el preu hora ordinària, IVA exclòs, i 0,01€ el preu hora no ordinària, IVA exclòs. Durant el període de pròrroga esdevingut fins a la data, el contracte no ha sigut objecte de modificacions que hagin afectat l'import d'adjudicació.
6. El Plecs de prescripcions tècniques (d'ara en endavant PPTP) preveuen a la seva clàusula 9 la "Cobertura del absentisme" i el dret de l'empresa a reclamar el sobrecost fins a un màxim del 3% adicional al 7% de costos d'absentisme previstos al pressupost, sempre que es demostrï aquesta circumstància i concorrin els requisits de l'esmentada clàusula, que, en resum són que el cost d'absentisme superi el 7% fixat al Pressupost Base de Licitació, la justificació documental que demostrï clarament i evidentment aquesta circumstància, un informe de validació dels sobre costos existents per part dels serveis tècnics municipals i la constatació que no s'han produït absències que no han estat cobertes sense justificació validada pels tècnics..

D'altra banda, s'especifica el procediment previst per dur a terme aquesta reclamació per mitjà de la modificació contractual, pels dos primers anys de contracte, si bé pel cas de pròrroga, d'acord amb el contingut de la clàusula, els serveis tècnics havien de proposar un nou termini per dur a terme l'esmentada reclamació, en funció del temps prorrogat.

7. L'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. ha procedit a reclamar el sobrecost d'absentisme en relació al termini inicial del contracte i el primer any de pròrroga, en base a la clàusula esmentada, tal i com s'especifica a continuació:
 - En data 29 d'abril de 2022, per mitjà de registre electrònic (número ATCE161FKX) sol·licita una compensació per haver excedit els costos d'absentisme del 7% que preveu l'estudi econòmic de la licitació en un import acumulat per al període juliol 2020 – febrer 2022 (20 mesos) de 108.268,52€ (IVA no inclòs). A banda de l'informe registrat, l'empresa lliura als serveis tècnics municipals un llibre de memòria, que inclou diferent documentació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- En data 24 d'agost de 2022, l'Ajuntament de Sabadell, per mitjà del cap de Serveis Generals i Compres, fa requeriment a l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. perquè, en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de rebre la notificació, aportí la documentació que es consideri oportuna per tal d'acreditar, de manera fefaent, que l'empresa ha incorregut en una despesa per absentisme per sobre del 7% previst, atès que amb la documentació aportada el 29 d'abril de 2022:
 1. No s'identifica i/o queda suficientment acreditada l'execució de les hores d'absentisme suposadament realitzades.
 2. No s'identifica i/o queden suficientment acreditats ni l'excés de despesa motivat per un absentisme superior al 7% previst ni el seu pagament efectiu.
- En data 8 de setembre de 2022, l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. registra la resposta al requeriment anterior (número de registre: ATCE162Y72) i sol·licita una compensació per haver excedit els costos per absentisme del 7% que preveu l'estudi econòmic de la licitació en un import acumulat de per al període juliol 2020 – febrer 2022 (20 mesos) de 135.890,89€ (IVA no inclòs).
- En data 18 de novembre de 2022, l'Ajuntament de Sabadell, per mitjà del cap de Serveis Generals i Compres, fa requeriment a l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. perquè, en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de rebre la notificació, aportí un aclariment a la seva reclamació en el sentit de fixar i justificar fefaentment el cost i el sobrecost d'absentisme diferenciant per anualitats:
 - a) 8 mesos del primer any de contracte (juliol 2020-febrer 2021).
 - b) 12 mesos del segon any de contracte (març 2021-febrer2022).
- En data 5 de desembre de 2022, l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. registra la resposta al requeriment anterior (número de registre: 137746/2022).
- Per mitjà d'acord de Ple de data 4 d'abril de 2023, es van aprovar:
 - o La modificació de la clàusula 9 del PPTP, en el sentit de fixar en un termini màxim de dos mesos la presentació de la sol·licitud per sobre cost d'absentisme corresponen al primer any de la pròrroga del contracte.
 - o La modificació de la clàusula 42.2 del PCAP, en el sentit d'ampliar fins a 6 mesos el termini de recepció o conformitat del contracte.
 - o Que el possible sobre cost per absentisme que es pugui generar durant el segon any de la pròrroga, en cas de reclamació i procedència del mateix, es determini i s'aboni per mitjà de la liquidació del contracte.

- En data 28 d'abril de 2023, per mitjà de registre electrònic (número ATCE171LXI) l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L., d'acord amb el que preveu la clàusula 9 del Plec de prescripcions tècniques, sol·licita una compensació per haver excedit els costos d'absentisme del 7% que preveu l'estudi econòmic de la licitació en un import acumulat per al període del primer any de pròrroga, des de l'1 de març de 2022 – 28 de febrer de 2023 (12 mesos) de 236.117,46€ (IVA no inclòs).
8. El cap de Serveis Generals i Compres i el cap de la secció de Neteja d'Equipaments Municipals han emès informe tècnic en data 2 de novembre de 2023, per mitjà del qual proposa la cinquena modificació del contracte, en aquest cas prevista, a l'empara de l'article 204 de la LCSP i a l'apartat CC del Quadre Resum (Annex 1) del PCAP, en concórrer interès públic i en haver-se constatat pel cap de secció de neteja d'equipaments municipals que no s'han produït absències que no han estat cobertes sense justificació validada:
- La desestimació de la reclamació d'absentisme relativa als primers 8 mesos de contracte (juliol 2020 – febrer 2021), ja que la reclamació va realitzar-se en data 29 d'abril de 2022 i, per tant, fora del termini establert a la clàusula 9 del PPTP, que estableix que s'ha de presentar dins dels dos mesos següents a la finalització dels primers 12 i 24 mesos de contracte.
 - L'estimació de la reclamació del sobrecost per absentisme relatiu al segon any de contracte (març 2021-febrer 2022) i a la pròrroga (març 2022-febrer 2023), en concórrer interès l'interès públic especificat, en els termes establerts a l'informe tècnic, que valida i considera justificada, amb la documentació aportada, l'existència de sobrecost al 7% d'absentisme previst al pressupost base de licitació, en base a la clàusula 9 del PPTP, i constata la inexistència d'absències que no han estat cobertes sense justificació validada pels serveis tècnics. En aquest sentit, proposa aprovar una modificació del contracte, d'acord amb l'apartat CC de l'Annex 1 del Plec de clàusules administratives particulars, en base a l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara en endavant LCSP), per un import de 317.212,06 €, essent la base imposable de 262.158,73€ i l'import corresponent a l' IVA de 55.053,33€, en concepte de compensació per excés de cost d'absentisme corresponent als períodes: 1 de març de 2021 – 28 de febrer de 2022 (segon any de contracte) i 1 de març de 2022 – 28 de febrer de 2023 (primer any de pròrroga). Així mateix, es proposa la constitució d'una garantia definitiva del 5% de l'import de la modificació, IVA exclòs, és a dir 13.107,94 euros.

Es transcriuen a continuació les consideracions tècniques de l'esmentat informe tècnic en la seva literalitat:


“Consideracions tècniques

1. CONSIDERACIONS PRÈVIES

La compensació per sobre cost d'absentisme

L'apartat anomenat “Cobertura de l'absentisme” de la clàusula 9 del Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPTP), que regeix el contracte, estableix el següent:

En el cas que l'empresa adjudicatària acrediti que el cost de l'absentisme supera l'import del 7% fixat en el pressupost base de licitació, i prèvia presentació de la justificació documental que demostrï clarament i evidentment aquesta circumstància, els serveis tècnics municipals redactaran un informe de validació

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

dels sobre costos existents que justificarà la presentació d'una factura complementària per part de l'empresa de fins a un màxim del 3% addicional al 7% de costos d'absentisme previstos al pressupost.

En conseqüència, el procediment a seguir serà el següent:

- 1. Presentació de la sol·licitud i la consegüent justificació. Podrà fer-se dins dels dos mesos següents a la finalització dels primers 12 i 24 mesos de contracte (en cas de pròrroga, els serveis tècnics proposaran un nou termini en funció del temps prorrogat) i sempre ha de preveure el sobre cost del període que es reclama. Passat aquest termini de dos mesos, no serà possible reclamar l'increment de despesa per absentisme generat en el període anual anterior.*
- 2. Validació de la sol·licitud per part dels serveis tècnics.*
- 3. Aprovació de la modificació contractual per part de l'òrgan competent.*

La modificació contractual per increment de l'absentisme respecte del previst, establerta a l'apartat anterior, només operarà quan els tècnics municipals constatin que no s'han produït absències que no han estat cobertes sense justificació validada pels tècnics.

El cap de la secció de Neteja d'Equipaments, Sr. FVT, fa constar mitjançant signatura del present informe que no li consta que s'hagin produït absències que no hagin estat cobertes per part de OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. sense el seu vistiplau. En conseqüència, considera pertinent que l'empresa exerceixi el dret de compensació per haver excedit els costos d'absentisme del 7% que preveu l'estudi econòmic d'acord amb el que preveu la clàusula 9 del PPTP.

Les modificacions contractuals

La clàusula CC de l'Annex 1 del PCAP preveu el següents supòsits de modificació del contracte:

- Si es dona la necessitat d'ampliar el servei de neteja als edificis previstos en el plec de prescripcions tècniques, així com prestar el servei a d'altres edificis, locals i dependències municipals, ja sigui existents o de nova creació o construcció, no inclosos en la delimitació actual dels lots.*
- S'ha previst un 7% de cost d'absentisme sobre les despeses de personal. En cas que les empreses adjudicatàries acreditin que el cost de l'absentisme és superior, l'Ajuntament podrà modificar l'import del contracte fins a un màxim d'un 3% addicional al 7% esmentat, sobre el cost de les despeses de personal en concepte d'absentisme.*

També estableix un percentatge màxim del 20% de l'import d'adjudicació del contracte en cas de modificació del contracte per les dues causes abans exposades, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017.

El procediment de sol·licitud de compensació en relació al primer any de pròrroga del contracte.

Com s'ha comentat, per mitjà d'acord de Ple de data 4 d'abril de 2023, es va modificar la clàusula 9 del PPTP per fixar el termini de sol·licitud de compensació per sobre cost d'absentisme en relació al primer any de la pròrroga:

En cas que concorri sobre cost per absentisme en els termes establerts a la clàusula 9 del PPTP, l'adjudicatària podrà reclamar el corresponent al primer any de la pròrroga en el termini màxim de dos mesos (2) a comptar des de la notificació de l'acord de l'òrgan de contractació en el que s'adopti aquesta decisió. Passat aquest termini, no serà possible reclamar l'increment de despesa per absentisme generat el primer any de pròrroga.

2. COMPENSACIÓ PER ABSENTISME EN RELACIÓ AL PRIMER ANY DE CONTRACTE

En data 29 d'abril de 2022, OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. va registrar una primera sol·licitud de compensació per excés de cost d'absentisme per al període juliol 2020 – febrer 2022 (20 mesos). L'empresa argumenta que durant els quatre primers mesos de contracte (febrer – juny 2020), l'execució del mateix es va veure molt alterada com a conseqüència de la pandèmia per la Covid, fins al punt que va produir-se una suspensió entre els mesos d'abril i juny de 2020. El període de compensació sol·licitat s'inicia, doncs, un cop s'aixeca la suspensió del contracte.

Tanmateix, la clàusula 9 del PPTP estableix de manera molt clara el termini de presentació de sol·licituds en relació als dos anys de contracte) i, per tant, en aquest cas l'empresa només està habilitada a reclamar la compensació corresponent al segon any de contracte, és a dir, la vinculada al període comprès entre l'1 de març de 2021 i el 28 de febrer de 2022 (12 mesos). En cas d'atendre la compensació conjunta de 20 mesos s'incorreria en un incompliment de la clàusula.

En conseqüència, la compensació corresponent al període juliol 2020 – febrer 2021 ha de ser desestimada.

3. COMPENSACIÓ PER ABSENTISME EN RELACIÓ AL SEGON ANY DE CONTRACTE


Tot seguit es fan les consideracions tècniques al respecte de la documentació aportada per l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.

Segons s'ha deixat constància en l'apartat d'Antecedents d'aquest informe, l'empresa ha fet tres aportacions de documentació. Seguidament es valora cadascuna d'elles.

1.1. PRIMER REGISTRE DE DOCUMENTACIÓ

Com s'ha comentat anteriorment, en data 29 d'abril de 2022, OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. va registrar una primera sol·licitud de compensació per excés de cost d'absentisme per al període juliol 2020 – febrer 2022 (20 mesos).

Aquesta primera sol·licitud inclou la següent documentació:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- *Un informe justificatiu del sobre cost per absentisme del 7% amb la consegüent petició de 108.268,52€ (IVA no inclòs).*
- *Un llapis de memòria USB (lliurat en mà al cap de la secció de Neteja d'Equipaments, Sr. FVT, degut a què a l'empresa no li va resultar possible registrar tota la documentació que conté el llapis de memòria com a conseqüència del seu pes, superior al límit de capacitat que fixa el registre electrònic municipal. El contingut del llapis de memòria és el següent:*
 - *Una carpeta anomenada Soporte documental dins de la qual poden trobar-se dues subcarpetes i un arxiu:*
 - a) *Subcarpeta 1, anomenada Anexo II equipo base, que conté:*
 - *Una carpeta amb els documents TC2 en el període comprés entre juliol 2020 i febrer de 2022.*
 - *Tres documents en format pdf juntament amb els documents que justifiquen l'absentisme dels anys 2020, 2021 i 2022. Aquí s'han annexat els documents acreditatius dels fitxatges de l'aplicació de control horari (TAM-TAM), còpia dels contractes, dels full de salari i dels fitxatges per Visual Plan.*
 - b) *Subcarpeta 2, anomenada Anexo II equipo supervisoras, que conté còpia dels fulls de nòmina de la supervisora CME.*
 - c) *Arxiu anomenat Anexo 1 costes equipo base.*
- *Un arxiu en format pdf anomenat Informe Ayto de Sabadell 29.04.2022_signed, que es correspon amb l'informe justificatiu del sobrecost per absentisme del 7% amb la consegüent petició de compensació de 108.268,52€ (IVA no inclòs).*

Conclusió i petició de l'empresa:

L'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. sol·licita una compensació per excés de cost d'absentisme durant el període juliol 2020 – febrer 2022 (20 mesos) de 108.268,52€ (IVA no inclòs).

Valoració del primer registre de documentació:

Un cop revisada la documentació esmentada, els serveis tècnics conclouen:

- *Que la clàusula 9 del PPTP estableix de manera molt clara el termini de presentació de sol·licituds en relació als dos anys de contracte) i, per tant, en aquest cas l'empresa només està habilitada a reclamar la compensació*

corresponent al segon any de contracte, és a dir, la vinculada al període comprès entre l'1 de març de 2021 i el 28 de febrer de 2022 (12 mesos). En cas d'atendre la compensació conjunta de 20 mesos s'incorreria en un incompliment de la clàusula.

- Que l'empresa només justifica parcialment l'efectiva prestació de les hores d'absentisme suposadament realitzades dins del període juliol 2020 – febrer 2022 i no acredita de manera fefaent la retribució en nòmina d'aquestes hores.
- Que l'empresa utilitza un programa de gestió propi anomenat "Visual Plan" per determinar el volum d'absentisme. Tanmateix, aquest programa no garanteix la inviolabilitat dels registres extrets.
- Que els fulls de salari aportats no especifiquen en apartat diferenciat les hores realitzades vinculades a la cobertura de l'absentisme, per la qual cosa resulta impossible certificar la despesa mitjançant aquest procediment.
- Que no s'aporta cap document acreditatiu del pagament efectiu de les nòmines referenciades.

Tenint en compte que l'import d'aquesta primera petició de compensació no ha estat suficientment acreditat, l'empresa registra una segona aportació de documentació a requeriment del cap de Serveis Generals i Compres d'aquest Ajuntament.

1.2. SEGON REGISTRE DE DOCUMENTACIÓ

El 8 de setembre de 2022, OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. registra un segon informe on reconeix que efectivament la metodologia utilitzada en la primera aportació de documentació (basada en registres de control horari, fulls de salari i TC) no ha estat suficientment efectiva per acreditar de manera fefaent la realització i el pagament de les hores de cobertura d'absentisme i que, per tant, resulta necessari canviar el mètode de justificació.

En aquest segon informe, l'empresa basa la seva estratègia de justificació en la següent afirmació: si la quantitat satisfeta per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de personal és inferior a la despesa total pel mateix concepte abonada per l'empresa, la diferència només es pot correspondre a l'excés de cost per absentisme.


Primer factor de l'equació

Per una banda, l'empresa pretén fixar la quantitat satisfeta per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de personal per justificar el primer factor de l'equació.

L'estudi econòmic preveu els següents conceptes i imports en matèria de personal per als dos primers anys de contracte (imports sense IVA):

- Hores de servei a subrogar: 8.029.360,44€
 - Hores de servei que no es subroguen: 272.332,38€
 - 7% d'absentisme: 581.118,49€
 - Bossa econòmica: 141.005,04€
- Total: 9.023.816,35€ (IVA no inclòs)

En els tres primers imports s'ha aplicat un factor de correcció a la baixa del 5%, corresponent a la rebaixa proposada per l'empresa en la seva oferta econòmica. L'import de la "bossa econòmica" no es regularitza, ja que el plec contempla la disposició del seu import de manera íntegra.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

La despesa total en matèria de personal en relació a la facturació prevista és doncs de 9.023.816,35€ (IVA no inclòs), és a dir, un 91,53% respecte del preu d'adjudicació del contracte, que va ser de 9.859.315,98€ (IVA no inclòs).

Dins de les partides "Hores de servei que no es subroguen" i "Bossa econòmica" es contemplen les diferents bosses d'hores de reforç. Fins a 28 de febrer de 2022, el consum d'aquestes bosses ha estat d'un 68,72%. En conseqüència, la despesa s'ajusta a aquest percentatge:

- Hores de servei a subrogar: 8.029.360,44€
- Hores de servei que no es subroguen: 187.146,81€
- 7% d'absentisme: 581.118,49€
- Bossa econòmica: 96.898,66€
- Total: 8.894.524,40€ (IVA no inclòs)**

Seguidament, es té en compte l'ampliació del contracte aprovada pel Ple el 8 de setembre de 2020, que va suposar una facturació fins a febrer de 2022 de (import sense IVA):

- Ampliació de serveis: 67.269,69€ (per error, l'empresa en el seu informe fixa un import menor: 67.180€).
- Reforços per Covid-19: 416.735,45€ (per error, l'empresa en el seu informe fixa un import menor: 415.306€)

D'aquestes xifres es dedueix la part que correspon a despeses de personal aplicant el percentatge del 91,53%. El resultat és el següent:

- Ampliació de serveis: 61.571,95€ (per error, l'empresa en el seu informe fixa un import menor: 61.490€).
- Reforços per Covid-19: 381.437,96€ (per error, l'empresa en el seu informe fixa un import menor: 380.129,58€)

D'acord amb tot el que s'ha exposat anteriorment, la despesa en matèria de personal abonada per l'Ajuntament de Sabadell durant els dos primers anys de contracte ha estat:

- Hores de servei a subrogar: 8.029.360,44€
- Hores de servei que no es subroguen: 187.146,81€
- 7% d'absentisme: 581.118,49€
- Bossa econòmica: 96.898,66€
- Ampliació de serveis: 61.571,95€
- Reforços per Covid-19: 381.437,96€

Total: 9.337.534,31€ (IVA no inclòs).

Pel que fa al període juliol 2020 – febrer 2022 (20 mesos), que és el que l'empresa contempla en la seva sol·licitud de compensació, la despesa en matèria de personal abonada per l'Ajuntament de Sabadell va ser la següent:

- Hores de servei a subrogar : 6.691.133,70€
- Hores de servei que no es subroguen: 155.955,67€
- 7% d'absentisme: 484.265,41€
- Bossa econòmica: 80.748,89€
- Ampliació de serveis: 61.489,85€
- Reforços per Covid-19: 380.129,58€ (segons les dades dels serveis tècnics municipals, l'import hauria de ser de 381.437,96€).

Total: 7.853.723,10€ (IVA no inclòs)

Segon factor de l'equació

Per altra banda, OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. adjunta un informe d'auditoria elaborat per l'empresa BARCELONA AUDITORS, SLP i signat pel Sr. LBC (membre del R.O.A.C., núm. 18.060), en data 6 de setembre de 2022, per acreditar el segon factor de l'equació: la seva despesa en matèria de personal.

En aquest informe d'auditoria, entre altres coses, s'afirma el següent:

- *Que s'ha comprovat que les persones incloses en el llistat de prestació del servei auditat formen part del servei de neteja d'equipaments municipals de l'Ajuntament de Sabadell i tenen atribuïda una categoria de caràcter operatiu (netejadors, especialistes i supervisors). En cap cas s'hi ha inclòs personal d'estructura.*
- *Que s'han verificat els imports de salari brut i cost de Seguretat Social i els pagaments corresponents de cadascuna de les persones incloses en el llistat.*
- *Que s'ha verificat que OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades i el seu reflex en els registres comptables.*

Aquest informe d'auditoria es refereix al període juliol 2020 – febrer 2022 (20 mesos), tot i que cadascun dels mesos afectats han estat desglossats.

D'acord amb aquest informe, les despeses de personal en relació al segon any de contracte (1 de març de 2021 – 28 de febrer de 2022) van ser de 4.882.766€.


Conclusió i petició de l'empresa:

L'empresa argumenta que, durant el període juliol 2020 – febrer 2022 (20 mesos), l'Ajuntament de Sabadell ha abonat en matèria de personal 7.853.723,10€ (IVA no inclòs), mentre que OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. ha tingut una despesa pel mateix concepte de 7.989.613,99€. En conseqüència, i seguint el raonament expressat al principi d'aquest apartat B (si la quantitat satisfeta per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de personal és inferior a la despesa total pel mateix concepte abonada per l'empresa, la diferència només es pot correspondre a l'excés de cost per absentisme), s'ha produït un excés de cost per absentisme de 135.890,89€ (IVA no inclòs) que l'Ajuntament ha d'abonar.

Valoració del segon registre de documentació:

Un cop revisada la documentació esmentada, els serveis tècnics conclouen:

- *Que davant de la impossibilitat d'acreditar fefaentment la despesa per absentisme mitjançant l'aportació de fulls de salari i registres de control horari, resultava necessari trobar una metodologia de justificació alternativa.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- Que la proposta alternativa proposada per l'empresa i explicada en aquest apartat B.2. resulta vàlida als efectes d'acreditar la xifra d'excés de cost per absentisme.
- Que les quantitats aportades per l'empresa en el seu segon informe per acreditar la despesa abonada per l'Ajuntament de Sabadell són correctes, al marge d'alguna errada de poca consideració que ha estat detectada i esmenada pels serveis tècnics municipals.
- Que l'empresa BARCELONA AUDITORS, SLP és una companyia legalment reconeguda per a l'exercici de l'auditoria a Espanya, mitjançant la seva inscripció en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes). La seva actuació professional i la dels seus membres estan subjectes a les normes tècniques i deontològiques emeses per les corporacions públiques representatives dels auditors, com ara el Registre d'Economistes Auditors, dependent del Consell General de Col·legis d'Economistes d'Espanya, o el Col·legi d'Economistes de Catalunya.
- Que tot i els arguments esgrimits per l'empresa en el seu segon informe per justificar la reclamació del període juliol 2020 – febrer 2021 fora de termini, basats en l'esforç sobrevingut i les dificultats de gestió que va provocar la pandèmia per covid-19, aquest període de 8 mesos no es pot tenir en consideració, ja que suposaria incomplir de manera flagrant les condicions fixades per la clàusula 9 del PPTP.

Tenint en compte que resulta necessari segregat la despesa corresponent al segon any de contracte, l'únic vàlid a efectes de compensació, l'empresa registra una tercera aportació de documentació a requeriment del cap de Serveis Generals i Compres d'aquest Ajuntament.

1.3. TERCER REGISTRE DE DOCUMENTACIÓ

En data 8 de setembre de 2022, l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. registra una tercer informe en què fixa les despeses en matèria de personal tant de l'Ajuntament de Sabadell com les seves pròpies diferenciant per períodes:

- Juliol 2020 – febrer 2021 (8 mesos)
- Març 2021 – febrer 2022 (12 mesos)

El imports totals d'aquest tercer informe es corresponen amb els aportats per l'empresa en el seu segon informe de data 8 de setembre de 2022, i són els següents (IVA no inclòs):

	Abonament de l'Ajuntament de Sabadell en matèria de personal	Despesa d'OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. en matèria de personal	Diferència entre abonament i despesa
Període de 8 mesos	3.164.762,46€	3.106.847€	+57.915,46€
Període de 12 mesos	4.688.960,67€	4.882.766€	-193.805,33€

Conclusió i petició de l'empresa:

L'empresa **OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.** continua plantejant una compensació conjunta de 20 mesos. En aquest sentit, l'import sol·licitat de 135.889,86€ (IVA no inclòs) és el resultat de restar el saldo positiu del període de 8 mesos al saldo negatiu del segon any de contracte.

Valoració del tercer registre de documentació:

Un cop revisada la documentació esmentada, els serveis tècnics conclouen:

- Pel que fa al segon any de contracte (1 de març de 2021 – 28 de febrer de 2022), que és el període que és l'únic que es pot considerar a efectes de compensació, la despesa en matèria de personal abonada per l'Ajuntament de Sabadell va ser la següent:
 - o Hores de servei a subrogar: 4.014.680,22€
 - o Hores de servei que no es subroguen: 93.573,40€
 - o 7% d'absentisme: 290.559,25€
 - o Bossa econòmica: 48.449,33€
 - o Ampliació de serveis: 47.374,35€
 - o Reforços per Covid-19: 195.632,72€ (per error, l'empresa en el seu informe fixa un import menor: 194.324,12€).

Total: 4.690.269,27€ (IVA no inclòs)
- Com s'explica en el punt anterior, el cost de l'Ajuntament de Sabadell en matèria de personal durant el període de 12 mesos (segon any de contracte) ha estat de 4.690.269,27€ (IVA no inclòs). Per tant, la diferència seria la següent:


	Abonament de l'Ajuntament de Sabadell en matèria de personal	Despesa d'OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. en matèria de personal	Diferència entre abonament i despesa
Segon any de contracte	4.690.269,27€	4.882.766€	-192.496,73€

- L'estudi econòmic de la licitació fixa una previsió del 7% per cost d'absentisme per a 2 anys de 611.703,67€ (IVA no inclòs), que representa un import anual de 305.851,83€ (IVA no inclòs). Per altra banda, la clàusula 9 del PPTP estableix que la compensació per excés no pot ser superior al 3% addicional, és a dir, un màxim de 131.079,36€ (IVA no inclòs).
- Tot i que OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. acredita per al període corresponent al segon any de contracte un excés per cost d'absentisme de 192.496,73€ (IVA no inclòs), l'Ajuntament de Sabadell només pot compensar fins a un màxim del 3% addicional que preveu la clàusula 9 del PPTP, que en aquest cas és de 131.079,36€ (IVA no inclòs).

4. COMPENSACIÓ PER ABSENTISME EN RELACIÓ AL PRIMER ANY DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Registre i descripció de la sol·licitud

Com s'ha referit en l'apartat "Antecedents", l'empresa va registrar la sol·licitud de compensació per absentisme en relació al primer any de la pròrroga (1 de març de 2022 – 28 de febrer de 2023) el dia 28 d'abril de 2023. Per tant, dins del termini màxim de dos mesos (2) a comptar des de la notificació de l'acord de l'òrgan de contractació en relació a la modificació de la clàusula 9 del PPTP aprovada pel Ple municipal en data 4 d'abril de 2023, i notificada a l'empresa en data 11 d'abril del mateix any.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC1810058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

En la seva petició, l'empresa manté la línia argumental que li ha permès justificar l'import de sobre cost per absentisme corresponent al segon any de contracte. Per una banda, es dona la xifra relativa a cost de personal previst pel contracte: 4.494.636,55€. Per l'altra, es presenta relació de costos de personal reals que ha suportat l'empresa en el període esmentat: 4.730.754,01€. De la resta d'ambdós imports es dedueix la xifra de sobre cost: 236.117,46€.

Per justificar les despeses de personal reals, s'adjunta un informe d'auditoria elaborat novament per l'empresa BARCELONA AUDITORS, SLP i signat pel Sr. LBC (membre del R.O.A.C., núm. 18.060), en data 31 de març de 2023, per acreditar la xifra corresponent a despeses de personal.

En aquest informe d'auditoria, entre altres coses, s'afirma el següent:

- *Que s'ha comprovat que les persones incloses en el llistat de prestació del servei auditat formen part del servei de neteja d'equipaments municipals de l'Ajuntament de Sabadell i tenen atribuïda una categoria de caràcter operatiu (netejadores, especialistes i supervisors). En cap cas s'hi ha inclòs personal d'estructura.*
- *Que s'han verificat els imports de salari brut i cost de Seguretat Social i els pagaments corresponents de cadascuna de les persones incloses en el llistat.*
- *Que s'ha verificat que OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades i el seu reflex en els registres comptables.*

Aquest informe d'auditoria es refereix al període març 2022 – febrer 2023 (12 mesos), tot i que cadascun dels mesos afectats han estat desglossats.

D'acord amb aquest informe, les despeses de personal en relació al primer any de pròrroga van ser de 4.730.754,01€.

Valoració de la sol·licitud

Per arribar a la xifra de 4.494.636,55€ previst pel contracte, s'entén que l'empresa ha sumat els següents conceptes:

- *Hores de servei a subrogar: 4.014.680,22€*
 - *Hores de servei que no es subroguen: 93.573,40€*
 - *7% d'absentisme: 290.559,25€*
 - *Bossa econòmica: 48.449,33€*
 - *Ampliació de serveis: 47.374,35€*
- Total: 4.494.636,55€ (IVA no inclòs)*

Tanmateix, aquesta xifra no és correcta ja que el concepte “Ampliació de serveis” (en cursiva) no s’hauria d’haver inclòs, ja que amb la pròrroga es va deixar d’aplicar l’esmentada ampliació.

En conseqüència, la xifra previst pel contracte hauria de ser de 4.447.262,22€ (IVA no inclòs) i el sobre cost per absentisme de 283.491,79€ (IVA no inclòs).

L’estudi econòmic de la licitació fixa una previsió del 7% per cost d’absentisme per a 2 anys de 611.703,67€ (IVA no inclòs), que representa un import anual de 305.851,83€ (IVA no inclòs). Per altra banda, la clàusula 9 del PPTP estableix que la compensació per excés no pot ser superior al 3% addicional, és a dir, un màxim de 131.079,36€ (IVA no inclòs).

Tot i que OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L. acredita per al període corresponent al segon any de contracte un excés per cost d’absentisme de 283.491,79€ (IVA no inclòs), l’Ajuntament de Sabadell només pot compensar fins a un màxim del 3% addicional que preveu la clàusula 9 del PPTP, que en aquest cas és de 131.079,36€ (IVA no inclòs).

5. PERCENTATGE D’AMPLIACIÓ I PREU D’ADJUDICACIÓ

Percentatge d’ampliació

Tenint en compte els percentatges d’increment de la primera modificació del contracte (9,22%), el de la quarta encara en tràmit (0,39%) i el corresponent a la present modificació (2,66%), el percentatge total acumulat fins ara de modificació del contracte en relació al preu d’adjudicació és del 12,27%.

Preu d’adjudicació

En cas de ser aprovada la cinquena modificació del contracte, el preu d’adjudicació / pròrroga s’incrementaria en 317.212,06€ (IVA del 21% inclòs) i passaria a ser de de 12.293.890,34€ (IVA inclòs). Per arribar a aquesta xifra, també s’ha tingut en compte l’import de modificació de la quarta modificació del contracte (46.905,94€, IVA inclòs), l’expedient d’aprovació de la qual s’està tramitant.


Conclusions

D’acord amb les consideracions tècniques exposades anteriorment, es proposa a l’òrgan de contractació:

1. Desestimar la compensació corresponent al període juliol 2020 – febrer 2021 per incompliment del termini de presentació de la sol·licitud que estipula la clàusula 9 del PPTP.

2. Aprovar la modificació del contracte nº: 943, 944/2018, contracte administratiu mixt de subministrament i serveis anomenat “Servei de neteja d’equipaments municipals”, Lots 1 i 2, adjudicat a l’empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L., amb NIF B-60.124.831, amb una pròrroga vigent de dos anys, des de l’1 de març de 2022 fins al 29 de febrer de 2024, i un import de 11.929.772,34€ (IVA inclòs), d’acord amb l’article 204 de la Llei 9/2017, de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i les causes de modificació previstes als plecs de prescripcions tècniques particulars, a la clàusula 40 del Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l’apartat CC de l’Annex 1 del PCAP, en el sentit següent:

- Aprovar la modificació del contracte per un import de 317.212,06€ (IVA del 21% inclòs), essent la base imposable de 262.158,73€ i l’import corresponent a l’IVA de 55.053,33€, en concepte de compensació per excés de cost d’absentisme*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

corresponent als períodes: 1 de març de 2021 – 28 de febrer de 2022 (segon any de contracte) i 1 de març de 2022 – 28 de febrer de 2023 (primer any de pròrroga). En aquest cas, un cop notificat l'acord per part de l'òrgan de contractació, l'empresa adjudicatària haurà d'emetre una factura exclusiva que reculli ambdós conceptes:

- a) Abonament en concepte de compensació per excés de cost d'absentisme corresponent als períodes: 1 de març de 2021 – 28 de febrer de 2022 (segon any de contracte).
- b) Abonament en concepte de compensació per excés de cost d'absentisme corresponent als períodes: 1 de març de 2022 – 28 de febrer de 2023 (primer any de pròrroga).

	BASE IMPOSABLE	IVA DEL 21%	TOTAL
Exercici 2023	262.158,72€	55.053,33€	317.212,06 €

En aquesta modificació concorre l'interès públic, atès que té com a objectiu garantir l'estabilitat econòmica del contracte i no perjudicar la seva bona execució.

La modificació no posa en perill el compliment per part de l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera recollits a l'article 7.3 de la LO 2/2012.

1. Constituir una garantia complementària per part de l'empresa adjudicatària equivalent al 5% de l'import de la modificació (excloent-hi l'IVA). Aquesta constitució es podrà fer mitjançant el supòsit de retenció en el preu de la factura corresponent al mes següent al de l'aprovació de l'acord corresponent per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan l'empresa adjudicatària ho sol·liciti expressament.
L'import total de la garantia complementària és de 13.107,94€ (IVA exclòs).
2. Aprovar l'autorització i disposició o compromís de despesa per a la modificació amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de l'exercici 2023 en correspondència amb el que contempli el dictamen d'acord.”
9. En paral·lel a aquesta cinquena modificació del contracte, s'està tramitant una quarta que pretén incrementar la dotació horària setmanal en alguns equipaments i la incorporació de tres nous centres. Tenint en compte la naturalesa divergent d'ambdues modificacions, i a fi de guanyar claredat en l'exposició, s'ha cregut convenient fer dos expedients d'aprovació diferenciats.
10. La cinquena modificació proposada, segons l'informe tècnic, suposa una modificació del 2,66% del seu preu inicial, que sumat a 9,22% de modificació actual del contracte, derivada de l'acord de Ple de data 8 de setembre de 2020, fan un total de 11,88%. S'ha de tenir en compte que la quarta modificació, en tràmit, suposa un percentatge de modificació del 0,39%. El percentatge total de modificació del contracte, tenint en compte la totalitat de les modificacions proposades, seria del 12,27%.

11. Com a conseqüència de la cinquena modificació del contracte, per import de 317.212,06 € (IVA inclòs), l'import d'adjudicació del contracte, tenint en compte l'import de la quarta modificació en tràmit de 46.905,94 €, IVA inclòs, sumada a l'import d'adjudicació de la pròrroga de 11.929.772,34 euros esdevindria en 12.293.890,34€ (IVA inclòs).
12. Així mateix, com a conseqüència de l'esmentada modificació, concorre la obligació de reajustar la garantia per import de de 13.107,94€ (IVA exclòs), corresponent al 5% de l'import de modificació, IVA exclòs.
13. Consta a l'expedient la conformitat expressa de la contractista amb la proposta de modificació del contracte esmentada (02/11/2023 ATCE173VYT), entenen-se acomplert amb l'esmenada manifestació el tràmit d'audiència previst a l'article 191.1 de la LCSP, en aplicació de l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, consta instància de la contractista per mitjà de la qual sol·licita la constitució de la garantia per import de per mitjà de la retenció en el preu (2/11/2023 ATCE173VZ7).
14. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.
15. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació bàsicament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (LCSP).
- b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- c) Les corresponents Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell.
- d) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
- e) Els Plecs de prescripcions tècniques (PPTP) i Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) del contracte anomenat "*Serveis de neteja d'equipaments municipals*".
- f) Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sabadell.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

En relació al règim jurídic de la modificació

1. L'article 190 de la LCSP, enumera les prerrogatives de l'Administració, entre les quals es troba la possibilitat de modificar els contractes administratius per raons d'interès públic.
2. L'article 203 de la LCSP, en els seus apartats 1 i 2, que estableix els dos supòsits en els quals pot concórrer la potestat de modificació del contracte durant la vigència del mateix. Al primer apartat es preveu que els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos previstos a la subsecció relativa a la modificació del contracte i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

les particularitats previstes a l'article 207. Al segon apartat s'estableixen els dos supòsits en els quals es poden modificar els contractes: per causes previstes (204) o per causes no previstes (205).

3. L'article 204 de la LCSP preveu la possibilitat de modificar els contractes administratius durant la seva vigència fins a un 20% del seu preu inicial quan als plecs de clàusules administratives particulars s'hagués advertit expressament d'aquesta possibilitat, en la forma i contingut següents:
 - La clàusula de modificació ha d'estar formulada de manera clara, precisa i inequívoca.
 - Al respecte del contingut, la clàusula de modificació ha de precisar amb el detall suficient, l'abast, límits i naturalesa; les condicions en que es podrà fer ús de la mateixa per referència a circumstàncies la concurrència de les quals pugui verificar-se de manera objectiva; i el procediment que ha de seguir-se per dur a terme la modificació. La clàusula de modificació establirà així mateix que la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.
4. La clàusula 40 del Plec de clàusules administratives particulars regulen el present contracte, i l'apartat CC de l'Annex 1 (Quadre-Resum) del Plec de clàusules administratives particulars, que preveuen la possibilitat de modificar l'import del contracte fins a un màxim d'un 3% adicional en el cas que l'empresa adjudicatària acrediti que el cost de l'absentisme és superior al 7% previst, sobre el cost de les despeses de personal en concepte d'absentisme, de conformitat amb la clàusula 9 del PPTP.
5. L'article 191.1 de la LCSP, estableix que en els procediments que s'instrueixin per l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes a l'article 190 de la LCSP, ha de donar-se audiència al contractista.
6. L'article 191.4 de la LCSP estableix que l'acord que adopti l'òrgan de contractació al respecte de la prerrogativa de modificació és plenament executiu i posa fi a la via administrativa.
7. L'article 203.3 de la LCSP, preveu que les modificacions dels contractes s'han de formalitzar de conformitat amb el previst a l'article 153 de la LCSP i hauran de publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 63 i 207 de la LCSP.
8. L'article 102 del Reial decret 1098/2001, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, pel que fa al procediment de tramitació d'una modificació, estableix que quan sigui necessari introduir alguna

modificació en el contracte, s'ha de redactar l'oportuna proposta integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació. L'aprovació per l'òrgan de contractació requereix l'audiència prèvia del contractista i la fiscalització de la despesa corresponent.

9. L'article 109 de la LCSP estableix que quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimenti variació el preu del mateix, s'ha de reajustar la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.
10. La disposició addicional tercera de la LCSP, en el seu apartat vuitè, estableix que serà preceptiu l'informe jurídic del Secretari, entre d'altres, en l'aprovació de la modificació dels contractes.

En relació a les previsions dels plecs relatives a la cobertura de l'absentisme

1. La clàusula 9 del PPTP estableix el següent, en relació a la cobertura de l'absentisme:


"(...) En el cas que l'empresa adjudicatària acrediti que el cost de l'absentisme supera l'import del 7% fixat en el pressupost base de licitació, i prèvia presentació de la justificació documental que demostrï clarament i evidentment aquesta circumstància, els serveis tècnics municipals redactaran un informe de validació dels sobre costos existents que justificarà la presentació d'una factura complementària per part de l'empresa de fins a un màxim del 3% addicional al 7% de costos d'absentisme previstos al pressupost.

En conseqüència, el procediment a seguir serà el següent:

1. *Presentació de la sol·licitud i la consegüent justificació. Podrà fer-se dins dels dos mesos següents a la finalització dels primers 12 i 24 mesos de contracte (en cas de pròrroga, els serveis tècnics proposaran un nou termini en funció del temps prorrogat) i sempre ha de preveure el sobre cost del període que es reclami. Passat aquest termini de dos mesos, no serà possible reclamar l'increment de despesa per absentisme generat en el període anual anterior.*
2. *Validació de la sol·licitud per part dels serveis tècnics.*
3. *Aprovació de la modificació contractual per part de l'òrgan competent.*

La modificació contractual per increment de l'absentisme respecte del previst, establerta a l'apartat anterior, només operarà quan els tècnics municipals constatin que no s'han produït absències que no han estat cobertes sense justificació validada pels tècnics".

2. L'apartat CC de l'Annex 1 del PCAP preveu el següents supòsits de modificació del contracte:
 - Si es dona la necessitat d'ampliar el servei de neteja als edificis previstos en el plec de prescripcions tècniques, així com prestar el servei a d'altres edificis, locals i dependències municipals, ja sigui existents o de nova creació o construcció, no inclosos en la delimitació actual dels lots.
 - S'ha previst un 7% de cost d'absentisme sobre les despeses de personal. En cas que les empreses adjudicatàries acreditin que el cost de l'absentisme és superior, l'Ajuntament podrà modificar l'import del contracte fins a un màxim d'un 3% addicional al 7% esmentat, sobre el cost de les despeses de personal en concepte d'absentisme.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

El percentatge màxim previst de modificació per raons previstes és del 20% de l'import d'adjudicació del contracte per les dues causes abans exposades, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017.

En relació a la normativa que regula el règim jurídic de les Administracions públiques i el procediment administratiu comú.

1. La Disposició final quarta de la LCSP estableix que als procediments regulats per la LCSP els hi serà d'aplicació, en primer lloc, els preceptes en ella continguts i, subsidiàriament, pels establerts a la LPAC i en les seves normes complementaries.
2. L'article 82 de la LPAC preveu el tràmit d'audiència i al seu apartat tercer estableix que si abans del venciment del termini els interessats manifesten la seva decisió de no presentar al·legacions ni aportar nous documents o justificacions, es tindrà per realitzat el tràmit.

En relació al règim de fiscalització

1. Resulten d'aplicació els articles 13 i 17 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i la Resolució de 25 de juliol de 2018, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 20 de juliol de 2018, pel qual és dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei General Pressupostària, respecte l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics en l'àmbit dels contractes del sector públic i encàrrecs a mitjans propis.

En relació a l'òrgan competent.

1. L'òrgan competent per l'adopció d'aquests acords és el Ple, en virtut de l'apartat 2 de la Disposició Addicional segona de la LCSP, donat el valor estimat del contracte superior a 6.000.0000 €.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Desestimar la sol·licitud de compensació per absentisme realitzada per OPTIMA FACILITY SERVICIES, S.L. amb NIF B-60.124.831, en el marc del contracte anomenat "Servei de neteja d'equipaments municipals", Lots 1 i 2, en relació al període de juliol 2020 a febrer 2021, en tant que la reclamació va realitzar-se en data 29 d'abril de 2022 i, per tant, fora del termini establert a la clàusula 9 del PPTP, que estableix que s'ha de

presentar dins dels dos mesos següents a la finalització dels primers 12 i 24 mesos de contracte.

Segon. Aprovar la modificació del contracte mixt de serveis i subministrament anomenat "Servei de neteja d'equipaments municipals", Lots 1 i 2, amb codi al perfil del contractant 943,944/2018, adjudicat l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L., amb NIF B60124831, i un termini d'execució de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte, prorrogable per dos anys més, estant en l'actualitat vigent el període de pròrroga fins el 29 de febrer de 2024, d'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), i les causes de modificació previstes a la clàusula 9 del Plec de Prescripcions Tècniques particulars, a la clàusula 40 del Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'apartat CC de l'Annex 1 del PCAP, en concórrer interès públic i en haver-se constatat pel cap de secció de neteja d'equipaments municipals que no s'han produït absències que no han estat cobertes sense justificació validada ell mateix, en el sentit següent:

- Aprovar la modificació del contracte per un import de 317.212,06€ (IVA del 21% inclòs), essent la base imposable de 262.158,73€ i l'import corresponent a l' IVA de 55.053,33€, en concepte de compensació per excés de cost d'absentisme corresponent als períodes: 1 de març de 2021 – 28 de febrer de 2022 (segon any de contracte) i 1 de març de 2022 – 28 de febrer de 2023 (primer any de pròrroga).
- Aprovar que un cop notificat l'acord per part de l'òrgan de contractació, l'empresa adjudicatària haurà d'emetre una factura exclusiva que reculli ambdós conceptes:
 - a) Abonament en concepte de compensació per excés de cost d'absentisme corresponent als períodes: 1 de març de 2021 – 28 de febrer de 2022 (segon any de contracte).
 - b) Abonament en concepte de compensació per excés de cost d'absentisme corresponent als períodes: 1 de març de 2022 – 28 de febrer de 2023 (primer any de pròrroga).

Tercer. Aprovar la proposta d'autorització i disposició o compromís de despesa per la modificació anteriorment aprovada, que s'ha incorporat a la relació comptable Q/2023/6234 segons detall:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920230015509	AD	16/10/2023	22023010629	2023 401 1710 2270001	1.180,25	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals.
920230015640	AD	17/10/2023	22023010650	2023 406 1300 2270001	1.485,66	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Servei de neteja d'equipaments municipals
920230015674	AD	18/10/2023	22023010669	2023 411 1700 2270001	246,90	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015675	AD	18/10/2023	22023010670	2023 211 2310 2270001	540,10	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015676	AD	18/10/2023	22023010671	2023 301 2315 2270001	682,55	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015677	AD	18/10/2023	22023010672	2023 510 2410 2270001	3.169,10	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC1810058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

920230015679	AD	18/10/2023	22023010673	2023 400 9220 2270001	34.500,00	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015680	AD	18/10/2023	22023010674	2023 401 9220 2270001	1.485,66	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015682	AD	18/10/2023	22023010675	2023 500 9220 2270001	1.750,30	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015684	AD	18/10/2023	22023010676	2023 506 9340 2270001	272,25	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015687	AD	18/10/2023	22023010677	2023 511 9250 2270001	639,94	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015694	AD	18/10/2023	22023010680	2023 209 3264 2270001	374,15	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015695	AD	18/10/2023	22023010681	2023 209 3300 2270001	1.912,76	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015696	AD	18/10/2023	22023010682	2023 209 3321 2270001	4.604,96	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015697	AD	18/10/2023	22023010683	2023 209 3340 2270001	2.016,14	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015698	AD	18/10/2023	22023010684	2023 209 3360 2270001	297,33	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015699	AD	18/10/2023	22023010685	2023 210 3400 2270001	312,20	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015700	AD	18/10/2023	22023010686	2023 210 3420 2270001	13.808,78	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015701	AD	18/10/2023	22023010687	2023 213 3110 2270001	484,39	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015702	AD	18/10/2023	22023010688	2023 214 3370 2270001	1.039,63	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals

920230015703	AD	18/10/2023	22023010689	2023 215 3200 2270001	272,25	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015704	AD	18/10/2023	22023010690	2023 215 3230 2270001	235.721,01	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015705	AD	18/10/2023	22023010691	2023 215 3240 2270001	658,01	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015706	AD	18/10/2023	22023010692	2023 215 3241 2270001	219,73	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015707	AD	18/10/2023	22023010693	2023 215 3261 2270001	939,88	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals
920230015708	AD	18/10/2023	22023010694	2023 308 3370 2270001	8.598,13	B60124831	OPTIMA FACILITY SERVICES SL	5a Modificació contracte administratiu mixt Serveis de neteja d'equipaments municipals

Quart.- Aprovar la constitució de la garantia definitiva per import de 13.107,94 €, corresponent al 5% del import de la modificació, IVA exclòs, per mitjà de la retenció en el preu de la factura corresponent al mes següent al de l'aprovació de l'acord corresponent per part de l'òrgan de contractació, d'acord amb la petició expressa realitzada per la contractista.

Cinquè.- Requerir l'adjudicatari perquè procedeixi a formalitzar la corresponent modificació dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació de la modificació.

Sisè. - Notificar el present acord a les persones interessades.

Setè.- Publicar aquesta resolució al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=13>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya


Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 10

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

TRESORERIA I GESTIÓ TRIBUTÀRIA

14. Modificació dels acords del Ple 29 de juny de 2021 i de 22 de juliol de 2022, de delegació a la Diputació de Barcelona de les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic (Exp. TRE/2021/221).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El 29 de juny de 2021 el Ple de l'Ajuntament va acordar la delegació en la Diputació de Barcelona de diferents funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, qui les desenvolupa a través de l'Organisme de Gestió Tributària (en endavant, ORGT).

En la mateixa data es van aprovar també l'acord complementari sobre determinats aspectes operatius de la delegació de funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Sabadell a favor de la Diputació de Barcelona i l'acord de delegació de funcions relatives a la recaptació de les multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària i la resta de la normativa vigent en matèria de trànsit.


2. El 29 de juliol de 2021 el Ple de la Diputació de Barcelona, per majoria absoluta, aprova acceptar la delegació acordada.

3. El 22 de juliol de 2022 el Ple de l'Ajuntament aprova la delegació de nous conceptes: Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Junes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop aprovats de constreyniment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constreyniment, Preu públic per la prestació de serveis d'ensenyament, Preu públic per la prestació de serveis culturals i de lleure i Reintegraments d'ingressos de dret públic.

4. A l'acord sisè de l'acord de 29 de juny de 2021 i setè de l'acord de 22 de juliol de 2022, s'estableix que l'Ajuntament de Sabadell adscriurà funcionalment 11 treballadors/es municipals a l'ORG, d'acord amb el següent redactat:

“Per tal de col·laborar amb la realització de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels tributs o altres ingressos de dret públic que dugui a terme l'ORG en base a la delegació efectuada, l'Ajuntament es compromet a facilitar el suport material i humà necessari i a tal efecte procedirà a adscriure funcionalment un total d'11 funcionaris, que realitzaran les tasques derivades de les esmentades funcions. El Ple faculta a la Tinente d'Alcalde de l'Àrea de desenvolupament econòmic i impuls administratiu per a tots aquells actes que siguin necessaris per a l'execució d'aquesta adscripció.

Aquesta adscripció funcional tindrà caràcter voluntari i en cap cas implicarà pèrdua dels drets i garanties que tingui el/la funcionari/a en la Corporació, el vincle amb la qual no es veurà afectat, romanent d'alta i percebent les seves retribucions amb càrrec a l'Ajuntament de Sabadell. La relació o catàleg de llocs de treball de l'ens local delegant reflectirà que aquest lloc té atribuït l'esmentada funció de col·laboració i cooperació i que els requisits del seu exercici (lloc, dependència, etc.) són els abans esmentats. Igualment la relació o catàleg indicarà les característiques pròpies que afectin a la dependència funcional dels assenyalats funcionaris/es.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

El personal adscrit funcionalment prestarà els seus serveis d'acord amb les directrius que, en relació a les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs o altres ingressos de dret públic hagin estat objecte de delegació, dugui a terme l'ORGT. La gestió de les incidències de dit personal es portarà a terme de manera coordinada entre l'Ajuntament i l'ORGT, en els termes que es determinin.

L'adscripció dels funcionaris indicats, quedarà sense efecte a partir del moment en que l'Ajuntament i/o l'ORGT decideixin denunciar la delegació de funcions de gestió i recaptació.

Aquesta adscripció quedarà igualment sense efecte, quan l'ORGT consideri que l'efectiu no reuneix les condicions necessàries per realitzar les funcions encomanades o si així ho sol·licita voluntàriament el/la mateix/ funcionari/a.

La compensació econòmica anual derivada d'aquesta cooperació i coordinació que ha de ser assumida per l'Organisme de Gestió Tributària, serà establerta per la seva Junta de Govern, a raó d'imports màxims a liquidar o mòduls per efectiu adscrit en funció del seu grup professional, que serà objecte d'actualització en els termes que també determinarà la Junta de Govern. Abans del dia 1 de desembre de cada any, l'Ajuntament haurà de remetre certificació a l'ORGT on s'expliciti el cost anual del període comprès entre gener i novembre, més la previsió teòrica del mes de desembre, del personal afectat, així com els períodes en què els funcionari/es no hagin prestat serveis, amb indicació de la causa, als efectes de practicar la corresponent regularització.

El 50 per cent de la compensació econòmica serà abonada per l'ORGT en el mes de juny i el restant 50 per cent abans de finalitzar l'exercici, un cop l'ORGT hagi procedit a la seva verificació. Els efectes de l'adscripció dels/les funcionaris/es indicats anteriorment s'estableixen a partir de la data d'efectes de la present delegació, fixada en l'apartat CINQUÈ d'aquest acord. "

5. En data 27 de setembre de 2023, el tesorero i la cap del Servei de Gestió Tributària han emès informe en el que posen de manifest que, havent transcorregut el període inicial de posada en funcionament de l'Oficina de l'ORGT a Sabadell, ja no es considera necessària l'adscripció funcional de treballadors municipals, la qual cosa ha estat comunicada a la Gerència de l'ORGT i es proposa la modificació dels acords de Ple per tal de revocar l'acord sisè i setè esmentats amb anterioritat.

6. L'informe jurídic de 2 de novembre de 2023 emès pel tècnic superior en dret de la Secció jurídica i administrativa de la Tresoreria informa favorablement la modificació proposada.

7. Aquest acte està subjecte al règim de control financer permanent amb caràcter previ, donat que l'article 4.1.b).5º del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, determina la necessitat de l'informe de l'interventor.

Fonaments de Dret


És d'aplicació la normativa següent:

- a) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- b) La Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- d) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- e) El Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL), atribueix als municipis les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, la titularitat dels quals els hi correspon.
2. L'article 87.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya disposa, entre d'altres, que els municipis tenen dret a cooperar entre ells i amb altres ens públics per exercir llurs competències i, també, per complir tasques d'interès comú.
3. Pel que fa a la recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, els articles 7.4 i 8.4 del TRLRHL, disposen que una entitat que gestiona per delegació o col·laboració facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i ingressos de dret públic d'una entitat local, pot exercir les facultats delegades en tot el seu àmbit territorial.
4. La Diputació de Barcelona porta a terme la gestió i recaptació dels ingressos de dret públic de les entitats locals a través del seu Organisme de Gestió Tributària, que té com a funció específica realitzar les funcions de gestió, liquidació, recaptació i inspecció de tributs locals i altres ingressos de dret públic per delegació o encàrrec de les entitats locals de la demarcació de Barcelona.
5. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRBRL), estableix que és competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs propis, sense perjudici de les delegacions que puguin atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives comunitats autònomes i de les fórmules de col·laboració amb altres entitats locals, amb les comunitats autònomes o amb l'Estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.

Així mateix, l'article 7.1 del TRLRHL preveu que de conformitat amb el previst a l'esmentat article 106.3 de la LRBRL, les entitats locals poden delegar en la comunitat autònoma o en altres entitats locals en llur territori estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i els altres ingressos de dret públic.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

6. La delegació de competències està recollida a l'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. I pel que fa exclusivament a la recaptació, l'article 8 b) del Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació, regula la recaptació per altres ens territorials quan l'entitat local ha delegat aquesta facultat.
7. Els acords dels òrgans amb competències per aprovar la delegació han de contemplar les condicions en les quals s'exerciran les funcions delegades en la forma que s'adeqüi més al seu correcte desenvolupament, adaptant-se a les necessitats existents en cada etapa de la seva vigència.
8. Davant les consideracions precedents, es creu procedent modificar les condicions en què es desenvoluparan les funcions delegades, deixant sense efectes l'acord relatiu a l'adscripció de personal municipal.

Vist que l'òrgan competent per aprovar els presents acords és el Ple de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i que és necessària la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació de conformitat amb el mateix precepte.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer.- Modificar els acords de Ple de data 29 de juny de 2021 i 22 de juliol de 2022, de delegació de diferents funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, per tal de revocar l'acord relatiu a l'adscripció de personal que consta a l'acord sisè de l'acord de 29 de juny de 2021 i a l'acord setè de l'acord de 22 de juliol de 2022 i que es transcriu a continuació:

“Per tal de col·laborar amb la realització de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels tributs o altres ingressos de dret públic que dugui a terme l'ORGT en base a la delegació efectuada, l'Ajuntament es compromet a facilitar el suport material i humà necessari i a tal efecte procedirà a adscriure funcionalment un total d'11 funcionaris, que realitzaran les tasques derivades de les esmentades funcions. El Ple faculta a la Tinente d'Alcalde de l'Àrea de desenvolupament econòmic i impuls administratiu per a tots aquells actes que siguin necessaris per a l'execució d'aquesta adscripció.

Aquesta adscripció funcional tindrà caràcter voluntari i en cap cas implicarà pèrdua dels drets i garanties que tingui el/la funcionari/a en la Corporació, el vincle amb la qual no es veurà afectat, romanent d'alta i percebent les seves retribucions amb càrrec a l'Ajuntament de Sabadell. La relació o catàleg de llocs de treball de l'ens local delegant

reflectirà que aquest lloc té atribuït l'esmentada funció de col·laboració i cooperació i que els requisits del seu exercici (lloc, dependència, etc.) són els abans esmentats. Igualment la relació o catàleg indicarà les característiques pròpies que afectin a la dependència funcional dels assenyalats funcionaris/es.

El personal adscrit funcionalment prestarà els seus serveis d'acord amb les directrius que, en relació a les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs o altres ingressos de dret públic hagin estat objecte de delegació, dugui a terme l'ORGT. La gestió de les incidències de dit personal es portarà a terme de manera coordinada entre l'Ajuntament i l'ORGT, en els termes que es determinin.

L'adscripció dels funcionaris indicats, quedarà sense efecte a partir del moment en que l'Ajuntament i/o l'ORGT decideixin denunciar la delegació de funcions de gestió i recaptació.

Aquesta adscripció quedarà igualment sense efecte, quan l'ORGT consideri que l'efectiu no reuneix les condicions necessàries per realitzar les funcions encomanades o si així ho sol·licita voluntàriament el/la mateix/ funcionari/a.

La compensació econòmica anual derivada d'aquesta cooperació i coordinació que ha de ser assumida per l'Organisme de Gestió Tributària, serà establerta per la seva Junta de Govern, a raó d'importos màxims a liquidar o mòduls per efectiu adscrit en funció del seu grup professional, que serà objecte d'actualització en els termes que també determinarà la Junta de Govern. Abans del dia 1 de desembre de cada any, l'Ajuntament haurà de remetre certificació a l'ORGT on s'expliciti el cost anual del període comprès entre gener i novembre, més la previsió teòrica del mes de desembre, del personal afectat, així com els períodes en què els funcionari/es no hagin prestat serveis, amb indicació de la causa, als efectes de practicar la corresponent regularització.

El 50 per cent de la compensació econòmica serà abonada per l'ORGT en el mes de juny i el restant 50 per cent abans de finalitzar l'exercici, un cop l'ORGT hagi procedit a la seva verificació. Els efectes de l'adscripció dels/les funcionaris/es indicats anteriorment s'estableixen a partir de la data d'efectes de la present delegació, fixada en l'apartat CINQUÈ d'aquest acord.”

Segon.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, als efectes que, per la seva part, es procedeixi a la seva acceptació i un cop acceptat publiqui aquest acord, per a general coneixement, juntament amb l'acord d'acceptació, tant en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona com en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=14>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 19

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 7

Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

15. Dació de compte de l'informe de la Tresoreria de 18 d'octubre de 2023, sobre el compliment dels terminis de pagament respecte al tercer trimestre de 2023, i dels informes de la Tresoreria de 21 d'agost, 19 de setembre i 23 d'octubre de 2023, sobre el període mitjà de pagament dels mesos de juliol, agost i setembre de 2023, respectivament (Exp. TRE/2023/1719).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:


Antecedents de fet

1. El Tresorer ha emès en data 18 d'octubre de 2023 l'Informe trimestral de morositat de l'Ajuntament de Sabadell del tercer trimestre de 2023, que s'emet d'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
2. El Tresorer ha emès en data 21 d'agost de 2023 l'Informe mensual del Període Mitjà de Pagament del mes de juliol de 2023 de l'Ajuntament de Sabadell, que s'emet d'acord amb el que estableix el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament als proveïdors de les AAPP i que ha quedat modificat mitjançant el Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.
3. El Tresorer ha emès en data 19 de setembre de 2023 l'Informe mensual del Període Mitjà de Pagament del mes d'agost de 2023 de l'Ajuntament de Sabadell, que s'emet d'acord amb el que estableix el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament als proveïdors de les AAPP i que ha quedat modificat mitjançant el Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.
4. El Tresorer ha emès en data 23 d'octubre de 2023 l'Informe mensual del Període Mitjà de Pagament del mes de setembre de 2023 de l'Ajuntament de Sabadell, que s'emet d'acord amb el que estableix el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament als proveïdors de les AAPP i que ha quedat modificat mitjançant el Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) L'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu que els Tresorers de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en què s'estigui incomplint el termini.
- b) El Reial Decret - Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació
- c) Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- d) Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció dels recursos dels règims de finançament previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- e) Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- f) L'article 95 de les bases d'execució del pressupost estableix que correspon a la Tresoreria Municipal la confecció dels càlculs del Període Mitjà de Pagaments de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i del Període Mitjà de Pagament de la Llei 15/2010 de morositat en les operacions comercials.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Donar-se per assabentat de l'informe trimestral de morositat de l'Ajuntament de Sabadell del tercer trimestre de 2023.

Segon. Donar-se per assabentat dels informes mensuals del Període Mitjà de Pagament dels mesos de juliol, agost i setembre de 2023 de l'Ajuntament de Sabadell i les empreses municipals que consoliden amb l'Ajuntament.


Tercer. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació del qual permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell:

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Informe PMP mensual juliol 2023	TRE17I068K	5Q6S2C2364472T07XXXX
2	Informe tècnic PMP mensual agost 2023	TRE17I06PP	5H2B2Y5P5P4D040VXXXX
3	Informe morositat trimestral Ajuntament de Sabadell 3T-2023	TRE17I07SN	4C3T3W6W1G1M5W51XXXX
4	Informe tècnic PMP mensual setembre 2023	TRE17I07YP	6N264A3U18042E5PXXXX

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=15>

El Ple es dona per assabentat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ÀREA D'ESPAI URBÀ, ACCIÓ TERRITORIAL I PARTICIPACIÓ

INTERVENCIONS EN L'ESPAI URBÀ I MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS

16. Modificació del lot 3 del contracte de serveis de manteniment i conservació dels espais verds del sector 1, de l'arbrat viari del sector 3 i dels jocs infantils i mobiliari urbà del sector 7 (Exp. OTU/2022/496).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple, en sessió de 19 de juny de 2020, va aprovar l'inici de l'expedient de contractació així com el plec de clàusules administratives particulars i plec tècnic del contracte de serveis anomenat "**Servei de manteniment i conservació dels espais verds del sector 1, arbrat viari (sector 3) i jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7) de la ciutat de Sabadell**", mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada amb un pressupost base de licitació de **7.944.651,40 €**, essent l'IVA del 21% per import de 1.378.823,80 €, per un termini de **4 anys**, amb data d'inici previst l'1 de desembre de 2020 o, en tot cas, el dia següent a la formalització del contracte i un valor estimat del contracte de **7.878.993,12 €** i dividit en els 3 lots següents:

Lot 1: Manteniment d'espais verds i urbans (sector 1), amb codi CPV 77311000-3 i pressupost de licitació de 5.094.080,48 euros.

Lot 2: Manteniment d'arbrat viari (sector 3) amb codi CPV 77211500-7 i pressupost de licitació: 1.477.801,28 euros.

Lot 3: Manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7), amb codi CPV 77311000-3 i pressupost de licitació 1.372.769,64 euros

2. Per Ple de data 1 de desembre de 2020 es va adjudicar el lot 3 del contracte de serveis anomenat anteriorment a l'empresa **AMBITEC Servicios Ambientales, SAU**, amb NIF A65208084 per un preu total de 1.372.769,64 euros, IVA inclòs de 21%, amb una baixa respecte dels preus unitaris del Plec de Prescripcions Tècniques del 1,00% i un termini d'execució de 4 anys, amb data d'inici el dia següent a la formalització del contracte i amb les millores que va presentar a la seva oferta.

Aquest contracte s'ha tramitat amb pressupost limitatiu, amb la qual cosa el contractista està obligat a executar el servei de forma successiva en funció de les necessitats de l'Administració, d'acord amb la disposició addicional 33 de la LCSP.

3. En data 4 de gener de 2021, es va procedir a la formalització de l'esmentat contracte.

4. El Ple de data 13 de desembre de 2022 va aprovar la modificació tècnica i contractual prevista, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, del lot 3 (Manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7)) del contracte de serveis esmentat. La modificació contractual suposà un increment per import de 137.060,68 euros, IVA inclòs, del preu inicial del contracte, el qual passà a ser de **1.509.830,32** euros (IVA inclòs) i representà una modificació del 9,98424469 % respecte el pressupost d'adjudicació, increment que es va distribuir proporcionalment durant tots els anys que restaven fins a la finalització inicial del contracte.

5. En data 24 de gener de 2023, es va procedir a la formalització de la modificació contractual.

6. En data 11 d'octubre de 2023 el Cap de Secció de parcs, jardins, arbrat i mobiliari urbà i, en data 13 d'octubre la Cap del Servei d'Intervencions en l'espai urbà i manteniment d'equipaments amb el vist i plau de la Coordinadora de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, han emès informe tècnic, que consta a l'expedient, on proposen la modificació del lot 3 de l'esmentat contracte per les raons i imports que creuen oportuns. Es transcriu a continuació:

“INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ EN EL CONTRACTE DE SERVEI ANOMENAT “SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS VERDS DEL SECTOR 1, ARBRAT VIARI (SECTOR 3) I JOCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ (SECTOR 7) DE LA CIUTAT DE SABADELL” – LOT 3 “MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DEL SECTOR 7 JOCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ”

Antecedents:

Per acord del Ple de data 1 de desembre de 2020 es va adjudicar el Lot 3 del contracte anomenat “SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS VERDS DEL SECTOR 1, ARBRAT VIARI (SECTOR 3) I JOCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ (SECTOR 7) DE LA CIUTAT DE SABADELL”, a l'empresa AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES SAU, amb NIF A65208084, per un import de 1.372.769,64 € (IVA inclòs), un període de vigència de quatre anys i com a data inici l'endemà de la seva formalització.


El contracte es va formalitzar el 4 de gener de 2021.

El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de 13 de desembre de 2022 va aprovar la modificació tècnica i contractual prevista, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, del LOT 3 (Manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà. Sector 7) del contracte. L'esmentada modificació contractual, suposa un increment per un import de 137.060,68 €, IVA inclòs, del preu inicial del contracte, el qual passa a ser de 1.509.830,32 € euros (IVA inclòs).

Atès que actualment hi ha una major disponibilitat pressupostària i en conseqüència es poden prestar més tasques en el servei i que atès a l'estat d'envelliment de diverses àrees de jocs i a un increment dels danys que s'estan produint per vandalisme, es considera necessari incrementar les tasques de manteniment correctiu previstes en el contracte inicial.

En concret, es considera necessari realitzar majors tasques de manteniment correctiu atès el seu estat actual sobretot a les àrees de jocs de la plaça Gabriel i Pujol, Jardí Salvador Sarrà, plaça Vall d'Aran, plaça Ròmul i en l'espai públic del carrer Benidorm. Aquestes tasques inclouen:

- Necessitat de reparació per pèrdua de funcionalitat de 1.022 m2 de paviment de seguretat de les àrees de joc infantil per un import de 97.948,36 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- Necessitat d'increment de la intensitat de manteniment correctiu en elements de les àrees de joc que suposen un increment de 38.994,00 €

Aquestes actuacions de manteniment tenen un pressupost estimat de 136.942,36 € fins a la data prevista de finalització del contracte (IVA 21% inclòs).

S'adjunta el pressupost d'aquestes actuacions annex a aquest informe

Valoració

Conforme l'article 204 de la LCSP es considera que es pot modificar l'esmentat contracte atès que la modificació:

- obeeix a raons d'interès públic
- es produeix durant la vigència del contracte
- està prevista en els plecs de clàusules administratives particulars i no suposen l'alteració de la naturalesa global del contracte inicial
- està dins l'abast, límits i naturalesa de les condicions en què es podien produir aquestes modificacions amb referència a la concurrència de circumstàncies verificables de forma objectiva i el procediment a seguir
- no suposa fixar nous preus unitaris no previstos en el contracte
- no excedeix el límit del 20% del preu inicial del contracte.

A l'apartat CC del quadre resum del contracte s'establien com a modificacions contractuals aquelles que cal introduir en relació a la possibilitat de que s'hagi de mantenir nous espais com a conseqüència que l'Ajuntament construeixi nous espais verds, carrers d'arbrat, jocs infantils o mobiliari urbà, o que hi hagi una modificació en la disponibilitat pressupostària que faci que es puguin prestar més o menys tasques en el servei fins a un màxim del 20% del preu inicial de licitació.

D'acord als preus unitaris establerts en el contracte i dels obtinguts de la base de Preus de l'ITEC, s'ha dut a terme la valoració de les tasques necessàries a realitzar i que està recollida en l'annex adjunt. Aquesta modificació ascendeix a **CENT TRENTA-SIS MIL NOU-CENTS QUARANTA-DOS EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (136.942,36 €)** IVA 21% inclòs, fet que implica un nou import total del contracte de **UN MILIÓ SIS-CENTS QUARANTA-SIS MIL SET-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB SEIXANA-VUIT CÈNTIMS (1.646.772,68 €)** IVA 21% inclòs.

L'actual contracte està adjudicat per un import total de 1.509.830,32 € iva inclòs.

L'import del Valor Estimat del Contracte inclòs en el moment de la licitació pujava a la quantitat de 7.878.993,12 € (import sense IVA dels 3 lots i que incloïa un 20% del pressupost base per possibles modificacions del contracte).

La modificació proposada en el present informe, ampliant el contracte amb un import de 136.942,36 € (Iva inclòs) representa una modificació del 9,975% respecte el pressupost adjudicat pel ple de l'1 de desembre de 2020

La suma dels imports de la modificació aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de 13 de desembre de 2022 (137.060,68 €) i la proposada en el present informe (136.942,36 €) és de 274.003,04 €. Aquest import representa una modificació del 19,96 % respecte el pressupost d'adjudicació inicial, inferior per tant al 20% del preu inicial del contracte.

Proposta

Des de la secció de Parcs i Jardins, proposem la modificació del contracte de serveis "SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS VERDS DEL SECTOR 1, ARBRAT VIARI (SECTOR 3) I JOCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ (SECTOR 7) DE LA CIUTAT DE SABADELL" – LOT 3 "MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DEL SECTOR 7 JOCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ" adjudicat a l'empresa AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES SAU , amb un increment de 136.942,36 € (iva inclòs) i que correspon a un increment en el manteniment correctiu previst.

Aquest import tindrà la següent distribució:

Aplicació pressupostària		
ANY 2023	68.471,18 €	401/1710/21000
ANY 2024	68.471,18 €	


Així doncs, el que subscriu, és del parer de proposar a l'Òrgan Municipal competent, la modificació del susdit contracte per l'import i períodes esmentats a càrrec de l'aplicació pressupostària 401/1710/21000 del pressupost municipal".

7. La Cap del Servei d'Intervencions en l'espai urbà i manteniment d'equipaments, ha emès informe d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en data 13 d'octubre de 2023 i informe de despesa pluriennal en data 20 d'octubre de 2023.

8. El contractista, el 5 d'octubre de 2023, ha presentat per registre electrònic (número de registre 165646/2023 i núm. d'assentament ATCE173JNS l'acceptació a la modificació del contracte d'acord amb la proposta realitzada pels tècnics, per un import total cent trenta-sis mil nou-cents quaranta-dos euros amb trenta-sis cèntims (136.942,36 €) IVA 21% inclòs, fet que implica un nou import total del contracte de un milió sis-cents quaranta-sis mil set-cents setanta-dos euros amb seixanta-vuit cèntims (1.646.772,68 €) IVA 21% inclòs.

9. En aquest procediment de contractació s'haurà de reajustar la garantia definitiva per part del contractista de conformitat amb el que preveu l'article 109.3 de la LCSP. En concret, el contractista haurà de reajustar la garantia per import de 5.658'77 euros.

10. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia a la seva aprovació, d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'ha elaborat les Relacions comptables Q, que inclouen les propostes d'**autorització** i **disposició** o **compromís** de despesa referides al projecte de despeses i aplicacions pressupostàries que tot seguit s'indiquen als efectes d'obtenir aquesta fiscalització que és de caràcter pluriennal:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Relació Q/2023/6438 i Q/2023/6439

N. Op.	Fase	Data	Refer.	Any	Aplicació	Import	Nom terc.	Text lliure
920230015546	AD	16/10/2023	22022008796	2023	401/1710/21000	68.471,18€	AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES SAU A65208084	OTU_2022_496 Segona Modificació Lot 3 POH Manteniment i conservació d'espais verds sector 1, 3 i 7
920239001928	AD			2024		68.471,18€		

11. La responsable jurídica de l'expedient informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable, el 2 de novembre de 2023.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- L'article 203.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- L'article 204 de la LCSP
- L'article 153 de la LCSP
- Els articles 190 i 191 de la LCSP
- La disposició addicional tercera de la LCSP
- La disposició addicional segona de la LCSP
- La disposició addicional 33 de la LCSP
- El plec de clàusules administratives junt amb el seu Annex 1 aprovats per acord de Ple en sessió 19 de juny de 2020.
- L'article 22.2.q) de la llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1.- L'article 203.1 i .2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) preveu que sense perjudici dels supòsits que preveu aquesta Llei respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu aquesta subsecció, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats que preveu l'article 207.

A més, estableix que els contractes administratius subscrits pels òrgans de contractació només es poden modificar durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars, en els termes i les condicions que estableix l'article 204;
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205.

2.- L'article 204 de la LCSP disposa el següent: "1. Els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat, en la forma i amb el contingut següents:

- a) La clàusula de modificació ha d'estar formulada de manera clara, precisa i inequívoca.
- b) Així mateix, pel que fa al contingut, la clàusula de modificació ha de precisar amb el detall suficient: el seu abast, límits i naturalesa; les condicions en què se'n pot fer ús per referència a circumstàncies la concurrència de les quals es pugui verificar de manera objectiva; i el procediment que s'hagi de seguir per fer la modificació. Així mateix, la clàusula de modificació ha d'establir que la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3.- Els articles 50 i 153 de la LCSP, conforme la modificació del contracte s'haurà de formalitzar i publicar en el Perfil del Contractant.

4.- Els articles 190 i 191 de la LCSP disposen les prerrogatives de l'Administració pública en els contractes administratius, dins els límits i subjecció que assenyala aquesta llei. A més, s'estableix que s'haurà de donar audiència al contractista.

5.- La disposició addicional tercera de la LCSP en quant a l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

6.- De conformitat amb la Disposició addicional 33 de la LCSP la modificació de la que és objecte aquest contracte s'ha de tramitar abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicial aprovat, el qual no s'ha esgotat.


7.- El plec de clàusules administratives i el seu annex 1 (apartat CC) estableixen les modificacions contractuals previstes. En concret, a l'apartat CC de l'annex 1 del plec de clàusules administratives s'estableix com a modificacions previstes aquelles que calgui introduir en relació a la possibilitat de que s'hagi de mantenir nous espais com a conseqüència que l'Ajuntament construeixi nous espais verds, carrers d'arbrat, jocs infantils o mobiliari urbà, o que hi hagi una modificació en la disponibilitat pressupostària que faci que es puguin prestar més o menys tasques en el servei, es regiran en els termes que disposa l'apartat segon de la DA33 de la LCSP en relació amb el seu article 204 fins el percentatge màxim previst (és a dir, fins a un màxim del 20% del preu inicial de licitació).

8.- L'òrgan competent per aprovar la modificació contractual és l'òrgan de contractació, que en aquest cas és el Ple municipal d'acord amb l'article 22.2.q) de la Llei 7/85 i la disposició addicional segona de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte supera els sis milions d'euros i no haver-se delegat la competència a la Junta de Govern Local.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar la segona modificació tècnica i contractual prevista, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, del lot 3 (Manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7)) del contracte de serveis anomenat "Servei de manteniment i conservació dels espais verds

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

del sector 1, arbrat viari (sector 3) i jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7) de la ciutat de Sabadell” adjudicat a AMBITEC Servicios Ambientales, SAU, amb CIF A65208084 per un import de 1.372.769,64 euros, IVA inclòs de 21%.

L'esmentada segona modificació contractual, suposa un increment per import de 136.942,36 euros, IVA inclòs, el que suposa un 9,975 % d'increment del preu inicial del contracte, el qual passa a ser, tenint en compte la primera modificació, de 1.646.772,68 euros (IVA inclòs).

La suma dels imports de la primera modificació aprovada pel Ple el 13 de desembre de 2022 (137.060,68 €) i la d'aquesta segona modificació (136.942,36) és de 274.003,04 €. Aquest import representa una modificació del 19,96 % respecte el pressupost d'adjudicació inicial, inferior per tant al 20% del preu inicial del contracte.

L'increment de la despesa d'aquesta segona modificació es distribueix durant els anys 2023 i 2024 de la manera indicada a l'informe tècnic transcrit a l'antecedent sisè d'aquest acord.

Segon. Aprovar les propostes d'autorització i disposició de les despeses que comporta la modificació anteriorment aprovada, de conformitat amb les següents relacions comptables Q, el contingut de les quals es descriuen en la part expositiva, subjecte al règim de fiscalització prèvia limitada, propostes que, no obstant, restaran subordinades al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals:

Número de relació: Q/2023/6438 i Q/2023/6439

Descripció: Aprovació segona modificació del lot 3 del contracte de serveis “Servei de manteniment i conservació dels espais verds del sector 1, arbrat viari (sector 3) i jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7) de la ciutat de Sabadell”

Tercer.- Requerir l'adjudicatari per tal que en el termini màxim de quinze dies naturals, comptadors des de la notificació de la resolució, reajusti la garantia definitiva per import de 5.658'77 euros, a fi i efecte de que guardi la deguda proporció amb el nou preu resultant de la modificació anteriorment aprovada, a l'empara del que disposa l'article 109.3 de la LCSP.

Quart.- Requerir l'adjudicatari perquè procedeixi a formalitzar la modificació del contracte de conformitat amb l'establert a l'article 153 de la LCSP en el quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'acord de modificació.

Cinquè.- Notificar el contingut d'aquesta resolució als interessats.

Sisè.- Publicar aquest acord de modificació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=16>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16


Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 10

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

17. Modificació del lot 1 del contracte de serveis de manteniment i conservació dels espais verds del sector 1, de l'arbrat viari del sector 3 i dels jocs infantils i mobiliari urbà del sector 7 (Exp. OTU/2022/107).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple, en sessió de 19 de juny de 2020, va aprovar l'inici de l'expedient de contractació així com el plec de clàusules administratives particulars i plec tècnic del contracte de serveis anomenat "**Servei de manteniment i conservació dels espais verds del sector 1, arbrat viari (sector 3) i jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7) de la ciutat de Sabadell**", mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada amb un pressupost base de licitació de **7.944.651,40 €**, essent l'IVA del 21% per import de 1.378.823,80 €, per un termini de **4 anys**, amb data d'inici previst l'1 de desembre de 2020 o, en tot cas, el dia següent a la formalització del contracte i un valor estimat del contracte de **7.878.993,12 €** i dividit en els 3 lots següents:

Lot 1: Manteniment d'espais verds i urbans (sector 1), amb codi CPV 77311000-3 i pressupost de licitació de 5.094.080,48 euros.

Lot 2: Manteniment d'arbrat viari (sector 3) amb codi CPV 77211500-7 i pressupost de licitació: 1.477.801,28 euros.

Lot 3: Manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7), amb codi CPV 77311000-3 i pressupost de licitació 1.372.769,64 euros

2. Per Ple de data 1 de desembre de 2020 es va adjudicar el lot 1 del contracte de serveis anomenat anteriorment a l'empresa **AMBITEC Servicios Ambientales, SAU**, amb NIF A65208084 per un preu total de 5.094.080,48 euros, IVA inclòs de 21%, amb una baixa respecte dels preus unitaris del Plec de Prescripcions Tècniques del 6,00% i un termini d'execució de 4 anys, amb data d'inici el dia següent a la formalització del contracte i amb les millores que va presentar a la seva oferta.

Aquest contracte s'ha tramitat amb pressupost limitatiu, amb la qual cosa el contractista està obligat a executar el servei de forma successiva en funció de les necessitats de l'Administració, d'acord amb la disposició addicional 33 de la LCSP.

3. En data 4 de gener de 2021, es va procedir a la formalització de l'esmentat contracte.

4. El 7 de juny de 2022, el Ple va aprovar una primera modificació tècnica i contractual prevista, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, del lot 1 (Manteniment d'espais verds i urbans del sector 1) del contracte de serveis esmentat anteriorment. L'esmentada modificació contractual, va suposar un increment per import de 389.060,24 euros, IVA inclòs, del preu inicial del contracte, el qual passà a ser de 5.483.140,72 euros (IVA inclòs)

i representà una modificació del 7,637496925% respecte el pressupost d'adjudicació, increment que es distribueix proporcionalment durant tots els anys que resten fins a la finalització inicial del contracte.

5. El 6 de setembre de 2022 es va formalitzar la modificació contractual.

6. El 5 d'octubre de 2023 el Cap de Secció de Parcs, Jardins, arbrat i mobiliari urbà i el 6 d'octubre de 2023 la Cap del Servei d'Intervencions en l'Espai Urbà i Manteniment d'Equipaments, amb el vist i plau de la Coordinadora de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, han emès informe tècnic, que consta a l'expedient, on proposen la segona modificació del lot 1 de l'esmentat contracte per les raons i imports que creuen oportuns. Es transcriu a continuació:

“INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ EN EL CONTRACTE DE SERVEI ANOMENAT “SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS VERDS DEL SECTOR 1, ARBRAT VIARI (SECTOR 3) I JOCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ (SECTOR 7) DE LA CIUTAT DE SABADELL” – LOT 1. MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DEL SECTOR 1 D'ESPAIS VERDS URBANS DE LA CIUTAT DE SABADELL

Antecedents:

Per acord del Ple de data 1 de desembre de 2020 es va adjudicar el Lot 1 del contracte anomenat “SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS VERDS DEL SECTOR 1, ARBRAT VIARI (SECTOR 3) I JOCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ (SECTOR 7) DE LA CIUTAT DE SABADELL”, a l'empresa AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES SAU, amb NIF A65208084 , per un import de 5.094.080,48 € (IVA inclòs), un període de vigència de quatre anys i com a data inici l'endemà de la seva formalització.

El contracte es va formalitzar el 4 de gener de 2021, amb la qual cosa l'execució del contracte es va iniciar el 5 de gener de 2021 i té una data prevista de finalització del 4 de gener de 2025.


El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de 7 de juny de 2022 va aprovar la modificació tècnica i contractual prevista, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, del lot 1 (Manteniment i conservació dels espais verds del Sector 1) del contracte. L'esmentada modificació contractual, suposa un increment per un import de 389.060,24 euros, IVA inclòs, del preu inicial del contracte, el qual passa a ser de 5.483.140,72 euros (IVA inclòs).

Atès a que actualment hi ha una major disponibilitat pressupostària i es poden prestar més tasques en el servei i que durant l'any 2023, com a conseqüència de la greu sequera que està afectant la ciutat, l'arbrat dels espais verds ha quedat molt malmès i es considera necessari procedir a realitzar-ne una revisió extraordinària i una poda de reformació o de manteniment i seguretat segons correspongui.

En concret es considera necessari realitzar una poda de reformació en 2.502 unitats d'arbres corresponents a oms, pollanques, freixes i aurons, així com una poda de manteniment i seguretat en 1.103 unitats d'arbres més d'altres espècies, que corresponen als arbres de les espècies d'arbrat més sensibles a la sequera i a les onades de calor, ja que són els arbres que ara mateix estan més malmesos i amb més risc de poder fracturar i causar danys.

Aquestes actuacions de manteniment necessàries tenen un pressupost estimat de 158.842,97 € fins a la data prevista de finalització del contracte (IVA 21% inclòs).

S'adjunta el pressupost d'aquestes actuacions annex a aquest informe.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Valoració

Conforme l'article 204 de la LCSP es considera que es pot modificar l'esmentat contracte atès que la modificació:

- obeeix a raons d'interès públic
- es produeix durant la vigència del contracte
- està prevista en els plecs de clàusules administratives particulars i no suposen l'alteració de la naturalesa global del contracte inicial
- està dins l'abast, límits i naturalesa de les condicions en què es podien produir aquestes modificacions amb referència a la concurrència de circumstàncies verificables de forma objectiva i el procediment a seguir
- no suposa fixar nous preus unitaris no previstos en el contracte
- no excedeix el límit del 20% del preu inicial del contracte.

A l'apartat CC del quadre resum del contracte s'establien com a modificacions contractuals aquelles que cal introduir en relació a la possibilitat de que s'hagi de mantenir nous espais com a conseqüència que l'Ajuntament construeixi nous espais verds, carrers d'arbrat, jocs infantils o mobiliari urbà, o que hi hagi una modificació en la disponibilitat pressupostària que faci que es puguin prestar més o menys tasques en el servei fins a un màxim del 20% del preu inicial de licitació.

D'acord als preus unitaris establerts en el contracte, s'ha dut a terme la valoració de les tasques necessàries a realitzar i que està recollida en l'annex adjunt. Aquesta modificació ascendeix a CENT CINQUANTA-VUIT MIL VUIT-CENTS QUARANTA-DOS EUROS AMB NORANTA-SET CÈNTIMS (158.842,97 €) IVA 21% inclòs, fet que implica un nou import total del contracte de CINC MILIONS SIS-CENTS QUARANTA-UN MIL NOU-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS (5.641.983,69 €) IVA 21% inclòs.

L'actual contracte està adjudicat per un import total de 5.483.140,72 €, iva inclòs.

L'import del Valor Estimat del Contracte inclòs en el moment de la licitació pujava a la quantitat de 7.878.993,12 € (import sense IVA dels 3 lots i que incloïa un 20% del pressupost base per possibles modificacions del contracte).

La modificació proposada en el present informe, ampliant el contracte amb un import de 158.842,97 € (IVA inclòs) representa una modificació del 3,118% respecte el pressupost adjudicat pel ple de l'1 de desembre de 2020.

La suma dels imports de la modificació aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària de 7 de juny de 2022 (389.060,24 €) i la proposada en el present informe (158.842,97 €) és de 547.903,21 €. Aquest import representa una modificació del 10,7557 %

respecte el pressupost d'adjudicació inicial, inferior per tant al 20% del preu inicial del contracte.

Proposta

Des de la secció de Parcs, jardins, arbrat i mobiliari urbà, proposem la modificació del contracte de serveis anomenat "SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS VERDS DEL SECTOR 1, ARBRAT VIARI (SECTOR 3) I JOCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ (SECTOR 7) DE LA CIUTAT DE SABADELL. LOT 1. MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DEL SECTOR 1 D'ESPAIS VERDS URBANS DE LA CIUTAT DE SABADELL adjudicat a l'empresa AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES SAU amb un increment de 158.842,97 (IVA inclòs) i que correspon a la realització d'actuacions de poda en l'arbrat.

Aquest import tindrà la següent distribució:

Aplicació pressupostària		
ANY 2023	79.421,49 €	401 1710 21000
ANY 2024	79.421,48 €	

Així doncs, el que subscriu, és del parer de proposar a l'Òrgan Municipal competent, la modificació del susdit contracte per l'import i períodes esmentats a càrrec de l'aplicació pressupostària 401 1710 21000 del pressupost municipal".

7. La Cap del Servei de Intervencions en l'Espai Urbà i Manteniment d'Equipaments, ha emès informe d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en data 6 d'octubre de 2023 i informe de pluriennal en data 18 d'octubre de 2023.

8. El contractista, el 4 d'octubre de 2023, ha acceptat la modificació del contracte d'acord amb la proposta realitzada pels tècnics, per un import total de cent cinquanta-vuit mil vuit-cents quaranta-dos amb noranta set cèntims (158.842,97 €) IVA 21% inclòs, fet que implica un nou import total del contracte de cinc milions sis-cents quaranta-un mil nou-cents vuitanta-tres amb seixanta-nou cèntims (5.641.983,69 €) amb l'IVA 21% inclòs. Així mateix, l'acceptació ha estat presentada per registre electrònic el 5 d'octubre de 2023, amb número de registre 165646/2023 i número d'ATCE 173JNS.

9. En aquest procediment de contractació s'haurà de reajustar la garantia definitiva per part del contractista de conformitat amb el que preveu l'article 109.3 de la LCSP. En concret, el contractista haurà de reajustar la garantia per import de 6.563'76 euros.

10. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia a la seva aprovació, d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'ha elaborat les Relacions comptables Q, que inclouen les propostes d'autorització i disposició o compromís de despesa referides al projecte de despeses i aplicacions pressupostàries que tot seguit s'indiquen als efectes d'obtenir aquesta fiscalització que és de caràcter pluriennal:

Relació Q/2023/6133 i Q/2023/6241

N. Op.	Fase	Data	Refer.	Any	Aplicació	Import	Nom terc.	Text lliure
920230015264	AD	09/10/2023	22023010575	2023	401 1710 21000	79.421,49€	AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES	OTU/2022/107 Segona Modificació Lot 1 POH

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

920239001687	AD		2024	79.421,48€	SAU A65208084	Manteniment i conservació d'espais verds sector 1, 3 i 7
--------------	----	--	------	------------	------------------	----------------------------------------------------------

11. La responsable jurídica de l'expedient informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable, el 9 d'octubre de 2023.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) L'article 203.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- b) L'article 204 de la LCSP
- c) L'article 153 de la LCSP
- d) Els articles 190 i 191 de la LCSP
- e) La disposició addicional tercera de la LCSP
- f) La disposició addicional segona de la LCSP
- g) La disposició addicional 33 de la LCSP
- h) El plec de clàusules administratives junt amb el seu Annex 1 aprovats per acord de Ple en sessió 19 de juny de 2020.
- i) L'article 22.2.q) de la llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1.- L'article 203.1 i .2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) preveu que sense perjudici dels supòsits que preveu aquesta Llei respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu aquesta subsecció, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats que preveu l'article 207.

A més, estableix que els contractes administratius subscrits pels òrgans de contractació només es poden modificar durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars, en els termes i les condicions que estableix l'article 204;
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205.

2.- L'article 204 de la LCSP disposa el següent: "1. Els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del

preu inicial quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat, en la forma i amb el contingut següents:

a) La clàusula de modificació ha d'estar formulada de manera clara, precisa i inequívoca.
b) Així mateix, pel que fa al contingut, la clàusula de modificació ha de precisar amb el detall suficient: el seu abast, límits i naturalesa; les condicions en què se'n pot fer ús per referència a circumstàncies la concurrència de les quals es pugui verificar de manera objectiva; i el procediment que s'hagi de seguir per fer la modificació. Així mateix, la clàusula de modificació ha d'establir que la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3.- Els articles 50 i 153 de la LCSP, conforme la modificació del contracte s'haurà de formalitzar i publicar en el Perfil del Contractant.

4.- Els articles 190 i 191 de la LCSP disposen les prerrogatives de l'Administració pública en els contractes administratius, dins els límits i subjecció que assenyala aquesta llei. A més, s'estableix que s'haurà de donar audiència al contractista.

5.- La disposició addicional tercera de la LCSP en quant a l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

6.- De conformitat amb la Disposició addicional 33 de la LCSP la modificació de la que és objecte aquest contracte s'ha de tramitar abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicial aprovat, el qual no s'ha esgotat.

7.- El plec de clàusules administratives i el seu annex 1 (apartat CC) estableixen les modificacions contractuals previstes. En concret, a l'apartat CC de l'annex 1 del plec de clàusules administratives s'estableix com a modificacions previstes aquelles que calgui introduir en relació a la possibilitat de que s'hagi de mantenir nous espais com a conseqüència que l'Ajuntament construeixi nous espais verds, carrers d'arbrat, jocs infantils o mobiliari urbà, o que hi hagi una modificació en la disponibilitat pressupostària que faci que es puguin prestar més o menys tasques en el servei, es regiran en els termes que disposa l'apartat segon de la DA33 de la LCSP en relació amb el seu article 204 fins el percentatge màxim previst (és a dir, fins a un màxim del 20% del preu inicial de licitació).


8.- L'òrgan competent per aprovar la modificació contractual és l'òrgan de contractació, que en aquest cas és el Ple municipal d'acord amb l'article 22.2.q) de la Llei 7/85 i la disposició addicional segona de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte supera els sis milions d'euros.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar la segona modificació tècnica i contractual prevista, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, del lot 1 (Manteniment d'espais verds i urbans del sector 1) del contracte de serveis anomenat "Servei de manteniment i conservació dels espais verds del sector 1, arbrat viari (sector 3) i jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7) de la ciutat de Sabadell" adjudicat a AMBITEC Servicios Ambientales, SAU, amb CIF A65208084 per un import de 5.094.080,48 euros, IVA inclòs de 21%.

L'esmentada modificació contractual, suposa un increment del 3,118% i un increment per import de 158.842,97 euros, IVA inclòs, del preu inicial del contracte, el qual passa a ser, tenint en compte la primera modificació, de 5.641.983,69 euros (IVA inclòs).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

La suma dels imports de la modificació aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària de 7 de juny de 2022 (389.060,24 €) i aquesta segona modificació (158.842,97 €) és de 547.903,21 €. Aquest import representa una modificació del 10,7557 % respecte el pressupost d'adjudicació inicial, inferior per tant al 20% del preu inicial del contracte.

L'increment de la despesa d'aquesta segona modificació es distribueix durant els anys 2023 i 2024 de la manera indicada a l'informe tècnic transcrit a l'antecedent sisè d'aquest acord.

Segon. Aprovar les propostes d'autorització i disposició de les despeses que comporta la modificació anteriorment aprovada, de conformitat amb les següents relacions comptables Q, el contingut de les quals es descriuen en la part expositiva, subjecte al règim de fiscalització prèvia limitada, propostes que, no obstant, restaran subordinades al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals:

Número de relació: Q/2023/6133 i Q/2023/6241

Descripció: Aprovació segona modificació del lot 1 del contracte de serveis "Servei de manteniment i conservació dels espais verds del sector 1, arbrat viari (sector 3) i jocs infantils i mobiliari urbà (sector 7) de la ciutat de Sabadell"

Tercer.- Requerir l'adjudicatari per tal que en el termini màxim de quinze dies naturals, comptadors des de la notificació de la resolució, reajusti la garantia definitiva per import de 6.563'76 euros, a fi i efecte de que guardi la deguda proporció amb el nou preu resultant de la modificació anteriorment aprovada, a l'empara del que disposa l'article 109.3 de la LCSP.

Quart.- Requerir l'adjudicatari perquè procedeixi a formalitzar la modificació del contracte de conformitat amb l'establert a l'article 153 de la LCSP en el quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'acord de modificació.

Cinquè.- Notificar el contingut d'aquesta resolució a les persones interessades.

Sisè.- Publicar aquest acord de modificació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=17>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16


Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 10

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

MOBILITAT I OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

18. Autorització a Transports Urbans de Sabadell SCCL per formalitzar el contracte de subministrament de set autobusos híbrids i sis autobusos elèctrics per al servei de transport urbà (Exp. OTU/2022/121).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple Municipal, en sessió del 17 de desembre de 1980, va aprovar el projecte i el Plec de condicions econòmic-administratives i tècniques que havien de regir el concurs per a l'adjudicació de la concessió administrativa del servei d'autobusos urbans, adjudicació que es va aprovar en el Ple del 27 de juliol de 1981 a favor de TUS, SCCL, per un termini de 10 anys, prorrogable per decennis successius fins a un màxim de 50 anys.
2. La Junta de Govern Local, en la sessió del 24 de desembre del 2008, per delegació del Ple, va aprovar el Document base regulador de les relacions entre l'Ajuntament de Sabadell i l'empresa concessionària del transport urbà de Sabadell, que substitueix el plec de condicions econòmiques i administratives en aquells aspectes que són objecte de la nova regulació.
3. El Ple Municipal, en sessió del 28 de març de 2019 va prorrogar l'esmentat contracte per dos anys i 27 dies, fins al 27 de gener de 2022, a comptar de la finalització de l'última pròrroga que era el 31 de desembre de 2019, per tal de regularitzar el còmput de les tres pròrrogues aprovades i així completar el total de 40 anys de durada del contracte, de tal manera que restés una última pròrroga de 10 anys.
4. El Ple Municipal, en sessió del 14 de desembre de 2021 va prorrogar l'esmentat contracte per deu anys, des del 28 de gener de 2022 fins al 27 de gener de 2032 així com l'actualització del *Document base regulador de les relacions entre l'Ajuntament de Sabadell i l'empresa concessionària del transport urbà de Sabadell-2021* que regula les condicions econòmiques de la concessió i que s'aplicarà a partir de l'1 de gener de 2022.
5. El Ple Municipal, en sessió extraordinària del 22 de juliol de 2022 va autoritzar a Transports Urbans de Sabadell a iniciar el procés de selecció d'ofertes, d'acord amb el procediment establert en el Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directrius de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors d'assegurances privats, de plans i fons de pensions, de l'àmbit tributari i de litigis fiscals, mitjançant procediment obert amb publicitat al DOUE, per a l'adquisició de **tretze vehicles híbrids dièsel Euro VI i elèctrics** per incorporar a la flota d'autobusos durant l'any 2023, dividit en els dos lots següents:

Lot 1: 7 autobusos híbrids dièsel Euro VI – elèctric, estàndard de 12 m de longitud, amb potència del motor de combustió mínim de 270 CV i una potència del motor elèctric igual o superior a 5 kW a 315.000 euros per unitat, 2.205.000 euros (sense IVA) ni despeses financeres.

Lot 2: 6 autobusos elèctrics estàndard de 12 m de longitud, amb potència nominal del motor elèctric mínima de 160 kW i una capacitat mínima de les bateries de 345 kWh, a 550.000 euros per unitat, sense carregador, 3.300.000 euros (sense IVA) ni despeses financeres.

També, es va determinar que el cost màxim estimatiu per l'adquisició dels 13 vehicles era de **6.055.500,00 euros**, import que incloïa tant el preu base de licitació dels 13 autobusos més el tipus d'interès de l'euríbor (6 mesos)+2%, tot aplicant el mètode d'amortització tradicional a import d'amortització fix en un termini de 9 anys.

6. En el mateix acord esmentat anteriorment, el Ple va donar conformitat al document anomenat "**Plec de condicions per a la contractació del subministrament de 7 autobusos híbrids i 6 autobusos elèctrics pel Servei de transport urbà de Sabadell**", elaborat per Transports Urbans de Sabadell SCL, , que regula el procediment dut a terme per a la selecció d'ofertes per a l'adquisició de 7 autobusos híbrids dièsel Euro VI i 6 autobusos elèctrics per a la renovació de la flota d'autobusos, mitjançant la seva publicitat al DOUE, d'acord amb l'autorització aprovada en l'acord anterior.


A més, va determinar que, d'acord amb la clàusula 17 del document anteriorment aprovat una vegada Transports Urbans de Sabadell SCL hagués seleccionat l'empresa subministradora dels vehicles es requeriria la conformitat de l'Ajuntament abans de la formalització del corresponent contracte.

7. Així mateix, al mateix acord, el Ple va aprovar l'autorització de la despesa màxima per a l'adquisició dels 13 autobusos amb la Relació comptable Q, referida al projecte de despeses i aplicacions pressupostàries que s'indicarà a continuació i va determinar que l'import exacte de l'adquisició dels 13 vehicles indicats als acords anteriors es fixaria en l'acord específic que aprovés l'autorització a la concessionària a formalitzar els contractes amb les empreses adjudicatàries resultant del procés de selecció.

Relació Q/2022/1896

N. Op.	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
92022 9000286	A	11/03/2022	2023	2022 401 4411 77000	721.766,66	Adquisició de 13 autobusos TUS - 2 lots 2023-2031
			2024		709.533,34	
			2025		697.300,02	
			2026		685.066,64	
			2027		672.833,32	
			2028		660.600,00	
			2029		648.366,68	
			2030		636.133,36	
			2031		623.899,98	
					6.055.500,00	

8. TUS, SCCL va enviar al DOUE la publicació de l'inici del procediment d'ofertes en data 28 de juliol de 2022, el qual es va publicar el 2 d'agost de 2022. El període de recepció d'ofertes era fins el 21 de setembre de 2022 i a data 22 de setembre de 2022 es va procedir per part de TUS, SCCL a l'obertura dels sobres.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

9. El 10 de juliol de 2023, la concessionària TUS, SCCL, ha presentat instància telemàtica amb número de registre 124427/23 (ATCE 172NWD), adjuntant informe referent a la valoració de les ofertes presentades per l'adquisició de 7 autobusos híbrids i 6 autobusos elèctrics pel servei de transport urbà de Sabadell.

10. De conformitat amb l'informe de la TUS, SCCL, de valoració de les ofertes presentades anteriorment esmentat, l'oferta seleccionada **pel lot 1** és la del fabricant **Somauto, S.L.**, amb CIF B81041550, per un preu unitari de cada vehicle de 280.300,00 euros, amb un import de l'IVA del 21% de 58.863,00 euros i per un preu total del contracte de 2.374.141,00 euros (IVA inclòs), un termini d'execució de 322 dies naturals a partir de la signatura del contracte i amb les següents característiques:

Lot 1. Somauto S.L.

Model: Otokar Kent Mild Hybrid

Característiques del bastidor

- Motor: Cummins B6.7E6E 300B OBD-E
- Potència: 300 cv
- Parell motor: 1.200 N·m a 1.100 – 1.600 r.p.m.
- Cilindrada: 6.700 cm³.
- Potència motor arrancada: 5,5 kW.
- Caixa de canvis: Voith DIWA 857.8H NXT
- Injecció: electrònica (Bosch), tipus common rail a 1.800 bar.
- Sistema d'ajuda de frenada millorada (ESP) amb programa d'estabilitat, ABS, ARS i EBS.
- Dipòsit de combustible: 282 litres.
- Dipòsit d'urea: 33 litres.
- Biocombustible màxim admès: 10%.
- Sistema d'emmagatzematge d'energia elèctrica: bateries VOITH model LTO a 48V i 20 Ah d'emmagatzematge.
- Dimensions:
 - o Longitud: 12,000 metres.
 - o Amplada: 2,540 metres.
 - o Alçada: 3,245 metres.
- Masses:
 - o MMA Total: 20.000 kg.
 - o Tara total: 11.781 kg.

Característiques de la carrosseria

- Material carrosseria: Alumini
- Estructura: Acer galvanitzat doble
- Tipus de protecció anticorrosió: Tractament per cataforesi.
- Tipus de paviment: Gerflor Tarabus
- Seient conductor: ISRI model NTS2
- Climatitzador: A.C. SÜTRAK A.S. 39 kW, calefacció Otokar 38 kW.
- Rampa: marca Hidral Gobel, model HGR confort L, doble (elèctrica i manual).
- Número de seients: 22 butaques marca Kiel IDEO.
- Número places dempeus: 73 persones
- Espai i ancoratges per dues places PMR.
- Portes: Marca Bodo Bode Dogrusan, elèctriques.
- Rètols: Marca Hannover, tipus LED.
- Il·luminació: marca OTOKAR.

Característiques econòmiques, garantia, termini de lliurament i pla de formació

- **Preu unitari:** 280.300,00 € (sense IVA).
- **Preu total (7 unitats):** 1.962.100,00 € (sense IVA).
- **Termini de lliurament:** 322 dies naturals a partir de la signatura del contracte.
- **Garantia:** 8 anys o 480.000 km.
- **Pla de formació:** 150 hores.
 - o 120 hores de formació per a personal de taller. Ubicació: TUS SCCL. Cost inclòs en el preu del subministrament.
 - o 30 hores de formació per a personal de conducció. Ubicació: TUS SCCL. Cost inclòs en el preu del subministrament.


11. De conformitat amb l'informe de la TUS, SCCL de valoració de les ofertes presentades anteriorment esmentat, l'oferta seleccionada **pel lot 2** és la del fabricant **Caetano Bus Fabricação de Carroçarias S.A**, amb CIF 505675498 per un preu unitari de cada vehicle de 457.155,00 euros, amb un import de l'IVA intracomunitari exempt, i per un preu total del contracte de 2.742.930,00 euros, un termini d'execució de 215 dies naturals a partir de la signatura del contracte i amb les següents característiques:

Lot 2. Caetano Fabricação de Carroçarias S.A.

Model: e. CityGold

Característiques del bastidor

- Motor: Siemens 1DB2016-2NB06 – VARIANTE 2
- Potència: 160 kW
- Parell motor: 2.500 N·m a 600 r.p.m.
- Sistemes d'ajuda a la frenada: ABS, ARS i EBS.
- Bateries: marca CATL model LFP, de ions fosfat de ferro i liti, tensió 618,24 V, 3 convertors DC/DC i capacitat total de 422,87 kWh.
- Dimensions:
 - o Longitud: 11,995 metres.
 - o Amplada: 2,500 metres.
 - o Alçada: 3,250 metres.
- Masses:
 - o MMA Total: 20.000 kg.
 - o Tara total: 12.600 kg.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Característiques de la carrosseria

- Material carrosseria: Alumini grau T6
- Estructura: Alumini grau T6 tipus co-bolt
- Tipus de protecció anticorrosió: Pintura DURALAC / procés de metal·lització i complement final mitjançant injecció fina de Dinol 3122-A. Protecció anti-astilles a la part inferior de l'estructura.
- Tipus de paviment: Gerflor Tarabus Palladium Mk8805
- Seient conductor: ISRI model 6860/885 NTS2
- Climatitzador: Eberspächer AC 136 G4 AE II
- Rampa: Doble rampa elèctrica i manual. Hidral Gobel model HGR COMFORT.
- Número de seients: 27 butaques marca Fainsa i model Metropolis.
- Número places dempeus: 47 persones
- Espai i ancoratges per dues places PMR.
- Portes: Masats 028C elèctrics
- Rètols: interiors marca NSS, model LCD 215SA. Exteriors marca Mobitec, model MobiSTOP ultima.
- Il·luminació: interior marca OFO lux, model LED LL8 500lm LENTE; exterior marca Jokon, model LED Lighting system

Característiques econòmiques, garanties, termini de lliurament i pla de formació

- **Preu unitari:** 457.155,00 € (sense IVA).
- **Preu total (6 unitats):** 2.742.930,00 € (sense IVA).
- **Termini de lliurament:** 215 dies naturals a partir de la signatura del contracte.
- **Garantia general:** 5 anys de garantia o 300.000 km.
- **Garantia de les bateries:** 10 anys de garantia o 600.000 km.
- **Pla de formació:** 151 hores. Ubicació: TUS. Cost inclòs al preu del subministrament.
 - 144 hores de formació tècnica per a mecànics i electricistes.
 - 7 hores de formació per a conductors, inspectors i caps de tràfic.

12. A data 11 de juliol de 2023, el Cap del Servei de Mobilitat i Ocupació de la via pública ha emès informe favorable respecte el procediment i selecció dels vehicles efectuat per TUS SCCL i proposa autoritzar a TUS, SCCL a la formalització dels documents necessaris per a procedir a la compra dels autobusos. A més, ha actualitzat la proposta del pla d'amortització inicial de la següent manera:


Any	Amortització capital	Capital pendent	Interessos	Total cost anual
Lot 1: 7 autobusos híbrids dièsel Euro VI – elèctrics				
2023	0,00 €	1.962.100,00 €	0,00 €	0,00 €
2024	67.658,62 €	1.894.441,38 €	22.789,68 €	90.448,30 €
2025	270.634,48 €	1.623.806,90 €	83.208,83 €	353.843,31 €
2026	270.634,48 €	1.353.172,41 €	70.489,01 €	341.123,49 €
2027	270.634,48 €	1.082.537,93 €	57.769,19 €	328.403,67 €
2028	270.634,48 €	811.903,45 €	45.049,36 €	315.683,85 €
2029	270.634,48 €	541.268,97 €	32.329,54 €	302.964,03 €
2030	270.634,48 €	270.634,48 €	19.609,72 €	290.244,21 €
2031	270.634,48 €	0,00 €	6.889,90 €	277.524,39 €
Total	1.962.100,00 €	-	338.135,23 €	2.300.235,23 €

Any	Amortització capital	Capital pendent	Interessos	Total cost anual
Lot 2: 6 autobusos elèctrics estàndard				
2023	0,00 €	2.742.930,00 €	0,00 €	0,00 €
2024	210.994,62 €	2.531.935,38 €	72.722,81 €	283.717,43 €
2025	361.705,05 €	2.200.372,42 €	111.209,23 €	472.914,29 €
2026	361.705,05 €	1.838.667,36 €	94.209,10 €	455.914,15 €
2027	361.705,05 €	1.476.962,31 €	77.208,96 €	438.914,01 €
2028	361.705,05 €	1.115.257,25 €	60.208,82 €	421.913,88 €
2029	361.705,05 €	753.552,20 €	43.208,68 €	404.913,74 €
2030	361.705,05 €	391.847,14 €	26.208,55 €	387.913,60 €
2031	361.705,05 €	30.142,09 €	9.208,41 €	370.913,46 €
Total	2.742.930,00 €	-	494.184,56 €	3.237.114,56 €

Any	Amortització capital	Capital pendent	Interessos	Total cost anual
Total				
2023	0,00 €	4.705.030,00 €	0,00 €	0,00 €
2024	278.653,24 €	4.426.376,76 €	95.512,49 €	374.165,73 €
2025	632.339,54 €	3.824.179,31 €	194.418,06 €	826.757,60 €
2026	632.339,54 €	3.191.839,78 €	164.698,10 €	797.037,64 €
2027	632.339,54 €	2.559.500,24 €	134.978,14 €	767.317,68 €
2028	632.339,54 €	1.927.160,70 €	105.258,19 €	737.597,72 €
2029	632.339,54 €	1.294.821,16 €	75.538,23 €	707.877,76 €
2030	632.339,54 €	662.481,63 €	45.818,27 €	678.157,81 €
2031	632.339,54 €	30.142,09 €	16.098,31 €	648.437,85 €
Total	4.705.030,00 €	-	832.319,79 €	5.537.349,79 €

Aquest pla d'amortització, de conformitat amb el que indica el tècnic, no és el definitiu, donat que fins el moment del lliurament dels vehicles per part dels adjudicataris a TUS, SCCL, no es podrà sol·licitar ofertes de finançament reals ajustades al mercat.

13. A data 11 de juliol de 2023, el Cap del Servei de Mobilitat i Ocupació de la via pública ha emès informe de reajustament despesa pluriennal.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

14. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia a la seva aprovació, d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'ha elaborat la Relació comptable Q, referida al projecte de despeses i aplicacions pressupostàries que tot seguit s'indica als efectes d'obtenir aquesta fiscalització, despesa que té caràcter pluriennal en afectar a diferents exercicis pressupostaris:

Relació Q/2023/5987 i Q/2023/5989

N. Op.	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920239001540	D		2024		374.165,73€	
	D		2025		697.300,02€	
	D		2026		685.066,64€	
	D		2027		672.833,32€	
	D		2028		660.600,00€	
	D		2029		648.366,68€	
	D		2030		636.133,36€	
	D		2031		623.899,98€	
920239001538	AD	29/09/2023	2025	401/4411/77000	129.457,58€	OTU/2022/121 Adquisició de 13 autobusos TUS - 2 lots 2023-2031
	AD		2026		111.971,00€	
	AD		2027		94.484,36€	
	AD		2028		76.997,72€	
	AD		2029		59.511,08€	
	AD		2030		42.024,45€	
	AD		2031		24.537,87€	
920230014484	A/		2023		721.766,66€	
920239001541	A/		2024		335.367,61€	

15. La responsable jurídica d'aquest expedient ha emès informe favorable en data 6 de novembre de 2023.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la següent normativa:

a). La clàusula 26a del Document base regulador de les relacions entre l'Ajuntament de Sabadell i l'empresa concessionària Transports Urbans de Sabadell

b). L'article 79 del Reial Decret Llei (en endavant RDL) 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directrius de la Unió Europa en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors d'assegurances privats, de plans i fons de pensions, de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.

c). La Disposició final dècima de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP)

d). L'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

e). La Disposició addicional segona, apartat 2, de la LCSP.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1.- La clàusula 26a del Document base regulador de les relacions entre l'Ajuntament de Sabadell i l'empresa concessionària determina que per a les inversions que no siguin les definides com a "petites inversions" de la clàusula 25a es necessitarà l'autorització prèvia de l'Ajuntament, en la que s'indicarà la forma de pagament i finançament, i que, per a les grans inversions, s'elaborarà un pla d'inversions quadriennal.

2.- La concessionària seleccionarà l'empresa subministradora dels autobusos d'acord amb el procediment establert en el RDL 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directrius de la Unió Europa en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors d'assegurances privats, de plans i fons de pensions, de l'àmbit tributari i de litigis fiscals, mitjançant procediment obert amb publicitat al DOUE.

3. La formalització dels contractes haurà de publicar-se, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies un cop s'hagi perfeccionat, al perfil del contractant de l'entitat contractant i al «Diari Oficial de la Unió Europea».


4. La disposició final dècima de la LCSP modifica l'article 78.2 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit establint-se que no es considerarà que aquest subministrament està subjecte a l'IVA per tractar-se d'una aportació dinerària destinada al finançament de la gestió de serveis públics.

5. De conformitat amb l'apartat 2n, de la disposició addicional segona de la LCSP, correspon al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes que, pel seu valor o duració no corresponguin a l'Alcaldessa. En aquest sentit, la disposició addicional segona, al seu apartat 1r, estableix que serà competència de l'Alcaldessa aquells contractes amb un valor estimat que no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia senyalada.

6. L'òrgan competent per adoptar aquest acord és el Ple, en tractar-se d'una autorització a la concessionària per formalitzar un contracte de valor estimat superior a 6 milions d'euros, així com l'aprovació de la despesa corresponent.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Primer. Autoritzar a Transports Urbans de Sabadell SCL amb NIF F08671471, concessionària del servei públic de transport urbà de Sabadell, a formalitzar els contractes de la licitació per a la contractació del subministrament de **tretze vehicles híbrids dièsel Euro VI i elèctrics** dels següents lots i amb les següents característiques:

LOT 1: 7 autobusos híbrids dièsel Euro VI:

Empresa adjudicatària: Somauto, SL, amb CIF B81041550

Característiques econòmiques, garantia, termini de lliurament i pla de formació:

Preu unitari de 280.300 euros (exclòs IVA), un preu global pels 7 autobusos de 1.962.100 euros, un termini de lliurament de 322 dies naturals des de la signatura del contracte, una garantia de 8 anys o fins que s'arribin als 480.000 km per autobús i un pla de formació de 150 hores, de les quals 120 hores són de formació per a personal de taller i 30 hores de formació per a personal de conducció.

Característiques tècniques:

Model: Otokar Kent Mild Hybrid

a) Característiques del bastidor

- Motor: Cummins B6.7E6E 300B OBD-E
- Potència: 300 cv
- Parell motor: 1.200 N·m a 1.100 – 1.600 r.p.m.
- Cilindrada: 6.700 cm³.
- Potència motor arrancada: 5,5 kW.
- Caixa de canvis: Voith DIWA 857.8H NXT
- Injecció: electrònica (Bosch), tipus common rail a 1.800 bar.
- Sistema d'ajuda de frenada millorada (ESP) amb programa d'estabilitat, ABS, ARS i EBS.
- Dipòsit de combustible: 282 litres.
- Dipòsit d'urea: 33 litres.
- Biocombustible màxim admès: 10%.
- Sistema d'emmagatzematge d'energia elèctrica: bateries VOITH model LTO a 48V i 20 Ah d'emmagatzematge.
- Dimensions:
 - o Longitud: 12,000 metres.
 - o Amplada: 2,540 metres.
 - o Alçada: 3,245 metres.
- Masses:
 - o MMA Total: 20.000 kg.

- Tara total: 11.781 kg.

b) Característiques de la carrosseria

- Material carrosseria: Alumini
- Estructura: Acer galvanitzat doble
- Tipus de protecció anticorrosió: Tractament per cataforesi.
- Tipus de paviment: Gerflor Tarabus
- Seient conductor: ISRI model NTS2
- Climatitzador: A.C. SÜTRAK A.S. 39 kW, calefacció Otokar 38 kW.
- Rampa: marca Hidral Gobel, model HGR confort L, doble (elèctrica i manual).
- Número de seients: 22 butaques marca Kiel IDEO.
- Número places dempeus: 73 persones
- Espai i ancoratges per dues places PMR.
- Portes: Marca Bodo Bode Dogrusan, elèctriques.
- Rètols: Marca Hannover, tipus LED.
- Il·luminació: marca OTOKAR.

LOT 2: 6 autobusos elèctrics

Empresa adjudicatària: Caetano Fabricação de Carroçarias S.L., amb CIF 505675498

Característiques econòmiques, garantia, termini de lliurament i pla de formació:

Preu unitari de 457.155,00 euros (exclòs IVA), un preu global pels 6 unitats de 2.742.930,00 euros, un termini de lliurament de 215 dies naturals des de la signatura del contracte, una garantia general de 5 anys o fins que s'arribin als 300.000 km per autobús, una garantia de bateria de 10 anys o 600.000 km i un pla de formació de 151 hores, de les quals 144 hores són de formació tècnica per a mecànics i electricistes i 7 hores de formació per a conductors, inspectors i caps de tràfic.

Característiques tècniques:

Model: e. CityGold

a) Característiques del bastidor

- Motor: Siemens 1DB2016-2NB06 – VARIANTE 2
- Potència: 160 kW
- Parell motor: 2.500 N·m a 600 r.p.m.
- Sistemes d'ajuda a la frenada: ABS, ARS i EBS.
- Bateries: marca CATL model LFP, de ions fosfat de ferro i liti, tensió 618,24 V, 3 convertors DC/DC i capacitat total de 422,87 kWh.
- Dimensions:
 - Longitud: 11,995 metres.
 - Amplada: 2,500 metres.
 - Alçada: 3,250 metres.
- Masses:
 - MMA Total: 20.000 kg.
 - Tara total: 12.600 kg.

b) Característiques de la carrosseria

- Material carrosseria: Alumini grau T6
- Estructura: Alumini grau T6 tipus co-bolt

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- Tipus de protecció anticorrosió: Pintura DURALAC / procés de metal·lització i complement final mitjançant injecció fina de Dinol 3122-A. Protecció anti-astilles a la part inferior de l'estructura.
- Tipus de paviment: Gerflor Tarabus Palladium Mk8805
- Seient conductor: ISRI model 6860/885 NTS2
- Climatitzador: Eberspächer AC 136 G4 AE II
- Rampa: Doble rampa elèctrica i manual. Hidral Gobel model HGR COMFORT.
- Número de seients: 27 butaques marca Fainsa i model Metropolis.
- Número places dempeus: 47 persones
- Espai i ancoratges per dues places PMR.
- Portes: Masats 028C elèctrics
- Rètols: interiors marca NSS, model LCD 215SA. Exteriors marca Mobitec, model MobiSTOP ultima.
- Il·luminació: interior marca OFO lux, model LED LL8 500lm LENTE; exterior marca Jokon, model LED Lighting system

L'autorització a la formalització dels dos lots resta condicionada a la prèvia presentació per part de les empreses seleccionades de la documentació que es requereix a la clàusula setzena del Plec de condicions que regula la contractació d'aquest subministrament.

Segon.- Aprovar, de conformitat amb l'informe tècnic del Cap del Servei de Mobilitat i Ocupació de la via pública de data 11 de juliol de 2023, l'actualització del pla d'amortització inicial, calculat a partir dels preus d'adjudicació dels autobusos i tenint en consideració un tipus d'interès del 4,7%, 270 punts percentuals superior al previst l'acord de Ple extraordinari celebrat el 22 de juliol de 2022 (interès a 16/12/21, euríbor (6) = -0,508% + 2% = 0 + 2% = 2%).

Projecte	Aplicació pressupostària	Descripció	Anualitat	Import
2022/2/AJSBD/77	401/4411/77000	Renovació flota autobusos (2023-2031)	2024	374.165,73 €
			2025	826.757,60 €
			2026	797.037,64 €
			2027	767.317,68 €
			2028	737.597,72 €
			2029	707.877,76 €
			2030	678.157,81 €
			2031	648.437,85 €
Total				5.537.349,79 €

Tercer.- Aprovar la proposta d'autorització i de disposició o compromís de la despesa per import de 538.984,06 euros i la disposició o compromís de la despesa per import de 4.998.365,73 euros, corresponent al cost dels 13 autobusos, IVA exclòs.

A més, aprovar l'anul·lació de l'autorització de la despesa de l'any 2023 per import de 721.766,66 euros i de l'any 2024 per import de 335.367,61 euros.

I, tot això, de conformitat amb les següents relacions comptables Q, el contingut de les quals es descriu en la part expositiva, subjecte al règim de fiscalització prèvia limitada:

Número de relació: Q/2023/5987 i Q/2023/5989

Descripció: OTU/2022/121 Adquisició de 13 autobusos TUS - 2 lots 2023-2031

Quart.- Subordinar l'autorització i les disposicions de les despeses anteriorment aprovades al crèdit que autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè.- Establir que la forma de pagament es farà mitjançant **ordres de pagament mensuals**, per l'import corresponent a cada lot, una vegada els autobusos hagin estat recepcionats favorablement per part de la TUS i incorporats al servei de transport urbà.

Sisè.- Establir que la formalització dels contractes dels dos lots caldrà que sigui publicada per part de la concessionària al DOUE i al perfil del contractant.

Setè.- Notificar el present acord a la concessionària amb indicació dels recursos pertinents.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=18>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 26

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell

Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell

Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell


Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell

Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX

Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

En conseqüència, el dictamen s'aprova per unanimitat.


ACCIÓ TERRITORIAL I PARTICIPACIÓ

19. Concessió d'una subvenció directa de caràcter excepcional a l'Associació de Veïns Creu de Barberà, per a la celebració de la festa de reposició de la Creu de Barberà (Exp. PTC/2023/249).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Entre els objectius de l'Ajuntament de Sabadell hi ha el de fomentar l'associacionisme, per la seva contribució a la cohesió social i a la vitalitat cultural i social de la ciutat. I per aconseguir-ho, actua en diferents eixos, entre ells, fomentar i donar suport a l'activitat social, cultural i de lleure i cooperar amb el teixit associatiu de la ciutat.
2. L'AV Creu de Barberà, amb CIF G59078097, celebra durant l'any 2023 la commemoració dels actes que es van fer a la ciutat de Sabadell el 13 d'octubre de 1913, ara fa 110 anys, amb la reposició de la nova Creu de Terme.
3. En data 28 de juliol de 2023 l'AV Creu de Barberà ha presentat una sol·licitud de subvenció amb número de registre 135339/2023 per dur a terme la celebració de la festa de Reposició de la Creu de Barberà, durant l'any 2023, per import de 6.000€.
4. Aquesta subvenció per import de 6.000 € no està prevista en l'article 58 de les bases d'execució del Pressupost Municipal per al 2023 al tractar-se d'una subvenció directe no nominativa.
5. L'entitat compleix l'obligatorietat que determina l'article 14.1.e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions sobre l'acreditació, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i front a la Seguretat social.
6. Donat que és una celebració excepcional es fa necessari el pagament avançat ja que sinó és inviable poder realitzar l'activitat. Per tal de garantir el desenvolupament del projecte cal abonar l'import de la subvenció en un únic pagament del 100% de l'import atorgat seguidament a la signatura del conveni.
7. La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 308 9240 48200.
8. L'informe tècnic emès per la cap de servei d'Acció territorial i Participació en data 28 de setembre de 2023 estableix que la celebració dels 110 anys de la reposició de la Creu de Terme es considera una activitat de gran interès social per a l'Ajuntament donat el sentit històric, de cohesió de la comunitat i d'arrelament amb la ciutat de Sabadell i informa favorablement l'atorgament de l'esmentada subvenció directa excepcional, existint crèdit suficient al pressupost per a l'exercici 2023, així com la formalització del corresponent conveni.
9. A l'expedient hi consta la preceptiva memòria justificativa del Conveni de col·laboració de data 28 de setembre de 2023.
10. L'informe jurídic emès per la Tècnica superior en dret del servei, en data 28 de setembre de 2023, informa favorablement la tramitació de l'expedient en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

11. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS) .

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) Els articles 47.1, 48.1, 48.3, 48.7 i 50.1. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- b) Arts. 22 i 28 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en endavant, LGS)
- c) Arts. 67 i concordants del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en endavant, RLGs)
- d) Art. 125 i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (d'ara en endavant, ROAS).
- e) Art. 11 i concordants de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament aprovada en sessió plenària de 23 de desembre de 2008.
- f) Arts. 8 i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (d'ara en endavant LTC).
- g) Arts. 3.1 i 4 del Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics (d'ara en endavant, RBDNS).
- h) Article 15 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament aprovada en sessió plenària de 23 de desembre de 2008.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques**:


1. El conveni és un acord de voluntats, per a un finalitat comú i que produeix efectes jurídics, adoptat entre les parts signants, és a dir adoptat per les Administracions Públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents o les Universitats públiques entre sí o amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat (arts. 47.1 LRJSP).

2. Els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes. En cas contrari, s'han d'ajustar a la legislació de contractes del sector públic, per no incórrer en nul·litat. Tampoc poden suposar cessió de la titularitat de les competències respectives (arts. 47.1).
3. Els convenis han de millorar l'eficiència de la gestió pública i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. (art. 48.3 LRJSP).
4. Els convenis s'han d'acompanyar d'una memòria justificativa on s'analitzi la seva necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat, així com el compliment del previst en la LCSP (art. 50.1 de la LRJSP).
5. Els convenis que instrumentin una subvenció ha de complir amb el previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions i en la normativa autonòmica de desenvolupament que, en el seu cas, resulti aplicable (48.7 de la LRJSP).
6. Es poden concedir de forma directa les subvencions següents (art. 22.2 de la LGS, 125.2 ROAS i 11 de l'Ordenança):
 - Les previstes nominativament en els pressupost de les entitats locals en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora de subvencions.
 - Aquelles en què el seu atorgament estigui establert per una norma de rang legal.
 - I aquelles en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.
7. La resolució de concessió i, si s'escau, els convenis reguladors de la subvenció, han d'establir les condicions i compromisos aplicables de conformitat amb allò disposat en la Llei general de subvencions (art. 28 de la LGS).
8. Les subvencions de concessió directa es regeixen, en defecte de normativa específica que reguli la seva concessió per la LGS i pel seu Reglament, tret del que es refereixi als principis de publicitat i concurrència (art. 67 RLGS).
9. L'aprovació de les normes especials reguladores de la subvenció directa no nominativa es realitzarà d'acord amb el que disposa l'article 67 del RLGS.
10. És objecte de publicitat activa en el Portal de transparència la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics atorgat pels subjectes obligats (arts. 8 i 15 de la LTC).
11. El contingut de la informació a subministrar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el cas de subvencions de concessió directa s'ha d'adequar a les seves circumstàncies especials (art. 4 del RBDNS).
12. La competència per a la concessió de subvencions de concessió directe amb caràcter excepcional correspon al Ple d'acord amb l'article 15 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció directa excepcional per import de 6.000 euros a l'AV Creu de Barberà, amb CIF G59078097, destinada a la celebració de la Festa

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

de Reposició de la Creu de Barberà, aquest 2023, d'acord amb els motius que costen a la part expositiva.

Segon.- Aprovar el contingut del conveni de col·laboració adjunt a aquests acords, amb vigència des de la seva formalització fins a la total realització, justificació i total pagament de l'activitat subvencionada i, com a màxim, fins al 30 de juny del 2024

Tercer- Aprovar que el pagament es realitzi el 100% a la signatura del l'esmentat conveni.

Quart- Aprovar l'autorització i la disposició de la despesa per un import de 6.000 € per fer front a la subvenció que s'atorga, d'acord amb l'operació prèvia que s'ha incorporat a la relació comptable Q-2023-4846.

Cinquè. Publicar la informació relativa a la subvenció directa en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la Base de dades Nacional de Subvencions i en Portal de la Transparència, conforme l'establert als arts. 8 i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a l'art. 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i a la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció general de l'administració de l'Estat, sobre el registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajuts en el sistema nacional de Publicitat de subvencions, així com publicar-la al web municipal i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Sisè.- Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, amb vigència des de la seva formalització i fins a la total realització, justificació i pagament de l'activitat subvencionada i, com a màxim, fins al 30 de juny del 2024:

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Conveni AV Creu de Barberà 2023	PTC17I0124	3U715D0Z5V5Y6U59XXXX

Setè- Notificar aquests acords a l'Associació de veïns Creu de Barberà als efectes oportuns i per tal que signi l'esmentat conveni regulador.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=19>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 23

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 3

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell

Abstencions: 0

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ÀREA D'URBANISME, DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE I SEGURETAT

PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA

20. Verificació del Text refós de la Modificació puntual del Pla General Municipal d'Ordenació del connector verd Castell de Can Feu-Centre (MPG-129) (Exp. URB/2022/85).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Introducció

El document de Text refós de la Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació del connector verd Castell de Can Feu – Centre és de promoció Pública, redactat pels serveis tècnics municipals. El seu origen es troba en el soterrament dels ferrocarrils des de l'estació de Can Feu-Gràcia fins al passeig de Can Feu, que fa necessari l'ajust de les qualificacions previstes al pla general i el replantejament global de les possibilitats que el gran canvi de configuració de l'espai ofereix al teixit urbà del seu entorn.

2. Objecte i objectius del document

El Text refós de la modificació del Pla general d'ordenació inicia el procés d'actualització del règim urbanístic **de diversos sòls del connector verd entre el castell de Can Feu i el centre de la ciutat de Sabadell**, per tal d'aconseguir la **continuitat dels recorreguts que permet el cobriment de les vies cap al centre de la ciutat i també més enllà del Passeig de Can Feu**, amb els ajustos de planejament viables dins un àmbit urbà força consolidat i traient partit del seu potencial.

Per assolir aquest objectiu principal, d'aconseguir la continuïtat efectiva d'un recorregut de vianants entre Can Feu i el Centre, es fa necessari reconèixer i configurar el **cobriment de vies com un espai lliure** naturalitzat com a motor de la transformació de l'entorn i **pacificar els carrers de l'àmbit**, que no són necessaris per a estructurar el trànsit de la xarxa de vehicle privat.

D'altra banda, la modificació configura de nou els extrems d'aquest connector, de manera que la seva integració a la trama urbana sigui adequada i que dotin de vitalitat el propi eix cívic.

En resposta a aquests objectius la MPG proposa:

Crear un connector verd entre el Castell de Can Feu i el Centre a través de:

- La qualificació de l'espai central de l'eix connector principal de la modificació, entre els carrers de l'enginyer Playà i de Fraser Lawton, d'espai lliure de parcs veïnals (clau d-2**), dotant-lo de la màxima continuïtat possible, amb la doble qualificació de sistema ferroviari en subsol als sòls que conformen la zona de domini públic ferroviari (clau A-2**).
- La creació del sistema local viari de prioritat per vianants (clau a-1*), com a vial de connexió per les persones que circulen amb modes actius. Aquests mantindran una funció secundària a la jerarquia viària i la seva urbanització serà, preferiblement, en plataforma única, amb els elements de mobiliari urbà i vegetació necessaris per fer-los confortables.
- L'especificació del sistema general ferroviari a l'estació de Can Feu-Gràcia (clau A-2*) per fer-lo permeable; qualsevol transformació de l'espai haurà de vetllar per la continuïtat visual i de circulació dels vianants, entre la sortida de l'estació (passatge de l'Enginyer Playà i de Fraser Lawton) i el carrer de Sant Jordi, així com també amb la plaça Anselm Clavé.

Generar un gran parc dotat d'un equipament ubicat a l'emblemàtic recinte del castell de Can Feu, a l'extrem sud-oest del connector, a través de:

- La qualificació del recinte del Castell de Can Feu de reserva de sistema d'equipament i de parc veïnal vinculat a l'equipament. L'espai que es qualifica de sistema d'espai lliure local de parc veïnal específic pels Jardins del Castell de Can Feu té una regulació que permetrà acollir les instal·lacions i activitats que es considerin necessàries per l'equipament, tenint en compte els vestigis del jardí, i la seva delimitació es podrà ajustar en funció de les necessitats de l'equipament.
- La creació d'un gran parc a l'entorn del castell de Can Feu per a l'ús veïnal. La nova cota de ferrocarrils ha fet inviabilitat les previsions de vials d'aquest àmbit. En la nova situació al parc podria esdevenir un espai de referència pels veïns i veïnes de Sabadell. També hauria de permetre resoldre els problemes d'escorrentia entre l'avinguda d'Arraona i el traçat del ferrocarril en superfície.
- La delimitació del PMU-3 Can Feu, que permetrà estudiar les condicions d'ordenació de la UA-32 vigent, partint de la idea d'eliminar els vials previstos per guanyar espai lliure. Es fixa la qualificació de sistema a part del seu àmbit, per tal de poder-hi fer actuacions que han de permetre resoldre els problemes d'escorrentia d'aquest espai, independentment (prèviament si cal) al desenvolupament del pla de millora urbana.
- L'ajust de la qualificació de sistema ferroviari a l'actual traçat de les vies de ferrocarril i definició de les línies d'afectació.

Dues operacions per dotar d'espais lliures i equipaments el costat sud-oest del centre, de manera que el connector hi tingui una porta d'entrada i sortida, a través de:

- La delimitació dels sectors de pla de millora urbana PMU-1 Joan Plans-Vallès i PMU-2 Passatge Clavé, per conformar l'entorn del connector al centre, que generaran nous habitatges de protecció oficial.
El PMU-1 Joan Plans-Vallès té per objectiu obtenir el sòl d'equipament educatiu adjacent a l'escola existent i connectat amb el carrer del Vallès, per tal de permetre millorar les instal·lacions d'aquest equipament i habilitar l'accés per aquest tram de carrer que es preveu pacificar també a través del desenvolupament del PMU.
El PMU-2 Passatge Clavé donarà permeabilitat a l'illa entre la plaça del Vallès, la carretera de Terrassa, el passatge Clavé i els carrers d'Unió i de Sant Cugat. Alhora es preveu que s'incorpori una peça d'equipament esportiu al seu interior.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Dins aquest àmbit es preveu la creació d'un aparcament soterrat amb suficients places per cobrir les pròpies necessitats del sector i, a més, tenir-ne de rotació.

3. Tramitació del document

El document de Modificació puntual del Pla General municipal d'ordenació del connector verd Castell de Can Feu-Centre (MPG-129) va ser aprovat inicialment pel Ple municipal en sessió ordinària de 7 de juny de 2022. El document es va sotmetre a informació pública per termini d'un mes, a comptar des de l'última publicació, mitjançant la publicació de l'edicte en el Butlletí Oficial de la Província (09.06.22), al tauler d'edicte de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell (16.06.22) i en el Diari de Sabadell (16.06.22). La data de finalització del termini d'informació pública va ser el 18 de juliol de 2022. En sessió ordinària de 10 de gener de 2023 el Ple municipal va aprovar provisionalment la Modificació de Pla.

El mateix dia 10 de gener de 2023 es va rebre, mitjançant instància amb número de registre general d'entrada 3641/2023, un escrit d'al·legacions presentat per ABG, amb NIF xxx5138xx, en representació de CONFORMADOS METALICOS, SL, amb NIF B-58090440 i JLRE, amb NIF xxx0362xx.

A la sessió de 24 d'abril de 2023, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, va adoptar l'acord de suspendre la tramitació de la Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació del connector verd Castell de Can Feu-Centre (MPG-129), fins a la incorporació de diverses prescripcions mitjançant el text refós que es proposa aprovar.

4. Prescripcions i ajustos al document aprovat provisionalment

La Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, en la sessió de 24 d'abril de 2023, va adoptar l'acord de suspendre la tramitació de la Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació del connector verd Castell de Can Feu-Centre (MPG-129), fins a la incorporació de diverses prescripcions mitjançant el text refós objecte d'aquesta tramitació.

Concretament, les prescripcions establertes per la CTUAMB van ser les següents:

1.1. Cal tenir en compte les consideracions de l'informe emès per la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat en data 18 d'abril de 2023, i justificar el seu compliment., així com, atendre aquelles observacions que puguin derivar de l'informe del Departament de Cultura que es troba pendent de la seva emissió

1.2. Cal incloure al document una separata relativa a l'avaluació econòmica de la rendibilitat de l'operació que justifiqui en termes comparatius el rendiment econòmic del planejament vigent i el que resulta de la proposta, i completar l'agenda amb els

terminis concrets d'execució de les actuacions proposades, de conformitat amb l'article 99b) i c) del TRLLU.

1.3. Cal esmenar la contradicció detectada a la normativa urbanística en relació amb el sostre terciari del PMU-2 "Passatge Clavé".

L'informe dels serveis tècnics de la CTUAMB, també indiquen que en la sessió de la comissió, el Departament de Cultura va posar de manifest que tenien el seu informe preparat, i en aquest sentit indica que un cop s'emeti l'informe esmentat caldrà atendre les seves consideracions.

El Text refós completa la documentació de la Modificació de Pla i del seu expedient per donar compliment a l'acord de la CTUAMB, de la manera següent:

1.1. En relació als dos informes esmentats:


- **Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat.** Emès amb data 18 d'abril de 2023, amb caràcter favorable, amb les consideracions que, resumidament, són:

- *El plànol d'informació I.03 de titularitat dels terrenys no s'ajusta a allò que determina l'informe de la Direcció General d'Infraestructures a què fa referència l'antecedent 2 sobre la desafectació del servei públic ferroviari i cessió a l'Ajuntament de Sabadell dels terrenys excedents arran del soterrament de la línia de Barcelona al Vallès d'FGC entre el PK 8+735 i el PK 9+653 del tram Sant Cugat del Vallès a Sabadell – Parc del Nord.
Aquest plànol no podrà tenir caràcter normatiu i en tot cas caldria ajustar-lo a les determinacions de l'informe esmentat i el seu plànol adjunt.*
- *Per a permetre la correcta explotació de la línia ferroviària, escau qualificar tots els sistemes que s'ubiquen sobre la infraestructura ferroviària amb la doble qualificació, sent ferroviària la qualificació del subsòl.*
- *En relació amb la inundabilitat de l'àmbit, caldrà que la zona verda que s'hi urbanitzi sigui compatible amb la generació de basses d'acumulació que permetin emmagatzemar el volum d'aigua que determini, amb el vistiplau previ de la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat, l'estudi d'inundabilitat de l'àmbit de Can Feu i la seva afectació al túnel d'FGC.*
- *El planejament derivat i els projectes d'urbanització que desenvolupin el subàmbit major d'aquesta modificació puntual hauran d'obtenir l'informe favorable vinculant de la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat.*

Pel que fa a la titularitat dels terrenys, el document aprovat provisionalment incorporava alguns ajustos al plànol I-6 Titularitat del sòl, en resposta a l'informe de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) rebut a 20 de juliol de 2022. Concretament, ajustava les finques propietat de FGC d'acord amb el plànol aportat al seu informe. No recollia, però, la consideració de titularitat municipal als terrenys indicats com a "Superfície alliberada de l'ús ferroviari projecte soterrament" del plànol de l'informe de la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat, atès que la cessió no està encara formalitzada. En tot cas, es tracta d'un plànol d'informació i no té caràcter normatiu.

En relació amb la petició de doble qualificació, també en resposta a l'informe d'FGC, el document aprovat provisionalment va procedir a qualificar el sòl que conforma el domini públic ferroviari, corresponent al traçat soterrat del ferrocarril, de A-2** Sistema ferroviari en subsol, que queda representat als plànols amb una trama ratllada.

El sistema d'espais lliures locals de parc veïnal al parc del Torrent de Can Feu (d-2***) va ser regulat específicament, també, al document aprovat provisionalment,

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

en resposta a l'informe d'FGC i de l'Agència Catalana de l'Aigua. L'article 13 de la normativa estableix que l'espai "haurà de preveure les mesures necessàries per assumir un període de retorn d'avingudes de 25 anys per evitar inundacions de la infraestructura ferroviària de FGC".

Finalment, la normativa del text refós que s'informa incorpora la necessitat d'obtenir l'informe favorable vinculant de la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat pel desenvolupament del planejament derivat i els projectes d'urbanització, als articles que regulen els sistemes i el PMU del subàmbit 1.

- **Departament de Cultura.** Emès amb data 9 de maig de 2023, amb caràcter desfavorable, amb les **condicions** que, resumidament, són:

- *Pel que fa el CASTELL DE CAN FEU (BCIL), (...) la present modificació s'haurà de modificar i ajustar a les determinacions i proteccions del vigent PEPS per tal de garantir la protecció dels valors patrimonials de tots elements i àmbit catalogat i regulat a la seva fitxa 1.09 (...) i si escau a la fitxa ARR.07.EA de la revisió del PEPS informada l'any 2021.*
- *Pel que fa la PISCINA MARCET (BCIL), s'haurà de modificar el límit de l'àmbit de la modificació puntual del PGM amb la clau 1-a* per tal de respectar l'àmbit de protecció de la fitxa 9.48 Piscina Marcet del catàleg de protecció (PEPS).*
- *Pel que fa la NAU MARCET (futur BPU), s'haurà de modificar el límit de l'àmbit de la modificació puntual del PGM amb la clau 1-a* per no afectar l'edificació de la Nau Marcet, futur element catalogat (...).*

Per tal de refermar la voluntat de preservar les edificacions protegides i el seu entorn, segons les determinacions del Pla Especial de protecció del patrimoni vigent, el text refós incorpora l'article 10 a la normativa del document, que regula específicament l'àmbit d'equipament del Castell de Can Feu amb l'especificitat que la seva regulació es farà d'acord amb les determinacions de la fitxa de l'element al Pla Especial de protecció del patrimoni corresponent vigent. La mateixa especificitat es recull als articles 11 i 13, de Regulació del sistema d'espais lliures locals de parc veïnal d-2* als Jardins del Castell de Can Feu i de Regulació del sistema d'espais lliures locals de parc veïnal d-2*** al parc del Torrent de Can Feu, respectivament.

D'altra banda, al text refós s'elimina la delimitació dels edificis que apareixia als plànols d'ordenació de la modificació (O-1 i O-1b), per tal que sigui el PEPBAMAS (o el pla especial de protecció vigent) el que determini la protecció, o no, dels elements del recinte en cada moment.

El cas de l'illa que inclou el conjunt de Can Marcet és similar a l'anterior amb la diferència que, aquí, una petita part de l'àmbit d'entorn amb elements protegits

que dibuixa el pla especial de protecció vigent es troba qualificada de vial, amb una regulació incoherent amb la voluntat de mantenir l'àmbit d'aquest recinte. Si considerem l'edifici de la Nau Marcet, que es preveu incloure com a bé emergent al pla especial de protecció en tràmit i que, per tant, hi ha la voluntat de conservar, l'ajust de l'alineació es fa més oportuna, malgrat no ser l'objecte principal d'aquesta modificació de pla.

S'ajusten els límits de les qualificacions a la façana de l'illa que inclou el conjunt de Can Marcet que dona al passatge Fraser Lawton, de manera que s'inclou la totalitat de la nau Marcet i el recinte de la Piscina Marcet a la peça d'equipament esportiu (c-4).

El mateix informe, introdueix les següents **consideracions**:

- *Tenint present tots els elements catalogats segons el vigent PEPS i en la seva revisió que es troben dins l'àmbit objecte, la present modificació puntual del PGM els hauria de citar i tenir-los en consideració pel que fa la seva protecció.*
- *Pel que fa a la regulació de l'Article 7 i l'Article 9 en relació a les noves claus urbanístiques a-1* i d-2* respectivament, aquestes haurien de citar i tenir present els elements catalogats inclosos el present i futur (revisió) Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PEPS) (...).*
- *Pel que fa a la documentació que la present modificació incorpora respecte la revisió del PEPS de l'aprovació provisional, es comprova que no és coherent amb el vigent PEPS i incorpora modificacions importants respecte la documentació de la revisió del PEPS aportada el 10 de setembre de 2020 en aquests serveis territorials (...). (...) s'haurà de sol·licitar un nou informe aquest serveis territorials respecte la revisió final del PEPS.*
- *Qualsevol llicència per executar obres o remocions del terreny derivats de la present modificació que afecti als jaciments arqueològic catalogats del Castell de Can Feu i de Can Marcet-Can Planas-carrer Permanyer, haurà d'estar condicionada a la realització d'un seguiment i control arqueològic de tots els moviments de terres previstos (...).*

A la Memòria informativa s'incorpora una menció als elements catalogats del PEPBAMAS i del PEPS en tràmit que queden inclosos dins l'àmbit que no s'havien esmentat.

Pel que fa la regulació del sistema d'espais lliures locals de parc veïnal d-2* als Jardins del Castell de Can Feu, tal com s'exposa al punt anterior, s'incorpora l'especificitat que la seva regulació es farà d'acord amb les determinacions de la fitxa de l'element al Pla Especial de protecció del patrimoni corresponent vigent. D'altra banda, en relació a la regulació del sistema local viari de prioritat per vianants (clau a-1*), un cop introduïts els ajustos que resolen les condicions d'aquest informe relatiu a Can Marcet, queda esmenada la consideració.

Pel que fa la consideració en relació a la tramitació del PEPS (document en tràmit), es justifica que aquest document no hi pot respondre, ja que fa referència a un altre expedient.

S'incorpora un article a la normativa de *Regulació de les àrees d'expectativa arqueològica*, que recorda les determinacions del Pla Especial de protecció del patrimoni corresponent vigent requerides en relació aquestes àrees.

I, finalment, **recorda** que:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- *Aquest seguiment arqueològic [requerit al punt anterior] s'haurà de dur a terme mitjançant la realització d'una intervenció arqueològica preventiva prèviament autoritzada pel Departament de Cultura, tal com s'estableix en el Decret 78/2002, de 5 de març, del reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic de Catalunya.*

S'incorpora un article a la normativa de *Regulació de les àrees d'expectativa arqueològica*, que recorda les determinacions del Pla Especial de protecció del patrimoni corresponent vigent i la legislació esmentada requerides en relació aquestes àrees.

D'acord amb les reunions mantingudes amb els tècnics del Departament de Cultura, s'ha fet arribar còpia de document del Text refós ja signat, i previ a la seva tramitació, a fi de què valoressin les esmenes introduïdes al document, i el Departament de Cultura, en data 4 d'octubre de 2023 ha emès l'informe favorable.

- 1.2. En resposta a la petició d'incloure una separata al document relativa a l'avaluació econòmica, el document de Text refós incorpora el punt 10. Separata: Comparativa entre el rendiment econòmic de l'ordenació vigent i la nova ordenació, amb el contingut que es demana.

D'altra banda, es completa l'agenda al punt 9.1 Memòria de l'execució i agenda, detallant les previsions temporals per la formulació cada un dels PMU i l'execució de les actuacions fora dels sectors. Aquestes previsions també han estat incorporades a les fitxes dels PMU.

- 1.3. Pel que fa a la contradicció relativa al sostre comercial mínim previst al PMU-2, al punt 6 de l'article 15 de la normativa i a la pròpia fitxa, s'esmena l'apartat que fa referència als objectius específics per tal de clarificar que *"la planta baixa d'aquesta peça destinarà un sostre mínim a usos comercials"*

Adicionalment, el document de Text refós també corregeix errades i desajustos detectats als següents apartats:

- a. S'actualitza l'estat de tramitació del planejament vigent i en tràmit que s'exposava al document.
- b. Es separa l'apartat de la Memòria social d'habitatge amb títol: *Avaluació de l'impacte de l'ordenació proposada en funció del gènere i respecte a determinats col·lectius socials*, en un punt independent i es completa el seu contingut per tal que l'avaluació sigui més detallada, en compliment de l'article 69 del Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya (Decret 305/2006, de 18 de juliol).
- c. S'ajusten alguns valors de l'apartat 9.2 *Informe de sostenibilitat econòmica* que avalua la viabilitat econòmica dels tres sectors que delimita la modificació

de pla, arrel de la seva revisió per incorporar la separata comparativa, la qual cosa també ha permès detectar i esmenar una errada material.

Els ajustos introduïts al document a fi de donar compliment a les prescripcions de la CTUAMB i les correccions d'errades materials realitzades, no suposen la introducció de canvis substancials al document.

5. Els serveis tècnics de Planificació urbanística segons informe de 8 de novembre de 2023 proposen:

“Atès que el document resol els continguts de les prescripcions assenyalades per la CTUAMB, la redacció conté les determinacions pròpies de la seva naturalesa i finalitat degudament justificades i requerides per l'article 97 del Text refós de la Llei d'urbanisme i que els ajustos realitzats no produeixen canvis substancials al document, es proposa la verificació del Text refós del document de Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació del connector verd Castell de Can Feu – Centre.”

6. El responsable jurídic de l'expedient, segons informe de data 8 de novembre de 2023 informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Fonaments de Dret

1. La normativa aplicable és el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, (en endavant TRLUC) i el Decret 305/2006, de 18 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, (en endavant RLUC).

2. De conformitat amb l'informe de resposta d'al·legacions emès pel Servei de Planificació urbanística en data 8 de novembre de 2023, atès que la data de finalització del termini d'informació pública va ser el 18 de juliol de 2022, es proposa la inadmissió les al·legacions presentades per ABG, amb NIF xxx5138xx, en representació de CONFORMADOS METALICOS, SL, amb NIF B-58090440 i JLRE, amb NIF xxx0362xx, en data 10 de gener de 2023 per extemporànies.


3. De conformitat amb l'article 92.3 del TRLUC, quan l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva d'una figura de planejament urbanístic suspèn total o parcialment el tràmit d'aprovació del planejament per raó de deficiències esmenables, les esmenes:

“(…) han de ser introduïdes en el planejament urbanístic per l'organisme que n'hagi aprovat el tràmit anterior, el qual ha de presentar novament el document esmenat a l'aprovació definitiva de l'òrgan competent (…)”

4. Atès que l'acord d'aprovació provisional de la Modificació puntual del Pla General municipal d'ordenació del connector verd Castell de Can Feu-Centre (MPG-129), va ser adoptat pel Ple de l'Ajuntament com a òrgan competent, correspon també a aquest la verificació de la introducció de les prescripcions en el Text refós.

5. De conformitat amb l'article 92.3 del TRLUC i 112 del RLUC, no s'escau sotmetre el document a un nou tràmit d'informació pública, atès que segons el que s'indica a l'informe tècnic emès pels serveis tècnics de Planificació urbanística el 8 de novembre de 2023, les modificacions realitzades no suposen la introducció de canvis substancials.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ACORD:

Primer. Inadmetre per extemporànies les al·legacions presentades fora de termini per ABG, amb NIF xxx5138xx, en representació de CONFORMADOS METALICOS, SL, amb NIF B-58090440 i JLRE, amb NIF xxx0362xx, en data 10 de gener de 2023 d'acord amb el contingut de l'informe de resposta d'al·legacions redactat pels Serveis tècnics de Planificació urbanística en data 8 de novembre de 2023.

Segon. DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, adoptat en sessió de data sessió de data 24 d'abril de 2023, que suspèn la tramitació establerta a l'article 98 del Text refós de la Llei d'urbanisme aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, de l'expedient de Modificació puntual del Pla General municipal d'ordenació del connector verd Castell de Can Feu-Centre (MPG-129), fins que, mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorporin una sèrie de prescripcions.

Tercer. VERIFICAR el Text refós de la Modificació puntual del Pla General municipal d'ordenació del connector verd Castell de Can Feu-Centre (MPG-129), de conformitat amb allò que estableix l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona adoptat en sessió de data 24 d'abril de 2023.

Quart. Remetre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, còpia de l'expedient administratiu i del document urbanístic per a la seva ulterior tramitació per l'òrgan competent.

Cinquè. Notificar aquests acords a les persones interessades.

Sisè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Document del Text Refós	URB17I01Y1	2M2X0Z315I3Z0M48XXXX

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=20>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 19


Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 7

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

21. Verificació del Text refós del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PE-131) (Exp. URB/2022/223).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. OBJECTE I OBJECTIUS DEL PLA ESPECIAL

L'objecte del Pla Especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni i Catàleg de Béns Arquitectònics, Arqueològics i Ambiental de Sabadell (PEPS) (PE-131) és l'establiment de totes aquelles determinacions i mesures necessàries per a l'adequada preservació, foment, restauració, intervenció i gestió dels béns arquitectònics, arqueològics i paleontològics, naturals, ambientals i paisatgístics, i socioculturals i etnològics que constitueixen el patrimoni del municipi de Sabadell.

En aquest marc, els objectius bàsics del PEPS són els següents:

- Inventariar exhaustivament els béns immobles, els jaciments arqueològics i altres elements singulars de valor patrimonial, així com els valors naturals i paisatgístics del municipi, amb la finalitat d'aprehendre el territori i facilitar la presa de decisions quant a quins elements cal protegir.
- Aprofundir en el coneixement de la història de cadascun d'aquests elements, així com dels trets urbanístics i arquitectònics que els defineixen i caracteritzen, per a determinar els seus valors històrics, tipològics i ambientals, definir els motius de la seva catalogació i fixar la categoria i el nivell de protecció.
- Establir un seguit de mesures urbanístiques de protecció jurídica que serveixin d'instrument normatiu capaç de permetre la preservació i la posada en valor de tots aquests elements i valors.
- Proporcionar a l'Ajuntament una documentació que li permeti explicar fàcilment el treball a terceres persones: equip de govern, entitats cíviques i culturals, col·legis professionals, ciutadania, etc.
- Permetre la difusió i el coneixement per part de la ciutadania dels valors patrimonials i paisatgístics i de la història que aquests elements transmeten com un actiu cultural.

2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ DEL PLA

L'àmbit territorial del pla especial urbanístic contempla la totalitat del terme municipal de Sabadell.

3. PLANEJAMENT OBJECTE DE REVISIÓ

El Pla urbanístic objecte de revisió és el Text refós del Pla especial de protecció dels béns arqueològics, mediambientals i arquitectònics de Sabadell [PEP] BAMAS (PE-122), aprovat definitivament en data 15 de desembre de 2016 (DOGC 22.02.2017)

4. TRAMITACIÓ DEL DOCUMENT

El document del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PEPS) (PE-131) va ser aprovat inicialment per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de 2 de març de 2020, aprovat inicialment per segona vegada pel mateix òrgan en sessió ordinària de 2 de novembre de 2020, i en sessió ordinària de 13 de desembre de 2022 el Ple municipal el va aprovar provisionalment.

Un cop aprovat el PEPS provisionalment, en data 13 de gener de 2023, es va enviar el document a la Direcció General d'Aviació Civil (en endavant, DGAC), a fi i efecte d'obtenir l'informe favorable, preceptiu i vinculant, necessari per a l'aprovació definitiva del Pla. El document aprovat provisionalment incorporava les prescripcions de la DGAC de l'informe emès en data 12 de maig de 2021 i l'escrit de 21 de març de 2022.

En data 16 de juny de 2023 va tenir registre d'entrada en l'Ajuntament de Sabadell, l'informe favorable de la Direcció General d'Aviació Civil, signat en data 6 de juny de 2023, que conclou que:

“En consecuencia con todo lo anteriormente expuesto, este Centro Directivo informa favorablemente el “Plan Especial Urbanístico de Protección del Patrimonio y Catálogo de Bienes Arquitectónicos, Arqueológicos y Ambientales de Sabadell (PEPS)”, en el término municipal de Sabadell (Barcelona) condicionado a que se realicen las incorporaciones descritas en los epígrafes “Conclusión” del apartado “3.- Sistema General Aeroportuario” y “Conclusión” del apartado “5. Servidumbres Aeronáuticas” del presente informe.”

Essent, per una banda, la conclusió de l'apartat 3 que en el punt 9 de la Disposició Addicional Primera de la normativa del PEPS on diu:

“9. En cas de contradicció en aquesta normativa urbanística o entre la normativa urbanística i els plànols i/o fitxes del catàleg recollits en el Pla Especial, prevaldran les limitacions o condicions imposades per les servituds aeronàutiques sobre qualsevol altre disposició recollida en el planejament urbanístic.”

Que digui:

“9. En caso de contradicción en la propia normativa urbanística del PEPS o entre la normativa urbanística y los planos y/o fichas del catálogo recogidos en el PEPS, prevalecerán las limitaciones o condiciones impuestas por las Servidumbres Aeronáuticas y por el Plan Director del Aeropuerto de Sabadell sobre cualquier otra disposición recogida en el planeamiento urbanístico.”

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

I que la conclusió de l'apartat 5 és que els apartats 11 i 12, respectivament, de la Disposició Addicional Primera de la normativa del PEPS, s'actualitzin amb la incorporació de:

"[...] el planeamiento debe actualizar los listados anteriores, por un lado, de los elementos en zonas de seguridad de las instalaciones radioeléctricas, debiendo añadir un nuevo elemento, en particular el denominado 'Masia de Sant Pau', con identificador EIA.05.BARP, y por otro respecto a los elementos en zonas donde el terreno vulnera las servidumbres aeronáuticas, debiendo igualmente sumar otro nuevo bien afectado, en particular, el llamado 'Jaciment paleontològic de Can Feu', con identificador JP-02.BARP."

En sessió de data 3 d'octubre de 2023, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona va acordar suspendre l'aprovació definitiva del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PEPS) (PE-131), promoguda i tramesa per l'Ajuntament, fins que mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorporin les prescripcions següents:

"1.1. Cal incorporar en el document del pla especial els canvis derivats de les prescripcions de l'informe de la Direcció d'Aviació Civil de 6 de juny de 2023.

1.2. Cal supeditar la aprovació definitiva del PEPS a la aprovació definitiva de la MPG-122, o bé a la exclusió (del PEPS a tràmit) d'aquells elements inclosos en la MPG-122 que la seva catalogació comporti una reducció de l'aprofitament urbanístic que avui tenen assignat pel planejament vigent, a la espera de la seva futura catalogació amb caràcter simultani a l'aprovació definitiva de la MPGM 122 esmentada."

5. INCORPORACIÓ DE LES PRESCRIPCIONS DE LA COMISSIÓ TERRITORIAL D'URBANISME DE L'ARC METROPOLITÀ DE BARCELONA

Les prescripcions de la Comissió Territorial d'urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona s'han incorporat en el text refós del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PEPS) (**PE-131**) de la següent manera:

En relació amb les relatives al punt 1.1, derivades de l'informe de la DGAC:

- S'esmena el text del punt 9 de la Disposició Addicional Primera de la normativa i queda redactat de la manera següent:
"9. En cas de contradicció en la pròpia normativa urbanística del PEPS o entre la normativa urbanística i els plànols i/o fitxes del catàleg recollits en el PEPS,

prevaldran les limitacions o condicions imposades per les Servituds Aeronàutiques i pel Pla Director de l'Aeroport de Sabadell sobre qualsevol altre disposició recollida en el planejament urbanístic.”

- S'incorpora en el llistat del punt 11 de la Disposició Addicional Primera de la normativa, de béns inclosos dins de les Zones de Seguretat de les instal·lacions radioelèctriques per a la Navegació Aèria, el bé de tipus arqueològic: EIA.05.BARP Masia de Sant Pau.
- S'incorpora en el llistat del punt 12 de la Disposició Addicional Primera de la normativa, de béns inclosos en un àmbit en què el propi terreny vulnera les Servituds Aeronàutiques de l'Aeroport de Sabadell, el bé de tipus paleontològic: JP.02. BARP Jaciment Paleontològic de Can Feu.


En relació amb la prescripció del punt 1.2, atès que no es pot garantir que la MPG-122, modificació puntual de tramitació paral·lela a aquest pla, pugui ser aprovada definitivament de manera simultània al PEPS, s'opta per excloure del catàleg del PEPS aquells elements arquitectònics inclosos en la MPG-122 en què pel nivell de protecció proposat (2. Conservació) no podrien assolir l'aprofitament urbanístic sense l'aprovació d'aquesta. A més, també s'exclouen aquells elements arquitectònics que la MPG-122 deixa la seva resolució fora del seu abast, per tractar-se d'elements amb nivells de protecció proposats “2. Conservació” o “1. Integral” que per tenir circumstàncies addicionals particulars i exclusives de cada un d'ells requereixen de la formulació, tramitació i aprovació d'una modificació puntual del PGMOS per a cada cas. És així que:

- S'incorpora un annex 8, informatiu, a la memòria: *Elements arquitectònics subjectes a la Disposició Transitòria Única*, que recull els sis béns exclosos temporalment del catàleg d'aquest text refós del Pla especial urbanístic. En aquest sentit, cal assenyalar que d'aquests sis elements, tres (ARU/M.119.EA, AI.050.EA i AP/R.19.EA) podran assolir l'aprofitament urbanístic amb l'entrada en vigència de la MPG-122 i, per tant, serà amb l'executivitat d'aquesta que s'incorporaran al catàleg del PEPS. Els altres tres elements restants (AI.061.EA, ARU/A.03.EA, ARU/A.07.EA), amb circumstàncies particulars i exclusives de cada un d'ells, quan les modificacions puntuals de Pla general respectives siguin executives.
- S'incorpora en la normativa del PEPS la Disposició Transitòria Única que condiona la incorporació al Catàleg del PEPS dels elements arquitectònics relacionats en l'annex 8 de la memòria, amb les fitxes de protecció corresponents, a l'executivitat de les respectives modificacions puntuals del PGMOS.
- S'actualitzen, també, els documents següents d'acord amb el contingut de la Disposició Transitòria Única:
 - A. Memòria
 - D. Llistat general
 - E. Llistat detallat
 - I. Plànols normatius: sèrie Nd1 i Nr1
 - C. Catàleg

Addicionalment a la incorporació de les prescripcions, s'esmenen errades materials puntuals relatives al grafiat o visualització dels colors que representen els nivells de protecció en la documentació gràfica, de continguts informatius en les fitxes, així com ortogràfiques i de compaginació en la memòria.

6. VALORACIÓ DEL DOCUMENT DEL TEXT REFÓS DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC

El text refós del Pla especial urbanístic incorpora de manera adequada totes les prescripcions de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona. Aquestes no suposen canvis substancials, com tampoc l'esmena de les errades materials.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

D'altra banda, el document redactat conté les determinacions pròpies de la seva naturalesa i finalitat degudament justificades i requerides per l'article 69 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

7. Els serveis tècnics de Planificació urbanística segons informe de 31 d'octubre de 2023 proposen:

“Atès que s’han incorporat les prescripcions imposades, que la documentació elaborada no comporta canvis substancials i compleix amb les determinacions de la legislació vigent, es proposa que el text refós del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PEPS) (PE-131) pugui ésser verificat pel Ple.”

8. El responsable jurídic de l'expedient, segons informe de data 2 de novembre de 2023 informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Fonaments de Dret

1. La normativa aplicable és el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, (en endavant TRLUC) i el Decret 305/2006, de 18 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, (en endavant RLUC).

2. De conformitat amb l'article 92.3 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, quan l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva d'una figura de planejament urbanístic suspèn total o parcialment el tràmit d'aprovació del planejament per raó de deficiències esmenables, les esmenes:

“(…) han de ser introduïdes en el planejament urbanístic per l'organisme que n'hagi aprovat el tràmit anterior, el qual ha de presentar novament el document esmenat a l'aprovació definitiva de l'òrgan competent (…)”

3. Atès que l'acord d'aprovació provisional del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PE-131), va ser adoptat pel Ple de l'Ajuntament com a òrgan competent, correspon també a aquest la verificació de la introducció de les prescripcions en el Text refós.

4. De conformitat amb l'article 92.3 del TRLUC i 112 del RLUC, no s'escau sotmetre el document a un nou tràmit d'informació pública.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, adoptat en sessió de data 3 d'octubre de 2023, que acorda suspendre l'aprovació definitiva del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PE-131), fins que mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional, s'incorporin una sèrie de prescripcions.


Segon. VERIFICAR el Text refós del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PE-131) de conformitat amb allò que estableix l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona adoptat en sessió de data 3 d'octubre de 2023.

Tercer. Remetre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, còpia de l'expedient administratiu i del document urbanístic per a la seva ulterior tramitació per l'òrgan competent.

Quart. Notificar aquests acords als interessats.

Cinquè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	C. 2.02_BARP_Informatives	URB16I02KQ	1O3W351K1D1U4M5UXXXX
2	A. Memòria_TR	URB17I02S9	2W1Z1Q1N55034H1IXXXX
3	B. Normativa_TR	URB17I02SA	42580A604U0U035JXXXX
4	C. 1.01_AA_TR	URB17I02SB	5B1U4Q5X36430U6VXXXX
5	C. 1.02_AF_TR	URB17I02SC	5J1D6S6O5Y1L5D63XXXX
6	C. 1.03_AI_TR	URB17I02SE	0Q2Z015J121W2T4ZXXXX
7	C. 1.04_AC_TR	URB17I02SG	390N2O5E122P5R5RXXXX
8	C. 1.05_D_TR	URB17I02SH	4L68034Y6Q680H2XXXXX
9	C. 1.06_AD_TR	URB17I02SI	5K38243H6U40164MXXXX
10	C. 1.07_AP/R_TR	URB17I02SJ	4M4O2Z3K4Z3B3Y6NXXXX
11	C. 1.08_AR_TR	URB17I02SK	5J0W134W4R466Y1NXXXX
12	C. 1.09_ARR_TR	URB17I02SL	2W6N6T2R643Q526RXXXX
13	C. 1.10_ARU/B_TR	URB17I02SM	0E2X4X5C6Y6Q6R01XXXX
14	C. 1.11_ARU/A_TR	URB17I02SN	4R1662534G26700TXXXX
15	C. 1.12_ARU/M_TR	URB17I02SO	265H4C6F2N5J5R6XXXXX
16	C. 1.13_OE_TR	URB17I02SP	4R37294K6L005X1JXXXX
17	C. 1.14_S_TR	URB17I02SQ	5T4P483U2N402P5KXXXX
18	C. 1.15i16_ViP_TR	URB17I02SR	374X3D1757441L38XXXX
19	C. 2.01_BARP_Normatives_TR	URB17I02SS	3A0E30246G5P436FXXXX
20	C. 3.01_BN_Normatives_TR	URB17I02SU	2W3N6W620S0L5D2KXXXX
21	C. 3.02_BAMP_Informatives_TR	URB17I02SV	3R2N156C6D3C3X29XXXX
22	C. 4_BSE_TR	URB17I02SW	3Q676O070H1Q1G17XXXX
23	D. Llistat general_TR	URB17I02SX	0D636B2W5I4N2M00XXXX
24	E. Llistat detallat_TR	URB17I02SY	1R4L0T0C6K4L6E2CXXXX
25	F. Avaluació econòmica i financera_TR	URB17I02SZ	2W4F4309684I4J2GXXXX
26	G. Pla d'actuació_TR	URB17I02T1	24241X3V6L57295EXXXX
27	H. Document ambiental estratègic_TR	URB17I02T2	495L62124Q0C0D3VXXXX

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC1810058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

28	I. Nr1_Nd1(1-32)_P_Arquitectònic_TR	URB17I02T3	30002W6D110B301WXXXX
29	I. Nr2_Nd2(17i22)_P_Arqueològic_TR	URB17I02T4	721U5M2C4M4B2D6SXXXX
30	I. Nr4_P_Sociocultural_TR	URB17I02T7	3G22006Q3R3N201NXXXX
31	I. Nbe1_Emergents_arquitectònics_TR	URB17I02T8	1Y4J4R43553I4420XXXX
32	I. Nsa(1-6)_Servituds_Aeronàutiques_TR	URB17I02T9	0L720B4D2I5J3G4EXXXXX
33	I. Nr3_P_Natural_TR	URB17I02TP	6M4I594R3D4D7359XXXX

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=21>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 26

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
 Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
 Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
 Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
 Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
 Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
 Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell

Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

En conseqüència, el dictamen s'aprova per unanimitat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

SEGURETAT I CIVISME

22. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit relatiu a la despesa derivada de l'exercici de l'opció de compra de quatre motocicletes de motor elèctric tipus Scooter per a la Policia Local (Exp. SGT/2022/1190).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 6 de febrer de 2017, va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i el plec de clàusules administratives del contracte administratiu anomenat "arrendament amb opció de compra de quatre motocicletes de motor elèctric tipus scooter, un turisme de motor elèctric, sis turismes de motor benzina i dos turismes de motor híbrid, destinats a la Policia Municipal", dividit en 4 lots, amb un valor estimat de contracte de 731.055,00 € i un pressupost de licitació 755.959,60 €, essent l'IVA del 21%.

2. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 10 de juliol de 2017, es va adjudicar el contracte administratiu per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada anomenat "arrendament amb opció de compra de quatre motocicletes de motor elèctric tipus scooter, un turisme de motor elèctric, sis turismes de motor benzina i dos turismes de motor híbrid, destinats a la Policia Municipal". Per un període de vigència de 48 mesos i una possibilitat de pròrroga de 6 mesos.

3. En aquest acord, es va adjudicar el lot 1 anomenat "quatre motocicletes de motor elèctric tipus Scooter", a l'empresa COOLTRA MOTOS, SL, amb NIF B 64146632, per un import 111.503,92 euros, amb un tipus d'IVA inclòs del 21 %, essent l'IVA l'import de 19.351, 92 euros.

4. En l'atès tercer del mencionat acord es transcriu de forma literal la Proposta de resolució de la Mesa de contractació, amb l'oferta presentada per COOLTRA MOTOS, SL, en la que consta que el valor residual per les motocicletes és de 24,20 x 4, essent un import total de 96,80 euros.

5. En data 18 d'agost de 2017, es va formalitzar el contracte referent al lot 1, anomenat "arrendament amb opció de compra de quatre motocicletes de mort elèctric per la Policia Municipal de Sabadell", amb una vigència de 48 mesos amb efectes al primer dia natural del mes següent al del lliurament dels vehicles.

Els vehicles van ser lliurats a finals del mes de setembre de 2017, així el contracte es va iniciar el dia 1 d'octubre de 2017 i va finalitzar el 30 de setembre de 2021.

6. El 30 de juny de 2022, entra al Registre Municipal la factura número F/2022/7894 corresponent a l'opció de compra de quatre motocicletes de motor elèctric tipus Scooter, per un import total de 96,80 €, IVA inclòs.

7. En l'informe tècnic del cap de Policia Municipal, emès en data 11 de juliol de 2022, es proposa aprovar el Reconeixement Extrajudicial de Crèdit.

8. En l'informe de la Intervenció General 49/2022, emès en data 11 d'octubre de 2022, per a l'obtenció del títol jurídic relatiu a l'execució de l'opció de compra del contracte de subministrament d'arrendament amb opció de compra, lot 1, de quatre motocicletes motor elèctric tipus Scooter, en el que es conclou que *"ha quedat constatada una infracció d'ordenament jurídic que hauria de ser valorada-mitjançant la liquidació de les prestacions realitzades ..."*.

9. En l'informe jurídic de la tècnica en Dret de Policia Municipal, emès en data 8 de novembre de 2022, s'informa favorablement l'aprovació del Reconeixement Extrajudicial de Crèdit.

10. Per acord de la Junta de Govern Local de data 14 de novembre de 2022, s'aprova l'obtenció del títol jurídic mitjançant la liquidació de prestacions, en relació a l'execució de l'opció de compra del contracte de subministrament d'arrendament amb opció de compra, lot 1, de quatre motocicletes motor elèctric tipus Scooter, per fer front a la factura F/2022/7894, presentada per l'empresa COOLTRA MOTOS SL, amb NIF B64146632, per un import total de 96,80 euros.


11. Tot i ser fiscalitzada positivament en data 1 de desembre de 2022 l'operació comptable en fase ADO, com acte previ a l'aprovació de la factura esmentada mitjançant el reconeixement extrajudicial de despesa per part de l'òrgan competent, el fet de quedar afectada pel tancament pressupostari de l'exercici 2022, va comportar la tramitació de la corresponent OPA amb les següents dades:

Op. definitiva	Fase	Referència	Projecte	Aplicació	Import	Tercer	Nom terc.	Text lliure
220220040494	OPA	22022011292	2021 2 AJSBD 72 1	2023 406 1320 62402	96,80 €	B64146632	COOLTRA MOTOS SL	SGT/2022/1190 Adquisició de 4 motocicletes motor elèctric tipus scooter

12. En data 8 de març de 2023 s'ha emès informe jurídic complementari per adaptar l'expedient a les bases d'execució del Pressupost per l'any 2023, en quedar pendent pel tancament de l'exercici pressupostari de 2022.

13. En data 27 d'abril de 2023 s'ha emès, pel cap de Policia Municipal, memòria justificativa de tramitació de l'operació ADO per regularitzar operacions pendents d'aplicació de despeses degudament adquirides.

14. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia a la seva aprovació, d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'ha elaborat la Relació comptable Q que inclou l'operació comptable en fase ADO i referida a l'aplicació pressupostaria que tot seguit s'indica, als efectes d'obtenir aquesta fiscalització:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Relació Q/2023/1229

N. Operació	Fase	Referència	Projecte	Aplicació	Import	Tercer	Nom terc.	Text lliure
920230003432	ADO	22022011292	2021 2 AJSBD 72 1	2023 406 1320 62402	96,80 €	B64146632	COOLTRA MOTOS SL	SGT/2022/1190 Adquisició de 4 motocicletes motor elèctric tipus scooter

Fonaments de Dret


És d'aplicació la normativa següent:

- a) L'article 43 de les Bases d'execució del pressupost 2023 de l'Ajuntament de Sabadell (en endavant BEP).
- b) L'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- c) L'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques, l'article 173.5 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, i l'article 39 de la Llei de contractes del sector públic, en relació als actes susceptibles de nul·litat.
- d) L'article 106 i 110 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques, en relació a la revisió d'ofici.
- e) Article 36 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP).
- f) Els articles 173.1, 176.1 i 185 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- g) Els articles 26.2.c) i 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- h) L'article 28 de la Llei 29/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, respecte a les infraccions en matèria de gestió econòmica-pressupostària.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. El reconeixement extrajudicial de crèdit és un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixin els dos requisits següents:
 - a) Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.

- b) Que donen lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instant o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament (art. 43.2 BEP).
2. Es consideren obligacions indegudament compromeses les adquirides de forma irregular per haver-se generat amb incompliment de la normativa d'aplicació. Són aquelles en les que concorren alguna o varies de les situacions següents en la seva tramitació:
- a) Despeses compromeses sense la corresponent licitació d'un contracte quan aquest fossi preceptiu.
- b) Obligacions compromeses sense crèdit.
- c) Prestacions que excedeixin de l'objecte del contracte que la hauria d'emparar i per les que no s'ha tramitat la corresponent modificació contractual.
- d) Prestacions que tenen cabuda en un contracte menor, però per les que no s'ha seguit la tramitació prevista en aquestes bases d'execució, i aquesta deficiència no ha estat esmenada.
- e) Altres circumstàncies per les que, malgrat haver-se realitzat la prestació, no s'ha produït la imputació ordinària al pressupost i que són diferents a les que generen una obligació qualificada de degudament compromesa (art. 43.3 BEP).
3. Procedeix en conseqüència tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdit per a la imputació pressupostària de l'import de la factura, i aquest requereix d'un previ procediment per l'obtenció d'un títol jurídic que habiliti aquesta possibilitat ja que es tracta d'una despesa indegudament adquirida de prestacions i, a més, d'un acte nul per prescindir del procediment de tramitació establert.
4. Per a l'obtenció del títol jurídic previ és necessari:
- a) Acreditar la prestació: Realització o no de les prestacions i el seu caràcter.
- b) Esmentar els incompliments legals que s'han produït. S'ha d'incloure una justificació de la causa de fet que ha provocat l'incompliment.
- c) Acreditar l'ordre de l'Administració i acreditació de la bona fe del tercer.
- d) Establir la recurrència o no de la prestació.
- e) Justificar i valorar el preu i la seva referència en relació al mercat.
- f) Establir els efectes de la suspensió de la prestació. (art. 43.5 BEP i 28.2 RD 424/217 de 28 d'abril).
5. A nivell formal és necessari aportar:
- a) Informe de l'òrgan gestor amb un pronunciament sobre les consideracions de l'apartat anterior.
- b) Informe del servei jurídic que analitzi l'informe anterior, la causa de nul·litat, la procedència o no d'instar la revisió d'ofici i els límits a les facultats de revisió de l'Administració en el cas, que s'opti per aquesta via. Igualment, aquest informe ha de fer una valoració sobre la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local, previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre i a la Disposició addicional vigesima octava de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- c) Informe d'intervenció d'acord amb l'article 28 RD 424/2017, de 28 d'abril (art. 43.6 BEP).
6. Finalment el títol jurídic ha d'optar per una de les següents opcions segons el supòsit de fet:
- a) La revisió d'ofici.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- b) La liquidació de les prestacions (art. 43.4 BEP).
7. Els òrgans competents per l'obtenció del títol jurídic són:
- Si es tracta d'una revisió d'ofici, el Ple municipal, a excepció que es tracti de matèria contractual que serà l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 41 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
 - Si es tracta d'una liquidació de les prestacions, depèn de l'òrgan competent per l'aprovació de la despesa:
 - El Ple si la competència per l'aprovació de la despesa és de Ple municipal.
 - L'Alcaldia si la competència per l'aprovació de la despesa és d'Alcaldia.
8. La competència per l'aprovació del Reconeixement extrajudicial de crèdit és el Ple municipal. (art. 43.8 BEP).
9. Els actes susceptibles de nul·litat, segons disposa l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques, són, entre d'altres, els actes dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert. D'altra banda, l'article 173.5 del Text refós de la Llei d'hisendes locals, estableix la nul·litat dels actes pels quals es comprometen crèdits per damunt els autoritzats, mentre que l'article 39 de la Llei de contractes del sector públic, estableix aquesta mateixa circumstància i, a més, altres causes relacionades amb l'activitat contractual.
10. Les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat podran iniciar un procediment de revisió per tal de declarar d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa (art. 106 LPAC).
11. No obstant això, les facultats de revisió esmentades no podran ser exercides quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis. (art. 110 LPAC).
12. Per fer efectiva la responsabilitat patrimonial en matèria contractual envers les autoritats i personal de les administracions públiques, els particulars han d'exigir directament a l'Administració Pública corresponent les indemnitzacions pels danys i perjudicis causats per les autoritats i el personal al seu servei. Així mateix, l'Administració ha d'instruir el mateix procediment a les autoritats i altre personal al seu servei pels danys i perjudicis causats en els seus béns o drets quan hagi concorregut dol, o culpa o negligència greus. (art. 36 LRJSP).


13. En virtut de les anteriors consideracions jurídics i per el cas que ens ocupa, es posa de manifest el següent:
- Estem davant d'una obligació indegudament compromesa que ha donat lloc a un supòsit de nul·litat de ple dret, en haver-se exercit l'opció de compra sense l'adopció de cap acte per part de l'òrgan de contractació ni la corresponent aprovació de la despesa.
 - Previ a la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit, la Junta de Govern Local, com òrgan de contractació ha aprovat l'obtenció d'aquest títol jurídic mitjançant la liquidació de prestacions i en els termes i contingut abans descrit, de conformitat amb l'informe de la Intervenció municipal de 11/10/2022.
 - No es valora cap motiu per la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 29/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
14. A l'informe tècnic emès a l'efecte queden justificades les raons d'excepcionalitat per fer ús del que s'estableix en l'article 28.2 de les Bases d'Execució respecte d'acumular en una ADO les fases de la despesa per aprovar la factura presentada. Així mateix, es considera necessari fer ús del reconeixement extrajudicial de crèdit que preveu l'article 60 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes locals en matèria de pressupostos.
15. Aquest RD 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes locals en matèria de pressupostos, tenint en compte el context legal del que deriva (el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisenda Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, -endavant TRLRHL-) configura el reconeixement extrajudicial de crèdit com un procediment excepcional, per tal de poder "convertir" actes que, conforme a l'ordenament jurídic, són nuls de ple dret o anul·lables no esmenables, ja que, la declaració d'invalidesa de l'acte administratiu viciat en sí, no eximeix a l'Administració de l'obligació de l'abonament de les prestacions realitzades per un tercer quan aquest hagi actuat de bona fe, en virtut del principi general del dret segons el qual ningú (inclosa l'Administració) pot enriquir-se en detriment d'un altre i que ens porta al naixement d'una obligació "ex-lege" (és a dir, la teoria de l'enriquiment injust). Per tant, a través d'aquesta excepcionalitat, l'Administració ha de fer efectiu el pagament a que un tercer té dret, evitant els costos afegits que suposaria un procediment judicial instat per aquest tercer.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar el Reconeixement Extrajudicial de Crèdit (REC) en relació a la despesa derivada de l'exercici de l'opció de compra de quatre motocicletes motor elèctric tipus Scooter que preveia el contracte de subministrament d'arrendament amb opció de compra de les esmentades motocicletes, per fer front a la factura F/2022/7894, presentada per l'empresa COOLTRA MOTOS SL, amb NIF B64146632, per un import total de 96,80 euros.

Segon. Aprovar l'autorització, la disposició o compromís de despesa i el reconeixement de l'obligació (ADO) per un import total de 96,80 euros, que s'han incorporat a la següent relació comptable Q, el contingut de la qual es descriu en la part expositiva, corresponent a l'operació que en la comptabilitat del 2022 es va registrar com a OPA - Operacions pendents d'aplicar per despeses indegudament adquirides- amb el número 220220040494:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Número de relació comptable: Q/2023/1229

Descripció: SGT/2022/1190 Adquisició de 4 motocicletes motor elèctric tipus scooter

Import: 96,80 euros

Tercer. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=22>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 23

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell

Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX

Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX


Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 3

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

23. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit relatiu a la despesa derivada de l'exercici de l'opció de compra de dos vehicles grua d'arrossegament per a la Policia Local (Exp. SGT/2022/1215).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. En la sessió de la Junta de Govern Local de data 27 de febrer del 2017, es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, i el plec de clàusules administratives del contracte administratiu anomenat "Adequació del parc mòbil de la Policia Municipal mitjançant l'arrendament amb opció de compra de dos vehicles grua d'arrossegament", amb un pressupost de licitació 200.376,00 euros, essent l'IVA del 21% d'import de 34.776,00 euros, i un període de vigència de 48 mesos, i un inici previst del contracte el dia 1 de setembre de 2017 o, en el seu cas, el primer dia del mes natural següent a la formalització del contracte, essent prorrogable fins un màxim de sis mesos, per la qual cosa, el valor estimat del contracte es fixava en 241.960,00 euros.

2. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 17 de juliol de 2017, es va adjudicar el contracte administratiu referenciat a l'empresa TRANSTEL, SA, amb NIF A46063814, per un import d'adjudicació de 185.042,88 euros, amb un tipus d'IVA inclòs del 21%, essent l'IVA l'import de 32.114,88 euros. Per un termini de lliurament de 8 setmanes següents a aquell en que les vehicles es posin a disposició a l'empresa adjudicatària per part del concessionari o fabricant. I, amb una vigència de 48 mesos, amb efectes de l'1 de setembre de 2017 o del primer dia natural del mes següent al del lliurament dels vehicles arrendats.

3. En aquest acord es recull el contingut literal dels informes tècnics de valoració de criteris avaluable mitjançant judici de valor, de data 21 d'abril de 2017, i el d'adjudicació, de data 9 de maig de 2017, que serveixen per motivar la classificació, en la que consta que el valor residual de l'oferta presentada per TRANSTEL, SA, en cas de voler exercir l'opció de compra, és de 38.720,00 euros.

4. El contracte es va formalitzar en data 5 de setembre de 2017 i es va iniciar en data 1 de desembre de 2017. Així, tenint en consideració la vigència de 48 mesos, el contracte finalitzava el 30 de novembre de 2021.

5. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 9 de desembre de 2021, es va aprovar la pròrroga del contracte administratiu de subministrament anomenat "Adequació del parc mòbil de la Policia Municipal mitjançant l'arrendament amb opció de compra de dos vehicles grua d'arrossegament", adjudicat a TRANSTEL, SA, amb NIF A46063814, per un

import total de 23.130,36 euros (amb IVA inclòs) i pel termini de sis mesos, de l'1 de desembre de 2021 i finalització el 31 de maig del 2022.

6. De conformitat amb l'Annex 8 "Quadre resum de característiques del contracte de subministrament" i més concretament el seu apartat C "TERMINI I LLIURAMENT, LLOC I VERIFICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT" que determina que: *"L'opció de compra es podrà exercir dins de l'últim trimestre de vigència del contracte, prèvia notificació fefaent al contractista d'aquesta voluntat i de la corresponent reserva pressupostària"*, en data 20 de maig de 2022, amb registre de sortida núm. 43693/2022, es va notificar a l'empresa TRANSTEL, SA la voluntat de fer ús d'aquesta opció i, per tant, dins del termini de vigència establert es va iniciar el corresponent expedient administratiu, tanmateix no es va poder aprovar aquest contracte d'adquisició perquè l'aplicació pressupostària del vigent Pressupost municipal no va estar activa i amb saldo disponible fins a finals del mes de juliol.

7. El 20 de juny de 2022, l'empresa TRANSTEL, SA, presenta en el Registre Municipal les factures número F/2022/7700 i F/2022/7701 corresponents a l'adquisició de les dues grues per fer ús de l'opció de compra esmentada, per un import total de 38.720,00 €, IVA inclòs.

8. En l'informe tècnic del cap de Policia Municipal, emès en data 23 de setembre de 2022, es proposa aprovar el Reconeixement Extrajudicial de Crèdit.


9. En l'informe de la Intervenció General 50/2022, emès en data 14 d'octubre de 2022, per a l'obtenció del títol jurídic relatiu a l'execució de l'opció de compra del contracte de subministrament d'arrendament amb opció de compra de dos vehicles grua d'arrossegament, en el que es conclou que *"ha quedat constatada una infracció d'ordenament jurídic que hauria de ser valorada mitjançant la liquidació de les prestacions realitzades..."*.

10. En l'informe jurídic de la tècnica en Dret de Policia Municipal, emès en data 8 de novembre de 2022, s'informa favorablement l'aprovació del Reconeixement Extrajudicial de Crèdit.

11. Per acord de la Junta de Govern Local de data 14 de novembre de 2022, s'aprova l'obtenció del títol jurídic mitjançant la liquidació de prestacions, en relació a l'execució de l'opció de compra del contracte de subministrament d'arrendament amb opció de compra, de dos vehicles grua d'arrossegament, per fer front a les factures F/2022/7700 i F/2022/7701, presentades per l'empresa TRANSTEL SA, amb NIF A46063814, per un import total de 38.720,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2022/406/1320/62402 i projecte 2021/2/AJSBD/72.

12. Tot i ser fiscalitzada positivament en data 1 de desembre de 2022 l'operació comptable en fase ADO 920220015122, com acte previ a l'aprovació de la factura esmentada mitjançant el reconeixement extrajudicial de despesa per part de l'òrgan competent, el fet de quedar afectada pel tancament pressupostari de l'exercici 2022, va comportar la tramitació de la corresponent OPA amb les següents dades:

Oper. definitiva	Fase	Referència	Projecte	Aplicació	Import	Tercer	Nom terc.	Text lliure
220220040492	OPA	22022011290	2021 2 AJSBD 72 1	2022 406 1320 62402	19.360,00	A46063814	TRANSTEL SA	SGT/2022/1215 Adquisició de 2 vehicles grua
220220040493	OPA	22022011291	2021 2 AJSBD 72 1	2022 406 1320 62402	19.360,00	A46063814	TRANSTEL SA	SGT/2022/1215 Adquisició de 2 vehicles grua

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

13. En data 8 de març de 2023 s'ha emès informe jurídic complementari per adaptar l'expedient a les bases d'execució del Pressupost municipal per l'any 2023, en quedar pendent pel tancament de l'exercici pressupostari de 2022.

14. En data 27 d'abril de 2023 s'ha emès, pel cap de Policia Municipal, memòria justificativa de tramitació de l'operació ADO per regularitzar operacions pendents d'aplicació de despeses degudament adquirides.

15. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia a la seva aprovació, d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'ha elaborat la Relació comptable Q que inclou l'operació comptable en fase ADO i referida a l'aplicació pressupostària que tot seguit s'indica, als efectes d'obtenir aquesta fiscalització:

Relació Q/2023/1230

N. Operació	Fase	Referència	Projecte	Aplicació	Import	Tercer	Nom terc.	Text lliure	Oper. definitiva
920230003440	ADO	22023006236	2021 2 AJSBD 72 1	2023 406 1320 62402	19360	A46063814	TRANSTEL SA	SGT/2022/1215 Adquisició de 2 vehicles grua (Reg. OPA)	
920230003441	ADO	22023006237	2021 2 AJSBD 72 1	2023 406 1320 62402	19360	A46063814	TRANSTEL SA	SGT/2022/1215 Adquisició de 2 vehicles grua (Reg. OPA)	

Fonaments de Dret


És d'aplicació la normativa següent:

- L'article 43 de les Bases d'execució del pressupost 2023 de l'Ajuntament de Sabadell (en endavant BEP).
- L'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- L'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques, l'article 173.5 del Text refós de la Llei d'hisendes locals, i l'article 39 de la Llei de contractes del sector públic, en relació als actes susceptibles de nul·litat.
- L'article 106 i 110 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques, en relació a la revisió d'ofici.
- Article 36 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP).
- Els articles 173.1, 176.1 i 185 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

- g) Els articles 26.2.c) i 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- h) L'article 28 de la Llei 29/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, respecte a les infraccions en matèria de gestió econòmica-pressupostària.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:


1. El reconeixement extrajudicial de crèdit és un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixin els dos requisits següents:
 - a) Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.
 - b) Que donen lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instant o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament (art. 43.2 BEP).
2. Es consideren obligacions indegudament compromeses les adquirides de forma irregular per haver-se generat amb incompliment de la normativa d'aplicació. Són aquelles en les que concorren alguna o vàries de les situacions següents en la seva tramitació:
 - a) Despeses compromeses sense la corresponent licitació d'un contracte quan aquest fossi preceptiu.
 - b) Obligacions compromeses sense crèdit.
 - c) Prestacions que excedeixin de l'objecte del contracte que la hauria d'emparar i per les que no s'ha tramitat la corresponent modificació contractual.
 - d) Prestacions que tenen cabuda en un contracte menor, però per les que no s'ha seguit la tramitació prevista en aquestes bases d'execució, i aquesta deficiència no ha estat esmenada.
 - e) Altres circumstàncies per les que, malgrat haver-se realitzat la prestació, no s'ha produït la imputació ordinària al pressupost i que són diferents a les que generen una obligació qualificada de degudament compromesa (art. 43.3 BEP).
3. Procedeix en conseqüència tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdit per a la imputació pressupostària dels imports de les factures, i aquest requereix d'un previ procediment per l'obtenció d'un títol jurídic que habiliti aquesta possibilitat ja que es tracta d'una despesa indegudament adquirida de prestacions i, a més, d'un acte nul per prescindir del procediment de tramitació establert.
4. Per a l'obtenció del títol jurídic previ és necessari:
 - a) Acreditar la prestació: Realització o no de les prestacions i el seu caràcter.
 - b) Esmentar els incompliments legals que s'han produït. S'ha d'incloure una justificació de la causa de fet que ha provocat l'incompliment.
 - c) Acreditar l'ordre de l'Administració i acreditació de la bona fe del tercer.
 - d) Establir la recurrència o no de la prestació.
 - e) Justificar i valorar el preu i la seva referència en relació al mercat.
 - f) Establir els efectes de la suspensió de la prestació. (art. 43.5 BEP i 28.2 RD 424/217 de 28 d'abril).
5. A nivell formal és necessari aportar:
 - a) Informe de l'òrgan gestor amb un pronunciament sobre les consideracions de l'apartat anterior.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- b) Informe del servei jurídic que analitzi l'informe anterior, la causa de nul·litat, la procedència o no d'instar la revisió d'ofici i els límits a les facultats de revisió de l'Administració en el cas, que s'opti per aquesta via. Igualment, aquest informe ha de fer una valoració sobre la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local, previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre i a la Disposició addicional vigèsima octava de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- c) Informe d'intervenció d'acord amb l'article 28 RD 424/2017, de 28 d'abril (art. 43.6 BEP).
6. Finalment el títol jurídic ha d'optar per una de les següents opcions segons el supòsit de fet:
- a) La revisió d'ofici.
b) La liquidació de les prestacions (art. 43.4 BEP).
7. Els òrgans competents per l'obtenció del títol jurídic són:
- a) Si es tracta d'una revisió d'ofici, el Ple municipal, a excepció que es tracti de matèria contractual que serà l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 41 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
b) Si es tracta d'una liquidació de les prestacions, depèn de l'òrgan competent per l'aprovació de la despesa:
- El Ple si la competència per l'aprovació de la despesa és de Ple municipal.
 - L'Alcaldia si la competència per l'aprovació de la despesa és d'Alcaldia.
8. La competència per l'aprovació del Reconeixement extrajudicial de crèdit és el Ple municipal. (art. 43.8 BEP).
9. Els actes susceptibles de nul·litat, segons disposa l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques, són, entre d'altres, els actes dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert. D'altra banda, l'article 173.5 del Text refós de la Llei d'hisendes locals, estableix la nul·litat dels actes pels quals es comprometen crèdits per damunt els autoritzats, mentre que l'article 39 de la Llei de contractes del sector públic, estableix aquesta mateixa circumstància i, a més, altres causes relacionades amb l'activitat contractual.
10. Les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat podran iniciar un procediment de revisió per tal de declarar d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa (art. 106 LPAC).

11. No obstant això, les facultats de revisió esmentades no podran ser exercides quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis. (art. 110 LPAC).
12. Per fer efectiva la responsabilitat patrimonial en matèria contractual envers les autoritats i personal de les administracions públiques, els particulars han d'exigir directament a l'Administració Pública corresponent les indemnitzacions pels danys i perjudicis causats per les autoritats i el personal al seu servei. Així mateix, l'Administració ha d'instruir el mateix procediment a les autoritats i altre personal al seu servei pels danys i perjudicis causats en els seus béns o drets quan hagi concorregut dol, o culpa o negligència greus. (art. 36 LRJSP).
13. En virtut de les anteriors consideracions jurídiques i pel cas que ens ocupa, es posa de manifest el següent:
 - Estem davant d'una obligació indegudament compromesa que ha donat lloc a un supòsit de nul·litat de ple dret, en haver-se exercit l'opció de compra sense l'adopció de cap acte per part de l'òrgan de contractació ni la corresponent aprovació de la despesa.
 - Previ a la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit, la Junta de Govern Local, com òrgan de contractació ha aprovat l'obtenció d'aquest títol jurídic mitjançant la liquidació de prestacions i en els termes i contingut abans descrit, de conformitat amb l'informe de la Intervenció municipal de 14 d'octubre de 2022.
 - No es valora cap motiu per la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 29/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
14. A l'informe tècnic emès a l'efecte queden justificades les raons d'excepcionalitat per fer ús del que s'estableix en l'article 28.2 de les Bases d'Execució respecte d'acumular en una ADO les fases de la despesa per aprovar la factura presentada. Així mateix, es considera necessari fer ús del reconeixement extrajudicial de crèdit que preveu l'article 60 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes locals en matèria de pressupostos.
15. Aquest RD 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes locals en matèria de pressupostos, tenint en compte el context legal del que deriva (el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisenda Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, -endavant TRLRHL-) configura el reconeixement extrajudicial de crèdit com un procediment excepcional, per tal de poder "convertir" actes que, conforme a l'ordenament jurídic, són nuls de ple dret o anul·lables no esmenables, ja que, la declaració d'invalidesa de l'acte administratiu viciat en sí, no eximeix a l'Administració de l'obligació de l'abonament de les prestacions realitzades per un tercer quan aquest hagi actuat de bona fe, en virtut del principi general del dret segons el qual ningú (inclosa l'Administració) pot enriquir-se en detriment d'un altre i que ens porta al naixement d'una obligació "ex-lege" (és a dir, la teoria de l'enriquiment injust). Per tant, a través d'aquesta excepcionalitat, l'Administració ha de fer efectiu el pagament a que un tercer té dret, evitant els costos afegits que suposaria un procediment judicial instat per aquest tercer.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ACORD:

Primer. Aprovar el Reconeixement Extrajudicial de Crèdit (REC) relatiu a la despesa derivada de l'exercici de l'opció de compra de dos vehicles grua d'arrossegament que preveia el contracte de subministrament d'arrendament amb opció de compra d'aquests dos vehicles, per tal de fer front a les factures F/2022/7700 i F/2022/7701, presentades per l'empresa TRANSTEL, SA, amb NIF A46063814, per un import total de 38.720,00 euros.

Segon. Aprovar les autoritzacions, les disposicions o compromisos de despesa i els reconeixements de l'obligació (ADO) per un import cadascuna d'elles de 19.360,00 euros i un total de 38.720,00 euros, que s'han incorporat a la següent relació comptable Q, el contingut de la qual es descriu en la part expositiva, corresponents a les operacions que en la comptabilitat del 2022 es van registrar com a OPA - Operacions pendents d'aplicar per despeses indegudament adquirides- amb els números 220220040492 i 220220040493 respectivament:

Número de relació comptable: Q/2023/1230 Descripció: SGT/2022/1215 Adquisició de 2 vehicles grua (Reg. OPA) Import: 38.720,00 euros

Tercer. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=23>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 23

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa

Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya


Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 3

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ DE CIUTAT

COMERÇ I CONSUM

24. Concessió d'una subvenció directa de caràcter excepcional a l'Associació Sabadell Comerç Centre, per a la realització del Campament Reial durant la campanya de Nadal 2023-2024 (Exp. CMR/2023/185).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet


- Entre els objectius de l'Ajuntament de Sabadell hi ha el de fomentar l'associacionisme, per la seva contribució a la cohesió social i a la vitalitat cultural i social de la ciutat. I per aconseguir-ho, actua en diferents eixos, entre els quals, fomentar i donar suport a l'activitat social, cultural i de lleure i cooperar amb el teixit associatiu de la ciutat.
- L'Ajuntament de Sabadell treballa conjuntament amb les entitats de la ciutat en l'organització de les activitats nadalenques i de la il·luminació de la ciutat d'aquest any 2023 i començament del 2024 i que en aquest sentit l'activitat del Campament Reial és una activitat nadalenca molt arrelada a la ciutat, que des de fa molts anys organitza l'associació de comerciants de Sabadell Comerç Centre i que aquesta activitat demostra el compromís de l'entitat amb la ciutat.
- L'entitat Sabadell Comerç Centre fa una proposta a l'Ajuntament de Sabadell per tal que col·labori amb l'entitat per tal de fer front a les despeses de l'activitat Campament Reial, prevista entre el 26 de desembre de 2023 i el 4 de gener de 2024, mitjançant la sol·licitud presentada en data 31 d'agost de 2023, i amb núm. de registre 145638/2023 (codi de l'assentament: ATCE17348N).
- Sabadell Comerç Centre és una entitat sense afany de lucre inscrita en el registre municipal d'entitats de Sabadell amb el número 806. La seva funció principal és la de defensar els interessos del sector comercial del centre de la ciutat així com la promoció del model comercial del centre de Sabadell. Altres objectius i finalitats que duen a terme és la de millorar els aspectes urbanístics i d'accessibilitat al centre de la ciutat, contribuir a la millora de la ciutat, col·laborar i participar en els projectes de ciutat.
- Sabadell Comerç Centre fou fundada 1982 i amb més d'un centenar de socis és un referent de l'associacionisme comercial de la ciutat i de Catalunya. Forma part de la Fundació Comerç Ciutadà, institució on es consensua línies d'actuació als centres urbans de les ciutats de Figueres, Granollers, Mataró, Olot, Sabadell, Tarragona,

Terrassa i Vic; mitjançant l'Observatori dels Centres Urbans. També en forma part de PIMEC i d'altres institucions.

6. Els costos de l'activitat del Campament Reial són importants i sempre s'havien pogut dur a terme gràcies a la col·laboració de patrocinadors, donat que per a l'entitat són impossibles d'assumir. En els darrers anys, els patrocinadors habituals han anat reduint les seves aportacions econòmiques i un dels principals, la Fundació Gas Natural Fenosa, des del 2018 ja no ha contribuït més donat que va tancar el Museu del Gas de la ciutat. Per tant, sense un ajut econòmic difícilment es pot dur a terme aquesta activitat nadalenca de la ciutat, oberta a tota la ciutadania i en especial als més petits.
7. Per això, Sabadell Comerç Centre sol·licita com ajut econòmic per part de l'Ajuntament de Sabadell la quantitat de 12.600,00 € sobre un pressupost de despesa total de 19.800,00 €, el que suposa el 63,63.% del cost total de l'activitat. Tenint en compte que l'import que es proposa atorgar supera el 50% del cost del projecte, de conformitat amb el que exigeix l'article 7.2 de l'OGS, la superació d'aquest percentatge es justifica atenent a l'elevat grau d'interès públic que té el desenvolupament d'aquest programa per al sector comercial de la ciutat, ja que es tracta d'un projecte que contribuirà al manteniment i consolidació del comerç local, la cohesió i promoció de la ciutat, aspectes que reverteixen íntegrament en benefici del municipi de Sabadell.
8. L'Associació de comerciants Sabadell Comerç Centre, amb NIF V63475545 i domicili al carrer Raval de Dins, 26 d'aquesta ciutat, mitjançant la sol·licitud presentada en data 31 d'agost de 2023, i amb núm. de registre 145638/2023 - codi de l'assentament: ATCE17348N, demana la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en les despeses ocasionades per l'activitat del Campament Reial, emmarcada en la campanya de Nadal 2023-2024. L'ajut que es sol·licita és d'un import de 12.600,00 €.
9. Juntament amb la sol·licitud de data 31 d'agost de 2023, l'entitat Sabadell Comerç Centre, presenta el document de sol·licitud; la declaració responsable relativa a no estar l'entitat incursa en causa d'impediment per ser beneficiària d'una subvenció; declaració responsable sobre d'altres subvencions demanades o atorgades per la mateixa activitat; memòria i pressupost de l'activitat, segons els models facilitats.
10. L'informe tècnic de data 22 de setembre de 2023 de la cap del Servei de Comerç, Consum i Turisme informa favorablement l'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat Sabadell Comerç Centre, per al desenvolupament de l'activitat nadalenca Campament Reial i Ambaixador Reial, que té lloc en el període comprès entre el 26 de desembre de 2023 i el 4 de gener de 2024, per un import de 12.600,00 €, els quals s'atorgaran com a subvenció directa de caràcter excepcional per raons d'interès públic.
11. L'informe tècnic de la cap del Servei de Comerç, Consum i Turisme es fonamenta l'interès públic per a l'atorgament de la subvenció directa de caràcter excepcional en base a la següent motivació:

“L'activitat va dirigida a apropar el Campament Reial a tota la ciutat, es tracta d'una activitat molt arrelada i amb molta tradició a Sabadell i referent de la comarca.

El Campament Reial és fruit del treball conjunt, de l'esforç i de l'interès de persones i de Sabadell Comerç Centre que treballen per la promoció de la ciutat de Sabadell i contribueix a la tradició per les festes de Nadal. Aquest és un temps excepcional de celebració i convivència, i també són dies importants per al comerç.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Des de l'Ajuntament de Sabadell estem treballant conjuntament amb les entitats de la ciutat en l'organització de les activitats nadalenques, i un clar exemple és l'activitat del Campament Reial."

12. Consta a l'expedient la Memòria justificativa de data 22 de setembre de 2023, que té caràcter preceptiu.
13. La responsable jurídica de l'expedient informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable, en l'informe de data 26 de setembre de 2023.
14. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, modificada per la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, sobre la modificació del règim jurídic de la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).
- b) El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- c) L'Ordenança municipal de subvencions aprovada en el Ple Municipal de l'Ajuntament de Sabadell el dia 23 de desembre de 2008 (BOP 12.01.2009).
- d) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, preveu la concessió de forma directa de les subvencions previstes nominativament en el pressupost, les que estiguin imposades per una norma legal i les de caràcter excepcional en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o d'altres degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública. En el mateix sentit, l'article 11 de l'Ordenança municipal General de Subvencions.
2. En aquest supòsit, segons l'informe de la cap del Servei de Comerç, Consum i Turisme adjunt a l'expedient, concorren circumstàncies d'interès públic, que permeten

atorgar una subvenció directa, de caràcter excepcional, prevista en l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de subvencions, a l'entitat Sabadell Comerç Centre, per l'activitat del Campament Reial, emmarcada en la campanya de Nadal 2023-2024.

3. Els articles 11 d) de l'Ordenança General de subvencions, en concordança amb els articles 22.2.c) 28.1 la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 65 del Reglament que la desenvolupa, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, preveuen el procediment relatiu a l'atorgament de subvencions directes de caràcter excepcional. En aquest sentit s'estableix que:
 - a) El procediment s'inicia d'ofici per part del centre gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa la subvenció o a instància de l'interessat, i s'acaba amb la resolució de concessió o el conveni.
 - b) L'acte de concessió o el conveni té el caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes que disposa la Llei general de subvencions.
 - c) La resolució o, si escau, el conveni ha d'incloure els aspectes següents:
 - Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.
 - Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada, si s'escau, per a cada beneficiari si són diversos.
 - Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
 - Terminis i formes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si escau, han d'aportar els beneficiaris.
 - Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de aplicació dels fons percebuts.
4. La subvenció, d'acord amb els articles 28 de la Llei, i 11. 2 de l'Ordenança municipal de General de Subvencions es canalitzarà mitjançant un conveni amb l'entitat, en el que constin les condicions i compromisos aplicables, de conformitat amb la Llei de Subvencions. El conveni s'ajusta a les prescripcions dels articles 47 a 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i s'aporta a l'expedient la memòria justificativa que té caràcter preceptiu.
5. L'objecte de la subvenció no té naturalesa contractual, es troba regulat en La Llei 15/2020, de 22 de desembre, de les àrees de promoció econòmica urbana, i no li és aplicable al Llei de Contractes del Sector Públic.
6. L'òrgan competent per a l'atorgament o concessió de subvencions directes de caràcter excepcional, o l'aprovació dels oportuns convenis, de subvencions és l'Ajuntament Ple, d'acord amb el que disposa l'article 15.1 de l'Ordenança General de Subvencions.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ACORD:

Primer.- Atorgar a l'entitat Sabadell Comerç Centre, amb NIF V63475545, una subvenció directa de caràcter excepcional per raons d'interès públic, per import de 12.600,00 €, destinada al desenvolupament de l'activitat del Campament Reial emmarcada en la campanya de Nadal 2023-2024.

Segon.- Aprovar l'autorització i la disposició d'una despesa de caràcter pluriennal de 12.600,00 € per fer front a la subvenció per l'activitat del Campament Reial per la campanya de Nadal 2023-2024 d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q número Q/2023/6119 i la relació Q número Q/2023/6120, i segons el detall següent:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Nom terc.	Text lliure
2023 920230015396	AD	11/10/2023	22023010610	514 4391 48900	10.080,00	V63475545	SABADELL COMERÇ CENTRE	SUBVENCIÓ CAMPAMENT REIAL NADAL 2023-2024 (pagament 2023)
2024 920239001758	AD	11/10/2023	-	514 4391 48900	2.520,00	V63475545	SABADELL COMERÇ CENTRE	SUBVENCIÓ CAMPAMENT REIAL NADAL 2023-2024, (pagament 2024)

Tercer.- Subordinar l'autorització i la disposició d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Quart.- Aprovar la forma de pagament en dues fases: del 80%, un cop formalitzat el conveni i acceptada la subvenció i el 20% restant, una vegada es presenti la corresponent documentació justificativa.

Cinquè.- Aprovar el text del conveni a signar amb l'entitat esmentada, l'objecte del qual és establir les condicions i compromisos de l'atorgament de la subvenció per al foment de l'activitat, d'acord amb l'article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, i que figura a l'expedient com a document adjunt.

Sisè.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada, i comunicar-ho als departaments afectats.

Setè.- Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació

de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	TEXT Conveni atorgament subvenció excepcional Campament Reial Nadal 2023-2024	CMR17I01RL	00541W030U0W6A5TXXXX

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=24>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 23

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 3

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

25. Assumpes urgents

No hi ha assumptes urgents.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=25>

B. PART DE CONTROL

MOCIONS

26. Moció de la Federació d'Associacions Veïnals de Sabadell, davant la proposta de pujada d'impostos municipals (Exp. SEC/2023/348).

La moció que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Som conscients que els impostos són imprescindibles per recaptar els diners necessaris amb vista a que les administracions (estatal, autonòmica i municipal), puguin fer front al pagament, entre d'altres coses, dels serveis públics que tenen l'obligació de prestar a la ciutadania. Des de la perspectiva social, uns són absolutament necessaris, com la sanitat, educació, serveis socials, etc., o altres, a nivell municipal, com els residus, mentre que altres despeses són, objectivament, prescindibles/discutibles: casa Reial, exèrcit, la desmesurada nòmina de càrrecs de confiança, el mateix Senat o incrementar l'Equip de Govern municipal, per posar exemples. La proposta d'abolir o reduir els impostos (com pregonen partits de dretes-populistes defensors del neoliberalisme) va en detriment de la solidaritat com a valor imprescindible en un estat social, la conseqüència més evident del qual és la condemna per a amplis sectors de la societat a la pura i dura beneficència/caritat.

Cosa diferent és, amb quins criteris l'administració (la que sigui), gestiona els diners públics que li competeixen i el per què decideix pujar més o menys la càrrega fiscal dels seus conciudadans utilitzant el marge de maniobra que la llei li atorga per tenir, o no, en consideració, criteris socials a l'hora d'adoptar la decisió. La prova d'aquest marge és que la pressió fiscal no és la mateixa ni en totes les autonomies, ni en tots els municipis, on les prioritats polítiques-partidistes, són determinants.

Aterrant al nostre municipi, a l'hora d'abordar la proposta de pujada d'impostos tenim dades objectives que no poden obviar-se i que condicionen la presa de decisions: els milions deixats de percebre arran de la sentència sobre la plusvàlua de l'IBI; la indiscutible inflació que ha desquadrat comptes i costos; l'augment del cost de serveis per l'evolució del context, i la decisió de congelar la pujada en anys anteriors per diferents raons (pandèmia, eleccions,...) que va ser compensada pel romanent i que ara, esgotat aquest recurs, es recorri a un desmesurat augment d'impostos que probablement s'hagués pogut pal·liar amb una millor gestió i una major previsió en els últims anys. Un conjunt de factors que se sumen a la insuficient i inacceptable finançament dels ajuntaments.

Tampoc volem passar per alt, sense que això signifiqui cap consol, que la càrrega fiscal de Sabadell està per sota de la mitjana de la resta de municipis del nostre entorn, i més enllà, i que, probablement, ho continuarà estant, atès que els augments d'impostos per al 2024 es produiran a la pràctica totalitat de municipis.

En aquest estat de coses, i en funció de la informació que disposem com a moviment veïnal, considerem que la proposta d'augmentar els impostos municipals ens sembla fora de lloc:

- a) Si l'objectiu de l'increment dels impostos és fer front al dèficit generat per les causes apuntades i sense que sense que existeixin raons de pes que expliquin el per què s'ha arribat a aquesta situació, més enllà d'una evident mala gestió i pitjor previsió. Caldria conèixer si s'han explorat altres fórmules que no perjudiquin tan directament i durament la ciutadania, que entenem passen necessàriament per l'austeritat i les retallades, sense que això suposi una minva en els serveis que es presten ni a l'activitat econòmica de la ciutat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

- b) Els criteris d'equitat passen per una redistribució de la riquesa concretada en l'aforisme "que aporti més qui més té". Un augment lineal de la quota per sufragar el cost d'un determinat servei que no tingui en consideració la condició econòmica i social de l'individu, genera inevitables injustícies i greuges. No assumir i no aplicar aquest principi és ignorar la solidaritat, sigui social, territorial, etc.
- c) Més enllà de la seva funció recaptatòria, manquem d'informació sobre els efectes que per a la ciutadania tindran aquestes mesures. Així, si l'augment de la taxa de neteja i residus, porta aparellada una millora en del servei, desconeixem en què consisteix i tampoc el seu cost. (Sense oblidar, que, a més de l'augment per al 2024, està previst un altre per al 2025 per la falta de reciclatge. Un tema que no toca aquí i ara, però que l'abordarem oportunament).

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

1. Com a criteri general, que en cap cas l'augment dels impostos, en els casos que s'hagi de produir, pugui ser per sobre de l'increment de l'IPC, per evitar el perjudici evident que per a la ciutadania suposaria un augment superior. No obstant això, atès que, en les actuals circumstàncies i sent realistes, és impossible i/o irresponsable aplicar aquest criteri per trobar-nos en un estadi de fets consumats, que s'ha d'abordar amb rigor el dèficit i entenent que s'han d'aportar alternatives viables, proposem que els augments per al 2024 quedin com segueix: l'Impost de Béns Immobles (IBI) del 14,98% proposat passi al 8%; l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) no sobrepassi el 9%, i la Taxa de residus i neteja proposat d'un 16,7% passi a un 7%, i valorar després, al final de l'exercici, els resultats que es produeixin per realitzar els ajustos necessaris per al 2025.
2. Que, durant el 2024, els/les regidors que conformen l'Equip de Govern realitzin una aportació inversament proporcional a compte de la seva retribució, d'un 20% (els de plena dedicació), del 15% (els de mitja jornada) i els regidors/es de l'oposició del 10%.

Una mostra de responsabilitat solidària encallat amb la ciutadania i amb Sabadell en la situació extraordinària en què es troben les arques municipals. Si es reclama a la ciutadania un esforç per fer front al dèficit, és just demanar-los que col·laborin com a mostra de responsabilitat solidària encausada en contra la ciutadania i amb Sabadell en la situació extraordinària en què es troben les arques municipals, sent conscients que, més enllà que aquesta decisió s'adopti al Ple, en última instància es tracta d'una decisió personal i/o de cada Grup Municipal.

3. La bona governança implica sensibilitat a l'hora d'aplicar els impostos per als sectors socials més necessitats. En la línia que els pagaments siguin proporcionals als ingressos i en base a les dades socials de que disposa l'Ajuntament, s'identifiqui les famílies que per la seva especial situació de marginalitat li han de ser aplicats els impostos d'acord amb les seves condicions econòmiques i socials.
4. Que la incorporació de regidors a l' Equip de Govern, quan no és necessària per conformar majories, no ha de suposar una despesa extra per a les arques públiques. S'entén que és un servei suficientment satisfactori el treballar per a la ciutat. Entenem que apostar per la pluralitat obrint-se a l'oposició que estigui disposada a treballar en favor de la ciutat és positiu, però hi ha fórmules que no impliquen cost extra. Es tracta d'una despesa prescindible.
5. En nom de la participació ciutadana exigible a una governança que respongui a una manera de fer i entendre la política, on la participació deixi de ser una paraula sense contingut, urgeix fer un gir i articular mecanismes informatius i deliberatius ciutadans pel que fa a la determinació dels pressupostos.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=26>

Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 3


Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell

Vots en contra: 18

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX

Abstencions: 5

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

En conseqüència, la moció queda rebutjada.

27. Moció del grup municipal del Partit Popular, per solucionar l'ús inadequat de l'aparcament subterrani situat a la Ronda Collsalarca, 41, propietat d'Habitatges Municipals de Sabadell, SA (Exp. SEC/2023/309).

La moció que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Exposició de motius

El respecte a les normes que garanteixen la convivència en la nostra societat ha de ser un dels pilars bàsics que permeti que tots els ciutadans i ciutadanes puguin gaudir dels seus drets i llibertats de manera plena.

La societat HABITATGES MUNICIPALS DE SABADELL S.A., l'accionista majoritari de la qual amb el 100% de les accions és l'AJUNTAMENT DE SABADELL, és propietari d'un aparcament subterrani situat a la Ronda Collsalarca 41 d'aquesta localitat, i l'entrada de la qual per a vehicles es troba al carrer Bujaruelo.

Que segons la informació obtinguda del cadastre, existeixen 31 places d'aparcament situades a les plantes soterrani 1 i soterrani 2, i ha estat utilitzat com a magatzem i indústria artesanal, a les pròpies places d'aparcament, així com els carrers de rodament. I que els ocupants sense aparent títol són les Bruixes del Nord, Dones de Torreguitart i AAVV de Torreguitart, tal com han manifestat en diferents ocasions a la Policia Municipal de Sabadell.

A més, tenint en compte les activitats que realitzen principalment les persones que concorren en nom de les Bruixes del Nord, existeix una alta probabilitat que emmagatzemin pólvora.

Que tals activitats són contràries al que s'estableix a l'“Ordenança municipal reguladora de la intervenció tècnica i administrativa dels usos i activitats.”, tal com s'estableix en l'apartat “QUADRE NÚM. 2: USOS ADMISSIBLES SEGONS SITUACIONS RELATIVES”, que passa a transcriure's fidelment a continuació:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC1810058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

OMRITAJA - APROVACIÓ DEFINITIVA

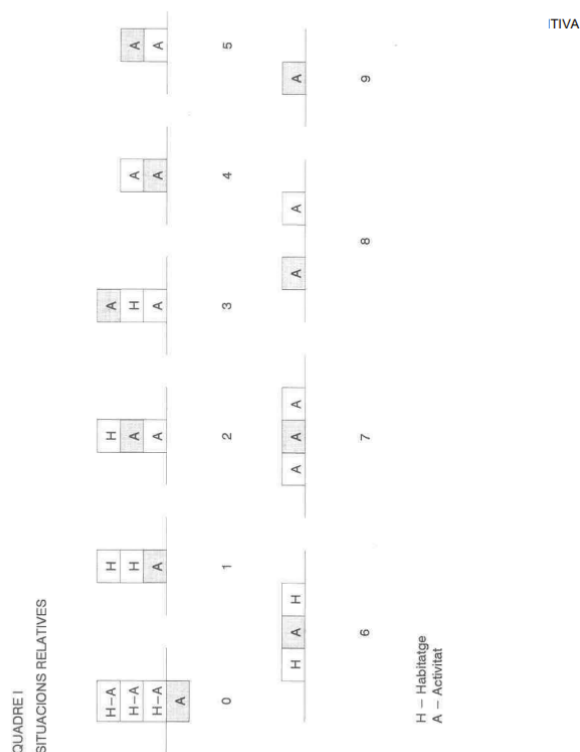
USOS ESPECÍFICS EN RELACIÓ A LES SITUACIONS RELATIVES

USOS	SITUACIONS RELATIVES									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Comerç	(PEC) < 800 m2 SV	(8)	(1)							
	(MEC) 800 a < 1.300 m2 SV		(2)							
	(GEC) 1.300 m2 a < 2.500 m2 SV		(3)							
	(GECT) ? 2.500 m2 SV									
Comerç singular	(PEC) < 800 m2 SV	(8)	(1)							
	(MEC) 800 a < 1.300 m2 SV		(2)							
	(GEC) 1.300 m2 a < 2.500 m2 SV		(3)							
	(GECT) ? 2.500 m2 SV									
Oficines i serveis	<120 m2									
	>120 m2			(4)						
Hoteleer			(4)							
Restauració										
Recreatiu	General <100 persones aforament									
	General >100 persones aforament									
Indústria artesanal										
Indústria urbana					(5)					
Indústria agrupada										
Indústria separada										
Magatzem										
Serveis tècnics i mediambientals										
Tallers de reparació de vehicles										
Aparcament					(6)					
Estació de serveis	<120 m2									
	>120 m2									
Educatiu	<120 m2									
	>120 m2									
Sanitàrio-assistencial	<120 m2									
	>120 m2									
Esportiu	<120 m2									
	>120 m2									
Associatiu	<120 m2			(2)						
	>120 m2									
Cultural		(7)	(2)							
Religiós	<120 m2									
	>120 m2									

- (1) Excepte a la zona 2.4
 (2) Només a les zones 1.2 / 1.4 / 1.9 / 3.1c
 (3) Només a la zona 3.1c
 (4) Excepte a les zones 1.1 / 2.4
 (5) Excepte a les zones 1.3 / 1.5 / 1.6
 (6) Excepte a les zones 1.2 / 1.4 / 1.9
 (7) Només a les zones 1.2 / 1.4 / 1.7
 (8) Només en establiments < 200 m2 SV.

Ús permès
 Ús no permès

Així mateix, la situació relativa ve definida pel "QUADRE NÚM. 1: SITUACIONS RELATIVES":




Aquesta situació s'ha traslladat en moltíssimes ocasions a la Policia Municipal, al Sr. Eloi Cortés i a la Sra. Farrés, sense que fins al moment s'hagi aconseguit el resultat esperat a conseqüència dels fets anteriorment exposats.

Es va realitzar una sonometria, donant uns valors per sobre dels legalment permesos, i l'única actuació que s'ha realitzat ha estat redreçar els riells de la porta d'entrada, amb la conseqüència que genera major soroll degut a la menor fricció de l'element mòbil, pel fet que com va comentar un empleat de VIMUSA, l'empresa no té diners per a motoritzar la porta i canviar-la.

Així mateix, en la relació d'espais cedits a les entitats que apareix en la pàgina web del propi Ajuntament no apareix aquest immoble, fins i tot és sorprenent que Dones de Torreguitart i Bruixes del Nord tenen un local cedit a escassos metres d'aquest aparcament.

També és sorprenent que quan es truca a la Policia Municipal acudeixen moltes vegades quan han marxat, no atenen les explicacions dels veïns en relació amb les diferents normatives que s'estan incomplint, per la qual cosa no realitzen la seva funció com a garants de respectar i complir les diferents normatives que regulen l'ús d'aquest aparcament i les activitats que realitzen.

Per si no fos prou, durant la preparació del "Cebafoc", persones que es van identificar com Bruixes del Nord, es dedicaven a realitzar talls i soldadures en metalls generant una olor insuportable als veïns, omplint de fum l'edifici, i per consegüent posant en risc la integritat física de les persones residents en l'edifici i la seva salut. I malgrat haver acudit en diverses ocasions la Policia Municipal, i fins i tot una persona de Bruixes del Nord cridar per a indicar que estava realitzant aquestes activitats no s'han pres mesures sobre aquest tema per cap de les parts implicades, sinó que quan acudeix la Policia Municipal a qui identifiquen principalment és als veïns i no a les persones que formen part d'aquestes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

associacions i incompleixen reiteradament la normativa de diferent índole. Així mateix, també van acudir la primera vegada Bombers, amb el cost que això suposa.

Tot això suposa un clar perill a tots els veïns que habiten la comunitat; i es produeix perquè l'aparcament subterrani no és un lloc permès per a realitzar aquestes activitats i tampoc compleixen amb les mesures de seguretat establertes en la diferent normativa. Recordar dos exemples no gaire llunyans de dues explosions:

<https://www.elperiodico.com/es/sociedad/20230322/vecinos-rubi-aprisionados-humo-rejas-85000299>

<https://www.elnortedecastilla.es/valladolid/nueva-explosion-gas-valladolid-sucesos-parquesol-varios-heridos-policia-bomberos-20230829072152-nt.html>

Així mateix, sense tenir en compte l'ordenança d'usos que aplica en aquesta situació i que no s'està complint, persones relacionades amb aquestes associacions acudeixen a altes hores de la matinada a carregar i descarregar objectes dels esdeveniments que realitzen en un lloc que com s'ha indicat anteriorment, no està habilitat per a això, generant sorolls i molèsties als veïns que són innecessaris, i interrompen el descans veïnal. I desgraciadament aquesta situació es produeix molts dies al llarg de l'any.

Tot això pot ser objecte de litigi basat en la vulneració de drets fonamentals com el de la salut reconegut en l'article 43 de la Constitució Espanyola.

Moltes de les ocasions en les quals acudeixen les persones, principalment, de les Bruixes del Nord (solen portar samarretes logotipades) es graven les accions d'aquestes, les quals se senten molestes que es produeixin aquestes filmacions; i solen tenir una actitud bastant desafiadora. Així mateix, suposem que han de sentir-se impunes davant la passivitat de la Policia Municipal de Sabadell, o més concretament dels agents o els comandaments que donen les instruccions a aquests, pel fet que no han tingut cap conseqüència dels seus actes.

Sorprentent també és que la Sra. Nani Valero, ha estat representant en aquest consistori de "Crida per Sabadell", com a membre de Bruixes del Nord tal com ha declarat en nombroses ocasions, i que lamentablement ja no forma part del Grup Municipal La Crida per Sabadell des de fa poques setmanes; hagi estat a més part del Consell d'Administració d'HABITATGES MUNICIPALS DE SABADELL S.A., propietària de l'immoble objecte d'aquesta moció.


Així mateix, la Sra. Farrés va anunciar la seva intenció de reformar la Ronda Collsalarca eliminant la zona de passeig central que existeix actualment, amb la finalitat de guanyar unes certes places d'aparcament, quan existeixen 31 places municipals que estan destinades a un ús no contemplat en la legislació actual.

A més, “Les Bruixes del Nord” malgrat que no tinguin ànim de lucre o això manifestin, concorren a concursos de contractes menors en els quals han estat adjudicatariis d'alguns, per la qual cosa es pot concloure a més que realitzen una activitat econòmica.

Quant als fonaments jurídics que són aplicables:

“REGLAMENT PER A LA CESSIÓ A ASSOCIACIONS I ENTITATS CIUTADANES SENSE ÀNIM DE LUCRE DE L'ÚS ESTABLE D'ESPAYS MUNICIPALS”

1. L'article 4 estableix que s'atorgarà per un termini màxim de 4 anys, i que no pot comportar la transformació de l'immoble; la qual cosa contravenen les manifestacions de la part ocupant ja que indiquen que porten 20 anys.
2. L'article 7 estableix que el “*servei municipal de referència vetllarà pel compliment del conveni i realitzarà una valoració favorable o desfavorable sobre la continuïtat de l'activitat*”, la qual cosa no es produeix per no existir cap conveni segons han manifestat.
3. L'article 8 estableix com a requisits per a la cessió, presentar la sol·licitud, així com el projecte que es pretengui desenvolupar; així “*com no pot atemptar contra la dignitat de les persones o discriminar [...]*”.
4. L'article 11 estableix la necessitat de l'informe del servei d'Obres d'equipaments sobre la idoneïtat del bé.
5. L'article 13 estableix que les entitats hauran de “*fer-se càrrec de la contractació i abonament de tots els subministraments necessaris per a la seva activitat, [...]*”, i un treballador de VIMUSA ens ha confirmat verbalment que les factures d'electricitat les abona l'empresa propietària.
6. L'article 15 estableix que cada entitat haurà d'assegurar les seves responsabilitats civils i patrimonials en allò que no quedi cobert per la pòlissa general.
7. L'article 18 estableix que ha d'ajustar-se l'ús al programa de les activitats que es va fonamentar la cessió, i que en cas que es pretengui modificar l'activitat, l'entitat haurà de presentar una nova proposta i serà necessària l'autorització expressa. Així mateix, també estableix l'obligació de respectar els horaris d'utilització establerts en el conveni de cessió o aquells que haguessin estat autoritzats.
Així mateix en el punt 9) estableix que no pot emmagatzemar-se maquinària, utensilis, materials perillosos o aliens a la funció de l'immoble.
En el punt 10) també indiquen que les activitats no podran causar molèsties al veïnat, entre altres.
Finalment en l'apartat 19 del mateix article estableix la necessitat de respectar les normatives de prevenció de riscos laborals, entre altres i en l'apartat 20, estableix que s'hauran de respectar les normatives de protecció ambiental i obtenir les corresponents llicències.
8. L'article 20 estableix la prohibició de la utilització dels espais cedits per a realitzar activitats econòmiques que no contemplin els estatuts de l'associació, i especialment aquelles que es considerin molestes, insalubres, nocives o perilloses.
9. L'article 25 estableix que es publicarà, entre altres, el llistat dels locals cedits amb l'especificació de les entitats beneficiàries, i en el document nomenat com “Locals sotmesos a la regulació del Reglament per a la cessió a associacions i entitats”.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

ciutadanes sense ànim de lucre. 1 de febrer de 2017" no apareix aquest immoble cedit a cap entitat.

"ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL SOROLL I LES VIBRACIONS DE SABADELL"

1. L'article 14 apartat segon estableix que els tancaments, com a portes d'accés, han d'estar en bon estat de manteniment i han de disposar de mesures correctores adequades per a evitar la transmissió del soroll i vibracions.
2. L'article 15 estableix que les activitats de càrrega i descàrrega de mercaderies, manipulació de productes [...], comprèn de les 7h a les 21h, i en el seu apartat segon estableix que s'ha de condicionar per a la transmissió de soroll.

"ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA INTERVENCIÓ TÈCNICA I ADMINISTRATIVA DELS USOS I LES ACTIVITATS (OMRITAUA)"

1. En l'article 11 s'estableix que els establiments que generin fums, gasos o vapors, entre altres deuran un sistema d'extracció forçada.
2. L'article 20 estableix que tots els establiments hauran de disposar d'un espai destinat a l'emmagatzematge i la classificació de les diferents fraccions en funció de la generació prevista diàriament.
3. L'article 22 estableix que la zona de càrrega i descàrrega estarà situada a l'interior del local o dins del límit i tindrà unes dimensions mínimes, així com tindrà un accés exclusiu i independent del personal fins a la línia de la façana.
4. L'article 74 estableix que serà necessari un informe previ d'activitats.
5. L'article 81 estableix la subjecció a llicència ambiental o municipal per ser una de les activitats relatives a l'article 71 o anàlogues.

REGLAMENT ELECTROTÈCNIC PER A BAIXA TENSIÓ (RBET), APROVAT PEL RD 842/2002, DEL 2 D'AGOST

1. Reglament Electrotècnic Per a Baixa Tensió (RBET), aprovat pel r.d. 842/2002, del 2 d'agost garatges per a més de 24 vehicles

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

PRIMER.- La publicació del conveni de cessió, la valoració del compliment del conveni, la sol·licitud inicial i projecte i l'informe d'idoneïtat (articles 6, 7, 8 i 11 del *Reglament Per A La Cessió A Associacions I Entitats Ciutadanes Sense Ànim De Lucre De L'ús Estable D'espais Municipals*).

SEGON.- Es facin públiques les factures dels subministraments de l'immoble objecte de la present moció així com la documentació que sigui necessària per a comprovar qui ha realitzat el pagament d'aquestes.

TERCER.- Es presenti la pòlissa de Responsabilitat Civil i Patrimonial a nom de les entitats que fan ús i gaudi de l'immoble esmentat, amb les corresponents cobertures (art. 15 del *Reglament Per A La Cessió A Associacions I Entitats Ciutadanes Sense Ànim De Lucre De L'ús Estable D'espais Municipals*).

QUART.- Conèixer sota que just títol gaudeixen l'immoble els actuals ocupants.

CINQUÈ.- El cessament immediat de les activitats que s'estan realitzant

SISÈ.- La posada a disposició com a aparcament.

SETÈ.- Es canviï la porta per una que tingui un menor pes així com es motoritzi per a evitar els sorolls que genera, especialment, el tancament de la porta.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=27>

Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 3

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX

Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX

Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 7

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell

Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell

Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell

Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

Abstencions: 16

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa


Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell

En conseqüència, la moció queda rebutjada.

A les 20:25 hores l'alcaldeessa acorda la celebració d'un descans de 10 minuts.
A les 20:35 hores es reprèn la sessió.

28. Moció del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, per al foment efectiu del català com a llengua d'ús preferent de la corporació i per emprendre accions per fomentar-ne el coneixement i l'ús a tota la ciutat (Exp. SEC/2023/331).

La moció que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

La normalització plena de la nostra llengua és una tasca que exigeix l'esforç de tothom, ja que només així podrem garantir que el català sigui una llengua viva i amb futur en un món cada cop més globalitzat.

La llengua catalana, pròpia del país –i, per tant de la ciutat i de l'Ajuntament–, viu una situació de minorització al seu propi territori com a resultat de diversos factors que formen un context desfavorable a la seva supervivència. El seu retrocés és constant i s'ha accelerat en les últimes dècades.

Només un 36,1% dels ciutadans del Principat la fa servir com a llengua habitual; en el cas de la regió metropolitana, aquest tant per cent baixa fins al 27,5%: menys d'un terç i poc més d'una quarta part, segons l'*Enquesta d'usos lingüístics de la població* (2018), elaborada per l'Idescat.

El Vallès Occidental és a la cua de les comarques de Catalunya en identificació dels seus ciutadans amb el català com a primera llengua, que hi és del 30,5%, només rere el Baix Llobregat (29,3%), segons l'última publicació anual *InformeCAT*, elaborada per la Plataforma per la Llengua i feta pública recentment.

Les dades i els professionals de la llengua constaten que vivim en emergència lingüística.

Aquest Ple aprovava l'any 2000 el *Reglament d'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Sabadell*, vigent avui en dia. L'article 2 diu: «*D'acord amb el que estableix l'article 9.1 de la Llei 1/1998, del 7 de gener, de política lingüística, l'Ajuntament de Sabadell ha d'emprar el català per a les seves tasques i relacions*». El text n'explicita el caràcter de llengua d'ús preferent intern i extern per part de l'Ajuntament, incloent-hi els electes i els treballadors, i, també, per part dels ens dependents, les empreses concessionàries i les adjudicatàries, i per part dels seus treballadors, en tots els canals i suports, en totes les ocasions i davant de tots els públics. L'article 8 estipula: «*En les seves comunicacions administratives orals, el personal de l'Ajuntament de Sabadell ha d'emprar la llengua catalana, llevat que la ciutadana o el ciutadà no l'entenguin*».

Davant els incompliments d'aquest reglament detectats per ciutadans i entitats, el Ple va aprovar el febrer del 2022 una moció amb un seguit d'acords, encapçalats pel consens de «*reactivar-ne el compromís*» amb la «*correcta aplicació*».

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

1. Reconèixer la situació de retrocés de la llengua catalana i comprometre's a treballar activament per impulsar-ne l'ús social a Sabadell en tant que element integrador de la societat catalana, amb polítiques de foment concretes i amb dotació pressupostària adient.
2. Manifestar el compromís amb l'ús preferent del català en totes les comunicacions escrites i orals amb els ciutadans i amb els altres públics externs i interns de l'Ajuntament i de tots els seus ens dependents i empreses concessionàries i adjudicatàries, incloent-hi tota la cartelleria i totes les infografies, tal com estableix el reglament municipal vigent.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

3. Manifestar el compromís amb l'ús preferent del català per part dels electes i del personal en Plens, comissions informatives, juntes, consells d'administració, taules, consells, etc., tal com estableix el reglament municipal vigent.
4. Palesar la conveniència de la proactivitat dels electes en l'ús del català.
5. Organitzar sessions de sensibilització i formació específiques adreçades als electes i al personal sobre la situació sociolingüística i el reglament d'usos lingüístics municipal vigent.
6. Promoure accions formatives pròpies per a l'aprenentatge o la millora del català adreçades als electes i al personal de la corporació.
7. Organitzar tallers d'assertivitat lingüística adreçats als ciutadans a tots els centres cívics.
8. Complir, dins el termini de 12 mesos naturals, els acords següents de la moció del 2022, que fins ara no s'han fet realitat després de la seva aprovació: 1 (compliment del reglament), 2 (pressupost i personal per al CNL), 3 (restitució de l'Assessoria Lingüística), 4 (campanya institucional sobre drets lingüístics) i 6 (entrada de l'Ajuntament a la Taula per la Llengua de Sabadell).
9. Crear una comissió amb tots els grups municipals, agents del món de la cultura, entitats de promoció de la llengua i experts que analitzi la presència actual de la llengua catalana en la programació cultural organitzada per l'Ajuntament, incloent-hi la festa major, i que faci una proposta per garantir-la-hi a través d'unes quotes mínimes.
10. Valorar positivament la creació de la Taula per la Llengua de Sabadell, establir-hi relació formal i donar suport a les accions que promogui.
11. Fer els passos polítics i administratius necessaris perquè, dins el termini de 12 mesos naturals, es compleixin els articles 23 i 24 del *Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Sabadell*, és a dir, que la «comissió interdepartamental de seguiment» i la «comissió tècnica» establertes al capítol X («Del compliment i seguiment del reglament») es constitueixin, que es reunixin amb la periodicitat fixada (ordinàriament, «almenys dues vegades l'any») i que exerceixin la seva tasca d'impuls i de fiscalització.
12. Vetllar perquè, un cop l'any com a mínim, tal com el reglament estableix, la comissió interdepartamental de seguiment «informi la corporació municipal del grau d'aplicació d'aquest Reglament perquè la corporació prengui les mesures oportunes per garantir-ne el compliment», a través dels informes quantitius i qualitius pertinents.

13. Fer arribar aquests acords a les entitats sabadellenques que treballen per a la normalització de la llengua catalana a la ciutat i al país, i al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=28>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 23


Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

Vots en contra: 3

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Abstencions: 0

En conseqüència, la moció s'aprova per majoria absoluta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

29. Moció del grup municipal de Sabadell En Comú Podem, per a la immediata posada en marxa de mesures que erradiquin el sensellarisme a la ciutat (Exp. SEC/2023/354).

La moció que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

El sensellarisme és la màxima expressió de desigualtat de l'actual sistema i a ningú li agrada que la seva ciutat sigui coneguda per aquest fenomen. Partint de la base que les persones sense llar són persones i no números, les solucions per a erradicar el sensellarisme han de consistir en proporcionar habitatge a aquest col·lectiu i no en repressió i amagar el problema. Les persones d'aquest col·lectiu es veuen privades dels drets fonamentals més bàsics que ha de tenir qualsevol ciutadà d'aquest país.

El nostre grup municipal, Sabadell En Comú Podem, ha estudiat els models de Barcelona i de Terrassa on el sensellarisme s'ha abordat d'una manera diferent al model tradicional. Aquestes dues ciutats han aplicat el model Housing First i han atès desenes de persones en els darrers anys. Els estudis que avalen aquest mètode, assenyalen dos elements molt favorables de la seva aplicació: Al proporcionar-les un allotjament estable i segur, aquestes persones deixen de viure al carrer, tenen un lloc on tenir intimitat i seguretat, i per això augmenta la seva felicitat i satisfacció en front dels altres models. A la llarga aquest model té menys costos associats que altres models, la qual cosa el converteix en més efectiu i competitiu per ser aplicat per les administracions públiques.

Arran de la crisi sanitària de la Covid-19 i dels confinaments obligats pels estats 'alarmes, va quedar clar que tothom necessitava un habitatge encara que no tingués els recursos necessaris per assumir-ho. I a qui li pertoca cobrir aquestes necessitats hauria de ser a les administracions públiques i no a les entitats, perquè les primeres tenen infinitament més recursos que les segones.

A Sabadell, en la legislatura passada també es va parlar que s'adoptaria aquest model que per a nosaltres com a grup municipal és el model de futur. No obstant això, el govern municipal no ha pogut impulsar prou el Housing First per problemes administratius, tal i com va indicar el regidor d'Acció Social a una entrevista el gener de 2023. Aquest model, segons entenem nosaltres, necessita d'una dotació suficient d'habitatges per donar una resposta adequada. I actualment a Sabadell l'Ajuntament només destina, per ara, un habitatge per al programa housing first, quantitat que resulta del tot insuficient. L'Ajuntament també ha d'oferir una solució durant el mentrestant a tot aquest col·lectiu de persones vulnerables perquè cada dia que passa és un nou fracàs de la política. Aquest és un dels exemples en què la política hauria de donar respostes i solucions immediates mentre implementa el nou model. Només en el marc de l'anomenada Operació Fred, quan les temperatures baixen dels 2 graus, s'habilita un espai de pernoctació. La resta de serveis que es proporcionen a les persones sensellar són el seguiment municipal i de les entitats i els recursos com el contracte municipal Sabadell Sostre.

El fenomen del sensellarisme ha crescut a Sabadell des de fa anys. Això es degut a que el problema sorgeix de dos elements: El primer element és l'aplicació restrictiva de les normes jurídiques que assegurin el dret a l'habitatge. El segon element és el pes tan predominant de les empreses privades envers el pes ínfim de les administracions públiques en el parc total d'habitatge. Aquests dos elements, sumats a la crisi inflacionària que pateixen els veïns i les veïnes de la ciutat i la pujada dels preus del lloguer, provoquen un increment del nombre de persones sense llar.

L'any 2019 es va realitzar un recompte en el qual van participar 160 persones i es van comptar 7 persones vivint al carrer i 11 persones vivint en naus. Les dades actuals de la Taula de Sensellarisme, però, ens diuen que a Sabadell hi ha més de 200 persones sensellar segons les diferents categories ETHOS (sense sostre, sense llar, en habitatge insegur o en habitatge inadequat). En aquest mateix sentit, les entitats que hi treballen han alertat de la possibilitat que aquestes xifres es puguin haver incrementant per les conseqüències de la pandèmica i l'afectació de l'increment de situacions vulnerables derivades de salut mental.

Des de Sabadell En Comú Podem volem que el govern municipal faci, encara que sigui de manera temporal, tot el necessari perquè no hi hagi cap persona que visqui sense llar a la ciutat.

Erradicar el sensellarisme és bo per a la ciutat i per a la ciutadania. No solament millora la sensació de seguretat dels ciutadans i ciutadanes sinó que es transmet contundentment el missatge que cap persona quedarà enrere passi el que passi. Perquè hem de tenir clar que ningú és culpable de viure sense llar, ningú s'ha buscat aquesta situació, sinó que és el propi sistema econòmic el que empeny sovint les persones a no disposar d'una alternativa d'allotjament, i en moltes ocasions aquestes persones necessiten ajuda de tot tipus. Com a veïns i veïnes de Sabadell també es mereixen ser ateses perquè tenen els mateixos drets que tots nosaltres.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

1. Reconèixer la tasca de la Taula de Sensellarisme com a espai de treball tècnic i de seguiment dels casos de sensellarisme de la ciutat, i ampliar-les a totes les entitats que hi treballen en aquest àmbit, i reunir de forma permanent la Comissió de Sensellarisme en el marc del Consell d'Acció Social per prevenir les conseqüències del fred i l'augment de temperatures en les persones sense llar.
2. Incrementar al llarg del 2024 el parc d'habitatges destinat a les persones sensellar, tant destinats al programa Housing First com a pisos compartits, i donar compte de manera específica del compliment o no d'aquest acord, tota vegada que es garantirà, mentre el Housing First no estigui del tot desenvolupat, l'atenció immediata a les persones que dormen al carrer durant tot l'any a Sabadell.
3. Elaborar, de manera conjunta amb les entitats de l'àmbit i els grups municipals, un Pla d'Abordatge del Sensellarisme amb una bona diagnosi de la situació i un full de ruta realista amb recursos concrets per donar-hi resposta, que quantifiqui, entre d'altres aspectes, quanta gent a Sabadell es troba en situació de sense llar i l'evolució de cada cas. .
4. Establir mesures efectives de lluita contra els estereotips i desinformacions sobre les persones sense llar per acabar amb l'aporofòbia i els delictes d'odi envers aquest col·lectiu.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=29>

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 24

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 2

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX


En conseqüència, la moció s'aprova per majoria absoluta.

30. Moció del grup municipal de Crida per Sabadell, per a la recuperació de l'espai de l'aparcament del Complex Central dels Mossos d'Esquadra a la N-150 (Exp. SEC/2023/355).

La moció es retira de l'ordre del dia del Ple a petició del grup proponent.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=30>

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

31. Moció dels grups municipals d'Esquerra Republicana de Catalunya, Crida per Sabadell i Junts per Sabadell, per reclamar la llibertat de Julian Assange, contra la seva d'extradició i en defensa dels drets humans (Exp. SEC/2023/356).

La moció que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Declaració Universal dels Drets Humans Article 19:

Tot individu té dret a la llibertat d'opinió i d'expressió; aquest dret inclou el no ser molestat a causa de les seves opinions, el d'investigar i rebre informacions i opinions, i el de difondre, sense limitació de fronteres, per qualsevol mitjà d'expressió.

Amb l'assassinat d'un periodista cada quatre dies a mans de governs corruptes i altres grups de poder -només el 13% dels quals s'arriben a investigar- la situació és dramàtica. Però avui volem expressar una gran preocupació pels abusos que reben molts periodistes en països qualificats de democràtics. També aquí els periodistes són víctimes de múltiples abusos com els de la censura i de l'autocensura, dels contractes precaris, dels acomiadaments improcedents, dels assetjaments sovint imperceptibles i no denunciats, de les intimidatòries denúncies per difamació i de les multes desproporcionades, etc. Alguns també són condemnats a l'ostracisme o forçats a l'exili, simplement per fer pública la veritat. Però el cas de Julian Assange -juntament amb el de Pablo González- revelen que la cosa pot ser encara molt més greu i que els periodistes poden ser injustament privats de llibertat, fins i tot durant llargs anys, ja sigui a presó o tancats en ambaixades estrangeres, per exercir la seva professió amb rigor. I tots aquests abusos han creat una situació insostenible davant la inacció dels anomenats Estats de Dret.

Exigim que els periodistes puguin exercir la seva professió sense restriccions a la seva llibertat personal. Els periodistes han de tenir garantits els seus drets professionals dins una àmplia llibertat de premsa perquè el que està en joc és el dret dels ciutadans a estar informats. Els periodistes han de tenir les mans lliures per controlar els poders legislatiu, executiu i judicial. No hem de permetre que la premsa i els mitjans audiovisuals es converteixin en simples eines d'adoctrinament i propaganda oficials. Cal denunciar també, pel perjudici que causa a la llibertat de premsa i a la pròpia democràcia, l'abús que suposa l'actual praxi de repartiment de subvencions institucionals sovint arbitràriament atorgades a canvi de favors per afavorir determinats interessos polítics. Això no és democràcia sinó una clara forma de prevaricació.

Julian Assange corre el greu perill en poc temps de veure's extradit del Regne Unit als Estats Units en un cas que podríem titllar de "terrorisme d'estat". Julian Assange no ha comès cap delictes i, juntament amb Wikileaks, simplement ha complert el seu deure periodístic d'informar sobre fets delictius gravíssims que han costat la vida a molts centenars de milers de víctimes innocents. Qui denuncia la comissió de delictes mai no pot ser considerat un transgressor de la llei, i menys si els delictes exposats afecten el

futur de la humanitat i la seguretat de milions de persones. A més, si es consumís aquesta extradició, es crearia un gravíssim precedent per a la llibertat de premsa i la qualitat democràtica i transparència del món de la informació i significaria una coerció afegida a la tasca del periodista.

Juntament amb el cas de Julian, també criden l'atenció de forma especial els casos del periodista basc Pablo González que porta més d'un any en una presó polonesa i el de Jamal Khashoggi, impunement assassinat al consolat saudita d'Istanbul l'any 2018 sense l'aplicació de cap mena de sanció internacional efectiva.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

PRIMER. Manifestar el rebuig a l'extradició de Julian Assange en relació a l'exercici dels seus drets fonamentals com a periodista, constatant que representa una regressió dels drets i llibertats.

SEGON. Reclamar la llibertat immediata de Julian Assange.

TERCER. Mostrar el compromís amb la llibertat de premsa i la llibertat d'expressió, recollides en tractats internacionals com la Carta de les Nacions Unides i la Declaració Universal dels Drets Humans.

Per la llibertat de premsa i el dret a una informació veraç Julian Assange lliure ara!
FreeASSANGEWave FreeAssangeNow

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=31>


Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 9

Sr. Gabriel Fernández i Díaz, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Sílvia Renom Martínez, Regidora d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, Regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Rifer Campoy, Regidor de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, Regidora de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, Regidor de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, Regidora de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, Regidor de Sabadell En Comú Podem

Vots en contra: 17

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sr. Pol Gibert Horcas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Montserrat González Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. María del Mar Molina García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Adrián Hernández Moyano, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Pineda García, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Carles de la Rosa Matas, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sílvia García Peláez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laura Reyes Ruiz, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Rosa María Pareja Montes, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Antonio Rodríguez Galián, Regidor del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Sonia Sada Rodríguez, Regidora del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, Regidora de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, Regidor de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, Regidora del Partit Popular


Abstencions: 0

En conseqüència, la moció queda rebutjada.

32. Comunicacions diverses.

El secretari dona compte al Ple dels següents acords i decrets:

- Aprovació de la justificació de la subvenció directa de caràcter nominatiu concedida a la Fundació Especial Antiga Caixa Sabadell 1859, per a la realització del Fresc Festival durant l'any 2023 (CLT/2023/201). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Aprovació de la justificació de la subvenció directa de caràcter nominatiu concedida a l'Associació Grup Disbauxa de Carnaval, per a la realització del Carnaval de l'any 2023 (Exp. CLT/2023/195). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Aprovació de la justificació de la subvenció directa de caràcter nominatiu concedida a Amics de Medievàlia Sabadell, per a la realització de l'activitat Medievàlia Sabadell durant l'any 2023 (Exp. CLT/2023/176). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Aprovació de les tarifes de la concessió d'obra i servei del complex de les piscines municipals Joan Serra per a l'any 2024 (Exp. ESP/2021/547). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Aprovació de la justificació de la subvenció directa de caràcter excepcional concedida al Comitè Català per als Refugiats, per a l'execució del projecte "Crisi a Ucraïna i països afectats" (Exp. COO/2022/65). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Aprovació de la liquidació del cànon de la concessió dels serveis funeraris municipals corresponent al tercer trimestre de l'any 2023 (Exp. SFU/2023/217). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Autorització del canvi de forma de prestació de la garantia definitiva dels lots 1 i 2 del contracte del servei de neteja d'equipaments municipals (Exp. SGC/2023/23). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador a la Sra. NMA per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2023/244). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador al Sr. ILS per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2023/419). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador al Sr. SOS per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2023/207). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador a la Sra. CGFA per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/300). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador al Sr. AHA per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/390). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador a la Sra. NRR per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/344). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				


- Incoació d'un procediment sancionador a la Sra. ERL per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/342). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador al Sr. MRP per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/341). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador a la Sra. NRG per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/340). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador al Sr. SPC per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/338). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Incoació d'un procediment sancionador al Sr. OBM per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/334). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Imposició a la Sra. CVT de tres sancions per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2023/288). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Resolució del recurs de reposició interposar per la Sra. MEC contra l'acord de la Junta de Govern Local de 24 de juliol de 2023, pel qual se li van imposar tres sancions per infracció de la normativa sobre la tinença d'animals considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/264). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Sobreseïment del procediment sancionador incoat al Sr. ASC per infracció de la normativa sobre gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2022/90). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Reconeixement de la compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada a l'empleat PPJ (Exp. RRH/2023/2117). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Reconeixement de la compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada a l'empleat JLFV (Exp. RRH/2023/6). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Autorització de la compatibilitat per a l'exercici d'una activitat pública a l'empleada NCI (Exp. RRH/2023/3141). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)

- Autorització de la compatibilitat per a l'exercici d'una activitat pública a l'empleat PMO (Exp. RRH/2023/3139). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Concessió d'una subvenció directa de caràcter nominatiu a la Fundación Secretariado Gitano, per al desenvolupament del Programa Operatiu d'Inclusió Social i de l'Economia Social del Fons Social Europeu durant l'any 2023 (TBE/2023/114). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Revisió de preus del contracte de gestió del servei públic de neteja de l'espai públic, recollida i trasllat dels residus sòlids urbans, deixalleries i altres serveis complementaris, corresponent al servei de neteja viària de l'any 2017 (Exp. RNV/2022/114). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Aprovació de l'autorització i la disposició de la despesa complementària per a l'any 2023 del contracte de gestió del servei públic de neteja de l'espai públic, recollida i trasllat dels residus sòlids urbans, deixalleries i altres serveis complementaris (Exp. RNV/2023/245). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Revisió de preus del contracte de serveis de neteja de l'espai públic, recollida i trasllat dels residus sòlids urbans, deixalleries i altres serveis complementaris corresponent a l'any 2023 (Exp. RNV/2023/5). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Acceptació de l'atribució de recursos de l'Agència Catalana de l'Aigua en concepte de reposicions i millores en matèria de sanejament per a l'any 2023 (Exp. TNE/2023/190). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Acceptació de l'atribució de recursos de l'Agència Catalana de l'Aigua en concepte de reposicions i millores en matèria de sanejament per als anys 2022, 2023 i 2024 (Exp. TNE/2022/160). (Junta de Govern Local de 20/11/2023)
- Decret d'Alcaldia 15805/2023, de 10 de novembre de 2023, relatiu a la comanda de funcions a la Viceintervenció
- Decret 7412/2023, de 29 de maig de 2023, de la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals, relatiu a la prolongació en el servei actiu de l'empleat FPC
- Decret 8737/2023, de 15 de juny de 2023, de la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals, relatiu a la prolongació en el servei actiu de l'empleada MTB
- Decret 11738/2023, de 31 d'agost de 2023, de la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals, relatiu a la prolongació en el servei actiu de l'empleat ASM.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=32>

El Ple es dona per assabentat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6J1T 1364 4W3Y 4J1B 17CS				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/352	DOCUMENT NÚM.	SEC18I0058	DATA	09-01-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Projectes Estratègics				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	27/11/2023 - Ple				

33. Precs i preguntes.

No se'n formulen.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://ple.sabadell.cat/?meeting=2023S20OC00415&topic=33>

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari general, aquesta acta.